



## Comune di Trieste

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E  
SERVIZI AL CITTADINO

### **Servizio Appalti e Contratti**

Piazza dell'Unità d'Italia, 4 - 34121 – TRIESTE

Responsabile del Procedimento: dott. ssa Francesca Locci  
Direttore del Servizio: dott. Riccardo Vatta  
Responsabile dell'istruttoria: dott. ssa Francesca Novajolli  
via Ottaviano Augusto n. 20/1 – Piano Secondo – Stanza n. 4  
Numero telefonico diretto 040/6754657

Prot. n. 24/3 – 11/2026

**OGGETTO:** Allestimento degli arredi fissi (foyer, bookshop, biblioteca, sala conferenze, rivestimenti sale) polo museale del Porto Vecchio – Codice Opera 17132 Nuovo Museo del Mare. CIG. n. BB8588E8D8 - CPV 92521100-0.

Allegati: MODULISTICA da poter utilizzare per la formulazione dell'offerta:

modello offerta economica con dichiarazione esplicitiva costi della  
sicurezza e della manodopera

allegato A “Dichiarazione a corredo dell'offerta”

allegato A.1 “Dichiarazione che deve essere resa da tutti i soggetti  
indicati all'art. 94 comma 3 del D. lgs. 36/2023”

allegato A.2 “Dichiarazione che deve essere resa dai legali rappresentanti  
delle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre”

PATTO DI INTEGRITA'

informativa privacy

elaborati progettuali

### **LETTERA DI INVITO**

Il giorno **26 maggio 2026 alle ore 15:00** - presso il Servizio Appalti e Contratti del Comune di Trieste – verrà espletata una gara, attraverso la piattaforma eappalti.regione.fvg.it della Regione Friuli Venezia Giulia, per l'aggiudicazione mediante procedura negoziata dei servizi indicati in oggetto. La scadenza per la presentazione delle offerte è il giorno **26 maggio 2026 alle ore 12:30**.

L'importo del servizio a base di gara, al netto di I.V.A., ammonta ad Euro 738.200,21 + Euro 11.790,00 di oneri per la sicurezza, non compresi nell'importo del servizio a base di gara, per la somma complessiva di Euro 749.990,21 con riferimento alla quale va calcolato l'importo del deposito cauzionale provvisorio pari all'1 %.

Il progetto è stato validato con verbale conservato in atti.

L'aggiudicatario non potrà subappaltare servizi o parti di servizi se non quelli dichiarati in sede di gara. Le richieste di subappalto diverse ed ulteriori da quelle dichiarate in sede di gara non saranno autorizzate dalla stazione appaltante.

La realizzazione dell'allestimento deve avvenire entro il 31 dicembre 2026.

Ai sensi dell'articolo 11, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, il contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto, in conformità al comma 1 del medesimo articolo, è individuato nel contratto CCNL per le aziende metalmeccaniche private e di installazione impianti e per i lavoratori dalle stesse dipendenti stipulato da FEDERMECCANICA, ASSISTAL, con l'assistenza della Confindustria e FIM-CISL, FIOM-CGIL, UILM-UIL, (ultimo accordo 11 giugno 2024).

Ai sensi dell'articolo 11, comma 3, del D.Lgs. 36/2023, l'operatore economico può indicare nella propria offerta il differente contratto collettivo da esso applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla Stazione Appaltante.

**SOPRALLUOGO** **Ai fini della presentazione dell'offerta, è obbligatorio effettuare un sopralluogo preventivo nell'arco temporale tra mercoledì 13 maggio e martedì 19 maggio p. v.**

La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara. La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata agli indirizzi **di posta elettronica: [patrizia.fasolato@comune.trieste.it](mailto:patrizia.fasolato@comune.trieste.it) e [andrea.reganzin@comune.trieste.it](mailto:andrea.reganzin@comune.trieste.it)** con un preavviso di almeno 24 ore e deve riportare nell'oggetto: "Allestimento degli arredi fissi (foyer, bookshop, biblioteca, sala conferenze, rivestimenti sale) polo museale del Porto Vecchio – Codice Opera 17132 Nuovo Museo del Mare – Richiesta sopralluogo" e riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

**Il sopralluogo potrà essere effettuato** in orario di servizio, dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

**CHIARIMENTI** - Eventuali richieste di chiarimenti dovranno essere inoltrate attraverso la piattaforma [eappalti.regione.fvg.it](http://eappalti.regione.fvg.it) almeno 7 (sette) giorni prima della scadenza per la presentazione delle offerte e quindi **entro il 19 maggio 2026**. Le risposte alle richieste di chiarimenti saranno fornite attraverso la piattaforma [eappalti.regione.fvg.it](http://eappalti.regione.fvg.it) entro 4 (quattro) giorni prima della scadenza per la presentazione delle offerte e quindi **entro il 22 maggio 2026**.

Prima della stipula del contratto e del rilascio delle autorizzazioni al subappalto, la stazione appaltante verificherà l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94 e 119 comma 4 del D.lgs. n. 36/2023.

L'Amministrazione si riserva di avvalersi della facoltà di consegnare il servizio in via d'urgenza, ricorrendo i presupposti previsti all'art. 17 comma 9 del D.lgs. n. 36/2023.

Codesto concorrente è invitato a presentare la propria offerta esclusivamente secondo le modalità di seguito indicate e si avverte che tutti i dettagli e le condizioni dell'appalto risultano dalla presente lettera d'invito e dagli altri elaborati di progetto (capitolato speciale, computo metrico, ecc.).

Nella busta dell'offerta economica BUSTA "B" deve essere inclusa l'offerta economica, redatta secondo il facsimile allegato, completata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa o dai legali rappresentanti in caso di Raggruppamenti Temporanei/Consorzi ordinari che dovrà contenere le seguenti indicazioni:

1. il ribasso percentuale unico sull'importo posto a base di gara di Euro 738.200,21 al netto quindi degli oneri per la sicurezza;

2. una dichiarazione esplicativa, contenente l'indicazione degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, inclusi nel prezzo offerto, e gli elementi utili per determinare il costo della manodopera (CCNL applicato, unità di personale, livello e qualifica, ore di lavoro, costo orario e complessivo) ai sensi dell'art. 91 comma 5 del D.lgs. n. 36/2023.

Si precisa che gli oneri aziendali in materia di sicurezza che si chiede di indicare riguardano la singola impresa concorrente ed esulano dagli oneri della sicurezza da rischi interferenziali riconosciuti da questa Amministrazione nella misura complessiva di Euro 11.790,00.

3. **(EVENTUALE)** la dichiarazione di equivalenza del CCNL applicato, qualora esso sia diverso da quello indicato dalla stazione appaltante, redatta secondo il modello "dichiarazione\_equivalenza\_CCNL".

Le offerte non dovranno contenere riserve ovvero condizioni, né essere espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta propria o di altri.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Il ribasso percentuale è espresso in cifre e in lettere fino alla terza cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Si precisa, inoltre, che, in caso di discordanza tra valore numerico e letterale, prevale il ribasso indicato in lettere.

### **DOCUMENTI DA PRODURRE CON L'OFFERTA:**

#### **1) PER TUTTI I CONCORRENTI**

A – Ai sensi dell'art. 53 comma 1 del D.lgs. n. 36/2023, a tutela dell'amministrazione, viene richiesta la garanzia provvisoria pari all'1 % dell'importo dei lavori e quindi per Euro 7.499,90.

**Ai sensi dell'art. 53 comma 4 bis del D.lgs. n. 36/2023 non si applicano le riduzioni previste dall'art. 106 comma 8.**

La garanzia può essere costituita con fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D. Lgs. 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'apposito albo e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente.

La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, nonché la validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

In alternativa è possibile effettuare un pagamento spontaneo PagoPA seguendo le seguenti istruzioni:

Al seguente link: <https://pagamentipa.comune.trieste.it/it/payments>

– si accede alla sezione PagoPA

– autenticarsi con SPID, CIE/, EIDAS, CNS/CRS (in alternativa è possibile scegliere l'opzione “chiudi” e procedere con l'autenticazione semplice (cognome, nome, codice fiscale oppure e-mail)

- scegliere l'opzione “Effettua un pagamento spontaneo”

- seguire le istruzioni e tra i pagamenti disponibili scegliere la sezione “CAUZIONI”

- scegliere la sotto sezione “ GARANZIA GARE”;

-- nel campo “causale” scegliere l'opzione a tendina PROVVISORIA e compilare i dati identificativi della gara;

- nel campo “importo” inserire l'importo previsto nella gara di Euro 7.499,90.

Arrivati alla fine della procedura sarà possibile pagare on line oppure stampare l'avviso e pagare presso Banche, Uffici postali e/o canali abilitati.

**B** – la comprova dell'avvenuto versamento della contribuzione di Euro 77,00 a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ora assorbita nell'ANAC riferita alla presente gara (CIG n° BB8588E8D8 ).

**C** - la dichiarazione resa dal soggetto partecipante, da rendere ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e, se privo della firma digitale, accompagnata da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, sottoscritta dal legale rappresentante o suo procuratore indicante il nominativo, le generalità e la residenza di:

- titolare o direttore tecnico se trattasi di impresa individuale;
- soci o direttore tecnico se trattasi di società in nome collettivo;
- soci accomandatari o direttore tecnico se trattasi di società in accomandita semplice;

- membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico e socio unico persona fisica se trattasi di altro tipo di società o consorzio;
- socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, entrambi i soci);
- eventuali institori e procuratori generali o speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi;

ed attestante

- la capacità del dichiarante di impegnare il concorrente;
- l'iscrizione alla Camera di Commercio con i relativi numero e data, oltre al numero del Registro ditte;
- (*EVENTUALE*) la qualità di micro impresa, piccola o media impresa ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. o), dell'Allegato I.1 al D.lgs. n. 36/2023;

l'iscrizione agli enti previdenziali indicandone la sede, il codice ditta (INAIL), il numero di matricola azienda (INPS) ed il contratto C.N.L. applicato oppure se la dichiarazione è resa parzialmente le relative motivazioni;

di non trovarsi nelle condizioni previste dagli articoli 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023.

- che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1-bis comma 14 della legge n. 383/2001 e s.m.i.;

**oppure**

- che l'impresa si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1-bis comma 14 della legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta;
- di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53 comma 16-ter del D. lgs. n. 165/2001 (ovvero non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Trieste che hanno esercitato, nei propri confronti, poteri autoritativi o negoziali, per conto della stessa Amministrazione, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto).

Si precisa che:

- le attestazioni di cui sopra, nel caso di Raggruppamenti Temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- le attestazioni di cui sopra, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

La dichiarazione del possesso di tali requisiti può altresì essere resa dal concorrente attraverso la compilazione del modello predisposto dalla Stazione Appaltante, **allegato A. "Dichiarazione a corredo dell'offerta"**.

Il mancato utilizzo dei modelli predisposti dalla Stazione Appaltante per la presentazione delle offerte non costituisce causa di esclusione.

**D** - la dichiarazione di non trovarsi nelle condizioni previste dall'articolo 94 comma 1 lett. a), b), c), d), e), f), g) e h) del D. lgs. n. 36/2023, accompagnata, se il dichiarante è sprovvisto di firma digitale, da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, sottoscritta ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 da: titolare o direttore tecnico se trattasi di impresa individuale, socio o direttore tecnico se trattasi di società in nome collettivo, socio accomandatario o direttore tecnico se trattasi di società in accomandita semplice, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica o socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro se si tratta di altro tipo di società o consorzio; direttori tecnici, compresi eventuali procuratori generali o speciali titolari di potere di rappresentanza ed institori se si tratta di altro tipo di società o consorzio. Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci.

Per tutti i soggetti indicati nella lettera D dovranno, inoltre, essere indicate tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali si abbia beneficiato della non menzione, con esclusione dei reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa né le condanne revocate né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione. Si evidenzia in proposito che la riabilitazione del condannato e l'estinzione del reato, per essere rilevanti in sede di gara d'appalto, devono essere formalizzate in una pronuncia espressa del giudice dell'esecuzione.

Con riferimento alle attestazioni di cui all'art. 94 comma del D. Lgs. n. 36/2023, i concorrenti potranno limitarsi anche a rendere le previste dichiarazioni con riferimento puntuale ai casi previsti dalla norma di legge senza indicazione per esteso dei contenuti, che potrebbero risultare incompleti rispetto alle previsioni di legge.

La dichiarazione del possesso di tali requisiti può altresì essere resa dai soggetti indicati alla lettera D attraverso la compilazione del modello predisposto dalla Stazione Appaltante, **allegato A.1. Dichiarazione che deve essere resa da tutti i soggetti indicati all'art. 94 comma 3 del D. lgs. n. 36/2023.**

**E** – Le dichiarazioni sotto elencate.

Le dichiarazioni di cui alla lettera E potranno altresì essere redatte sul modello predisposto dalla Stazione Appaltante, **allegato A “Dichiarazione a corredo dell'offerta”**.

- La dichiarazione di avere, direttamente o con delega a personale dipendente, esaminato tutti gli elaborati progettuali;
- la dichiarazione con la quale il concorrente attesta di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate;

- la dichiarazione con la quale il concorrente attesta di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei servizi e di aver giudicato i servizi stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
- la dichiarazione di aver svolto, nell'ultimo triennio dalla data di pubblicazione dell'avviso, almeno tre contratti analoghi ossia servizi di allestimento di musei (esposizioni permanenti o biblioteche) a favore di enti pubblici e/o privati di valore non inferiore a Euro 300.000,00.- ciascuno;
- la dichiarazione di avere un fatturato globale maturato non inferiore al doppio del valore stimato dell'appalto, maturato nel triennio precedente a quello della data di pubblicazione dell'avviso;
- l'indicazione dei servizi o parti di servizi che il concorrente intende subappaltare o concedere in cottimo;
- l'indicazione dei servizi o parti di servizi che saranno eseguite dai singoli soggetti nonché delle quote di partecipazione al Raggruppamento (EVENTUALE: solamente in caso di Raggruppamenti Temporanei/Consorzi ordinari di soggetti non ancora costituiti);
- l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, i partecipanti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi da qualificare come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti, tale mandato dovrà poi risultare da scrittura privata autenticata (EVENTUALE: solamente in caso di Raggruppamenti Temporanei/Consorzi ordinari di soggetti non ancora costituiti);
- l'indicazione del domicilio eletto o dell'indirizzo di posta elettronica al quale inviare le comunicazioni, ai sensi dell'art. 90 comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023.

**F – PATTO D'INTEGRITÀ** firmato per conoscenza ed accettazione dal legale rappresentante o titolare o procuratore dell'impresa singola, ovvero nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, dal legale rappresentante o titolare o procuratore di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

**G - ATTESTAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO.**

**H – DGUE**

**I – CAPITOLATO** firmato per conoscenza ed accettazione dal legale rappresentante o titolare o procuratore dell'impresa singola, ovvero nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, dal legale rappresentante o titolare o procuratore di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE

**J) - informativa privacy** debitamente sottoscritta per accettazione incondizionata.

Il concorrente invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta anche quale Capogruppo di concorrenti riuniti.

## **2) PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI/CONSORZI ORDINARI**

Oltre a quanto sopra prescritto, la Capogruppo/il Consorzio ordinario dovrà presentare per ciascuna componente il Raggruppamento/Consorzio, compresa la Capogruppo stessa, le dichiarazioni di cui al precedente punto 1) lettere C, D e le dichiarazioni di cui alla lettera E, ovvero compilare i modelli predisposti dalla Stazione Appaltante Allegati A ed A.1.

Il Patto di integrità e il Capitolato andranno inoltre sottoscritti da ciascun componente il Raggruppamento.

Il deposito cauzionale provvisorio, riferito a tutte i concorrenti partecipanti, potrà essere sottoscritto, in caso di presentazione di una polizza fidejussoria, dal solo soggetto designato come Capogruppo.

La Capogruppo dovrà inoltre presentare il mandato collettivo speciale con rappresentanza (o una copia autenticata) conferitole dai partecipanti al Raggruppamento.

E' consentita la presentazione di offerte da parte di soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lettere e) ed f) del D. Lgs. n. 36/2023, anche se non ancora costituiti, con le modalità stabilite dall'art. 68 comma 1 del medesimo decreto. In tal caso l'atto - con il quale, in caso di aggiudicazione della gara, gli operatori si impegnano a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare come mandatario, e specificano le prestazioni che saranno eseguite dai singoli soggetti - dovrà essere inserito insieme al resto della documentazione amministrativa. Al riguardo dovranno essere anche indicate le quote di partecipazione al Raggruppamento/Consorzio.

L'Impresa che partecipa a titolo individuale o facente parte di un Raggruppamento Temporaneo/Consorzio ordinario di concorrenti non può far parte di altri Raggruppamenti, pena l'esclusione dalla gara dell'impresa stessa e dei Raggruppamenti/Consorzi ordinari cui essa partecipi.

## **3) PER I CONSORZI STABILI/CONSORZI DI CUI ALL'ART. 65 comma 2 lettere B), C) E D) DEL D. LGS. N. 36/2023)**

Il Consorzio Stabile e quello di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, oltre a presentare la documentazione di cui al punto 1) "Per tutti i concorrenti", dovranno indicare per quali consorziati concorrono. Per i requisiti di qualificazione del Consorzio Stabile si applica l'art. 67 del D. Lgs. n. 36/2023 .

Ai consorziati indicati per l'esecuzione è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

Relativamente ai concorrenti che eseguiranno i servizi, i Consorzi dovranno produrre per ogni concorrente le dichiarazioni previste alla lettera C) e alla lettera D).

Si rammenta che l'art. 94 D.Lgs n. 36/2023 estende l'obbligo dichiarativo a: titolare o direttore tecnico se trattasi di impresa individuale, socio o direttore tecnico se trattasi di società in nome collettivo, socio accomandatario o direttore tecnico se trattasi di società in accomandita semplice, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica o socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore

a quattro se si tratta di altro tipo di società o consorzio; direttori tecnici, compresi eventuali procuratori generali o speciali titolari di potere di rappresentanza ed institori se si tratta di altro tipo di società o consorzio. Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci.

Tali dichiarazioni potranno essere rese altresì mediante la compilazione dei modelli predisposti dalla Stazione Appaltante, Allegati A.2 e A.1.

### **SOCCORSO ISTRUTTORIO**

In caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni come sopra evidenziato, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, l'Amministrazione assegna al concorrente un termine non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni affinché siano resi, integrati o regolarizzati gli elementi e le dichiarazioni necessari, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali le seguenti ipotesi:

- mancanza o incompletezza delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà relative al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 94 del D.lgs. 36/2023 e delle altre dichiarazioni di cui al precedente punto E);
- mancanza o incompletezza delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà relative al possesso dei requisiti di ordine speciale;
- sottoscrizione da parte di persona priva del potere di rappresentanza;
- mancanza, incompletezza, irregolarità della cauzione provvisoria;
- mancato pagamento della contribuzione dovuta all'ANAC;
- mancata allegazione del documento d'identità del sottoscrittore privo di firma digitale (qualora non rinvenibile nel novero della documentazione presentata per la partecipazione alla procedura).

– Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze degli elementi e delle dichiarazioni afferenti l'offerta economica, ivi compresa la mancata indicazione degli oneri aziendali in materia di sicurezza e dei propri costi della manodopera (ex art art. 91 comma 5 del D.lgs. n. 36/2023), inclusi nel prezzo offerto, nonché la loro indicazione già all'interno della documentazione amministrativa.

– Costituiscono inoltre irregolarità essenziali non sanabili il mancato rispetto del termine di consegna dell'offerta, la mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione amministrativa, la mancata effettuazione del sopralluogo, le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

### **- SVINCOLO DELL'OFFERTA**

Gli offerenti avranno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 giorni dalla data della gara.

L'appalto verrà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso mediante ribasso percentuale unico sull'elenco prezzi a base di gara, con esclusione automatica nel caso di almeno cinque offerte valide ai sensi dell'art. 54 comma 1 del D.lgs. n. 36/2023. In tal caso verranno escluse le offerte che presenteranno una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del paragrafo 2) del Metodo A descritto nell'Allegato II.2 al D.lgs. n. 36/2023.

Al fine della determinazione della soglia di anomalia delle offerte, verrà considerata la percentuale dei ribassi offerti, con tre decimali, l'ultimo dei quali verrà arrotondato all'unità superiore solo nel caso in cui il quarto decimale sia uguale o superiore a cinque. In caso di discordanza tra valore numerico e letterale, prevale il ribasso indicato in lettere.

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente la cui offerta espressa in percentuale risulterà più vicina per difetto alla soglia di anomalia come sopra determinata, fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di effettuare la verifica di congruità di ogni offerta che, come previsto dall'art. 54 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Qualora il numero di offerte pervenute o ammesse dovesse risultare inferiore a cinque non si procederà al calcolo di alcuna soglia di anomalia e l'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che avrà prodotto il maggior ribasso, fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di effettuare la verifica di congruità di ogni offerta che, come previsto dall'art. 54 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

In caso di due o più offerte uguali che più si avvicinano per difetto alla soglia di anomalia come sopra determinata, si procederà al sorteggio ai sensi dell'art. 77 comma 2 del Regio Decreto n. 827/1924.

Verranno considerate di uguale valore le offerte che presenteranno identici tre decimali, anche se risultanti dall'arrotondamento operato in presenza di un quarto decimale.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di un'unica valida offerta.

Tutte le spese, diritti di segreteria, imposte e tasse inerenti e conseguenti all'appalto, stanno e staranno a carico del concorrente aggiudicatario, salvo diverse inderogabili disposizioni di legge.

Ai sensi dell'art. 125, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 è prevista la corresponsione in favore dell'appaltatore, entro 15 giorni dall'effettivo inizio dei lavori, di un'anticipazione pari al 20 per cento del valore del contratto.

Si applica la revisione prezzi secondo l'art. 60 del D.Lgs. n. 36/2023.

L'impresa aggiudicataria provvederà direttamente al pagamento dei subappaltatori a norma dell'art. 119 del D. lgs. n. 36/2023 salvo quanto previsto dal comma 11 del medesimo articolo.

Con l'aggiudicatario sarà stipulato, in modalità elettronica, il relativo contratto d'appalto.

L'aggiudicatario dovrà altresì produrre la documentazione descritta nel comma 1 dell'allegato XVII del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, nonché le dichiarazioni dell'art. 90, comma 9, lettera b) del suddetto decreto entro 30 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, pena la decadenza dall'aggiudicazione medesima e/o la risoluzione del contratto.

L'Amministrazione si riserva di procedere alla verifica della corrispondenza e correttezza delle dichiarazioni rese dai concorrenti in sede di gara, ai sensi del combinato disposto degli artt. 94, 95 del D. lgs. n. 36/2023, direttamente presso gli Enti certificanti ovvero mediante altre modalità relativamente alle auto dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà non certificabili da Pubbliche Amministrazioni. Qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette si procederà alla eventuale segnalazione all'Autorità giudiziaria e alla pronuncia di decadenza dal provvedimento di aggiudicazione, se nel frattempo disposto.

L'accesso agli atti di gara può essere esercitato presso il Servizio Appalti e Contratti in orario di apertura al pubblico, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00, nonché lunedì e mercoledì anche dalle ore 14.00 alle ore 16.00.

Per informazioni di carattere amministrativo gli interessati possono rivolgersi presso il Servizio Appalti e Contratti – via Ottaviano Augusto n. 29/1 – secondo piano stanza n. 4 – 040/6754657 – e-mail [riccardo.vatta@comune.trieste.it](mailto:riccardo.vatta@comune.trieste.it)

IL DIRETTORE DI SERVIZIO  
dott. Riccardo Vatta  
documento firmato digitalmente