



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

## DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI

### SERVIZIO SOCIALE COMUNALE

## REG. DET. DIR. N. 1660 / 2026

Prot. Corr.: 17/26 - 14/1 -79 (14825)

OGGETTO: Albo dei fornitori di servizi educativi residenziali, semiresidenziali e a ciclo diurno, domiciliari e didattico-educativi per bambini e ragazzi minori di età e per genitori con figli. Integrazione dell' impegno di spesa n. 6219/2026 (interventi educativi domiciliari) per l'importo di euro 745.394,94 e dell'impegno n. 6220/2026 (interventi didattico-educativi) per l'importo di euro 176.201,60. Periodo 01.07.2026 - 31.12.2026 ALL. 6.

### IL DIRETTORE DI SERVIZIO

PREMESSO che con determinazione dirigenziale n. 3288 del 18.11.2025 (esecutiva in data 19.12.2025), per le motivazioni in essa riportate e che qui si intendono integralmente richiamate, è stata disposta la proroga degli affidamenti dei servizi educativi domiciliari e didattico educativi agli operatori di cui alla determinazione n. 659/2025, per il periodo 01.01.2026 - 31.12.2026, con contestuale assunzione degli impegni di spesa n. 6219/2026 e

|                                                                                                                                                 |                 |                                                |                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco                                                                                             |                 | E-mail:<br>direzione.sociale@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco<br>Responsabile di P.O: Gestione Attività amministrative minori<br>famiglia accoglienza | Tel: 0406754973 | E-mail:<br>donatella.rocco@comune.trieste.it   |                                                                                 |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Maria Pia Coletti                                                                              | Tel: 0406754219 | E-mail:<br>maria.pia.coletti@comune.trieste.it |                                                                                 |

n. 6220/2026 con attribuzione al capitolo 00550560 (Contratti di servizio Pubblico per Interventi a favore di Minori a cura del Servizio Domiciliarità c.el. G224Y e G225Y), rispettivamente per la copertura degli interventi educativi domiciliari e degli interventi didattico-educativi;

DATO ATTO che è stato possibile assumere i predetti impegni per il solo periodo 01.01.2026 – 30.06.2026, nei limiti dello stanziamento disponibile al capitolo 00550560, per una spesa stimata sulla base degli interventi autorizzati dai Responsabili di P.O. - minori, in esecuzione di provvedimenti delle Autorità giudiziarie e ripartita per operatore come da prospetto allegato parte integrante e sostanziale del provvedimento medesimo (ALL.1);

ATTESO che:

- con determinazione dirigenziale n.1334 del 21.05.2026 (esecutiva in data 26.05.2026) per le motivazioni in essa riportate si è provveduto ad integrare il solo impegno di spesa n. 6219/2026 per l'importo di euro 100.000,00 al fine di consentire la copertura, per il mese di giugno 2026, degli interventi educativi domiciliari in favore dei minori e dei nuclei con minore/minori, come da elenchi allegati parte integrante e sostanziale del medesimo atto, mantenuti riservati nel rispetto della normativa sul trattamento dei dati personali di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 attuato con D.Lgs. n. 51/2018;
- lo stanziamento al capitolo 00550560 di corretta imputazione contabile è stato incrementato in sede di assestamento e pertanto sussiste la disponibilità per integrare gli impegni di cui trattasi a copertura dei servizi fino al 31.12.2026 tenuto conto dell'andamento degli stessi;

RILEVATO che:

- da inizio anno si è verificato un incremento delle situazioni in carico al Servizio

|                                                                                                                                                 |                 |                                                |                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco                                                                                             |                 | E-mail:<br>direzione.sociale@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco<br>Responsabile di P.O: Gestione Attività amministrative minori<br>famiglia accoglienza | Tel: 0406754973 | E-mail:<br>donatella.rocco@comune.trieste.it   |                                                                                 |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Maria Pia Coletti                                                                              | Tel: 0406754219 | E-mail:<br>maria.pia.coletti@comune.trieste.it |                                                                                 |

sociale comunale a sostegno delle quali si è reso necessario autorizzare l'attivazione di appropriati interventi di educativa domiciliare in coerenza con le azioni e le finalità declinate nei progetti personalizzati elaborati dagli operatori professionali in esecuzione di provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria;

- i dopo scuola socio-educativi e i progetti di contrasto della dispersione scolastica rappresentano un'importante risorsa territoriale con attività finalizzate a rispondere ai bisogni delle bambine e dei bambini, delle ragazze e dei ragazzi che li frequentano, oltre che a supportare e orientare le famiglie nel compito genitoriale;
- in particolare con l'avvio dell'anno scolastico si registra un significativo aumento dei minori in carico e del numero delle giornate di frequenza settimanali alle attività dei dopo scuola socio-educativi e dei progetti di contrasto della dispersione scolastica;

DATO ATTO che con determinazioni n. 1873/2026 e n. 2019/2026 a firma dei Responsabili di P.O. competente sono stati attivati nel mese di giugno 2026 interventi educativi domiciliari come da elenchi allegati riservati parte integrante e sostanziale dei medesimi atti;

ATTESO che:

- l'articolo 7) dello schema di contratto che disciplina i servizi di cui trattasi prevede, altresì, che ai sensi dell'articolo 120, c. 1, lett. a) del D. Lgs. n. 36/2023, in caso di aumento della domanda dovuto all'incremento dei provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria o comunque dei minori presi in carico, le prestazioni oggetto del contratto potranno essere incrementate fino al 50% del valore iniziale;
- si valuta, pertanto, opportuno attivare l'opzione di cui al citato articolo 120 c. 1 lett. a); al fine di garantire gli incrementi degli interventi fino a fine anno;
- i CIG sono stati acquisiti, ai sensi della L. n. 136/2010, tenuto conto della predetta

|                                                                                                                                                 |                 |                                             |                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco                                                                                             |                 | E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco<br>Responsabile di P.O: Gestione Attività amministrative minori<br>famiglia accoglienza | Tel: 0406754973 | E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it   |                                                                                 |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Maria Pia Coletti                                                                              | Tel: 0406754219 | E-mail: maria.pia.coletti@comune.trieste.it |                                                                                 |

opzione prevista dall'articolo 7) dello schema di contratto;

PRESO ATTO che:

- la spesa derivante dal presente provvedimento si connota come indifferibile ed urgente in quanto attinente la tutela di minori prevista da norme legislative specifiche e non frazionabile e dalla cui mancata applicazione ne potrebbero derivare danni patrimoniali certi e gravi all'Amministrazione;
- alla data del presente provvedimento i Documenti Unici di Regolarità contributiva (DURC) degli operatori risultano regolari;

RITENUTO per quanto sopra premesso di:

- autorizzare, per il periodo 01.07.2026 - 30.09.2026, la spesa complessiva di euro 372.697,47 (IVA 5% inclusa se dovuta) per la copertura degli interventi educativi domiciliari in favore di minori e nuclei con minore/minori, come da elenchi (ALL.1e 2), mantenuti riservati nel rispetto della normativa sul trattamento dei dati personali di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 attuato con D.Lgs. n. 51/2018, allegati parte integrante e sostanziale del presente atto;
- integrare l'impegno n. 6219/2026 per l'importo complessivo di euro 745.394,94 di cui euro 372.697,47 a copertura degli interventi autorizzati fino al 30.09.2026 e la differenza di euro 372.697,47 per l'attivazione/proroga di interventi fino al 31.12.2026, ripartita tra gli operatori come da prospetto riepilogativo (ALL. 6), allegato parte integrante e sostanziale del presente atto;
- autorizzare, per il periodo 01.07.2026 - 30.09.2026, la spesa complessiva di euro 85.299,20 (IVA 5% inclusa se dovuta) per la copertura degli interventi didattico-educativi (doposcuola socio-educativi e progetti di contrasto della dispersione scolastica) in favore di minori, come da elenchi (ALL: 3, 4 e 5) mantenuti riservati nel

|                                                                                                                                                 |                 |                                                |                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco                                                                                             |                 | E-mail:<br>direzione.sociale@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco<br>Responsabile di P.O: Gestione Attività amministrative minori<br>famiglia accoglienza | Tel: 0406754973 | E-mail:<br>donatella.rocco@comune.trieste.it   |                                                                                 |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Maria Pia Coletti                                                                              | Tel: 0406754219 | E-mail:<br>maria.pia.coletti@comune.trieste.it |                                                                                 |

rispetto della normativa sul trattamento dei dati personali di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 attuato con D.Lgs. n. 51/2018, allegati parte integrante e sostanziale del presente atto;

- integrare l'impegno n. 6220/2026 per l'importo complessivo di euro 176.201,60 di cui euro 85.299,20 a copertura degli interventi autorizzati fino al 30.09.2026 e la differenza di euro 90.902,40 per l'attivazione/proroga di interventi fino al 31.12.2026 tenuto conto della previsione per la ripresa delle attività scolastiche, ripartita tra gli operatori come da prospetto riepilogativo (ALL. 6), allegato parte integrante e sostanziale del presente atto;

#### DATO ATTO che:

- ai sensi del comma 8 dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di cui al presente provvedimento è compatibile con relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di - pareggio di Bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'articolo 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- le obbligazioni giuridicamente perfezionate e il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento si riferiscono all'anno 2026;

#### RICHIAMATE:

- la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026 - 2028 - approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026 - 2028 ed il Bilancio di Previsione 2026 - 2028;
- la Deliberazione giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2026 - 2028";

#### VISTI:

|                                                                                                                                                 |                 |                                             |                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco                                                                                             |                 | E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco<br>Responsabile di P.O: Gestione Attività amministrative minori<br>famiglia accoglienza | Tel: 0406754973 | E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it   |                                                                                 |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Maria Pia Coletti                                                                              | Tel: 0406754219 | E-mail: maria.pia.coletti@comune.trieste.it |                                                                                 |

- l'articolo 1, comma 16, lettera b) della legge 190/2012;
- la Deliberazione giuntale n. 31 del 26 gennaio 2026, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 - ai sensi dell'articolo 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2025 - 2027, indicante criteri, modalità e strumenti di controllo per garantire la legalità e la trasparenza nei procedimenti di affidamento dei contratti pubblici, il quale provvede all'analisi e graduazione, nonché al trattamento dei rischi in tema di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture e loro esecuzione;

RICHIAMATI i principi generali in materia di contratti pubblici di cui al D.Lgs. n. 36/2023;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'articolo 6 bis L. 241/90 s.m.i., dell'articolo 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'articolo 16 D.Lgs. n. 36/2023;

ESPRESSO il parere di cui all'articolo 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

VISTI l'articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'articolo 131 del vigente Statuto Comunale;

## DETERMINA

per i motivi esplicitati nelle premesse e che qui si intendono integralmente richiamati di:

1) autorizzare, per il periodo 01.07.2026 - 30.09.2026, la spesa complessiva di euro

|                                                                                                                                                 |                 |                                                |                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco                                                                                             |                 | E-mail:<br>direzione.sociale@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco<br>Responsabile di P.O: Gestione Attività amministrative minori<br>famiglia accoglienza | Tel: 0406754973 | E-mail:<br>donatella.rocco@comune.trieste.it   |                                                                                 |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Maria Pia Coletti                                                                              | Tel: 0406754219 | E-mail:<br>maria.pia.coletti@comune.trieste.it |                                                                                 |

372.697,47 (IVA 5% compresa se dovuta) per la copertura degli interventi educativi domiciliari in favore di minori e di nuclei con minore/minori, come da elenchi (ALL.1 e 2) mantenuti riservati nel rispetto della normativa sul trattamento dei dati personali di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 attuato con D.Lgs. n. 51/2018, allegati parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) integrare l'impegno di spesa n. 6219/2026 per la spesa complessiva di euro 745.394,94 di cui euro 372.697,47 a copertura degli interventi autorizzati fino al 30.09.2026 e la differenza di euro 372.697,47 per l'attivazione/proroga di interventi fino al 31.12.2026, ripartita tra gli operatori come da prospetto riepilogativo (ALL. 6) parte integrante e sostanziale del presente atto, come di seguito riportato:

3) autorizzare, per il periodo 01.07.2026 - 30.09.2026, la spesa complessiva di euro 85.299,20 (IVA 5% compresa se dovuta) per la copertura degli interventi didattico-educativi (dopo scuola socio-educativi e progetti di contrasto alla dispersione scolastica) in favore di minori come da elenchi (ALL. 3, 4 e 5) mantenuti riservati nel rispetto della normativa sul trattamento dei dati personali di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 attuato con D.Lgs. n. 51/2018, parte integrante e sostanziale del presente atto;

4) integrare l'impegno di spesa n. 6220/2026 per l'importo di euro 176.201,60 di cui euro 85.299,20 a copertura degli interventi autorizzati fino al 30.09.2026 e la differenza di euro 90.902,40 per l'attivazione/proroga di interventi fino al 31.12.2026, ripartita tra gli operatori come da prospetto riepilogativo (ALL. 6) parte integrante e sostanziale del presente atto e come di seguito riportato:

| Anno | Impegno/Pren. | Sub | Descrizione                                                                                | Cap      | Importo    | Segno<br>Variazione | Note            |
|------|---------------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------|---------------------|-----------------|
| 2026 | 20260006219   | 0   | Servizi educativi domiciliari e didattico-educativi - Proroga dal 01.01.2026 al 31.12.2026 | 00550560 | 745.394,94 | +                   | 745394,94-2026; |
| 2026 | 20260006220   | 0   | Servizi educativi domiciliari e didattico-educativi - Proroga dal 01.01.2026 al            | 00550560 | 176.201,60 | +                   | 176201,60-2026; |

|                                                                                                                                                 |                 |                                             |                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco                                                                                             |                 | E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco<br>Responsabile di P.O: Gestione Attività amministrative minori<br>famiglia accoglienza | Tel: 0406754973 | E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it   |                                                                                 |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Maria Pia Coletti                                                                              | Tel: 0406754219 | E-mail: maria.pia.coletti@comune.trieste.it |                                                                                 |

|  |  |            |  |  |  |  |
|--|--|------------|--|--|--|--|
|  |  | 31.12.2026 |  |  |  |  |
|--|--|------------|--|--|--|--|

- 5) dare atto che ai sensi del comma 8 dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di cui al presente provvedimento è compatibile con relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di - pareggio di Bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'articolo 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);
- 6) dare, altresì, atto che le obbligazioni giuridicamente perfezionate e il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento si riferiscono all'anno 2026;
- 7) dare, inoltre, atto che i costi per gli interventi educativi di cui trattasi verranno liquidati agli operatori sulla base di regolari fatture e/o note spese e di apposita documentazione attestante il servizio reso;
- 8) dare, infine, atto che gli operatori sono tenuti ad assolvere agli obblighi previsti dall'articolo 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari;
- 9) provvedere ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 alla pubblicazione del presente atto;
- 10) inviare il presente provvedimento all'ufficio contratti per gli adempimenti conseguenti.

Allegati:

ALL\_1\_2\_3\_4\_5\_6.pdf

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

dott. Stefano Chicco

|                                                                                                                                                 |                 |                                                |                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco                                                                                             |                 | E-mail:<br>direzione.sociale@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco<br>Responsabile di P.O: Gestione Attività amministrative minori<br>famiglia accoglienza | Tel: 0406754973 | E-mail:<br>donatella.rocco@comune.trieste.it   |                                                                                 |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Maria Pia Coletti                                                                              | Tel: 0406754219 | E-mail:<br>maria.pia.coletti@comune.trieste.it |                                                                                 |

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

|                                                                                                                                                 |                 |                                                |                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco                                                                                             |                 | E-mail:<br>direzione.sociale@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco<br>Responsabile di P.O: Gestione Attività amministrative minori<br>famiglia accoglienza | Tel: 0406754973 | E-mail:<br>donatella.rocco@comune.trieste.it   |                                                                                 |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Maria Pia Coletti                                                                              | Tel: 0406754219 | E-mail:<br>maria.pia.coletti@comune.trieste.it |                                                                                 |

# Elenco firmatari

*ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI*

Questo documento è stato firmato da:

*NOME: STEFANO CHICCO*

*CODICE FISCALE: \*\*\*\*\**

*DATA FIRMA: 23/06/2026 12:41:12*