



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

SERVIZIO COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO

REG. DET. DIR. N. 952 / 2026

OGGETTO: Adesione Convenzione Consip per l'affidamento della fornitura di Energia Elettrica e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni, "ENERGIA ELETTRICA (ID 2880), ai sensi dell'articolo 26, legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell'articolo 58, legge 23 dicembre 2000 n. 388 id sigef 2773 Lotto 4 - Opzione Verde 24 mesi - Edison Energia Spa - Spesa presunta di Euro 265.390,00 Iva e oneri compresi

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

PREMESSO che con determinazione dirigenziale n. 1182/2025 d.d. 22/05/2025 la scrivente amministrazione, mediante sottoscrizione dell'ordinativo di fornitura con firma digitale del Punto Ordinante, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 448/2001, ha aderito alla convenzione Consip denominata Energia elettrica 22 Lotto 4 - Opzione Verde 24 mesi per la fornitura di energia elettrica presso gli immobili di proprietà o pertinenza del Comune di Trieste di cui era aggiudicataria l'impresa Edison Energia Spa;

RILEVATO che la fornitura di energia elettrica è indispensabile per il funzionamento di tutti i servizi comunali, in particolare quelli esclusi dalla Concessione di cui cod. opera 22151;

CONSIDERATO che il perimetro contrattuale della fornitura di energia elettrica da

Responsabile del progetto: Andrea Prodan	Tel: 040 675 8340	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Daniele Prada	Tel: 040 675 8439	E-mail: daniele.prada@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Roberta Bello	Tel: 040 675 8086:	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	

acquistare in Convenzione Consip è passibile di continue variazioni in conseguenza delle Concessione dei Servizi Energetici cod. op. 22151 e Illuminazione Pubblica cod. op. 22147; DATO ATTO che la sopracitata Convenzione EE22 risulta terminata e non è dunque possibile procedere a nuovi ordinativi implementativi;

CONSIDERATO che con l'approvazione dell'adesione in CONSIP (Energia Elettrica (ID 2880) - 24 Mesi - Opzione Verde) il Comune sceglie tariffe calibrate per il suo perimetro di Forniture;

VISTO l'art. 48 della legge n. 133/2008 "risparmio energetico", comma 1, il quale prevede che le pubbliche amministrazioni centrali di cui all'art. 1, lettera z), del d.lgs. n. 82 del 07.03.2005, sono tenute ad approvvigionarsi di combustibile da riscaldamento e dei relativi servizi nonché di energia elettrica, mediante le convenzioni Consip o comunque a prezzi inferiori o uguali a quelli praticati da Consip e, al comma 2, "le altre pubbliche amministrazioni adottano misure di contenimento delle spese di cui al comma 1, in modo da ottenere risparmi equivalenti";

RITENUTO pertanto di aderire, ai sensi dell'art 1 comma 7 decreto legge 95/2012 convertito con Legge 135/2012 , alla convenzione attivata dalla Consip per la fornitura di energia elettrica denominata "Energia elettrica (ID 2880)" con le seguenti indicazioni di fornitura: adesione lotto 4, Trentino – Alto Adige e Friuli Venezia Giulia, aggiudicatario EDISON Energia Spa, mediante sottoscrizione dell'ordinativo online con firma digitale del Punto Ordinante a far data presunta dal 01/08/2026 e fino al 31/12/2027, allineando in questo modo le tempistiche della precedente convenzione EE22;

TENUTO CONTO che, qualora risultasse necessario impegnare spese per estensioni volumetriche del perimetro, revisione prezzi di fornitura dovute a fluttuazioni del PUN (indice di riferimento di aggiornamento del prezzo del mercato dell'energia), conguagli per avvicendamento fornitori o simili, si ricorrerà allo stanziamento disponibile a bilancio sui medesimi capitoli.

DATO ATTO che i servizi in oggetto sono stati previsti nel piano triennale degli acquisti di beni e servizi 2026-2028;

CONSIDERATO che per le fornitura in questione non vi sono oneri relativi alla sicurezza interferenziale in quanto trattasi di mera fornitura;

Responsabile del progetto: Andrea Prodan	Tel: 040 675 8340	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Daniele Prada	Tel: 040 675 8439	E-mail: daniele.prada@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Roberta Bello	Tel: 040 675 8086:	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	

RITENUTO di individuare il Responsabile Unico di Progetto nel sottoscritto Direttore del Servizio COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO, dott. Andrea Prodan, in conformità al funzionigramma dell'Ente;

VISTA la Determinazione del Sindaco n. 8/2024 dd. 05.01.2024 di conferimento dell'incarico di Dirigente del Servizio Coordinamento Amministrativo al dott. Andrea Prodan;

DATO ATTO che, nei confronti dello scrivente, non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse ai sensi della vigente normativa in materia di contrasto alla corruzione;

VISTA la deliberazione giunta n. 98 dd. 02.03.2026, con la quale è stato approvato il Regolamento del Comune di Trieste per la ripartizione degli incentivi di cui all'art.45 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 recante il Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VALUTATO che, ai sensi dell'art. 11, comma 3 del Regolamento comunale, l'affidamento presenta profili di particolare complessità tecnica e gestionale sia nella fase preparatoria all'adesione, sia nelle successive fasi di monitoraggio e gestione dei numerosi punti di prelievo (POD) e di verifica contabile delle fatturazioni, a seguito delle variazioni conseguenti alle mutazioni del perimetro immobiliare;

CONSIDERATO che tali complessità rendono necessaria la costituzione di un apposito gruppo di lavoro e la nomina di un Direttore dell'Esecuzione (DEC) per garantire il rispetto del principio del risultato;

RITENUTO di individuare il Direttore dell'Esecuzione nella Responsabile di Posizione Organizzativa "ENERGY MANAGER E CONTRATTI ENERGIA", dott.ssa Roberta Bello, già qualificata come Punto Ordinante sulla piattaforma del Mercato Elettronico PA (www.acquistinretepa.it) per la Convenzione in argomento;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 4562/2024 dd 06.12.2024 di conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa alla dott.ssa Roberta Bello;

DATO ATTO che, nei confronti della stessa, non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse ai sensi della vigente normativa in materia di

Responsabile del progetto: Andrea Prodan	Tel: 040 675 8340	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Daniele Prada	Tel: 040 675 8439	E-mail: daniele.prada@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Roberta Bello	Tel: 040 675 8086:	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	

contrasto alla corruzione;

FATTA SALVA la possibilità di demandare ad atto successivo eventuali modifiche alla composizione del gruppo di lavoro ad opera del dirigente/responsabile competente, dando conto delle esigenze sopraggiunte ai sensi dell'art. 3 comma 5 del Regolamento del Comune di Trieste per la ripartizione degli incentivi;

RILEVATO che in base alle tabelle del Regolamento per i Servizi e le Forniture (tabelle B), la fornitura in oggetto prevede per tutti gli affidamenti in convenzione CONSIP, il riconoscimento di una percentuale di incentivo nella misura massima del 1,8% da calcolarsi sulla base imponibile al netto di quote imprevisti e IVA;

VALUTATO che l'importo dell'incentivo totale ammonterebbe, nel caso in esame, ad Euro 3.870,00 e dovrebbe essere ripartito come di seguito illustrato:

- 80% (Euro 3.096,00) quale Fondo incentivante per le funzioni tecniche, ai sensi del comma 3 dell'art. 45 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36;
- 20% (Euro 774,00) quale Fondo per l'innovazione, ai sensi del comma 5 dell'art. 45 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36;

RICHIAMATA la tabella D del citato regolamento indicante le modalità di suddivisione degli importi del fondo incentivante per le funzioni tecniche;

CONSIDERATO che il fondo incentivante è riconosciuto limitatamente alle fasi effettivamente svolte e che nell'appalto in parola esso viene quindi rideterminato al netto della fase di redazione del progetto e predisposizione dei documenti di gara (30% pari a Euro 928,80), funzioni assorbite dalla procedura Consip, per complessivi Euro 2.167,20, comprensivi degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente che ammontano a Euro 416,63, pari al 23,80% dell'incentivo stesso;

DATO ATTO che le poste dovute a titolo di IRAP (8,50%), per un importo calcolato di Euro 148,80, non gravano sulla quota destinata al fondo incentivante, ma trovano separata e idonea copertura negli stanziamenti di bilancio come all'art.1 comma 2 del regolamento per la ripartizione degli incentivi;

DATO ATTO che la spesa complessiva presunta per il periodo 01/08/2026 - 31/12/2027, ammonta in conclusione a Euro 265.390,00 come risultante dal seguente quadro

Responsabile del progetto: Andrea Prodan	Tel: 040 675 8340	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Daniele Prada	Tel: 040 675 8439	E-mail: daniele.prada@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Roberta Bello	Tel: 040 675 8086:	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	

economico di fornitura:

A) FORNITURA	
a.1) Acquisto fornitura Consip (IVA esclusa)	€ 215.000,00
TOTALE A)	€ 215.000,00
B) SOMME A DISPOSIZIONE	
b.1) IVA al 22%	€ 47.300,00
b.2) Fondo per l'innovazione, ai sensi del comma 5 dell'art. 45 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36	€ 774,00
b.3) Fondo incentivante per le funzioni tecniche, ai sensi del comma 3 dell'art. 45 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 (rideterminato)	€ 2.167,20
b.4) IRAP all' 8,5%	€ 148,80
TOTALE B)	€ 50.390,00
C) COSTO DEL SERVIZIO	
TOTALE A) + TOTALE B)	€ 265.390,00

CONSIDERATO che gli importi per il fondo innovazione e per il fondo incentivante verranno imputati all'esercizio 2026, come da disposizioni approvate con Determinazione del Direttore Generale n. 1453 del 30/04/2026;

ATTESO altresì che la spesa per l'incentivo al personale dipendente e per i correlati oneri, trattandosi di emolumento di tipo accessorio spettante al personale, deve essere successivamente liquidata e pagata a carico di un capitolo del macroaggregato "Redditi da lavoro dipendente" e che tale impegno, a carico dello specifico capitolo di spesa di beni, servizi e lavori, deve essere poi contabilizzato con un accertamento del Titolo III delle entrate, piano dei conti "Rimborsi e altre entrate correnti", mediante emissione di un

Responsabile del progetto: Andrea Prodan	Tel: 040 675 8340	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Daniele Prada	Tel: 040 675 8439	E-mail: daniele.prada@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Roberta Bello	Tel: 040 675 8086:	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	

mandato di pagamento e di una reversale a valere rispettivamente sull'impegno e sull'accertamento suddetti;

DATO ATTO che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno/prenotazioni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza come segue:

- Anno 2026 – Euro 90.523,33
- Anno 2027 – Euro 174.866,67

DATO ATTO che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- Anno 2026 – Euro 90.523,33
- Anno 2027 – Euro 174.866,67

RICHIAMATA la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Bilancio di Previsione 2026-2028 – Approvazione”, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026 – 2028 ed il Bilancio di Previsione 2026 – 2028;

RICHIAMATA la Deliberazione giunta n. 667 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028”;

RICHIAMATA la Deliberazione giunta n. 31 del 26 gennaio 2026, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021”;

ESPRESSO il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

Tutto ciò PREMesso e CONSIDERATO;

Responsabile del progetto: Andrea Prodan	Tel: 040 675 8340	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Daniele Prada	Tel: 040 675 8439	E-mail: daniele.prada@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Roberta Bello	Tel: 040 675 8086:	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	

DETERMINA

1. DI ADERIRE, per le motivazioni espresse in premessa che qui s'intendono integralmente richiamate e ai sensi dell'art 1 comma 7 decreto legge 95/2012 convertito con Legge 135/2012, mediante sottoscrizione dell'ordinativo online con firma digitale del Punto Ordinante, a far data presunta dal 01 agosto 2026 e fino al 31 dicembre 2027, alla convenzione attivata da Consip per la fornitura di Energia Elettrica denominata "Energia Elettrica (ID 2880)" con le seguenti indicazioni di fornitura: adesione lotto 4 Trentino - Alto Adige e Friuli Venezia Giulia - Opzione Verde - 24 mesi, aggiudicatario EDISON Energia Spa, sede legale Foro Buonaparte , 31 - 20121 Milano (MI), P.Iva 08526440154;
2. DI AUTORIZZARE l'attivazione di contratti di fornitura urgenti con la medesima società presente a catalogo della Convenzione Consip EE22, Edison Energia Spa, in risposta ad alcune esigenze di della Pubblica Amministrazione;
3. DI DARE ATTO che nell'affidamento di cui trattasi ricorrono le caratteristiche di complessità in forza delle quali è necessario definire un direttore dell'esecuzione contrattuale e il gruppo di lavoro;
4. DI AUTORIZZARE E DELEGARE la dott.ssa Roberta Bello, Responsabile della Posizione Organizzativa Energy Manager e Contratti Energia, all'emissione dell'Ordinativo Principale di Fornitura sul portale CONSIP (www.acquistinretepa.it) in nome e per conto della scrivente Direzione;
5. DI APPROVARE il quadro economico espresso nelle premesse;
6. DI INDIVIDUARE ED APPROVARE il gruppo di lavoro ai fini dell'applicazione dell'incentivo per le funzioni tecniche di cui all'art 45, D.lgs. 36/2023 e s.m.i. individuando nominativamente il Direttore di esecuzione del Contratto e i componenti del gruppo nell'allegato alla presente determinazione;
7. DI DEMANDARE a successivi provvedimenti un'eventuale rettifica al quadro economico e alla costituzione del gruppo di lavoro (ai fini dell'applicazione dell'incentivo per le funzioni tecniche di cui all'art 45, D.lgs. 36/2023 e s.m.i.) ad opera del dirigente/responsabile competente, dando conto delle esigenze sopraggiunte ai sensi dell'art. 3 comma 5 del Regolamento;

Responsabile del progetto: Andrea Prodan	Tel: 040 675 8340	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Daniele Prada	Tel: 040 675 8439	E-mail: daniele.prada@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Roberta Bello	Tel: 040 675 8086:	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	

8. DI IMPEGNARE la spesa complessiva di Euro € 265.390,00 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00176 825	UTENZE E CANONI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (CENTRI SPORTIVI) A CURA DEL SERVIZIO COORDINAMEN TO AMMINISTRATIV O (ENERGIA- GAS)	02732	U.1.03.02 .05.004	00002	02005	N	25.183,9 9	
2026	00275 825	UTENZE E CANONI PER IL SERVIZIO RESIDENZIALITA' (ASSISTENZA, BENEFICENZA, SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA) A CURA DEL SERVIZIO COORDINAMEN TO AMMINISTRATIV O (ENERGIA- GAS)	02564	U.1.03.02 .05.004	00008	08008	N	59.627,6 2	
2026	00149 925	UTENZE E CANONI PER CULTURA E SPORT A CURA DEL SERVIZIO COORDINAMEN TO AMMINISTRATIV O (ENERGIA- GAS)	02662	U.1.03.02 .05.004	00004	04006	N	2.621,72	
2026	00176 825	UTENZE E CANONI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (CENTRI SPORTIVI) A CURA DEL	02732	U.1.03.02 .05.004	00002	02005	N	2.167,20	f.do incentiva nte

Responsabile del progetto: Andrea Prodan	Tel: 040 675 8340	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Daniele Prada	Tel: 040 675 8439	E-mail: daniele.prada@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Roberta Bello	Tel: 040 675 8086:	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	

		SERVIZIO COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO (ENERGIA-GAS)							
2026	00176825	UTENZE E CANONI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (CENTRI SPORTIVI) A CURA DEL SERVIZIO COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO (ENERGIA-GAS)	02732	U.1.03.02.05.004	00002	02005	N	774	f.do innovazione
2026	00176825	UTENZE E CANONI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (CENTRI SPORTIVI) A CURA DEL SERVIZIO COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO (ENERGIA-GAS)	02732	U.1.03.02.05.004	00002	02005	N	148,80	Quota Irap (8.50%)
2027	00176825	UTENZE E CANONI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (CENTRI SPORTIVI) A CURA DEL SERVIZIO COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO (ENERGIA-GAS)	02732	U.1.03.02.05.004	00002	02005	N	50.367,98	
2027	00275825	UTENZE E CANONI PER IL SERVIZIO RESIDENZIALITA' (ASSISTENZA,	02564	U.1.03.02.05.004	00008	08008	N	119.255,24	

Responsabile del progetto: Andrea Prodan	Tel: 040 675 8340	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Daniele Prada	Tel: 040 675 8439	E-mail: daniele.prada@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Roberta Bello	Tel: 040 675 8086:	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	

		BENEFICENZA, SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA) A CURA DEL SERVIZIO COORDINAMEN TO AMMINISTRATIV O (ENERGIA- GAS)							
2027	00149 925	UTENZE E CANONI PER CULTURA E SPORT A CURA DEL SERVIZIO COORDINAMEN TO AMMINISTRATIV O (ENERGIA- GAS)	02662	U.1.03.02 .05.004	00004	04006	N	5.243,45	

9. DI DARE ATTO che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza come segue:

- Anno 2026 – Euro 90.523,33
- Anno 2027 – Euro 174.866,67

10. DI DARE ATTO che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- Anno 2026 – Euro 90.523,33
- Anno 2027 – Euro 174.866,67

11. DI PROVVEDERE con determinazione successiva, entro il termine dell'esercizio in corso, ad accertare l'entrata al Titolo III degli importi relativi alla quota del fondo incentivante e alla conseguente quota Irap (8,5%), autorizzandone la contabilizzazione unitamente agli impegni di cui alla presente determinazione mediante emissione dei mandati di pagamento e delle relative reversali da parte dei Servizi Finanziari;

Responsabile del progetto: Andrea Prodan	Tel: 040 675 8340	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Daniele Prada	Tel: 040 675 8439	E-mail: daniele.prada@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Roberta Bello	Tel: 040 675 8086:	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	

12. DI REGISTRARE ai capitoli del Titolo I, con medesima determinazione successiva di cui al punto precedente, gli impegni necessari distintamente alla spesa per retribuzioni e per i contributi;
13. DI DARE ATTO che con Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026-2028 – Approvazione", sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026 – 2028 ed il Bilancio di Previsione 2026 – 2028;
14. DI DARE ATTO che con Deliberazione giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato adottato il "Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028";
15. DI DARE ATTO che con Deliberazione giuntale n. 31 del 26 gennaio 2026, immediatamente eseguibile, è stato adottato il "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";
16. DI AUTORIZZARE la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;
17. DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del portale web del Comune di Trieste, in ottemperanza alle disposizioni dell'art. 26 del D. Lgs. 33/2013;
18. DI PROVVEDERE alla creazione del CIG sulla piattaforma di e-procurement Acquisti in rete PA.

Allegati:

GDL_EE2880.pdf

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

dott. Andrea PRODAN

Trieste, *vedi data firma digitale*

Documento sottoscritto con firma digitale

Responsabile del progetto: Andrea Prodan	Tel: 040 675 8340	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Daniele Prada	Tel: 040 675 8439	E-mail: daniele.prada@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Roberta Bello	Tel: 040 675 8086:	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del progetto: Andrea Prodan	Tel: 040 675 8340	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Daniele Prada	Tel: 040 675 8439	E-mail: daniele.prada@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Roberta Bello	Tel: 040 675 8086:	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANDREA PRODAN

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 09/06/2026 12:31:09