



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
 SERVIZIO PROJECT FINANCING E COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO

REG. DET. DIR. N. 3535 / 2022

PROT CORR N-2022/9/2/6 - 22/1 - 2022/13774 DD 21/11/2022

OGGETTO: OGGETTO: rinnovo affidamento, ai sensi dell'art. 7 commi 6 e 6 bis Dlgs. n.165/2001 e ss. mm. ii., di un incarico di collaborazione a tempo determinato di Tecnico Responsabile per la conservazione e l'uso razionale dell'energia (Energy Manager ai sensi della legge 9 Gennaio 1991 n. 10 art. 19). Affidamento incarico e impegno spesa complessiva di euro 30.451,20 – CIG ZD838B0105

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che l'Amministrazione comunale di Trieste intende attuare azioni volte alla riduzione delle emissioni di CO2 nell'atmosfera con l'adozione di politiche di efficienza energetica che consentano un impiego più razionale dell'energia al fine di ottenere vantaggi sia in termini economici che ambientali;

che per raggiungere gli anzidetti obiettivi, nonché per concordare, sviluppare e programmare coerentemente le varie attività, è necessario essere supportati da una figura professionale specializzata nel settore, che sia costantemente aggiornata nel settore energetico e nelle ultime modifiche normative;

che l'art. 19 della L. 10/1991 e ss.mm.ii. “Norme per l'attuazione del piano energetico nazionale in materia di uso razionale dell'Energia e di sviluppo delle fonti rinnovabili di energia” prevede la nomina del Responsabile per la conservazione e l'uso razionale dell'energia (Energy Manager), per gestire e migliorare il consumo energetico negli immobili comunali e per consolidare le responsabilità per la gestione dell'energia, per gli Enti che abbiano un consumo di energia superiore a 1.000 TEP (Tonnellate Equivalenti di Petrolio);

Visto il comma 2, lett. a) dell'art. 36 (Contratti sotto soglia) del D.Lgs. 18.04.16, n. 50, come novellato dal D.Lgs. 56/2017 e dal D.L. 76/2020, secondo il quale "2. Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all' affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all' articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità:

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel:	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Roberta Bello	Tel:	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Roberta Bello	Tel:	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui la decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione." ;

richiamata integralmente la determinazione dirigenziale n. 3141/2021 dd 23/11/2021 con cui, a seguito di procedura comparativa pubblica, si affidava l'incarico per la durata di 12 mesi, eventualmente prorogabili, all'ing. Pier Francesco Scandura;

preso atto della valutazione positiva riferita all'attività svolta dall'ing. Scandura, emergente dalla documentazione conservata in atti e prodotta a cura dei Servizi che hanno collaborato con l'incaricato;

dato atto che per quanto attiene gli aspetti economici l'art. 4 dello schema di contratto prevede il corrispettivo complessivo lordo totale annuo, con facoltà di proroga, di euro 24.000,00, più oneri previdenziali della Cassa Nazionale Previdenza Ingegneri ed Architetti (INARCASSA) pari al 4% per Euro 960,00 ed IVA al 22% per euro 5.491,20 per un totale complessivo pari a euro 30.451,20 annui;

ritenuto, pertanto, che ricorrono le condizioni per di rinnovare l'incarico di cui trattasi all'ing. Pier Francesco Scandura, secondo quanto già disciplinato con lo schema di contratto approvato con determinazione dirigenziale 698/2021 esecutiva dal 19/04/2021, verso un corrispettivo economico di euro 30.451,20 (e quindi pari ad euro 10.150,40 per il 2021 ed euro 20.300,80 per il 2022), comprensivo delle ritenute fiscali e previdenziali di legge, con l'esclusione degli oneri previdenziali della Cassa Nazionale di Previdenza Ingegneri ed Architetti (INARCASSA) e dell'IVA entrambi a carico del Comune di Trieste;

valutato che, ferma restando l'ottemperanza dell'incaricato agli obblighi citati nel presente atto, il pagamento del corrispettivo avverrà bimestralmente previa presentazione di relazioni sull'attività svolta, con le modalità indicate all'art. 2) dello schema di contratto, sulla scorta di relative fatture elettroniche che corrisponderanno ad 1/6 dell'importo annuo complessivo pattuito;

considerato pertanto necessario impegnare la spesa complessiva di euro 30.451,20 per l'intero incarico di durata di 12 mesi;

dato atto che per provvedere a quanto sopra, con det. dir 3197/2022 del 11/11/2022 è stata fatta richiesta di uno spostamento tra macroaggregati della stessa missione, programma e titolo sul 2023, di importo pari a euro 7.612,80 in favore del cap. 00056745 (prestazioni professionali e specialistiche per la direzione del dipartimento lavori pubblici) dal capitolo 00056445 (prestazioni professionali e specialistiche per la direzione del dipartimento lavori pubblici - progettazione);

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel:	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Roberta Bello	Tel:	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Roberta Bello	Tel:	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	

che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:

anno 2023: euro 30.451,20

che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2023: euro 30.451,20

dato atto che l'attribuzione dell'incarico di cui sopra, peraltro già previsto nel piano triennale degli incarichi 2022-2024, e' stata riproposta nel piano degli Incarichi 2023-2025 che costituisce allegato al Bilancio di Previsione 2023-2025 in fase di approvazione;

richiamata la delibera consiliare n. 8 dd. 31/3/2021 con la quale e' stato approvato il documento unico di programmazione (DUP) periodo 2022/2024 ed il Bilancio di previsione 2022/2024;

dato atto che il Bilancio di previsione 2022-2024 nonché il Documento Unico di Programmazione 2022-2024 sono stati approvati con deliberazione consiliare n. 26 del 31 maggio 2022, e che con deliberazione giunta n. 269 del 20/06/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, e' stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2022-2024 e Piano dettagliato degli Obiettivi 2022;

vista la Determinazione del Sindaco n. 3205/2022 dd. 14.09.2022 di conferimento dell'incarico di Dirigente del Servizio Project Financing e Coordinamento Amministrativo;

dato atto che – nei confronti dello scrivente – non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse ai sensi della vigente normativa in materia di contrasto alla corruzione;

dato atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

- I. di prorogare l'affidamento, per le ragioni esplicitate in premessa, all'ing. Pier Francesco Scandura, alle condizioni di cui allo schema di contratto approvato con determinazione dirigenziale 698/2021 esecutiva dal 19/04/2021, del conferimento di un incarico di collaborazione a tempo determinato di Tecnico Responsabile per la conservazione e l'uso razionale dell'energia (Energy Manager ai sensi della legge 9 Gennaio 1991 n. 10 art. 19) della durata di 12 mesi – dal 1 gennaio

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel:	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Roberta Bello	Tel:	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Roberta Bello	Tel:	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	

al 31 dicembre 2023 - per gestire e migliorare il consumo energetico negli immobili comunali e per consolidare le responsabilità per la gestione dell'energia, per gli Enti che abbiano un consumo di energia superiore a 1.000 TEP (Tonnellate Equivalenti di Petrolio);

di dare atto che per quanto attiene gli aspetti economici l'art. 4 dello schema di contratto prevede il corrispettivo complessivo lordo totale annuo, di euro 24.000,00, più oneri previdenziali della Cassa Nazionale Previdenza Ingegneri ed Architetti (INARCASSA) pari al 4% per Euro 960,00 ed IVA al 22% per euro 5.491,20 per un totale complessivo pari a euro 30.451,20 annui;

3. di impegnare la spesa complessiva di euro 30.451,20 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	'00056745	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE PER LA DIREZIONE DEL DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI	02266	U.I.03.02.11.999	'00002	'02008	N	30451,2	incarico Energy Manager

4. Di dare atto che:

l'attribuzione dell'incarico di cui sopra, peraltro già previsto nel piano triennale degli incarichi 2022-2024, e' stata riproposta nel Piano degli Incarichi 2023-2025 che costituisce allegato alla Bilancio di Previsione 2023-2025 in fase di approvazione;

che il Bilancio di previsione 2022-2024 nonché il Documento Unico di Programmazione 2022-2024 sono stati approvati con deliberazione consiliare n. 26 del 31 maggio 2022, e che con **deliberazione giuntale n. 269 del 20/06/2022**, dichiarata immediatamente eseguibile, e' stato adottato il **Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2022-2024 e Piano dettagliato degli Obiettivi 2022**;

5. di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio;

6. di dare atto che che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:
anno 2023: euro 30.451,20

7. che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2023: euro 30.451,20

8. che il presente provvedimento non comporta oneri di gestione diretti o indotti;

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel:	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Roberta Bello	Tel:	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Roberta Bello	Tel:	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	

dott Andrea Prodan

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel:	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Roberta Bello	Tel:	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Roberta Bello	Tel:	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: *PRODAN ANDREA*

CODICE FISCALE: *******

DATA FIRMA: *28/11/2022 11:31:42*