

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI 6 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO NEL PROFILO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE" CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, DA DESTINARE AD ATTIVITÀ PREVALENTEMENTE IN AMBITO CONTABILE.

ISTRUZIONI PER I CANDIDATI

Prova scritta da remoto

**LA PROVA SCRITTA SI TERRÀ IN MODALITÀ TELEMATICA DA REMOTO
IL GIORNO 24 GIUGNO 2026 – CONVOCAZIONE ORE 9.30**

Il candidato che non effettuerà la verifica tecnica nei termini sotto indicati NON potrà partecipare alla prova scritta.

Il candidato che il giorno della prova, all'orario di convocazione, ometterà di collegarsi, sarà considerato rinunciario.

Dovrà essere cura del candidato provvedere alla strumentazione necessaria all'esecuzione della prova e all'allestimento della stanza ove la sosterrà.

Per l'esecuzione della prova da remoto il candidato dovrà utilizzare:

➤ **Un personal computer/notebook** con sistema operativo:

- Windows versione 10 e versioni successive.
- Mac OS X 13 e versioni successive.

Per l'esecuzione della prova va utilizzato esclusivamente un PC/Notebook come dispositivo principale, non possono essere utilizzati altri tipi di dispositivi.

- **Processore** Intel i3 o superiore oppure AMD equivalente e con almeno 4Gb di memoria Ram, dotato di webcam, microfono e altoparlanti il quale dovrà essere sempre collegato alla rete elettrica.
- **Un Browser** a scelta tra Google Chrome o Microsoft Edge installati e aggiornati all'ultima versione disponibile.
- **Una connessione ad Internet stabile** e in Wi-Fi e/o cablata (consigliata) con una banda minima di almeno 6,0 Mbps in download e 6,0 Mbps in upload ed essere possibilmente l'unico utilizzatore della connessione durante lo svolgimento della prova.
- **Uno smartphone o un tablet Android 8+ e iOS 15.8+**, dotato di fotocamera, che durante la prova dovrà essere connesso alla rete elettrica e al Wi-Fi, sulla stessa rete del pc utilizzato, e impostato in modalità "aereo".

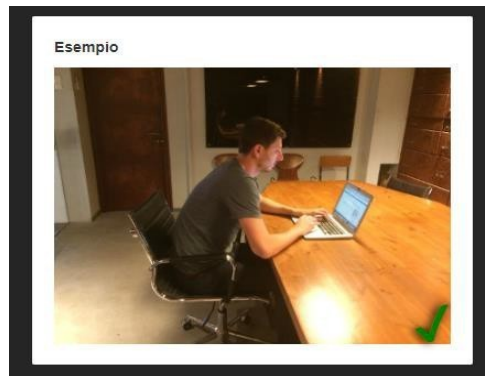
Nota: Huawei P30, Samsung Galaxy A3 (2016), Google Pixel 3 e versioni successive non sono compatibili con la nostra app.

SI PRECISA CHE È OBBLIGATORIO EFFETTUARE LA VERIFICA TECNICA DELLA PREDETTA STRUMENTAZIONE, IN MODO DA APPORTARE GLI EVENTUALI CORRETTIVI, DALLE ORE 12 DEL GIORNO 15 GIUGNO 2026 ALLE ORE 12 DEL GIORNO 22 GIUGNO 2026 TRAMITE IL LINK CHE VERRÀ INOLTRATO VIA EMAIL A TUTTI I CANDIDATI.

PREDISPOSIZIONE DELLA STANZA

La prova dovrà essere svolta in una stanza di cui il candidato abbia uso esclusivo per tutta la durata della stessa, abbia un unico accesso, sia ben illuminata e disponga della predetta dotazione.

Durante lo svolgimento della prova il computer e lo smartphone/tablet dovranno essere collegati alla rete elettrica e riprendere la stanza da una angolazione tale da consentire la visione come da immagine di seguito:



Esempio di corretto posizionamento dello smartphone/tablet

VERIFICA TECNICA STRUMENTAZIONE

Per la VERIFICA TECNICA i candidati riceveranno **il GIORNO 15 GIUGNO 2026 ALLE ORE 12** un'apposita email, contenente un link, che tramite un browser consentirà di verificare la rispondenza della propria dotazione tecnica a quanto necessario per l'esecuzione della prova.

In caso di mancata ricezione dell'email, il candidato potrà richiedere assistenza scrivendo al seguente indirizzo: comune.trieste@scanshare.it, indicando, oltre ai propri dati anagrafici, anche il concorso per il quale si richiede assistenza.

Si ribadisce che **è obbligatorio effettuare la verifica tecnica ENTRO LE ORE 12 DEL GIORNO 22 GIUGNO 2026**

I CANDIDATI CHE NON EFFETTUERANNO ENTRO IL SUDETTO TERMINE LA VERIFICA TECNICA NON POTRANNO PARTECIPARE ALLA PROVA.

La verifica riguarderà:



La verifica sarà automatica.

Completata la verifica tecnica, una volta scaduti i termini per l'effettuazione della stessa, il candidato riceverà un'ulteriore email con un nuovo link che dovrà utilizzare il giorno della prova, secondo l'orario

previsto.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA

Si ricorda che durante tutta l'esecuzione della prova il candidato sarà monitorato sia da un dispositivo di controllo da remoto, sia dalla Commissione sia dal personale di vigilanza.

Il personale di vigilanza (proctor), prima dell'inizio della prova, richiederà ai candidati di:

- ✓ rispondere all'appello;
- ✓ mostrare il proprio volto e il documento di identità;
- ✓ consentire la visione dell'ambiente circostante, della postazione e degli strumenti informatici utilizzati.

Quando la Commissione esaminatrice darà il via alla prova, il personale di vigilanza (proctor) comunicherà ai candidati identificati di effettuare il login con i dati che il candidato troverà nella pagina principale.



Al momento del login, il candidato, sarà tenuto ad accettare le condizioni contenute nel documento "PRIVACY POLICY – INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (ARTT. 13-14 G.D.P.R. N.2016/679)".

Si accederà così alla pagina della prova e il candidato potrà iniziare la prova.

TEST A RISPOSTA MULTIPLA

Per rispondere alle domande il candidato dovrà selezionare l'opzione desiderata e cliccare sul pulsante "OK" per confermare la propria scelta. Tutte le domande si trovano nella medesima pagina, il candidato potrà scorrere l'elenco utilizzando il mouse o le barre di scorrimento sul browser.



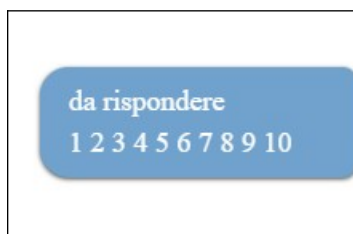
- ✓ Prima della conferma definitiva è possibile cancellare eventuali selezioni cliccando sul pulsante “Pulisci”
- ✓ Se si desidera non rispondere ad una domanda, cliccare direttamente sul pulsante “OK” avendo cura di non selezionare nessuna tra le opzioni di risposta.
- ✓ UNA VOLTA CLICCATO SU OK LA DOMANDA SARÀ SALVATA E NON SARÀ PIÙ POSSIBILE APPORTARE MODIFICHE.

ALTRE FUNZIONALITA'

Viene evidenziato nella barra di stato superiore il tempo restante ed il numero di domande non risposte,



Analogamente le domande non risposte sono visualizzate nel pannello a destra, il candidato può cliccare sul numero della domanda desiderata per essere immediatamente spostato in corrispondenza di essa.

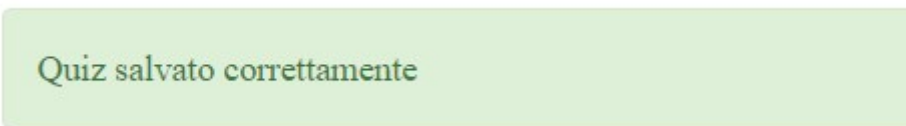


Il pulsante



posizionato in alto a destra, consente al Candidato di terminare la prova ed inviare al server le risposte date fino a quel momento. La prova si riterrà conclusa e non potrà più essere ripresa. Al termine del tempo stabilito la prova termina automaticamente e le risposte date fino a quel momento vengono inviate al server, in entrambi i casi verranno salvate anche quelle domande che sono state parzialmente compilate dal Candidato ma non confermate.

Dopo la chiusura della prova viene visualizzato il messaggio:



e vengono visualizzate a video le risposte date dal candidato, cliccare sul pulsante “ESCI” a fondo pagina e chiudere il browser.

REGOLE DI COMPORTAMENTO

Durante la prova:

- E' vietato utilizzare testi, appunti, libri o qualsiasi altra fonte informativa.
- E' vietato indossare cuffie e/o auricolari.
- E' vietato utilizzare qualsiasi altro dispositivo elettronico con connessione ad Internet tranne il personal computer e lo smartphone/tablet autorizzati.
- Non leggere ad alta voce e stare in silenzio.
- Creare condizioni di silenzio nell'ambiente circostante.
- E' vietato scrivere su carta o su altri supporti diversi dal computer utilizzato per la prova.
- Il ripiano su cui è posizionato il PC deve risultare sgombro.
- E' vietato l'accesso di terzi nella stanza dove il candidato sostiene la prova.
- E' vietata la comunicazione con terzi con qualsiasi modalità.
- Deve essere mantenuto spento qualsiasi apparecchio non necessario all'esecuzione della prova.
- Non è possibile allontanarsi dalla postazione dopo l'estrazione della busta contenente la prova e fino alla consegna del proprio elaborato (neppure per recarsi ai servizi).

In caso di violazione delle regole, la Commissione potrà procedere all'esclusione dalla prova.

- Il candidato si assume la piena responsabilità di eventuali malfunzionamenti della linea (velocità ridotta, interruzione del servizio o altro) e della tecnologia utilizzata.
- Eventuali interruzioni della connessione nel corso della prova, anche di brevissima durata, saranno valutate dalla Commissione al fine dell'eventuale esclusione del candidato.

IMPORTANTE

- In qualunque momento la Commissione o il personale di vigilanza (proctor) potranno effettuare dei controlli anche chiedendo al candidato di muovere la telecamera per riprendere una particolare zona della stanza.
- L'intero svolgimento della prova è registrato in modo che il filmato rimanga a disposizione della Commissione a testimonianza della regolarità delle operazioni svolte.
- **La Commissione si riserva di verificare i filmati relativi alle prove dei singoli candidati successivamente alla conclusione della prova e di procedere, in caso di irregolarità, all'annullamento della prova del candidato oggetto di irregolarità.**
- Chiunque comunicherà le proprie credenziali e/o il link di accesso a soggetti terzi sarà segnalato alle autorità competenti e perseguito come per Legge.