comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA' ECONOMICHE

GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE E BALNEARI

REG. DET. DIR. N. 2813 / 2023

Prot. Corr. SP- 2023 –16/3/1/23/139 (1424)

OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'art.50 co.1 lett.b) del D.Lgs.n. 36/2023, alla Ditta Pultek S.r.l. (P.IVA e C.F. 01858270976) del servizio di riparazione della lavasciuga per il Palazzetto dello Sport di Chiarbola "G. Calza". Spesa complessiva pari ad euro 151,28 (iva e imprevedute incluse). CIG: Z5B3CA7126.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

Premesso che nell'ambito delle competenze del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari rientra la gestione del Palazzetto dello Sport di Chiarbola "G. Calza", dove è importante intervenire con continuità e tempestività per garantire il mantenimento del servizio;

Considerato che è pervenuta richiesta all'Ufficio Gestione Impianti Sportivi da parte del personale operante presso il Servizio stesso della necessità di procedere con il servizio di riparazione della lavasciuga presente presso il Palazzetto dello Sport di Chiarbola "G. Calza";

Richiamato l'art. 49, comma 6 D. Lgs. 36/2023 "E' comunque consentivo derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro";

Dato atto che, pertanto, si è provveduto a richiedere alla Ditta Pultek S.r.l. (P.IVA e C.F. 01858270976) , con e-mail conservata agli atti,, un preventivo di spesa per il servizio di riparazione della lavasciuga presente presso il Palazzetto dello Sport di Chiarbola "G. Calza";

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Katia Bellotto	Tel: 040 675 4328	E-mail: katia.bellotto@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Katia Bellotto	Tel: 040 675 4328	E-mail: katia.bellotto@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Richiamati a tal proposito:

- l'art.50 co.1 lett.b) del D.Lgs.n. 36/2023 che prevede l'affidamento diretto, tra gli altri, dei servizi di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

- l'art.17 del D.Lgs.n. 36/2023, co. 1 e 2;

- l'art.1 co.450 della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1 co.130 della L. 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000,00, sino al valore sotto soglia di rilievo comunitario;

Considerato che:

- in seguito a richiesta di preventivo, è pervenuto in data 29/09/2023, acquisito agli atti con Prot. Corr. SP -2023 – 16/3/1/23/128(1422) – P.G. 220397 del 29/09/2023 il preventivo per il servizio di riparazione della lavasciuga presente presso il Palazzetto dello Sport di Chiarbola "G. Calza"di euro 124,00- Iva esclusa da parte della ditta Pultek S.r.l. (P.IVA e C.F. 01858270976);

- la prestazione prevede un importo complessivo pari ad euro 124,00- Iva 22% esclusa, (corrispondenti ad euro 151,28 iva inclusa) come dettagliato puntualmente nel preventivo;

Visto che è stata acquisita agli atti, con Prot. Corr. SP 16/3/1/23/143 (1433) – P.G.222479 l'autocertificazione con cui la succitata ditta dichiara, tra le altre cose, di non trovarsi in nessuna delle condizioni di cui all'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023;

Ritenuto, pertanto, di procedere con:

- l'assunzione al cap 176535 dell'impegno di spesa complessivo pari ad euro 124,00 (corrispondenti ad euro 151,28 iva inclusa), per il servizio di riparazione della lavasciuga presente presso il Palazzetto dello Sport di Chiarbola "G. Calza" come dettagliato in premessa;

- l'affidamento diretto, ai sensi dell'art.50 co.1 lett.b) del D.Lgs.n. 36/2023, alla ditta

Pultek S.r.l. ;

Acquisito lo SMART CIG Z5B3CA7126 sul sito ANAC per la specifica fornitura in parola;

Richiamati:

- la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025;
- la Deliberazione giuntale n. 1 del 9/1/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 (PEG) e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023;
- la Deliberazione giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025;
- la Deliberazione Giuntale n. 274 dd. 24/06/2022 di modifica della macrostruttura dell'Ente;
- la determinazione dirigenziale n. 2373/2023 della Direzione Generale e Risorse Umane, con la quale è stato conferito dal Sindaco l'incarico dirigenziale sul Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari al dott. Fabio Cipriani;

Dato atto che, ai sensi del co.8 dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Visti il D.Lgs.n. 36/2023;

Visto l'art 107 del DL.gs.n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto comunale;

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs.n. 267/2000 in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Katia Bellotto	Tel: 040 675 4328	E-mail: katia.bellotto@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Katia Bellotto	Tel: 040 675 4328	E-mail: katia.bellotto@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

per le motivazioni di cui in premessa e qui interamente richiamate:

1. di procedere con l'affidamento diretto, ai sensi dell'art.50 co.1 lett.b) del D.Lgs.n. 36/2023, alla ditta Pultek S.r.l. del servizio di riparazione della lavasciuga presente presso il Palazzetto dello Sport di Chiarbola "G. Calza" così come dettagliato nelle premesse e nel preventivo SP -2023 – 16/3/1/23/128(1422) – P.G. 220397;

2. di impegnare la spesa complessiva per l'affidamento pari ad euro 151,28- (Iva inclusa) al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	00176535	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (CENTRI SPORTIVI)	02731	U.1.03.02.09.004	00002	02005	N	151,28	2023:151,28

3. di dare atto che è stata acquisita agli atti, con Prot. Corr. SP 16/3/1/23/143 (1433) – P.G.222479 l'autocertificazione con cui la succitata ditta dichiara, tra le altre cose, di non trovarsi in nessuna delle condizioni di cui all'art.94 del D.Lgs. n. 36/2023;

4. di dare atto che, ai sensi del co.8 dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nella seguente annualità nel 2023 per un importo di euro 151,28;

6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2023 per un importo di euro 151,28;

7. di autorizzare la liquidazione della fattura riscontrata regolare e conforme alla prestazione ricevuta.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Katia Bellotto	Tel: 040 675 4328	E-mail: katia.bellotto@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Katia Bellotto	Tel: 040 675 4328	E-mail: katia.bellotto@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

dott. Fabio Cipriani

Trieste, *vedi data firma digitale*

Documento sottoscritto con firma digitale

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Katia Bellotto	Tel: 040 675 4328	E-mail: katia.bellotto@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Katia Bellotto	Tel: 040 675 4328	E-mail: katia.bellotto@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CIPRIANI FABIO
*CODICE FISCALE: **********
DATA FIRMA: 10/10/2023 11:52:30

comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA' ECONOMICHE
GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE E BALNEARI

REG. DET. DIR. N. 2813 / 2023

OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'art.50 co.1 lett.b) del D.Lgs.n. 36/2023, alla Ditta Pultek S.r.l. (P.IVA e C.F. 01858270976) del servizio di riparazione della lavasciuga per il Palazzetto dello Sport di Chiarbola "G. Calza". Spesa complessiva pari ad euro 151,28 (iva e imprevedute incluse). CIG: Z5B3CA7126. Prot. Corr. SP- 2023 –16/3/1/23/139 (1424)

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	Descrizione	D/N
1	20230034672	Impegno	S	2023		0	00176535	151,28		02731	U.1.03.02.09.004	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	N

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr.	Transazione elementare	Vincolo	Note
1	0601U103020900408180000000000000000003		2023:151,28

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

Il Responsabile della P.O.
Contabilità Finanziaria
dott. Andrea Ercoli

Trieste, *vedi data firma digitale*

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.Lvo 82/2005 e s.m.i.)

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANDREA ERCOLI
*CODICE FISCALE: **********
DATA FIRMA: 11/10/2023 16:11:59