



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

## DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

### SERVIZIO COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO

#### **REG. DET. DIR. N. 801 / 2026**

**OGGETTO:** Integrazione dell'impegno di spesa per la fornitura di Energia Elettrica e Gas Naturale – Utenze relative agli alloggi di proprietà o pertinenza del Comune di Trieste – Ditta Passuello Fratelli S.r.l. – Ulteriore spesa di Euro 10.000,00 per l'annualità 2026.

#### **IL DIRIGENTE DI SERVIZIO**

RICHIAMATA integralmente la determinazione n. 3528/2025 dd. 30/12/2025 con la quale è stato disposto l'affidamento diretto dell'incarico di attivazione e fornitura di energia elettrica e gas naturale alla ditta PASSUELLO FRATELLI S.r.l, p.Iva 00065030256, con sede in Via stazione, 12 - 32042 - Calalzo di Cadore (BL) per un importo complessivo presunto di Euro 4.000,00 ripartito sulle annualità 2025 e 2026;

PREMESSO che permangono valide le motivazioni esplicitate nell'atto succitato circa l'inadeguatezza delle tempistiche delle Convenzioni Consip rispetto alle necessità di tempestiva gestione/attivazione dei punti di fornitura gas ed energia di opere ed interventi di riqualificazione cittadina, nonché alle urgenze dei Servizi Sociali;

CONSIDERATO tuttavia che, nel corso dell'attuale gestione, si è riscontrata la necessità di integrare lo stanziamento precedentemente impegnato per l'annualità 2026 a causa di un incremento dei costi della componente materia energia, legato all'attuale scenario

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675 8340	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Roberta Bello	Tel: 040 675 8086	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniele Prada	Tel: 040 675 8439	E-mail: daniele.prada@comune.trieste.it	

geopolitico e al perdurare dei conflitti internazionali in corso, che hanno determinato una forte instabilità dei mercati energetici con un aumento dei prezzi unitari superiore alle stime prudenziali effettuate in fase di prima adozione dell'atto, nonché all'ampliamento del perimetro di fornitura, dal momento che si è resa necessaria l'attivazione di numerosi nuovi punti di prelievo (PDR/POD) per far fronte alle necessità di assegnazione di alloggi a soggetti vulnerabili seguiti dai Servizi Sociali, nell'ambito delle politiche di assistenza e inclusione abitativa dell'Ente, nonché alle richieste di attivazione urgente dei servizi Immobiliare, Edilizia Pubblica e Coordinamento Amministrativo;

VALUTATA pertanto la necessità di integrare la spesa prevista per l'anno 2026 di un importo complessivo pari a Euro 10.000,00 (IVA inclusa), onde garantire la continuità delle forniture ed evitare sospensioni del servizio in utenze destinate a fasce deboli della popolazione;

DATO ATTO che i costi di fornitura in oggetto trovano copertura nel CAPITOLO 275825 del Bilancio di Previsione 2026-2028;

VISTA la Determinazione del Sindaco n. 8/2024 dd. 05.01.2024 di conferimento dell'incarico di Dirigente del Servizio Coordinamento Amministrativo;

DATO ATTO che, nei confronti dello scrivente, non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse ai sensi della vigente normativa in materia di contrasto alla corruzione;

CONSIDERATO che per le forniture in questione non vi sono oneri relativi alla sicurezza interferenziale in quanto trattasi di mera fornitura;

DATO ATTO che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL), il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza come segue:

- Anno 2026 – Euro 10.000,00

DATO ATTO che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- Anno 2026 – Euro 10.000,00

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675 8340	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Roberta Bello	Tel: 040 675 8086	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniele Prada	Tel: 040 675 8439	E-mail: daniele.prada@comune.trieste.it	

RICHIAMATA la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026-2028 – Approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026 – 2028 ed il Bilancio di Previsione 2026 – 2028;

RICHIAMATA la Deliberazione giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028";

RICHIAMATA la Deliberazione giuntale n. 31 del 26 gennaio 2026, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

ESPRESSO il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

Tutto ciò PREMESSO e CONSIDERATO;

## DETERMINA

1. DI INTEGRARE, per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate, l'impegno di spesa a favore della ditta PASSUELLO FRATELLI S.r.l, p.Iva 00065030256, con sede in Via stazione, 12 - 32042 - Calalzo di Cadore (BL) per l'importo di Euro 10.000,00 (IVA inclusa) relativo alla fornitura di energia elettrica e gas naturale per l'annualità 2026;
2. DI IMPEGNARE la suddetta spesa di Euro 10.000,00 al seguente capitolo del Bilancio di Previsione 2026-2028, che presenta la necessaria disponibilità:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00275 825	UTENZE E CANONI PER IL SERVIZIO RESIDENZIALITA' (ASSISTENZA, BENEFICENZA, SERVIZI DIVERSI	02564	U.1.03.02 .05.006	00008	08008	N	6.500,00	

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675 8340	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Roberta Bello	Tel: 040 675 8086	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniele Prada	Tel: 040 675 8439	E-mail: daniele.prada@comune.trieste.it	

		ALLA PERSONA) A CURA DEL SERVIZIO COORDINAMEN TO AMMINISTRATIV O (ENERGIA- GAS)							
2026	00275 825	UTENZE E CANONI PER IL SERVIZIO RESIDENZIALITA' (ASSISTENZA, BENEFICENZA, SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA) A CURA DEL SERVIZIO COORDINAMEN TO AMMINISTRATIV O (ENERGIA- GAS)	02564	U.1.03.02 .05.004	00008	08008	N	3.500,00	

3. DI DARE ATTO che il nuovo quadro economico complessivo dell'affidamento alla ditta Passuello Fratelli S.r.l. risulta rideterminato in Euro 14.000,00 (di cui Euro 4.000,00 già impegnati ed Euro 10.000,00 con il presente atto);

4. DI DARE atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza come segue:

- anno 2026- Euro 10.000,00

5. DI DARE ATTO che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- anno 2026- Euro 10.000,00

6. DI CONFERMARE in ogni altra sua parte la determinazione dirigenziale n. 3528/2025;

7. DI DARE ATTO che con Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026-2028 -

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675 8340	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Roberta Bello	Tel: 040 675 8086	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniele Prada	Tel: 040 675 8439	E-mail: daniele.prada@comune.trieste.it	

Approvazione", sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026 – 2028 ed il Bilancio di Previsione 2026 – 2028;

8. DI DARE ATTO che con Deliberazione giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato adottato il "Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028";
9. DI DARE ATTO che con Deliberazione giuntale n. 31 del 26 gennaio 2026, immediatamente eseguibile, è stato adottato il "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";
10. DI AUTORIZZARE la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;
11. DI PROVVEDERE agli obblighi di pubblicazione in "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

dott. Andrea Prodan

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale*

*(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675 8340	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Roberta Bello	Tel: 040 675 8086	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniele Prada	Tel: 040 675 8439	E-mail: daniele.prada@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

*ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI*

Questo documento è stato firmato da:

*NOME: ANDREA PRODAN*

*CODICE FISCALE: \*\*\*\*\**

*DATA FIRMA: 02/04/2026 14:35:50*