

**COMUNE DI TRIESTE**  
**Dipartimento Servizi e Politiche Sociali**

**AVVISO PUBBLICO**

**La Dirigente del Servizio Sociale Comunale**

in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 2794 del 26.10.2021 (esecutiva il 28.10.2021).

**RENDE NOTO**

che, a partire dalla pubblicazione del presente avviso, sono aperti i termini per la presentazione delle domande di iscrizione all'Albo dei fornitori di servizi educativi residenziali, semiresidenziali, domiciliari e didattico-educativi per bambini e ragazzi minori di età e per genitori con figli.

**Articolo I Obiettivi e finalità**

Il Comune di Trieste con il presente avviso intende procedere, nel rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza e par condicio, alla selezione pubblica di operatori qualificati fornitori di servizi educativi residenziali, semiresidenziali, domiciliari e didattico-educativi per bambini e ragazzi minori di età e per genitori con figli, con sede legale/operativa nel territorio della Regione Friuli Venezia Giulia.

Le tipologie di servizio educativo oggetto del presente avviso sono le seguenti:

<b><u>RESIDENZIALE</u></b>	Comunità familiare Comunità socio - educativa Comunità genitore - figlia/o Comunità per l'autonomia Comunità socio - educativa riabilitativa o per l'alta intensità assistenziale
<b><u>SEMIRESIDENZIALE</u></b>	Centro educativo diurno Doposcuola socio - educativo Comunità diurna
<b><u>DOMICILIARE</u></b>	Progetto per l'emancipazione Progetto di contrasto dell'istituzionalizzazione Progetto educativo domiciliare per l'autonomia
<b><u>DIDATTICO-EDUCATIVO</u></b>	Didattico-educativo

Le prestazioni, i servizi e gli standard strutturali, organizzativi e metodologici richiesti agli operatori fornitori dei servizi, come sopra individuati, sono disciplinati dalle "Linee Guida per l'Albo dei fornitori di servizi educativi residenziali, semiresidenziali, domiciliari e didattico-educativi per bambini e ragazzi minori di età e per genitori con figli" (di seguito Linee Guida), approvate da ultimo con determinazione dirigenziale n. 4540 del 07.12.2020.

Gli operatori che gestiscono più di una struttura residenziale e/o semiresidenziale e/o didattico-educativa e/o che forniscono servizi educativi domiciliari possono presentare un'unica istanza specificando la tipologia di struttura e/o di servizio educativo, le rette e/o i costi proposti.

L'iscrizione all'Albo è condizione indispensabile, ma non costituisce vincolo, per l'affidamento delle prestazioni

e dei servizi mediante stipula di apposito contratto.

L'Albo suddiviso per tipologia di servizio residenziale, semiresidenziale, domiciliare e didattico-educativo verrà utilizzato dal Servizio Sociale comunale per individuare il gestore del servizio più adeguato ed idoneo a dare attuazione ai singoli progetti personalizzati in favore dei minori e delle loro famiglie.

Fatti salvi i principi di economicità, rotazione, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, i servizi verranno attivati secondo i seguenti criteri:

- miglior interesse del minore, infraventunenne o genitore/i con figli minori;
- esigenze di protezione del minore, infraventunenne o genitore/i con figli minori;
- congruenza tra qualità dell'offerta educativa e il progetto quadro del Servizio Sociale comunale.

Nel caso di sostanziale equivalenza dell'offerta dei servizi si terrà conto della retta e/o dei costi proposti.

Il Comune di Trieste si riserva, tuttavia, di ricorrere a procedure diverse per l'individuazione della risorsa più adeguata e rispondente all'interesse del minore, infraventunenne o genitore/i con figli minori anche al di fuori del territorio regionale, in caso di motivate situazioni di bisogno specifico e/o eccezionale, od ogni qualvolta venga accertata l'indisponibilità/inopportunità progettuale all'accoglimento nelle strutture gestite dagli operatori qualificati inseriti nell'Albo.

## **Articolo 2 Destinatari e requisiti generali**

Destinatari del presente avviso pubblico sono tutti gli operatori gestori di strutture residenziali e/o semiresidenziali e/o didattico-educative e/o fornitori di servizi educativi domiciliari indicati all'articolo 1) ed in possesso dei seguenti requisiti:

- struttura di accoglienza (residenziale e/o semiresidenziale e/o didattico-educativa) ubicata nel territorio del Friuli Venezia Giulia;
- autorizzazione al funzionamento della struttura - qualora prevista - rilasciata dal Comune di competenza, con riferimento alla disciplina vigente;
- possesso di tutti i requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del Decreto Legislativo n. 50/2016 (Codici dei Contratti pubblici);
- formazione, qualificazione ed esperienza maturata nei settori di riferimento del presente avviso, da comprovare attraverso la presentazione di una breve relazione scritta e di un elenco dei servizi svolti negli ultimi 3 anni;
- trasparenza della retta/costi applicati per i diversi servizi educativi nonché leggibilità della loro composizione anche in relazione all'applicazione di eventuali incrementi/aggiornamenti;
- disponibilità ad applicare rette/costi differenziati sulla base di progetti personalizzati.

## **Articolo 3 Modalità di presentazione della domanda**

Gli operatori in possesso dei requisiti previsti all'articolo 2) potranno presentare domanda, in bollo o in carta semplice se esenti, redatta in lingua italiana, sottoscritta con firma autografa originale dal legale rappresentante, unitamente alla scansione di un documento d'identità in corso di validità, o con firma digitale dal legale rappresentante.

Non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda tuttavia la mancata sottoscrizione della stessa è considerata irregolarità non sanabile e comporta, automaticamente, l'esclusione.

La domanda dovrà essere presentata mediante PEC all'indirizzo [comune.trieste@certgov.fvg.it](mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it) riportante nell'oggetto la dicitura: "**Domanda di iscrizione all'Albo dei fornitori di servizi educativi residenziali, semiresidenziali, domiciliari e didattico-educativi per bambini e ragazzi minori di età e per genitori con figli**".

Il termine di presentazione delle domande è fissato inderogabilmente entro le ore 12.30 del giorno 15.11.2021

La domanda potrà essere presentata utilizzando la modulistica allegata al presente avviso e dovrà contenere tutti i dati richiesti a pena di esclusione.

Non saranno ammesse le domande per tipologie di servizi non previste all'articolo 1).

La domanda dovrà contenere (solo per nuove iscrizioni):

- a) istanza di iscrizione, secondo il modello allegato A);
- b) dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, secondo i modelli allegati B) e B1), di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i e patto di integrità;
- c) copie dell'atto costitutivo e dello statuto aggiornati dell'ente/associazione/operatore;
- d) carta dei servizi o, in alternativa, progetto educativo generale della struttura, datato e firmato dal legale rappresentante;
- e) composizione e definizione della retta/costo per tipologia di servizio educativo, secondo il modello allegato C);
- f) modello riepilogativo allegato D) inerente i dati strutturali/organizzativi etc;
- g) breve relazione sulla formazione, qualificazione ed esperienza maturata nei settori di riferimento del presente avviso e elenco dei servizi svolti negli ultimi 3 anni;
- h) copia della polizza assicurativa contro il rischio delle responsabilità civili per danni a persone o a cose del personale, figure di supporto e ospiti.

#### **Articolo 4 Istruttoria, valutazione delle domande e pubblicazione elenco**

Le domande pervenute, entro il termine di cui all'articolo 3), verranno istruite da una commissione appositamente nominata dalla dirigente del Servizio Sociale comunale.

Ai fini della verifica dei requisiti previsti e della regolarità della documentazione presentata potranno essere, altresì, richiesti chiarimenti e/o integrazioni e disposti eventuali sopralluoghi presso le strutture, direttamente o tramite propri incaricati.

In esito all'istruttoria verrà approvato con provvedimento l'elenco aggiornato suddiviso per tipologia di servizio residenziale/semiresidenziale/domiciliare/didattico-educativo, successivamente pubblicato sul sito web del Comune di Trieste.

Ai fini della verifica dei requisiti prescritti, nonché per la valutazione qualitativa delle prestazioni svolte dai soggetti inseriti nell'elenco, potranno essere disposte, in ogni tempo, anche a mezzo di supporti esterni, le opportune rilevazioni e valutazioni in loco.

Qualora venga accertato il venir meno dei requisiti richiesti, con apposito provvedimento, verrà disposta la cancellazione dell'operatore dall'Albo.

L'elenco potrà essere, altresì, oggetto di revisione qualora vengano modificate/integrate le previsioni di cui alle Linee Guida o qualora intervengano modifiche nel quadro normativo di riferimento.

#### **Articolo 5 Operatori già iscritti nell'elenco**

Gli operatori già inseriti nell'Albo alla data di pubblicazione del presente avviso potranno presentare domanda di iscrizione per altre tipologie di servizio di cui al presente avviso o comunicare eventuali variazioni dei propri requisiti che siano rilevanti ai fini del mantenimento o della modifica dell'iscrizione utilizzando la modulistica allegata.

#### **Articolo 6 Trattamento dei dati personali**

I dati personali di cui verrà in possesso il Comune di Trieste a seguito dell'emanazione del presente avviso, saranno trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy (D.Lgs. n.196/2003 - Codice in materia di protezione dei dati personali - Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali n. 679 del 27/04/2016 e s.m.i.).

### **Articolo 7 Pubblicazione e avvio del procedimento**

Il presente avviso e la relativa modulistica sono disponibili sul sito del Comune <http://www.retecivica.trieste.it..>

La pubblicazione dell'avviso costituisce a tutti gli effetti comunicazione di avvio del procedimento.

### **Articolo 8 Responsabile del procedimento e chiarimenti**

Ai sensi della Legge n. 241/1990 e del D.Lgs. n. 50/2016 si comunica che il responsabile del procedimento è la dirigente del Servizio Sociale del Comune di Trieste.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti tramite e-mail ai seguenti indirizzi:

[maria.pia.coletti@comune.trieste.it](mailto:maria.pia.coletti@comune.trieste.it);

[paolo.taverna@comune.trieste.it](mailto:paolo.taverna@comune.trieste.it);

[alessandra.zorzetto@comune.trieste.it](mailto:alessandra.zorzetto@comune.trieste.it).

La risposta verrà fornita al richiedente stesso all'indirizzo dal quale è pervenuto il quesito e pubblicata, unitamente allo stesso, sul sito <http://www.retecivica.trieste.it..>