



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO  
 SERVIZIO PROJECT FINANCING E COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO  
 PO AFFARI GIURIDICI E COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO

**REG. DET. DIR. N. 932 / 2023**

**OGGETTO:** CIG ZF13AAEF10. Acquisto materiale di cancelleria ed articoli tecnici per i Servizi del Dipartimento tramite affidamento diretto alla ditta Facau Cancelleria Srl. Impegno di spesa per Euro 827,60.

**LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

Premesso che per adempiere ai compiti istituzionali i dipendenti dei Servizi del Dipartimento Territorio, Ambiente, Lavori Pubblici e Patrimonio hanno manifestato la necessità di acquistare alcuni articoli tecnici e di cancelleria non altrimenti reperibili;

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025;
- la Deliberazione giuntale n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023;
- la Deliberazione giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;
- la Determinazione Dirigenziale n. 3974/2022 e' stato conferito l'incarico per la Posizione Organizzativa "Affari giuridici e coordinamento amministrativo" con competenza all'adozione di autorizzativi di spesa;

Considerato che:

- si è redatta una lista del materiale occorrente sulla quale è stato disposto di identificare il contraente mediante ricorso alla consultazione di alcune imprese individuate sulla base di indagini di mercato;
- le procedure di centralizzazione degli acquisti di beni e servizi, a cura della Centrale Unica di Committenza della Regione FVG e le Convenzioni Consip non soddisfano i requisiti e le

Responsabile del procedimento Gina Teresa Sommacal	Tel: 040 675 8420	E-mail: gina.teresa.sommacal@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Del Zio	Tel: 040 675 4334	E-mail: francesca.del.zio@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Francesca Del Zio	Tel: 040 675 4334	E-mail: francesca.del.zio@comune.trieste.it	

specifiche tecniche delle forniture richieste;

– considerato che ci si è rivolti alla ditta Facau Cancelleria S.r.l., la quale ha formulato la sua migliore offerta per il materiale richiesto, come da documentazione conservata agli atti e valutato congruo il preventivo proposto ritenendo pertanto opportuno procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. di detta fornitura alla ditta Facau Cancelleria S.r.l. con sede in via Caboto 19/1 cap 34147 Trieste C.F. e P.Iva 01301810326, impegnando l'importo di Euro 678,36 + IVA pari ad Euro 149,24 per un totale di Euro 827,60;

Acquisito lo Smart CIG: ZF13AAEF10;

Dato atto che per gli acquisti di importo inferiore ai 5.000 Euro non vi è l'obbligo di ricorso al Mepa o ad altri mercati elettronici, art. 1, comma 450, L. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130, della L. 145/2018;

Dato atto altresì che non sussiste l'obbligo di redazione del Duvri – Documento di valutazione dei rischi interferenziali, stante l'assenza della categoria di rischi interferenziali trattandosi di mera fornitura di beni;

Dato atto, viste le linee guida Anac n. 4 e ai sensi dell'art. 32, commi 2,6 e 7 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'efficacia dell'affidamento in oggetto si intende in ogni caso subordinato alla verifica – che verrà attivata tempestivamente e d'ufficio – del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 e 83 del medesimo d.lgs.;

Dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti ( dell'impegno o degli impegni si spesa) di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 ( c.d. Legge di stabilita' 2016);

Dato atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2023;

Dato atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento e' il seguente: nel 2023 per Euro 827,60 IVA inclusa;

Visto lo Statuto del Comune di Trieste ed in particolare l'art. 131 recante le attribuzioni dei dirigenti con rilievo interno ed esterno;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

## DETERMINA

1. di approvare e di autorizzare la spesa complessiva di Euro 827,60 di cui IVA pari a 149,24

Responsabile del procedimento Gina Teresa Sommacal	Tel: 040 675 8420	E-mail: gina.teresa.sommacal@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Del Zio	Tel: 040 675 4334	E-mail: francesca.del.zio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Del Zio	Tel: 040 675 4334	E-mail: francesca.del.zio@comune.trieste.it	

per l'acquisizione tramite affidamento diretto alla ditta Facau Cancelleria S.r.l. di materiale di cancelleria ed articoli tecnici per i Servizi del Dipartimento;

2. di dare atto che con la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025;

3. di dare atto che con la Deliberazione giunta n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui e' stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023;

4. di dare atto che con la Deliberazione giunta n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione 2023-2025;

5. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti ( dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2023 per Euro 827,60 IVA inclusa;

7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento e' il seguente: nel 2023 per Euro 827,60 IVA inclusa ;

8. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

**9. di impegnare la spesa complessiva di euro 827,60 ai capitoli di seguito elencati :**

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	002040 00	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER EDILIZIA PRIVATA (URB. E GESTIONE DEL TERRITORIO) A CURA DEL DIPARTIMENTO	02810	U.1.03.01. 02.001	00002	02001	N	231,80	
2023	002031 00	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER MOBILITA' E TRAFFICO A CURA DEL DIPARTIMENTO	02831	U.1.03.01. 02.001	00003	03001	N	367,81	
2023	000560 00	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER IL SERVIZIO	02836	U.1.03.01. 02.001	00002	02006	N	190,66	

Responsabile del procedimento: Gina Teresa Sommacal	Tel: 040 675 8420	E-mail: gina.teresa.sommacal@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Del Zio	Tel: 040 675 4334	E-mail: francesca.del.zio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Del Zio	Tel: 040 675 4334	E-mail: francesca.del.zio@comune.trieste.it	

		GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE A CURA DEL DIPARTIMENTO							
2023	002034 00	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER IL DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI	02797	U.I.03.01. 02.001	00002	02008	N	37,33	

## LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

dott.ssa Gina Teresa SOMMACAL

Il sottoscritto, in qualità di

Responsabile di Posizione Organizzativa  
(ex art. 24 del D.L. vo 82/2005 e s. mi.)

Responsabile del procedimento Gina Teresa Sommacal	Tel: 040 675 8420	E-mail: gina.teresa.sommacal@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Del Zio	Tel: 040 675 4334	E-mail: francesca.del.zio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Del Zio	Tel: 040 675 4334	E-mail: francesca.del.zio@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SOMMACAL GINA TERESA

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 07/04/2023 10:10:55