

## **AVVISO**

**DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI CONSULENZA E ASSISTENZA AD UN TEAM DI VETERINARI (COMPOSTO DA 2 O PIÙ SOGGETTI) AI FINI DELLA REDAZIONE DEL PIANO DI AUTOCONTROLLO IGIENICO SANITARIO (HACCP) RELATIVAMENTE ALLA STRUTTURA MERCATALE DEL MERCATO ITTICO ALL'INGROSSO DI TRIESTE E LE CORRELATE ATTIVITÀ GESTIONALI**

### **IL DIRETTORE DI AREA**

Vista la propria determinazione n. 2276 dd. 24/08/2016

Richiamati in particolare:

- l'art. 7, commi 6 e seguenti, del D. Lgs. 165/2001 come modificato e sostituito da ultimi dall'art. 46, comma 1, del D.L. 112/2008 convertito dalla L. 133/2008 e dall'art. 22, comma 2, della L. 69/2009, ai sensi del quale per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratto di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione, previo espletamento di procedura comparativa;
- l'art. 3, comma 55, della L. 24 dicembre 2007, n. 244, come modificato dall'art. 46, comma 2 del D.L. 25 giugno 2008 n. 112 convertito dalla L. 06 agosto 2008, n. 133, ai sensi del quale gli enti locali possono stipulare contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal consiglio comunale ai sensi dell'art. 42, comma 2, del D.Lgs. 267/2000;
- lo stralcio del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, emanato in attuazione dell'art. 3, comma 56, della legge 244/2007 come modificato dall'art. 46, comma 3, del D.L. 112/2008 convertito dalla L. 133/2008, approvato con deliberazione giunta n. 435 dd. 24 agosto 2009 e modificato con delibera giunta n. 147 dd. 12 aprile 2010, esecutive ai sensi di legge;

### **RENDE NOTO**

che è indetta una procedura comparativa per il conferimento di incarichi di consulenza e assistenza veterinaria ad un TEAM (composto da due o più soggetti) ai fini della redazione del Piano di autocontrollo igienico sanitario (HACCP) relativamente alla struttura mercatale del Mercato ittico all'ingrosso di Trieste e le correlate attività gestionali.

## **OGGETTO DELLA SELEZIONE**

La procedura comparativa di cui al presente avviso pubblico è volta al conferimento di incarichi di consulenza e assistenza veterinaria ad un TEAM di veterinari esperti (composto da due o più soggetti) ai fini della redazione del Piano di autocontrollo igienico sanitario (HACCP) relativamente alla struttura mercatale del Mercato ittico all'ingrosso di Trieste e le correlate attività gestionali.

## **NATURA E CONDIZIONI DELL'INCARICO**

Il rapporto instaurato con i prestatori si qualifica come contratto d'opera (artt. 2222 e ss. del Codice Civile). L'incarico sarà espletato personalmente dai soggetti selezionati in piena autonomia attraverso un gruppo di lavoro composto da due o più professionisti (TEAM), senza vincolo di subordinazione, secondo quanto stabilito dal contratto approvato ed allegato alla determinazione di cui in premessa. La quantificazione degli importi da corrispondere a ciascun veterinario componente il TEAM verrà effettuata sulla base delle percentuali di ripartizione delle attività, in termini di copertura oraria da indicarsi nella domanda di partecipazione, come meglio specificato nei paragrafi successivi.

L'incarico decorre dal 01/10/2016 (ovvero dalla data di esecutività del provvedimento di affidamento, se successiva a tale data) e scade il 31/12/2018. Nel caso di necessità, previa apposita copertura finanziaria, l'incarico potrà subire una proroga per un massimo di sei mesi, onde garantire la continuità delle prestazioni nelle more della conclusione di un nuovo procedimento di aggiudicazione.

Il compenso per le prestazioni richieste si intende onnicomprensivo e al lordo di oneri previdenziali, ritenute e IVA di legge ove dovuti, da liquidarsi dietro presentazione di fattura a cadenza bimensile.

Gli importi complessivi sono fissati in Euro 52.000,00/anno per le annualità 2017 e 2018, invece per il 2016 in Euro 35.000,00/anno in ragione della fase di start up comprensiva della redazione del Piano di autocontrollo.

## **CONTENUTI DELLE PRESTAZIONI**

L'incarico prevede le seguenti prestazioni:

- a) redazione entro il 31/10/2016 del nuovo Piano di Autocontrollo Igienico Sanitario (HACCP) relativamente alla struttura mercatale del Mercato Ittico all'Ingrosso di Trieste (stabilimento riconosciuto con n. IT 2254 CE); il piano dovrà essere sottoscritto da tutti i veterinari componenti il TEAM; il piano dovrà essere aggiornato con periodicità annuale – il primo aggiornamento dovrà essere consegnato entro il 30/6/2017, il secondo aggiornamento dovrà essere consegnato entro il 30/6/2018;
- b) impostazione o modifica di protocolli di gestione delle prescrizioni derivanti dal sopraccitato Piano di Autocontrollo Igienico Sanitario (HACCP) e gestione delle schede di autocontrollo dei prerequisiti;
- c) consulenza professionale su problemi igienico-sanitari;
- d) attivazione dei protocolli con effettuazione delle visite previste dal succitato Piano di Autocontrollo Igienico Sanitario (HACCP)
- e) Attività di controllo sia del Mercato Ittico di Trieste che dei punti di sbarco negli orari da lunedì al sabato e – secondo le turnazioni autonomamente concordate nell'ambito del TEAM e comunicate al Comune di Trieste – verifica giornaliera da parte del veterinario referente per l'HACCP di avvenuta pulizia e manutenzione di tutta l'area mercatale con compilazione di apposita Check List da dettagliare e prevedere nel piano di autocontrollo;
- f) visita veterinaria ed ispezione su richiesta entro 12 ore dalla chiamata;

L'incarico dovrà svolgersi presso il Mercato Ittico di Trieste con i seguenti orari obbligatori, secondo turnazione autonomamente concordate nell'ambito del TEAM e comunicate al Comune di Trieste: da lunedì a sabato (escluso i giorni festivi) dalle 04:30 (apertura sala aste) fino a fine operazioni - indicativamente ore 05:15 per la sala aste; a seguire le operazioni di controllo sul punto di sbarco fino indicativamente 06:30 e successivo aggiornamento della documentazione giornaliera.

## **REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA**

Per accedere alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) diploma di laurea in veterinaria del vecchio ordinamento e ogni altro diploma dichiarato equipollente secondo la vigente normativa, oppure laurea specialistica in una delle seguenti classi del nuovo ordinamento (come da Decreto Interministeriale 5 maggio 2004): CLS 47/S, classe delle lauree specialistiche in Medicina Veterinaria;
- b) abilitazione professionale e iscrizione all'Albo professionale dei Medici Veterinari;
- c) esperienza documentata da precedenti collaborazioni presso strutture operanti specificatamente nel settore ittico nella redazione del Piano di autocontrollo igienico sanitario (HACCP) e relativa gestione;
- d) cittadinanza italiana, oppure cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni previste dalla normativa vigente;
- e) godimento dei diritti civili e politici;
- f) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa, salvo siano intervenute pronunce di riabilitazione e/o estinzione;
- g) non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali e/o procedimenti amministrativi pendenti a proprio carico presso l'Autorità giudiziaria di qualsiasi grado, italiana o estera;
- h) non essere stato destituito né dichiarato decaduto da un impiego presso una pubblica amministrazione;
- i) non avere in corso situazioni che possano configurare motivi di incompatibilità legati ad interessi di qualsiasi natura con riferimento all'oggetto dell'incarico;
- j) avere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini non italiani di uno degli stati membri dell'Unione Europea);
- k) insussistenza di cause limitative della capacità del candidato di sottoscrivere contratti con la pubblica amministrazione e di espletare l'incarico oggetto della selezione.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Non possono presentare domanda di partecipazione alla selezione i soggetti, già lavoratori privati o pubblici, collocati in quiescenza, ai sensi dell'art.5, comma 9 del D.L. 6 luglio 2012, n.95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n.135, come modificato dalla legge 114/2014.

## **PUBBLICITA'**

Il presente avviso viene pubblicato per 15 giorni consecutivi sul sito internet del Comune di Trieste [www.retecivica.trieste.it](http://www.retecivica.trieste.it)

## **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA**

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta da parte di ciascun TEAM in lingua italiana e in carta semplice secondo il modello di domanda pubblicato con il presente avviso di selezione, sottoscritta con firma autografa originale da parte di tutti i componenti del TEAM, con allegate fotocopie dei documenti di identità in corso di validità. La mancata sottoscrizione della domanda è considerata irregolarità non sanabile e comporta, automaticamente, l'esclusione dalla procedura comparativa.

La domanda stessa con allegato il "curriculum vitae" di ciascun veterinario componente del TEAM ed il progetto proposto da ciascun TEAM dovrà essere contenuta in una unica **BUSTA CHIUSA sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura**, indirizzata a:

COMUNE DI TRIESTE  
Area Innovazione e Sviluppo Economico  
Ufficio Mercati  
p.zza Unità d'Italia 4  
34121 TRIESTE

con indicata all'**esterno** della busta la seguente dicitura:

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI CONSULENZA E ASSISTENZA VETERINARIA AI FINI DELLA REDAZIONE DEL PIANO DI AUTOCONTROLLO IGIENICO SANITARIO (HACCP) RELATIVAMENTE ALLA STRUTTURA MERCATALE DEL MERCATO ITTICO ALL'INGROSSO DI TRIESTE E LE CORRELATE ATTIVITÀ GESTIONALI - **NON APRIRE**

La domanda di ammissione deve essere presentata da TEAM di veterinari o Studi associati di veterinari entro le ore 12.00 del 12 settembre 2016 (ultimo giorno della pubblicazione sul sito web istituzionale).

La domanda, indirizzata come sopra, deve essere presentata al Comune di Trieste – Ufficio Accettazione Atti del Protocollo Generale, sito al piano terra del Palazzo Municipale "Zois" di Via Punta del Forno n. 2 (che osserva il seguente orario per il pubblico: da lunedì a venerdì 8.30 - 12.30; lunedì e mercoledì anche 14.00 - 16.30), **entro le ore 12.00** del termine fissato unitamente ad un un elenco in carta semplice dei documenti presentati che sarà restituito con timbro, data ed ora in segno di ricevuta.

In alternativa la domanda può essere spedita tramite servizio postale pubblico a mezzo "raccomandata con avviso di ricevimento". In questo caso, ai fini del rispetto della data di scadenza, farà fede la data del timbro postale di spedizione, purché l'avviso di ricevimento pervenga inderogabilmente entro sette giorni successivi alla scadenza del termine.

L'Amministrazione comunale potrà effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 46 e 47 del DPR 445/2000 contenute nella domanda di partecipazione, nonché del contenuto del curriculum vitae e potrà anche richiedere, a completamento dell'istruttoria, eventuali integrazioni.

Qualora dai controlli sopraindicati dovesse emergere la non veridicità delle dichiarazioni rese e/o del contenuto del curriculum vitae, l'Amministrazione, in qualunque tempo e fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, disporrà, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura e, in caso di affidamento dell'incarico già formalizzato, l'annullamento del relativo atto e, per l'effetto, l'automatica interruzione del contratto eventualmente già stipulato.

## **ESCLUSIONI E REGOLARIZZAZIONI**

L'esclusione dalla selezione ha luogo quando ricorra uno dei seguenti casi, considerati IRREGOLARITÀ NON SANABILI:

- mancata indicazione nella domanda di partecipazione del nome, cognome, data di nascita, comune di nascita, comune di residenza, laddove non desumibili implicitamente dalla documentazione allegata o dal contesto della domanda stessa;
- presentazione della domanda oltre il termine fissato all'art. 6 del presente avviso;
- mancata sottoscrizione (firma completa di nome e cognome).

Il provvedimento di esclusione può essere adottato in qualunque momento della procedura.

Al di fuori dei casi sopra esplicitati, i candidati potranno essere ammessi a regolarizzare eventuali inesattezze o carenze di carattere formale contenute nella domanda. Le regolarizzazioni dovranno pervenire, pena l'esclusione della selezione, entro il termine perentorio indicato nella richiesta di regolarizzazione.

## **SELEZIONE**

La selezione dei TEAM ammessi alla procedura comparativa verrà effettuata da una commissione composta dal Dirigente e da due componenti esperti. La commissione valuterà individualmente i candidati che compongono ciascun TEAM ed i relativi progetti migliorativi presentati in sede di domanda di partecipazione. Nell'ambito del progetto presentato da parte di ciascun TEAM dovrà essere indicata, a pena di esclusione, la percentuale di ripartizione delle attività, in termini di copertura oraria (PERCENTUALE  $v_i$ ), da parte di ciascun veterinario componente del TEAM. In ogni caso, la somma delle (PERCENTUALI  $v_i$ ) per ciascun TEAM dovrà essere pari a 100.

La Commissione attribuirà a ciascun TEAM un punteggio complessivo massimo di 100 punti, con le modalità ed i criteri sottoindicati:

### **A) VALUTAZIONE DEI CANDIDATI COMPONENTI CIASCUN TEAM**

A ciascun candidato  $V_i$  del TEAM  $T_k$  verrà attribuito dalla commissione sulla base del curriculum e del colloquio un punteggio sino ad un massimo di 50 punti secondo i criteri di seguito riportati:

A.1) fino a 10 punti per il diploma di laurea conseguito con punteggio superiore ai 100/110, in particolare 5 punti per punteggio compreso tra 101/110 e 105/110, 10 punti per punteggio compreso tra 106/110 e 110/110;

A.2) fino a 10 punti per titoli di formazione post-laurea (scuola di specializzazione, master, dottorato di ricerca) inerenti l'oggetto della selezione;

A.3) fino a 10 punti per incarichi e/o esperienza documentata da precedenti collaborazioni presso strutture operanti specificatamente nel settore ittico nella redazione del Piano di autocontrollo igienico sanitario (HACCP) e relativa gestione, in relazione alla durata complessiva (0,5 punti per ciascun periodo semestrale di incarico e/o collaborazione retribuita in strutture operanti specificatamente nel settore ittico fino alla concorrenza di punti 10);

A.4) fino a 20 punti in esito al colloquio che avverrà alla presenza della commissione esaminatrice e sarà finalizzato a valutare i seguenti ambiti di conoscenza e competenza:

- conoscenze del candidato in merito all'igiene degli alimenti ed alla relativa normativa con particolare riferimento ai prodotti ittici;
- competenze del candidato in relazione alle capacità di redazione ed

implementazione del Piano di autocontrollo secondo la metodica HACCP;

## B) VALUTAZIONE DEL PROGETTO PRESENTATO DA CIASCUN TEAM

Al progetto di ciascun TEAM  $T_k$  verrà attribuito dalla commissione, sulla base del documento presentato in sede di domanda, un punteggio sino ad un massimo di 50 punti secondo i criteri di seguito riportati:

B.1) fino a 10 punti per la formulazione all'interno del progetto del TEAM di proposte migliorative della gestione dell'orario e del coordinamento tra i membri del TEAM e delle relative sostituzioni in caso di assenze o imprevisti;

B.2) fino a 10 punti per la formulazione all'interno del progetto del TEAM di proposte migliorative di gestione del monitoraggio dei prerequisiti e delle SSOP (Sanitation Standard Operating Procedures);

B.3) fino a 10 punti per la formulazione all'interno del progetto del TEAM di proposte migliorative relativamente al coordinamento con gli uffici comunali di riferimento e con i diversi operatori del Mercato;

B.4) fino a 10 punti per la formulazione all'interno del progetto del TEAM di proposte migliorative relativamente alla formazione degli addetti di mercato;

B.5) fino a 10 punti per la formulazione all'interno del progetto del TEAM di proposte migliorative relativamente alla gestione delle non conformità;

La commissione al termine dei colloqui dei candidati componenti il TEAM oggetto di valutazione, attribuirà al TEAM  $T_k$  il punteggio ottenuto sommando:

A) la media ponderata dei punteggi individuali attribuiti, secondo quanto previsto ai punti A.1, A.2, A.3, A.4, a ciascun candidato  $V_i$  del TEAM  $T_k$  pesati in base alla percentuale di ripartizione delle attività (PERCENTUALE  $v_i = \% v_i$ )

B) il punteggio attribuito al progetto del TEAM  $T_k$  (PROGETTO ( $T_k$ )) secondo quanto previsto ai punti B.1, B.2, B.3, B.4, B.5 secondo la formula sottoriportata

$$\text{punteggio TEAM } T_k = \frac{V_1(T_k) * \%V_1 + V_2(T_k) * \%V_2 + \dots + V_n(T_k) * \%V_n}{100} + \text{PROGETTO}(T_k)$$

A insindacabile giudizio della Commissione il TEAM non potrà essere incaricato se non raggiunge il punteggio minimo di 70/100.

Nel caso di presentazione di una sola domanda di partecipazione, la Commissione procederà con una valutazione di idoneità allo svolgimento dell'incarico, prendendo a riferimento gli stessi elementi e modalità di valutazione sopraccitati.

## CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Ai componenti del TEAM vincitore verrà comunicato l'avvenuto affidamento degli incarichi mediante provvedimento dirigenziale.

Nell'eventualità che il candidato vincitore dichiari di prestare servizio presso una pubblica amministrazione il contratto potrà essere stipulato previo nulla osta rilasciato dall'amministrazione di appartenenza, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

## RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi degli artt. 4 e 5 della legge 241/1990 il responsabile del procedimento è il Direttore dell'Area Innovazione e Sviluppo Economico ing. Lorenzo Bandelli.

## **TUTELA DELLA PRIVACY**

I dati personali dell'interessato, obbligatori ai fini della gestione del procedimento amministrativo in oggetto, sono utilizzati esclusivamente in riferimento al suo svolgimento. La mancanza o l'incompletezza dei dati personali nella dichiarazione costituisce impedimento all'ammissione e/o alla stipula del contratto.

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Sindaco del Comune di Trieste.

I dati potranno essere comunicati e accessibili agli uffici pubblici del Comune di Trieste e ad altri soggetti pubblici e privati in relazione alla gestione del procedimento amministrativo, agli obblighi di trasparenza e monitoraggio ed al controllo dei requisiti dichiarati dall'affidatario.

Il dichiarante potrà avvalersi del diritto di accesso ai dati personali e degli altri diritti previsti dall'articolo 7 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, avanzando richiesta al responsabile del trattamento dei dati personali, che è il Direttore ing. Lorenzo Bandelli (tel. 0406754837 – mail: [lorenzo.bandelli@comune.trieste.it](mailto:lorenzo.bandelli@comune.trieste.it)).

## **RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE**

Il Comune di Trieste si riserva la facoltà di prorogare, modificare e altresì revocare il presente avviso con provvedimento motivato dandone comunicazione agli interessati e, qualora non ancora identificati, dandone comunicazione nelle stesse forme con cui viene data comunicazione del presente avviso.

## **NORMA FINALE**

Il presente avviso di selezione non vincola l'Amministrazione all'affidamento dell'incarico e non crea alcun diritto o pretesa in capo ai candidati.

Per quanto non specificato nel presente avviso si fa riferimento ai Regolamenti in materia del Comune di Trieste, nonché alla normativa vigente. Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Mercati sito in via Ottaviano Augusto, 12 – Trieste (tel. 040305688).

**IL DIRETTORE DI AREA**  
**(ing. Lorenzo Bandelli)**