



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO  
 SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**REG. DET. DIR. N. 306 / 2025**

Prot. corr. 2025 - 2516/31/1/24/28 - 15

**OGGETTO:** Presentazione Piano per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche (PEBA) presso la Sala Luttazzi in data 26 febbraio 2025 (dalle ore 17:00, alle ore 19:00). Incarico per il servizio di interpretariato italiano/Lingua dei Segni Italiana (LIS). Procedura telematica svolta tramite Richiesta di Offerta (RdO) sulla piattaforma eAppalti-FVG. Affidamento a Marianna Perale (p. IVA 01479100115), ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023. Impegno di spesa pari ad euro 251,68 (oneri fiscali e previdenziali inclusi). CIG B5854296BB

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

**Richiamate:**

la Deliberazione consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2025-2027 - Approvazione" con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025-2027 ed il Bilancio di Previsione Triennale 2025-2027;

la Deliberazione giuntale n. 1 del 07 gennaio 2025, immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2025-2027;

la Deliberazione giuntale n. 18 del 27 gennaio 2025, immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027;

**Premesso** che, ai sensi della L.R. FVG n. 10/2018, la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia (nel prosieguo dell'atto Regione) attribuisce ai Comuni il compito di redigere il Piano per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche, c.d. PEBA, e che a tal fine ha approvato le Linee guida per la predisposizione di detto Piano;

**Considerato** che i temi dell'accessibilità universale, della progettazione universale e dell'inclusione a tutti i livelli sono focali nell'ambito dell'interesse pubblico perseguito da questo Ente;

Responsabile del procedimento: arch, Eddi Dalla Betta	Tel: 040 675 4771	E-mail: eddi.dalla.betta@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Vladana Ilijev	Tel: 040 675 7017	E-mail: vladana.ilijev@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Vladana Ilijev	Tel: 040 675 7017	E-mail: vladana.ilijev@comune.trieste.it	

**Richiamata** la determinazione dirigenziale n. 2994 del 08 novembre 2024 con la quale il Comune di Trieste ha provveduto ad affidare un incarico professionale, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, allo Studio professionale Tabula Architetti Associati (p. IVA 01513590933) per la redazione del PEBA esteso alla porzione di territorio comunale dell'ambito dei rioni di Servola e di Chiarbola (CUP F99I24000610006 CIG B373F50FE4). Precipato anche che, a detto scopo, questo Comune è destinatario di un contributo regionale concesso con decreto n. 25635/GRFVG del 29 maggio 2024 pari ad euro 35.000,00, a fronte di una spesa complessiva di euro 71.433,44 (oneri fiscali e previdenziali compresi);

**Considerato** che l'Amministrazione intende organizzare un incontro di presentazione del Piano per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche volto ad illustrare le relative attività previste nel corso dell'anno, coinvolgendo, particolarmente, le Associazioni ed i cittadini interessati al tema dell'accessibilità nella sua più ampia accezione, quella di "accessibilità universale", al fine di porre l'attenzione sugli obiettivi della progettazione universale come standard di qualità della progettazione edilizia ed urbanistica capace di rispondere alle esigenze reali di utilizzatori e fruitori della città e dei servizi, nell'ottica di migliorare la qualità dello spazio aperto e dello spazio costruito all'insegna dell'inclusività;

**Dato atto** che detto incontro si svolgerà il 26 febbraio, dalle ore 17:00 alle ore 19:00, a Trieste presso la Sala Luttazzi del Magazzino 26 di Porto Vecchio;

**Considerato** opportuno rendere disponibile un servizio di interpretariato di italiano/Lingua dei Segni Italiana (LIS) che garantisca la più ampia accessibilità all'incontro, tenuto conto della finalità e della tematica dello stesso, e a dimostrazione che l'inclusività parte innanzitutto dal potere della comunicazione e della comprensione;

**Tenuto conto** che, allo scopo di garantire la qualità della prestazione, risulta necessario individuare due interpreti di italiano/LIS che si alterneranno durante il servizio, al termine della prima ora;

**Ravvisata** quindi l'occasione di affidare due incarichi per il servizio in argomento a due operatori economici diversi, anche in considerazione del fatto che il rapporto di lavoro è diretto con il singolo professionista;

**Precipato** anche che, prima di avviare la procedura di cui sotto, il Servizio Pianificazione Territoriale ha svolto - in alternativa all'indagine di mercato - alcune ricerche, al fine di individuare interpreti di LIS operanti sul territorio regionale, in possesso di adeguato titolo di studio, che abbiano superato la prova di idoneità professionale interpreti di LIS e che risultino iscritti ad un'associazione di categoria professionale, ai sensi della L. n. 4/2013 recante "Disposizioni in materia di professioni non organizzate in ordini o collegi". E tenuto anche conto delle evidenze di tali ricerche, con specifico riferimento alle disponibilità ed al costo orario della prestazione in questione;

**Dato atto** che si è provveduto a pubblicare due richieste di offerta (RdO), a due operatori economici individuati, una per ciascun operatore, sulla piattaforma di approvvisionamento digitale regionale eAppalti-FVG;

Responsabile del procedimento: arch, Eddi Dalla Betta	Tel: 040 675 4771	E-mail: eddi.dalla.betta@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Vladana Ilijev	Tel: 040 675 7017	E-mail: vladana.ilijev@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Vladana Ilijev	Tel: 040 675 7017	E-mail: vladana.ilijev@comune.trieste.it	

**Dato atto** che:

- con specifico riferimento alla RdO n. rfq\_88491, la dott.ssa Marianna Perale è stata invitata a presentare offerta economica per il servizio di interpretariato italiano/LIS, da svolgersi in data 26 febbraio 2025, dalle ore 17:00 alle ore 19:00, presso la Sala Luttazzi;

- in esito alla suddetta procedura, la dott.ssa Marianna Perale, in qualità di operatore singolo libero professionista, soggetto al regime forfettario ai sensi della Legge 23 dicembre 2014, n. 190, ha presentato la propria offerta per un importo pari ad euro 240,00, cui vanno aggiunti: l'imposta di bollo di euro 2,00 e gli oneri previdenziali (rivalsa INPS al 4%) pari ad euro 9,68, per un importo totale di euro 251,68;

- per l'affidamento in questione è stato acquisito tramite la piattaforma GGAP4 il Codice identificativo di Gara (CIG) B5854296BB e che il Common Procurement Vocabulary (CPV) associato è il 79540000 - Servizi di interpretariato;

**Considerato** che:

- ai sensi dell'articolo 48, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, è stata accertata l'inesistenza di un interesse transfrontaliero certo per l'appalto in questione e che, pertanto, è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, tenuto conto che la spesa per l'incarico in questione è inferiore ad euro 140.000,00;

- ai sensi dell'articolo 25, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, le stazioni appaltanti *"utilizzano le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, secondo le regole tecniche di cui all'articolo 26"*;

**Richiamati** i principi generali di cui agli articoli da 1 a 11 del D.Lgs. n. 36/2023;

**Preso atto** che ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, l'affidamento diretto è ammesso, *"anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali"*;

**Viste**, a tal fine, le esperienze pregresse indicate nel curriculum vitae dell'operatore economico in oggetto ed osservato, inoltre, che lo stesso risulta iscritto all'Associazione interpreti di lingua dei segni italiana - ANIOS, inserita nell'elenco delle associazioni professionali che rilasciano l'attestato di qualità istituito dal Ministero dello Sviluppo Economico, ai sensi della L. n. 4/2013 che demanda alle associazioni la rappresentanza non esclusiva delle professioni non organizzate in albi o collegi, la formazione permanente degli iscritti, il rilascio di un'attestazione di qualità, l'adozione di un codice di condotta e l'istituzione di uno sportello del consumatore a tutela dell'utenza;

**Precisato** che con riferimento all'applicazione del principio di rotazione, ai sensi del comma 2 dell'articolo 49 del D.Lgs. n. 36/2023, sono fatti salvi dall'applicazione di detto principio gli affidamenti di importo fino a euro 5.000,00, in un'ottica di ulteriore semplificazione ed accelerazione del procedimento. Tenuto in ogni caso

Responsabile del procedimento: arch, Eddi Dalla Betta	Tel: 040 675 4771	E-mail: eddi.dalla.betta@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Vladana Ilijev	Tel: 040 675 7017	E-mail: vladana.ilijev@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Vladana Ilijev	Tel: 040 675 7017	E-mail: vladana.ilijev@comune.trieste.it	

conto della particolarità del servizio, delle specifiche caratteristiche del mercato nell'ambito del territorio regionale e della disponibilità di professionalità nel rispetto del principio di congruità dei costi e verificato che l'operatore economico non risulta essere contraente uscente nel caso in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore di servizi;

**Dato atto** che, ai sensi dell'articolo 52 del D.Lgs. n. 36/2023, dato il valore dell'affidamento, inferiore ad euro 40.000,00, l'operatore economico attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;

**Acquisite** le dichiarazioni sostitutive (ex artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000) rese dall'operatore economico in parola ai sensi dei seguenti:

- articoli 2, 5, 6 e 7 del d.P.R. n. 62/2013 e dell'articolo 16 del D.Lgs. n. 36/2023, in ordine all'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi anche potenziali;
- articoli 94 e 95 del D.lgs. 36/2023, circa l'insussistenza di cause di esclusione automatica e non automatica dalla partecipazione a procedure di appalto;
- articolo 53, comma 16ter del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., in ordine alla c.d. pratica del pantouflage;

e conservate agli atti del competente Ufficio;

**Dato atto** che la dott.ssa Marianna Perale si è assunta gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della L. n.136/2010;

**Richiamata** la determinazione dirigenziale n. 209/2025 del Direttore del Dipartimento Territorio, Ambiente, Lavori Pubblici e Patrimonio, relativa ai controlli - a campione - sul possesso dei requisiti ex articolo 52 del D.Lgs. n. 36/2026 ed alla definizione delle modalità di effettuazione degli stessi, ai sensi della quale si è provveduto ai fini della stipula del contratto di cui al presente affidamento in particolare a:

- acquisire il DURC on line (rif. numero protocollo INPS\_43707154);
- verificare il casellario ANAC in data 05/02/2025;

e conservati agli atti del competente Ufficio;

**Valutata** l'adeguatezza e la congruità dell'offerta economica rispetto al servizio richiesto e verificata la regolarità della documentazione amministrativa presentata;

**Valutato** altresì di procedere all'affidamento del servizio in questione nelle more delle ulteriori verifiche - a campione - sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dall'operatore economico in parola, fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette, si procederà ai sensi dell'articolo 52 del D.Lgs. n. 36/2023;

**Considerato** inoltre che quanto offerto risponde all'interesse pubblico che questa Amministrazione deve soddisfare e che, a tal proposito, si richiamano in particolare i principi di risultato e di buona fede e tutela dell'affidamento di cui agli articoli 1 e 5 del D.Lgs. n. 36/2023;

Responsabile del procedimento: arch, Eddi Dalla Betta	Tel: 040 675 4771	E-mail: eddi.dalla.betta@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Vladana Ilijev	Tel: 040 675 7017	E-mail: vladana.ilijev@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Vladana Ilijev	Tel: 040 675 7017	E-mail: vladana.ilijev@comune.trieste.it	

**Valutato** di non richiedere la garanzia provvisoria, ai sensi dell'articolo 53, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, poiché trattasi di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1 del medesimo decreto legislativo, e di non richiedere la garanzia definitiva di cui all'articolo 53, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023, in ragione dell'esiguo importo dell'affidamento, della scarsa probabilità di inadempienza da parte dell'affidatario e dell'entità delle relative conseguenze - ritenuta lieve;

**Verificato** inoltre che, ai sensi del comma 3bis, dell'articolo 26 del D.Lgs. n. 81/2008, non vige l'obbligo di redigere il Documento Unico per la Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.), in quanto trattasi di servizio di natura intellettuale;

**Preso atto** che la liquidazione del corrispettivo dovuto all'operatore economico affidatario avrà luogo previa corrispondenza della prestazione richiesta e sulla base di fatture elettroniche riscontrare regolari da parte del Responsabile Unico di Progetto (RUP);

**Visto** lo schema di lettera contratto di cui all'allegato "A - Schema lettera contratto" alla presente per farne parte integrante e sostanziale, recante le condizioni e specifiche del servizio in argomento;

**Dato atto** che il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'articolo 18, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere;

**Dato atto** che, ai sensi dell'articolo 18, comma 10 del D.Lgs. n. 36/2023 (Tabella A dell'Allegato 1.4), non è dovuto l'assolvimento una tantum al momento della stipula del contratto dell'imposta di bollo da parte dell'appaltatore in ragione dell'importo del contratto;

**Dato atto** che, in ragione dell'importo posto a base di gara, inferiore ad euro 40.000,00, non è dovuto alcun contributo né da parte della stazione appaltante né da parte dell'operatore economico a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), ai sensi della delibera n. 610 del 19 dicembre 2023 - autofinanziamento 2024;

**Ritenuto**, per le ragioni sopra esposte, di:

- approvare la spesa complessiva di euro 251,68 (oneri fiscali e previdenziali inclusi) per l'anno 2025 per il servizio di interpretariato italiano/Lingua dei Segni Italiana (LIS), da svolgersi a Trieste presso la Sala Luttazzi in data 26 febbraio 2025 (dalle ore 17:00, alle ore 19:00), in occasione della presentazione del Piano per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche (PEBA);
- affidare l'incarico per il servizio di cui al punto precedente alla dott.ssa Marianna Perale (p. IVA 01479100115) residente in Fiesse d'Artico (VE), ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023;
- approvare lo schema di lettera contratto di cui all'allegato "A - Schema lettera contratto" alla presente per farne parte integrante e sostanziale, recante le condizioni e specifiche del servizio in argomento;
- dare atto che con separato provvedimento sarà affidato l'incarico inerente il

Responsabile del procedimento: arch, Eddi Dalla Betta	Tel: 040 675 4771	E-mail: eddi.dalla.betta@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Vladana Ilijev	Tel: 040 675 7017	E-mail: vladana.ilijev@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Vladana Ilijev	Tel: 040 675 7017	E-mail: vladana.ilijev@comune.trieste.it	

medesimo servizio ad altro operatore economico individuato, al fine di permettere l'alternanza di due interpreti di italiano/LIS durante il servizio - al termine della prima ora - e quindi garantire la qualità della prestazione, e in considerazione del fatto che il rapporto di lavoro è diretto con il singolo professionista;

- impegnare la spesa sopra detta al capitolo 204445 - PRESTAZIONI PROFESSIONALI SPECIALISTICHE PER LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE (Responsabile SN200 - Pianificazione Territoriale) a valere sull'esercizio 2025 del Bilancio 2025-2027;

**Dato atto** che:

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza: per euro 251,68 nell'anno 2025;

- il cronoprogramma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, ai sensi del comma 8, dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e ss., dell'articolo 1 della L. n. 208/2015, c.d. Legge di stabilità 2016, e che lo stesso è ripartito come segue: euro 251,68 nell'anno 2025;

- la presente determinazione sarà pubblicata sul sito web istituzionale del Comune di Trieste ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;

**Vista** la determinazione n. 2373/2023 della Direzione Generale del Comune di Trieste a firma del Sindaco, con la quale si è provveduto a conferire all'arch. Eddi Dalla Betta l'incarico dirigenziale per il periodo dal 01 luglio 2023 al 30 giugno 2026 sulla struttura dell'Ente "Servizio Pianificazione Territoriale";

**Dato atto** anche che per l'incarico in questione le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) di cui all'articolo 15 del D.Lgs. n. 36/2023 sono svolte dal Dirigente del Servizio Pianificazione Territoriale, arch. Eddi Dalla Betta;

**Visti:**

- l'articolo 1 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 in ordine a "Principi generali dell'attività amministrativa";

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed, in particolare, l'articolo 107;

- il d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

- l'articolo 81 del D.Lgs. n. 9 aprile 2008, n. 81 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

- la L. 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97;

- la L. 14 gennaio 2013, n. 4 recante "Disposizioni in materia di professioni non

Responsabile del procedimento: arch, Eddi Dalla Betta	Tel: 040 675 4771	E-mail: eddi.dalla.betta@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Vladana Ilijev	Tel: 040 675 7017	E-mail: vladana.ilijev@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Vladana Ilijev	Tel: 040 675 7017	E-mail: vladana.ilijev@comune.trieste.it	

organizzate in ordini o collegi”;

- il d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 recante “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”;

- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 rubricato “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

- la L.R. FVG del 19 marzo 2018, n. 10 recante “Principi generali e disposizioni attuative in materia di accessibilità”;

- il vigente Statuto del Comune di Trieste ed, in particolare, l'articolo 131;

- il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Trieste ed, in particolare, l'articolo 43;

- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Trieste;

**Attestato** che il sottoscritto, arch. Eddi Dalla Betta, e l'istruttore non versano in situazione di conflitto di interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'articolo 6bis della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii., dell'articolo 7 del d.P.R. n. 62/201 e dell'articolo 16 del D.Lgs. n. 36/2023;

**Espresso** il parere di cui all'articolo 147bis del D.Lgs. n. 267/2000 in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Tutto ciò premesso e considerato,

#### DETERMINA

1. di approvare la spesa complessiva pari ad euro 251,68 (oneri fiscali e previdenziali inclusi) per il servizio di interpretariato italiano/Lingua dei Segni Italiana (LIS), da svolgersi a Trieste presso la Sala Luttazzi in data 26 febbraio 2025 (dalle ore 17:00, alle ore 19:00), in occasione della presentazione del Piano per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche (PEBA);
2. di affidare l'incarico per il servizio di cui al punto precedente alla dott.ssa Marianna Perale (p. IVA 01479100115) residente in Fiesso d'Artico (VE), ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023
3. di dare atto che il contratto di cui al servizio in argomento verrà stipulato, ai sensi dell'articolo 18, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere;
4. di dare atto che con separato provvedimento sarà affidato l'incarico inerente il medesimo servizio ad altro operatore economico individuato, al fine di permettere l'alternanza di due interpreti di italiano/LIS durante il servizio - al termine della prima ora - e quindi garantire la qualità della prestazione, e in considerazione del fatto che il rapporto di lavoro è diretto con il singolo professionista;
5. di impegnare la spesa complessiva di euro 251,68 ai capitoli di seguito

Responsabile del procedimento: arch, Eddi Dalla Betta	Tel: 040 675 4771	E-mail: eddi.dalla.betta@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Vladana Ilijev	Tel: 040 675 7017	E-mail: vladana.ilijev@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Vladana Ilijev	Tel: 040 675 7017	E-mail: vladana.ilijev@comune.trieste.it	

elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	0020 4445	PRESTAZIONI PROFESSIONAL I SPECIALISTICH E PER LA PIANIFICAZION E TERRITORIALE	02807	U.1.03.0 2.11.001	00002	02001	N	251,68	

6. di dare atto che:
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza: per euro 251,68 nell'anno 2025;
  - il cronoprogramma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, ai sensi del comma 8, dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e ss., dell'articolo 1 della L. n. 208/2015, c.d. Legge di stabilità 2016, e che lo stesso è ripartito come segue: euro 251,68 nell'anno 2025;
  - la presente determinazione sarà pubblicata sul sito web istituzionale del Comune di Trieste ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;
7. di dare atto che l'affidamento del servizio in questione avviene nelle more delle ulteriori verifiche - eseguite a campione - sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dall'operatore economico affidatario, fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette, si procederà ai sensi dell'articolo 52 del D.Lgs. 36/2023;
8. di dare atto che per l'incarico in questione le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) di cui all'articolo 15 del D.Lgs. n. 36/2023 sono svolte dal Dirigente del Servizio Pianificazione Territoriale, arch. Eddi Dalla Betta;
9. di autorizzare la liquidazione delle spese previa corrispondenza della prestazione richiesta e sulla base di fatture elettroniche riscontrare regolari da parte del RUP.

Allegati:

all. A schema lettera contratto.pdf

Responsabile del procedimento: arch, Eddi Dalla Betta	Tel: 040 675 4771	E-mail: eddi.dalla.betta@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Vladana Ilijev	Tel: 040 675 7017	E-mail: vladana.ilijev@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Vladana Ilijev	Tel: 040 675 7017	E-mail: vladana.ilijev@comune.trieste.it	

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

***arch. Eddi Dalla Betta***

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: arch, Eddi Dalla Betta	Tel: 040 675 4771	E-mail: eddi.dalla.betta@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Vladana Ilijev	Tel: 040 675 7017	E-mail: vladana.ilijev@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Vladana Ilijev	Tel: 040 675 7017	E-mail: vladana.ilijev@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: EDDI DALLA BETA

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 07/02/2025 11:16:11