

Comune di Trieste
Dipartimento Servizi e Politiche Sociali

AVVISO PUBBLICO PER ACQUISIRE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE
PER COSTITUIRE UN TAVOLO DI LAVORO CONGIUNTO
TRA IL COMUNE DI TRIESTE ED I CAF OPERANTI NEL TERRITORIO COMUNALE

PREMESSO

- che INPS ha affidato in convenzione ai Centri di Assistenza Fiscale la raccolta e l'invio tramite la trasmissione telematica dei dati acquisiti dalle dichiarazioni sostitutive, il rilascio all'utente della conseguente attestazione riportante il contenuto della dichiarazione e il calcolo dell'ISE (Indicatore della Situazione Economica) e dell'ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) così come ridefinito dal D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159 e ssmmii,
- che, in ragione del Protocollo d'Intesa siglato dall'ANCI con la Consulta Nazionale dei CAF, i Comuni possono avvalersi della collaborazione dei CAF o i Centri di Servizio con gli stessi convenzionati per la gestione delle richieste di prestazioni e interventi sociali,
- che l'Amministrazione Comunale si avvale da anni della collaborazione dei CAF o dei Centri di Servizio con gli stessi convenzionati operanti sul territorio comunale, attraverso la sottoscrizione di appositi atti convenzionali;

PRESO ATTO CHE è nell'interesse dell'Amministrazione Comunale assicurare ai cittadini un'offerta omogenea e di qualità del servizio di assistenza alla compilazione delle domande di accesso ai principali interventi sociali;

CONSIDERATO CHE il Comune di Trieste, in base alla vigente normativa, è competente ad erogare prestazioni sociali agevolate nei confronti di cittadini

residenti che attestano il possesso di un determinato valore ISE (Indicatore della Situazione Economica) ed ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente).

EVIDENZIATO CHE il Comune di Trieste ha ravvisato una situazione di eterogeneità delle risposte al cittadino in relazione al rilascio dei modelli ISEE per la richiesta di benefici previsti dalla legge;

RAVVISATA quindi la necessità di garantire sempre maggiore efficienza ed efficacia al sistema dell'erogazione delle prestazioni sociali, razionalizzando nei tempi e nei modi il servizio a favore dei cittadini, con particolare riferimento alle DSU e agli ISEE;

TUTTO CIO' PREMESSO

in esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 3660 del 16 ottobre 2025, esecutiva ai sensi di legge,

IL COMUNE DI TRIESTE RENDE NOTO CHE

che, a partire dalla pubblicazione del presente Avviso sul sito istituzionale del Comune di Trieste sono aperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al Tavolo di Lavoro congiunto sull'ISEE tra il Comune di Trieste - Dipartimento Servizi e Politiche Sociali e i C.A.F. (CENTRO DI ASSISTENZA FISCALE - di cui all'articolo 32 del decreto legislativo 9 luglio 1997, n.24) o i Centri di Servizio con gli stessi convenzionati presenti sul territorio comunale, a ciò disponibili.

ART. 1 - OBIETTIVI

Il Tavolo di Lavoro congiunto sull'ISEE, di carattere sperimentale, è finalizzato ad avviare e rafforzare un dialogo tra le parti sulle prassi interpretative e applicative delle norme relative al rilascio della DSU, a standardizzare ove possibile i processi, a promuovere occasioni strutturate di reciproca informazione, aggiornamento e formazione, in modo da costituire una partnership sistemica e integrata tra l'ente e i CAF per garantire prestazioni di qualità a garanzia dei cittadini.

Il tavolo si propone di:

- Analizzare le criticità riscontrate nell'applicazione dell'ISEE e proporre soluzioni condivise
- Individuare modalità di collaborazione tra Comune e C.A.F. per migliorare e allineare le prestazioni a favore dei cittadini e aumentare la soddisfazione degli utenti nella fruizione dei servizi utilizzati
- Definire un protocollo operativo per la gestione integrata delle richieste.

La partecipazione al Tavolo è volontaria e non onerosa. La durata del Tavolo è stabilita nella durata massima di un anno.

Art. 2 – ESITI TAVOLO DI LAVORO CONGIUNTO

Il Comune di Trieste, al termine del periodo di attività, valuterà l'opportunità di proseguire la collaborazione con i C.A.F. o i Centri di Servizio con gli stessi convenzionati presenti sul territorio resisi disponibili, attraverso la sottoscrizione di un accordo convenzionale di durata annuale, eventualmente rinnovabile per un altro anno, da stipularsi sotto forma di protocollo operativo a titolo non oneroso.

L'Amministrazione si riserva di sospendere, modificare o annullare la presente procedura, senza che per questo i soggetti che abbiano manifestato interesse possano vantare alcun tipo di diritto. La partecipazione al Tavolo Tecnico non prevede automaticamente l'adesione alla convenzione.

Art. 3 - REQUISITI

Per partecipare alla manifestazione di interesse, i C.A.F. o i Centri di Servizio con gli stessi convenzionati interessati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere regolarmente iscritti all'Albo dei C.A.F. presso l'Agenzia delle Entrate ed essere regolarmente autorizzati all'esercizio di attività di assistenza fiscale;
2. avere almeno una sede operativa nel territorio del Comune di Trieste; oppure impegnarsi ad aprire una sede entro la data del 31/12/2025 ;
3. di non trovarsi in qualsivoglia causa di impedimento a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione.

Art. 4 MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La domanda di manifestazione di interesse per la partecipazione al Tavolo di Lavoro congiunto dovrà essere redatta in carta libera secondo il modello allegato (mod. A), con la sottoscrizione digitale del legale rappresentante, o di altro soggetto delegato della società di servizi/C.A.F. Se la firma è autografa, sarà necessario accludere copia del documento di identità del firmatario.

La manifestazione di interesse dovrà essere trasmessa entro il 21 NOVEMBRE 2025 alle ore 12.00 con invio attraverso PEC all'indirizzo comune.trieste@certgov.fvg.it; nell'oggetto della PEC va specificato **"Manifestazione di interesse alla partecipazione al Tavolo Tecnico tra il Comune di Trieste e i C.A.F."**.

Art. 5 - CRITERI DI SELEZIONE

Allo scadere dei termini, un'apposita commissione valuterà le domande pervenute stilando un apposito elenco che sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune,. Si precisa che il presente avviso non costituisce in alcun modo procedura di affidamento concorsuale, né sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi, trattandosi di mera indagine conoscitiva ad evidenza pubblica, finalizzata all'individuazione di partners da consultare nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, economicità, efficacia dell'azione amministrativa. Il Comune di Trieste si riserva la possibilità di verificare le dichiarazioni rese e di escludere il soggetto richiedente qualora rilevasse il mancato possesso dei requisiti richiesti dal presente Avviso.

Art. 6 - ESITO DELLA PROCEDURA

L'Elenco dei soggetti ammessi alla procedura sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune, che costituisce comunicazione formale degli esiti.

Art. 7 - TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE, i dati raccolti, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della procedura di cui alla richiesta di manifestazione di interesse, saranno trattati esclusivamente per la realizzazione delle attività amministrative relative al presente procedimento.

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Trieste.

I dati personali sono conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati nel rispetto della normativa vigente in materia. Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di ammettere il soggetto richiedente.

Gli interessati al trattamento dei dati personali possono esercitare, nei limiti previsti dal Capo III, i diritti previsti dagli artt. 15-21 del GDPR. L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso l'Ente. In particolare, l'interessato potrà richiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento, ovvero opporsi al trattamento. Altresì, l'interessato può proporre reclamo (art. 77 del Regolamento 2016/679/UE) al Garante per la protezione dei dati personali.

Art. 8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è direttore del Servizio Sociale Comunale. La Responsabile dell'Istruttoria è la dott.ssa Donatella Rocco (donatella.rocco@comune.trieste.it).

Art. 9 - ALTRE INFORMAZIONI

L'Amministrazione si riserva, in ogni caso e in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, revocare, modificare o annullare definitivamente l'invito alla presentazione delle manifestazioni di interesse di cui al presente avviso pubblico.

Il presente Avviso pubblico e relativi allegati sono consultabili sul sito istituzionale del Comune di Trieste.

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi alla dott.ssa Donatella Rocco al

segunte indirizzo: donatella.rocco@comune.trieste.it.