

DOMANDA (da compilare a macchina o in stampatello)

RISERVATO ALL'UFFICIO CONCORSI

PROT. N. 3° - 07/11/13/3

RICRE PERM 2

Riservato al Protocollo Generale

SELEZIONE PUBBLICA PER L'INTEGRAZIONE E L'AGGIORNAMENTO DELLA GRADUATORIA PERMANENTE DEGLI ISTRUTTORI EDUCATIVI (INTEGRAZIONE SCOLASTICA E RICREATORI) – CAT. C, ASPIRANTI AD INCARICHI DI SUPPLENZA E AD OGNI ALTRO TIPO DI ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PRESSO I RICREATORI DEL COMUNE DI TRIESTE

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
PER I CANDIDATI NON INCLUSI NELLA GRADUATORIA PERMANENTE FORMULATA
NEL 2004**

Al Comune di Trieste

IL CANDIDATO RENDE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE AI SENSI DELL'ART.46 DEL D.P.R. 445/2000, NONCHÉ DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO DI NOTORIETÀ AI SENSI DELL'ART. 47 DELLA MEDESIMA LEGGE, ESSENDO A CONOSCENZA, COME RICHIAMATO DAGLI ARTT. 75 E 76 DELLA STESSA LEGGE, CHE LE DICHIARAZIONI MENDACI, LA FALSITÀ IN ATTI E L'USO DI ATTI FALSI SONO PUNITI DAL CODICE PENALE E DA LEGGI SPECIALI IN MATERIA, OLTRE CHE CON LA DECADENZA DAI BENEFICI EVENTUALMENTE CONSEGUITI

Il/La sottoscritto/a chiede di essere ammesso alla selezione sopra citata e a tal fine dichiara quanto segue:

COGNOME _____

NOME _____

COGNOME DA CONIUGATA _____

DATA DI NASCITA _____ sesso: [M] [F]

COMUNE DI NASCITA _____ PROV. _____

COMUNE DI RESIDENZA _____ PROV. _____

INDIRIZZO (A) _____

RECAPITO presso cui indirizzare le comunicazioni relative alla selezione:

INDIRIZZO _____ N. CIVICO _____

COMUNE _____ PROV. _____ CAP. _____

TELEFONO _____

codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



- DI ESSERE CITTADINO ITALIANO (ovvero per i membri dell'U.E. indicare lo Stato di appartenenza _____)
- DI POSSEDERE UN' ADEGUATA CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA (se cittadino U.E. non italiano)
- DI ESSERE ISCRITTO NELLE LISTE ELETTORALI DEL COMUNE DI _____
- DI GODERE DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI anche negli Stati di appartenenza e/o di provenienza (per i soli cittadini della U.E)

- DI TROVARSI IN POSIZIONE REGOLARE RISPETTO AGLI OBBLIGHI DI LEVA
- DI NON ESSERE STATO DESTITUITO, DISPENSATO, DICHIARATO DECADUTO O LICENZIATO DAL SERVIZIO PRESSO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI O COLLOCATO A RIPOSO AI SENSI DELLA L. 336/70 (B) _____

- DI AVERE RIPORTATO LE SEGUENTI CONDANNE PENALI O PROVVEDIMENTI DEFINITIVI DI MISURE DI PREVENZIONE O DI AVERE A PROPRIO CARICO PROCEDIMENTI PENALI PENDENTI PRESSO L'AUTORITA' GIUDIZIARIA DI QUALSIASI GRADO, ITALIANA OD ESTERA, ANCHE NEL CASO DI APPLICAZIONE DELLA PENA SU RICHIESTA, SOSPENSIONE CONDIZIONALE, NON MENZIONE, AMNISTIA, CONDONO, INDULTO O PERDONO GIUDIZIALE (C) _____



- DI **NON** ESSERE INCLUSO NELLA GRADUATORIA PERMANENTE APPROVATA CON DET. DIR. N. 2900/04 E N. 2990/04
- DI ESSERE IN POSSESSO DEL SEGUENTE **TITOLO DI STUDIO** (PER CHIAREZZA SI CONSIGLIA DI ALLEGARE FOTOCOPIA SEMPLICE DEL TITOLO DI STUDIO DICHIARATO) (D):

diploma di istruzione secondaria superiore (diploma di maturità)

ESPLICITARE L'ESATTO NOMINATIVO DEL DIPLOMA _____

conseguito presso l'Istituto _____

Comune _____ Prov. _____ anno _____

- DI AVERE GIA' SVOLTO **SERVIZIO PRESSO IL COMUNE DI TRIESTE** NEL PROFILO DI ISTRUTTORE EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA E RICREATORI) (barrare la casella che interessa – SI RICORDA CHE I SERVIZI SARANNO RILEVATI D'UFFICIO E NON E' NECESSARIO ALLEGARE ALCUN CERTIFICATO DI SERVIZIO)

SI'

NO

- DI AVERE SVOLTO **SERVIZI PRESSO ALTRI ENTI** (Enti, Istituzioni, Cooperative ecc.) PRESSO STRUTTURE RICREATIVE E DI INTEGRAZIONE SCOLASTICA, RIVOLTI AD UNA UTENZA DI ETA' COMPRESA TRA I 6 E I 18 ANNI DI ETA', NEL PROFILO DI EDUCATORE COME SPECIFICAMENTE INDICATO NEL **QUADRO A2** (barrare la casella che interessa – COMPILARE DETTAGLIATAMENTE E SOTTOSCRIVERE IL QUADRO A2 – PER CHIAREZZA SI CONSIGLIA DI ALLEGARE ANCHE FOTOCOPIA DI IDONEA DOCUMENTAZIONE CHE ATTESTI I SERVIZI PRESTATI) (E)

SI'

NO

- DI ESSERE IN POSSESSO DEI SEGUENTI REQUISITI PER USUFRUIRE DELLA **RISERVA** DISPOSTA AI SENSI DELLA L.68/99 (F):

iscrizione presso l'Ufficio di Collocamento Obbligatorio di _____

al n. _____ nella categoria _____

- DI POSSEDERE I SEGUENTI **TITOLI DI PREFERENZA** (i titoli non dichiarati non saranno presi in considerazione) (G)

- CHE LE COPIE SEMPLICI ALLEGATE ALLA PRESENTE DOMANDA, RELATIVE AI TITOLI DICHIARATI, AI SENSI DELL'ART. 19 DEL D.P.R. 445/2000, SONO CONFORMI AGLI ORIGINALI IN SUO POSSESSO

RICHIESTA AUSILI – TEMPI AGGIUNTIVI:

indicare in maniera precisa il tipo di handicap, gli ausili necessari, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi
(ALLEGARE IL CERTIFICATO MEDICO): (H)

Il sottoscritto autorizza l'Amministrazione comunale di Trieste a comunicare il proprio nominativo ad altre pubbliche amministrazioni che chiedano di utilizzare la graduatoria di merito per eventuali assunzioni di personale a tempo determinato

(SI)

(NO)

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che l'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Data _____

FIRMA _____ (1)

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO CONCORSI (qualora il candidato non alleggi fotocopia di un valido documento di riconoscimento)

Il/la sig./sig.ra _____ ha firmato in mia presenza previa identificazione (documento _____)

Il funzionario incaricato _____

NOTE PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE:

- A) indicare l'indirizzo di **residenza**, se diverso da quello ove recapitare le comunicazioni relative alla selezione;
- B) indicare le eventuali cause di **destituzione, dispensa, licenziamento** dal servizio nella Pubblica Amministrazione o i motivi per i quali il candidato è stato dichiarato decaduto o l'eventuale decorrenza del collocamento a riposo ai sensi della L.336/70;
- C) a tutela del candidato i **dati sensibili** possono essere inseriti in busta chiusa allegata alla domanda di partecipazione
- D) indicare il **titolo di studio posseduto**, esplicitando l'esatto nominativo dello stesso e gli estremi del conseguimento. PER CHIAREZZA SI CONSIGLIA COMUNQUE DI ALLEGARE FOTOCOPIA SEMPLICE DEL TITOLO DI STUDIO DICHIARATO;
- E) barrare la casella che interessa e seguire le seguenti INDICAZIONI per compilare il **QUADRO A2**:

- J1 – nel caso in cui non sia sufficiente un solo foglio per riportare tutti i servizi prestati, riportare il numero del foglio/ il numero totale dei fogli compilati (ad es. se in totale vengono compilati 3 fogli: 1/3, 2/3, 3/3);
- J2 – nel caso di servizi prestati presso privati si consiglia di indicare l'indirizzo della struttura;
- J2 – precisare il numero totale dei giorni relativi al periodo (indicato nelle prime due colonne), senza tener conto dell'eventuale part – time; la riduzione in relazione al servizio reso a part – time verrà effettuata d'ufficio;
- J3 – barrare la casella nel caso in cui si allegi documentazione attestante il periodo di servizio dichiarato (obbligatorio per i servizi prestati presso privati);

- F) hanno diritto alla **riserva** dei posti ai sensi della Legge 68/99, con le modalità stabilite dall'art. 10 del bando, i lavoratori disabili iscritti negli appositi elenchi del collocamento obbligatorio. Non possono usufruire della riserva i soggetti di cui all'art. 18 della L. 68/99 in quanto la quota di riserva disposta in loro favore sul numero di dipendenti dell'Amministrazione comunale di Trieste risulta già soddisfatta. Qualora il candidato non dichiari espressamente di avere diritto a tale riserva, l'Ente è esonerato dall'effettuare qualsiasi accertamento dell'esistenza di tale diritto;
- G) i titoli che danno diritto a **preferenza** a parità di merito sono quelli indicati dall'art. 5 dell'avviso di selezione. Il candidato deve compiutamente indicare tutti i titoli di preferenza di cui intende avvalersi (compresa l'indicazione di aver prestato servizio per almeno un anno presso il Comune di Trieste), altrimenti gli stessi non saranno presi in considerazione. Si ricorda di indicare, per quanto riguarda la preferenza relativa ai figli, il numero di figli e, per quanto riguarda il lodevole servizio nelle Amministrazioni pubbliche, l'Ente e la durata del servizio prestato;
- H) **AUSILI – TEMPI AGGIUNTIVI**: allegare certificazione medica che specifichi gli elementi essenziali per godere dei benefici concessi dalla legge. In caso di mancata presentazione di detta certificazione l'Amministrazione provvederà in modo autonomo ad individuare la modalità più opportuna a garantire il corretto svolgimento della prova.
- I) in applicazione dell'art. 3, comma 5, della Legge 127/97, la firma del candidato non deve essere più autenticata. Qualora, per cause fisiche, il candidato sia impossibilitato alla sottoscrizione della domanda, è sufficiente che alleghi alla stessa una certificazione medica da cui risulti la motivazione della mancata firma.

Si ricorda che l'omissione della sottoscrizione (nome e cognome) o la mancata indicazione delle generalità e dell'indirizzo al quale trasmettere le comunicazioni comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

INDICAZIONI SUGLI ALLEGATI

E' OBBLIGATORIO allegare alla domanda:

1. fotocopia semplice di un **VALIDO DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO** (carta d'identità, patente...)
2. fotocopia semplice di **IDONEA DOCUMENTAZIONE** attestante i **SERVIZI PRESTATI PRESSO PRIVATI** (copia di un certificato attestante il servizio prestato o del contratto di lavoro accompagnato dalla fotocopia del libretto di lavoro; si precisa che la fotocopia del libretto di lavoro non accompagnata da quella del contratto di lavoro, o viceversa, non sarà considerata attestazione sufficiente). Si precisa che dalla documentazione prodotta, attestante i servizi, deve risultare il profilo, la durata (data di inizio e data di conclusione) e l'eventuale percentuale del part-time.

E' CONSIGLIATO allegare alla domanda:

1. fotocopia semplice dei TITOLI DI STUDIO dichiarati e dei TITOLI DI PREFERENZA di cui ci si vuole avvalere
2. fotocopia semplice dei SERVIZI PRESTATI PRESSO ENTI PUBBLICI DIVERSI DAL COMUNE DI TRIESTE

SI PREGA DI **NON ALLEGARE** ALCUNA DOCUMENTAZIONE RELATIVA AI **SERVIZI PRESTATI PRESSO IL COMUNE DI TRIESTE**