



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI
SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE

REG. DET. DIR. N. 3105 / 2020

Prot.corr. 10/2019-6/1-3/36 (3601)

OGGETTO: Cig ZE92F40990. Servizi tecnici relativi ad un immobile inserito nel piano delle alienazioni e delle valorizzazioni del Comune di Trieste: ex Istituto professionale di Stato L. Galvani di via Combi 13 e 15. Affidamento al geom. Luca Bliznakoff (c.f. _____ e p. iva 00985190321) con studio a Trieste. Spesa di euro 15.000,00.- a cui va aggiunta la cassa previdenziale del 4% (euro 600,00.-) e l'iva del 22% (euro 3.432,00.-), per una spesa totale di € 19.032,00.- onnicomprensive.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che:

- il Comune di Trieste ha approvato, con deliberazione consiliare n. 85 dd. 16.12.2019 e sulla base dell'art. 58 del D.L. 25 giugno 2008 n. 112 così come convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2008 n. 113, il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni per il triennio 2020 – 2022;
- il su citato art. 58 del Decreto Legge 25 giugno 2008 n. 112 “Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria”, così come convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2008 n. 113, prevede che, per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio del Comune di Trieste, l'adozione di apposita delibera dell'organo di governo individui, tramite apposito elenco, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi ed uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione o dismissione;
- tra gli immobili di maggiore rilevanza tra quelli inclusi nell'allegato “A” al Piano si trova l'immobile ex Istituto professionale di Stato L. Galvani di via Combi 13 e 15;

considerato che il Comune di Trieste intende alienare il bene suddetto tramite un'asta pubblica da svolgere nei primi mesi del 2021;

atteso che sulla base del disposto dell'art. 19 del Decreto Legge 31 maggio 2010 n. 78 - Misure urgenti

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 0406754873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Federico Tabouret	Tel: 0406754891	E-mail: federico.tabouret@comune.trieste.it	

per la stabilizzazione finanziaria e di competitività economica, commi così modificati dalla Legge di conversione 30 luglio 2010 n. 112 “Gli atti pubblici e le scritture private autenticate tra vivi aventi ad oggetto il trasferimento, la costituzione o lo scioglimento di comunione di diritti reali su fabbricati già esistenti, ad esclusione dei diritti reali di garanzia, devono contenere, per le unità immobiliari urbane, a pena di nullità, oltre all'identificazione catastale, il riferimento alle planimetrie depositate in catasto e la dichiarazione, resa in atti dagli intestatari, della conformità allo stato di fatto dei dati catastali e delle planimetrie, sulla base delle disposizioni vigenti in materia catastale. La predetta dichiarazione può essere sostituita da un'attestazione di conformità rilasciata da un tecnico abilitato alla presentazione degli atti di aggiornamento catastale. Prima della stipula dei predetti atti il notaio individua gli intestatari catastali e verifica la loro conformità con le risultanze dei registri immobiliari”. Viene stabilito anche che “La richiesta di registrazione di contratti, scritti o verbali, di locazione o affitto di beni immobili esistenti sul territorio dello Stato e relative cessioni, risoluzioni e proroghe anche tacite, deve contenere anche l'indicazione dei dati catastali degli immobili. La mancata o errata indicazione dei dati catastali è considerata fatto rilevante ai fini dell'applicazione dell'imposta di registro ed è punita con la sanzione prevista dall'articolo 69 del decreto del Presidente della Repubblica 26 aprile 1986, n. 131;

preso atto che l'attività tecnica necessaria all'approfondimento e verifica di tutta la documentazione progettuale, catastale, tavolare, impiantistica, ecc., nonché l'esecuzione di tutte le indagini necessarie, la redazione di tutti i necessari progetti ed elaborati tecnici catastali e tavolari, ecc. al fine di poter rilasciare tutte le obbligatorie dichiarazioni da inserire nei futuri contratti di vendita da stipulare con gli aggiudicatari non può interamente essere svolta da parte del personale tecnico assegnato al Servizio a fronte dei carichi di lavoro già esistenti proporzionati all'entità del patrimonio comunale;

ritenuto, di avvalersi del disposto di cui agli artt. 31, comma 8 e 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) e delle Linee Guida di attuazione del nuovo Codice Appalti dell'ANAC approvate con delib. n. 138 del 21 febbraio 2018 (Linee Guida n. 1 – Rev. I) recante le indicazioni sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, che prevedono che gli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, vengano conferiti secondo le procedure di cui Codice stesso e, in caso di importo inferiore alla soglia di euro 40.000,00, possano essere affidati in via diretta da parte del responsabile del procedimento;

valutato che l'art. 1 commi 1 e 2 lettera a) del D. Lgs. 16.07.2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 11.09.2020, n. 120 ha previsto l'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 75.000,00.- euro qualora la determinazione a contrarre sia adottata entro il 31.12.2021;

preso atto dei contenuti del D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 - Correttivo del Codice dei Contratti - che ha modificato la procedura degli affidamenti diretti di importo inferiore a euro 40.000,00 e le Linee Guida ANAC n. 4 (Rev. I approvata con delibera n. 206 del 1 marzo 2018), di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;

considerato che, fermo restando il possesso della competenza professionale necessaria, per la scelta dell'operatore economico a cui affidare l'incarico in parola si è fatto quindi esclusivo riferimento alle

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 0406754873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Federico Tabouret	Tel: 0406754891	E-mail: federico.tabouret@comune.trieste.it	

capacità professionali, all'esperienza specifica in materia di valutazione di immobili, ed altresì alla disponibilità a procedere nei tempi stretti indicati dall'Amministrazione, incluso nell'Elenco dei professionisti da ultimo aggiornato con determinazione dirigenziale n. 4563/2019 dd. 07.10.2019;

atteso che in relazione a quanto sopra sono state valutate favorevolmente il curriculum e la disponibilità espressa dal geom. Luca Bliznakoff (c.f. _____ e p. iva 00985190321) con studio a Trieste, che ha presentato mediante procedura informatizzata telematica via pec per il servizio tecnico richiesto, come da capitolato speciale allegato al presente provvedimento, un'offerta di euro 15.000,00.- a cui va aggiunta la cassa previdenziale del 4% (euro 600,00.-) e l'iva del 22% (euro 3.432,00.-), per una spesa totale di € 19.032,00.- onnicomprensive;

preso atto che con il professionista si è convenuto nel dettaglio i termini e le condizioni di svolgimento del servizio tecnico, come esplicitato nel Foglio Patti e Condizioni allegato al presente provvedimento;

ravvisata, a seguito della positiva verifica del possesso dei requisiti dichiarati dal professionista e della regolarità contributiva dello stesso, la necessità di procedere con un provvedimento all'affidamento e alla contestuale approvazione del Capitolato speciale e del Foglio Patti e Condizioni, dando atto che detto atto tiene luogo della determina a contrarre non assunta nella fase antecedente all'avvio della procedura e ciò in coerenza con i principi di proporzionalità, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, avuto riguardo all'entità economica dell'affidamento che si va ad assegnare;

dato atto che:

- la spesa relativa al servizio tecnico ammonta ad euro 19.032,00.- onnicomprensive e trova copertura finanziaria al Capitolo 60045 - PRESTAZIONI PROFESSIONALI SPECIALISTICHE PER IL SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE;

- con deliberazione consiliare n. 16 del 08.02.2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2020-2022 ed il Bilancio di previsione 2020-2022;

- con deliberazione giuntale n. 337 dd. 03/09/2020, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato adottato il PEG 2020-2022 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2020;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno o degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

valutato che:

- l'obbligazione giuridicamente perfezionale viene a scadenza per euro 19.032,00.- nell'anno 2020;

- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa di che trattasi è il seguente: anno 2021 per euro 19.032,00.-;

preso atto della dichiarazione, conservata agli atti, resa dal professionista, ai sensi degli artt. 2, 5, 6 e 7 del D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, circa l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi anche potenziali e la correlata attestazione del sottoscritto Direttore di Servizio ai sensi del citato D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento del Comune di Trieste;

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 0406754873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Federico Tabouret	Tel: 0406754891	E-mail: federico.tabouret@comune.trieste.it	

dato atto che la suddetta dichiarazione sarà pubblicata, ai sensi dell'art. 53, co. 14, del D.Lgs. 165/2001, nel sito WEB (RETE CIVICA) dell'Amministrazione contestualmente alla pubblicazione del presente affidamento, ai sensi dell'art. 1, co. 127, della L. 662/1996, come modificato dalla L. 244/2007 (finanziaria 2008) art. 3, co. 54 ed ai sensi del D.L. 83/2012, convertito con L. 134/2012, come modificato dagli artt. 15, 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

- lo Statuto del Comune di Trieste, ed in particolare l'art. 131, recante le attribuzioni dei dirigenti con rilievo esterno ed interno;

richiamato l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" che prevede la modalità dell'affidamento diretto di servizi di importo inferiore ad Euro 40.000,00;

evidenziato a riguardo come, dopo l'entrata in vigore del D.Lgs. 163/2006, autorevoli fonti interpretative e recente giurisprudenza (deliberazione n. 29/2008 della sezione regionale della Lombardia della Corte dei Conti e soprattutto il parere della Corte dei Conti sezione regionale della Calabria n. 144 dd. 23.05.2008) si sono poste a favore dell'affidamento a lavoratori autonomi dotati di P. IVA di incarichi la cui natura sia riconducibile a prestazioni di servizi, in quanto ricorrono contestualmente tre condizioni e presupposti riassumibili come segue, con prevalenza della prima condizione cui restano subordinate le altre due:

1. ravvisabilità nel risultato/oggetto finale della prestazione richiesta al soggetto incaricato, delle caratteristiche di un "servizio/prodotto finito" idoneo a realizzare direttamente il pubblico interesse perseguito dalla P.A., a tal fine il risultato/prodotto finale deve avere una rilevanza esterna alla P.A.;

2. riconducibilità della prestazione ai servizi in materia di "Servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, anche integrata: servizi attinenti all'urbanistica e alla paesaggistica; servizi affini di consulenza scientifica e tecnica; servizi di sperimentazione tecnica e analisi" (CPC 867);

3. riconducibilità dello status giuridico della persona fisica da incaricarsi alla fattispecie "operatore economico" come qualificato dall'art. 45, commi 1 e 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, da intendersi quale soggetto che agisce ordinariamente ed abitualmente sul mercato (e quindi in possesso della partita IVA) inclusi i "lavoratori autonomi";

valutato come nel caso di che trattasi ricorrano tutte e tre le condizioni e presupposti di cui sopra, agevolmente rilevabili in quanto sin qui precisato, infatti:

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 0406754873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Federico Tabouret	Tel: 0406754891	E-mail: federico.tabouret@comune.trieste.it	

1. la prestazione fornita è assolutamente rilevabile quale "servizio/prodotto finito" che ha realizzato un pubblico interesse perseguito dall'Ente;
2. la prestazione fornita è riconducibile al codice CPC 867;
3. lo status giuridico delle persone fisiche da incaricarsi è riconducibile alla fattispecie di operatore economico come qualificato dallo art. 45, commi 1 e 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016;

DETERMINA

1. di approvare la spesa di euro 19.032,00.- necessaria ad affidare al geom. Luca Bliznakoff (c.f. _____ e p. iva 00985190321) con studio a Trieste i servizi tecnici relativi all'immobile inserito nel piano delle alienazione e delle valorizzazioni del Comune di Trieste ex Istituto professionale di Stato L. Galvani di via Combi 13 e 15;
2. di approvare il Capitolato speciale relativo all'affidamento a seguito di trattativa diretta, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. , dei servizi tecnici di cui al punto precedente;
3. di autorizzare l'affidamento al geom. Luca Bliznakoff (c.f. _____ e p. iva 00985190321) dei servizi tecnici relativi al seguente immobile inserito nel piano delle alienazione e delle valorizzazioni del Comune di Trieste: ex Istituto professionale di Stato L. Galvani di via Combi 13 e 15 per una spesa di euro
4. di approvare contestualmente all'affidamento del servizio di cui sopra e per le finalita' di cui in premessa, il Foglio Patti e Condizioni, che qui si compie con oscurati i dati sensibili, nel quale sono stati convenuti i termini e le condizioni di espletamento dell'incarico in oggetto;
5. di dare atto che e' stata acquisita la dichiarazione resa dal professionista incaricato come sopra, ai sensi degli artt. 2, 5, 6 e 7 del D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, circa l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi anche potenziali, ed e' stata rilasciata la correlata attestazione del sottoscritto Direttore di Servizio resa ai sensi del citato D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento del Comune di Trieste, conservata agli atti;
6. di dare atto che la suddetta dichiarazione sara' pubblicata, ai sensi dell'art. 53, co. 14, del D.Lgs. 165/2001, nel sito WEB (RETE CIVICA) dell'Amministrazione contestualmente alla pubblicazione del presente incarico, ai sensi dell'art. 1, co. 127, della L. 662/1996, come modificato dalla L. 244/2007 (finanziaria 2008) art. 3, co. 54 ed ai sensi del D.L. 83/2012, convertito con L. 134/2012, come modificato dagli artt. 15, 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013;
7. di impegnare la spesa complessiva di euro 19.032,00 ai capitoli di seguito elencati :

7. di impegnare la spesa complessiva di euro 19.032,00 ai capitoli di seguito elencati:									
Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	00060045	PRESTAZIONI PROFESSIONALI SPECIALISTICHE PER IL SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE	02358	U.I.03.02.11.009	00099	07260	N	19.032,00	19.032,00-2020
Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi				Tel: 0406754873		E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it		Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it	
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo				Tel: 0406754329		E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it			
Addetto alla trattazione della pratica: Federico Tabouret				Tel: 0406754891		E-mail: federico.tabouret@comune.trieste.it			

8. di dare atto che con deliberazione consiliare n. 16 del 08.02.2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2020-2022 ed il Bilancio di previsione 2020-2022;

9. di dare atto che con deliberazione giunta n. 337 dd. 03/09/2020, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato adottato il PEG 2020-2022 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2020;

10. di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

11. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per euro 19.032,00.- nell'anno 2020;

12. di dare atto che il cronoprogramma pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- nell'anno 2021 per euro 19.032,00.-;

13. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di gestione diretti o indotti.

Allegati:

Foglio patti condizioni_galvani.pdf

cap_servizi_tecnici_galvani.pdf

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
dott. Luigi Leonardi

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 0406754873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Federico Tabouret	Tel: 0406754891	E-mail: federico.tabouret@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LEONARDI LUIGI

CODICE FISCALE: LNRLGU65A25F258L

DATA FIRMA: 16/12/2020 11:00:17

IMPRONTA: 57D94A45F3F0A17493B35929AD8F488702A77F49A71FC6A50E4DBD37B3377D0C
02A77F49A71FC6A50E4DBD37B3377D0C05FC9FC8E2186FC3CF5C8E04E3182C7E
05FC9FC8E2186FC3CF5C8E04E3182C7EFE838348304B1B08ED9A3035593D70AA
FE838348304B1B08ED9A3035593D70AA349879DB786F86A6B58E647834E75881