



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT  
 SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE

**REG. DET. DIR. N. 2957 / 2021**

Prot. Corr. 16-7/2/21-2 (26339)

**OGGETTO:** Affidamento alla ditta “Media Technologies” s.r.l. di Trieste dei servizi informatici di manutenzione ordinaria del software relativo a tutti i servizi educativi comunali per il primo semestre 2022. Impegno di spesa complessivo di Euro 10.248,00.=(IVA 22% inclusa). CIG: ZAB33D83D0

**LA DIRIGENTE DI SERVIZIO**

**Premesso che:**

- la ditta “T.C.D.–Trieste Città Digitale” era una società a responsabilità limitata a prevalente capitale pubblico, alla quale partecipa in via diretta e maggioritaria il Comune di Trieste;
- la società produceva servizi strumentali di natura informatica per il Comune di Trieste, così come meglio definiti nello statuto della società, al quale si fa rinvio;
- la Giunta Comunale, nella seduta del 20.06.2014, ha espresso parere favorevole circa la necessità di realizzare un nuovo supporto informatico per la gestione delle procedure di iscrizione, tariffazione e rilevazione delle presenze dei servizi educativi e scolastici comunali, da rendersi attraverso lo studio e la creazione di un nuovo specifico software su piattaforma informatica aggiornata, per rispondere alle esigenze di informatizzazione, condivisione ed integrazione delle varie banche dati;
- con determinazione dirigenziale n. 3920, esecutiva il 9 dicembre 2014, è stata in conseguenza affidata alla ditta T.C.D.-Trieste Città Digitale s.r.l., avente sede legale a Trieste, per complessivi Euro 147.742,00 - IVA inclusa, l'elaborazione e la fornitura del nuovo programma informatico per la gestione di tutte le procedure di iscrizione, tariffazione e rilevazione delle presenze dei servizi educativi e scolastici erogati dal Comune di Trieste, come segue:  
 i servizi educativi per la prima infanzia;  
 le scuole dell'infanzia;  
 i ricreatori invernali ed estivi;  
 il servizio integrativo scolastico (SIS);  
 il servizio di mensa scolastica;

**Considerato che**

- la realizzazione delle diverse fasi del suddetto contratto di fornitura sono state rilasciate dalla ditta in ritardo rispetto alla tempistica originariamente prevista al 30.09.2016, in assenza della preordinazione di specifiche professionalità tecniche di tipo informatico che facessero da collettore e coordinamento delle varie richieste sia degli uffici comunali sia della ditta, per la produzione di processi e sub-prodotti adeguatamente rispondenti alle esigenze del Servizio;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Mariagrazia Monti	Tel: 040.6758873	E-mail: mariagrazia.monti@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Mariagrazia Monti	Tel: 040.6758873	E-mail: mariagrazia.monti@comune.trieste.it	

- per completare il percorso avviato nel 2015 è stato quindi necessario affidare un servizio di specifica assistenza affinché, tramite una compiuta relazione professionale di natura tecnico-informatica e di processo con la ditta T.C.D.-Trieste Città Digitale s.r.l., si potessero portare a fattivo compimento tutte le fasi di realizzazione del programma informatico dei servizi educativi e scolastici comunali;
- le diverse parti del prodotto informatico sono state progressivamente rilasciate;

### Rilevato che

- *medio tempore* è intervenuta la deliberazione consiliare n. 44 del 03.10.2017, con cui è stata approvata la revisione straordinaria delle partecipazioni comunali ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 175/2016, con particolare riferimento alla ricognizione delle partecipazioni possedute al fine dell'individuazione di quelle da alienare;
- la deliberazione consiliare citata individua fra le quote di partecipazioni da alienare quelle relative a "T.C.D.-Trieste Città Digitale" s.r.l. in quanto, non avendo la società dipendenti, risulta priva del requisito previsto dall'art. 20, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 175/2016;
- nella deliberazione consiliare viene espressamente stabilito, sul punto, quanto segue: *-Tra le quattro ipotesi di dismissione previste dall'articolo 20, comma 1, del T.U.S.P., quella che risulta migliore dal punto di vista della maggiore efficacia, efficienza ed economicità è quella dell'alienazione della quota di partecipazione in quanto permette:*
  - (a) *di dare continuità, sino alla loro naturale scadenza, ai contratti di fornitura di servizi informatici in essere tra il Comune e la società TCD s.r.l., preservando la continuità dei servizi erogati ai cittadini/utenti dall'Amministrazione comunale (l'immediata soppressione della società metterebbe a rischio le procedure di gestione informatica di numerosi procedimenti all'interno del Comune esponendo comunque l'Amministrazione alla necessità di attivare affidamenti esterni onerosi per l'ottenimento degli stessi o analoghi servizi);*
  - (b) *di monetizzare utilmente il valore della quota di partecipazione detenuta dal Comune che potrà essere collocata sul mercato ad un prezzo di stima che tenga conto del valore dei contratti in essere;*
  - (c) *di salvaguardare, per quanto possibile, l'occupazione collegata alla forza lavoro del socio privato (Media Technologies Srl), limitatamente ai contratti di più lunga durata (trattasi di un aspetto sociale di cui il Comune è opportuno tenga conto). La dismissione della partecipazione dovrà essere perfezionata entro il termine di 12 mesi dalla data della Deliberazione Consiliare di approvazione della revisione straordinaria delle partecipazioni societarie -;*
- con determinazione del Direttore del Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie n. 1059, esecutiva il 04/06/2020, si è conclusa la suddetta procedura per la dismissione delle quote di partecipazione, ai sensi dell'art. 10, comma 2, del D.Lgs. n. 175/2016, con la vendita al socio privato Media Technologies S.r.l. della partecipazione detenuta dal Comune di Trieste in TCD srl, in esito ad esercizio del diritto di prelazione;

### Preso atto che:

- è necessario provvedere al servizio di manutenzione ordinaria del suddetto software per il primo semestre del 2022 provvedendo così:
  - alla risoluzione dei difetti presenti nel codice sorgente attraverso la diagnosi;
  - alla rimozione delle cause e degli effetti, sia sulle interfacce utente che sulle basi dati, dei malfunzionamenti delle procedure e dei programmi in esercizio;
- la "Manutenzione Ordinaria" comprende altresì i seguenti servizi:
  - interventi correttivi a fronte di malfunzionamenti;
  - aggiornamento del software a seguito dell'evoluzione tecnologica;
  - gestione del backup della piattaforma (ove previsto);
  - gestione dell'infrastruttura del sistema (ove previsto);
  - gestione dell'applicazione ed infrastruttura di test e sviluppo;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Mariagrazia Monti	Tel: 040.6758873	E-mail: mariagrazia.monti@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Mariagrazia Monti	Tel: 040.6758873	E-mail: mariagrazia.monti@comune.trieste.it	

**Rilevato che**

- per procedere a tali inderogabili esigenze, è stato necessario richiedere alla società Media Technologies s.r.l. di Trieste, già socio privato della ditta T.C.D.–Trieste Città Digitale s.r.l., un preventivo *ad hoc*, conservato agli atti istruttori del presente provvedimento, in quanto unica a disporre del necessario *know how* per realizzare con efficienza e tempestività gli interventi richiesti, essendosene occupata nel decennio precedente con il personale alle sue dirette dipendenze;
- dal suddetto preventivo si evince che la spesa complessiva per l'esecuzione del servizio proposta dalla ditta e ritenuta economicamente congrua, risulta pari a complessivi 10.248,00.=(IVA 22% inclusa) da assumersi con la seguente articolazione:

**bilancio 2022:**

cap. 139265: Euro 10.248,00.= (IVA INCLUSA);

- si rende necessario, per la stipula degli accordi specifici sulle modalità e i tempi di esecuzione del servizio, rimandare ad un successivo scambio di lettere commerciali tra le parti sulla base degli accordi intercorsi;

**Rilevato che**

- il Bilancio di Previsione 2021-2023 nonché il Documento Unico di Programmazione 2021-2023, sono stati approvati con la Deliberazione Consiliare n. 8 dd. 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile;
- la Deliberazione Giuntale n. 283 dd. 01/07/2021 ha adottato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021-2023 ed il Piano dettagliato degli Obiettivi 2021;
- ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadere:  
nel 2022: per Euro 10.248,00.= (IVA 22% inclusa);
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:  
nel 2022: per Euro 10.248,00.= (IVA 22% inclusa);

**Visti**

l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto Comunale e ritenuta la propria competenza a provvedere;

**Espresso** il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;

**DETERMINA**

per le motivazioni esposte in premessa e qui interamente richiamate ed approvate,

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Mariagrazia Monti	Tel: 040.6758873	E-mail: mariagrazia.monti@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Mariagrazia Monti	Tel: 040.6758873	E-mail: mariagrazia.monti@comune.trieste.it	

1.- di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, alla ditta Media Technologies s.r.l., avente sede legale in Trieste, l'incarico di provvedere al servizio di manutenzione ordinaria del software per la gestione di tutte le procedure di iscrizione, tariffazione e rilevazione delle presenze dei servizi educativi e scolastici per il primo semestre del 2022 per un totale complessivo di Euro 10.248,00.= (IVA 22% inclusa) a valere sulle risorse disponibili del bilancio 2022;

2.- di impegnare la spesa complessiva di euro 10.248,00.= (IVA 22% inclusa) al capitolo di bilancio di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	001392 65	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICA ZIONI IL SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE - RIL. IVA	02418	U.1.03.02. 19.999	00008	01373	N	10.248,00	2022- 10.248,00

3.- di rimandare, per la stipula degli accordi specifici sulle modalità ed i tempi di esecuzione del servizio, ad un successivo scambio di lettere commerciali tra le parti;

4.- di dare atto che, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, il programma del conseguente pagamento di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

5.- di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadere:  
nel 2022: per Euro 10.248,00.= (IVA 22% inclusa);

6.- di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:  
nel 2022: per Euro 10.248,00.= (IVA 22% inclusa);

7.- di autorizzare la liquidazione delle fatture della società Media Technologies s.r.l. riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO  
dott.ssa Manuela Salvadei

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Mariagrazia Monti	Tel: 040.6758873	E-mail: mariagrazia.monti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Mariagrazia Monti	Tel: 040.6758873	E-mail: mariagrazia.monti@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SALVADEI MANUELA

CODICE FISCALE: SLVMNL63A57L424S

DATA FIRMA: 10/11/2021 15:25:13

IMPRONTA: 2965B424FB79415826D899FC81E7B7C6DED7E8701EEC30245D0017F28DA2B6BB  
DED7E8701EEC30245D0017F28DA2B6BB6C36DDCAC92B9D3ADE76E5C5562004D4  
6C36DDCAC92B9D3ADE76E5C5562004D4028C393EAB1ECAD46AD054BFA4CBCDB8  
028C393EAB1ECAD46AD054BFA4CBCDB8C501A106A10B604EF77516923290972C