



**Comune di  
Trieste**

#### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	LOMBARDO Marco
Data di nascita	05 – 05 - 1965
Qualifica	Funzionario Direttivo (Amministrativo)
Amministrazione	Comune di Trieste
Incarico attuale	Funzionario Direttivo Amministrativo presso Ufficio Occupazioni Suolo Pubblico/Dehors – Occupazioni e Commercio Aree Pubbliche - Servizio Attività Economiche – Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi, Partecipazioni, Attività Economiche
Telefono ufficio	040-6754710
Fax ufficio	
E- mail ufficio	<a href="mailto:marco.lombardo@comune.trieste.it">marco.lombardo@comune.trieste.it</a> – <a href="mailto:dehors@comune.trieste.it">dehors@comune.trieste.it</a>

#### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Diploma di Laurea in Giurisprudenza - Università degli Studi La Sapienza di Roma (23/01/1996)		
Altri titoli di studio e professionali	Diploma di Maturità Classica - Liceo Classico “L. Manara” - Roma (luglio 1983) Diploma (di Laurea, col nuovo ordinamento, triennio di 1° livello) in Pianoforte presso il Conservatorio “G. Tartini” di Trieste – marzo 2022		
Esperienze professionali (Incarichi ricoperti)	Dal 2008 al 2011: Responsabile della Posizione Organizzativa “Abusivismo Edilizio” presso il Servizio Edilizia Privata -Comune di Trieste  dal 2013 al 2017: Responsabile della Posizione Organizzativa “Gestione Amministrativa SSC” (ora “Gestione Attività Amministrative per Contrasto alla Povertà e Domiciliarità Anziani presso il Servizio Sociale Comunale”) - Comune di Trieste  da ottobre 2017: Funzionario Direttivo Amministrativo presso Servizio Attività Economiche del Comune di Trieste		
Capacità linguistiche	LINGUA: tedesco Base <input checked="" type="checkbox"/> Intermedio <input type="checkbox"/> Avanzato <input type="checkbox"/> LINGUA: inglese Base <input type="checkbox"/> Intermedio <input checked="" type="checkbox"/> Avanzato <input type="checkbox"/> LINGUA: francese Base <input type="checkbox"/> Intermedio <input type="checkbox"/> Avanzato <input checked="" type="checkbox"/>		
Capacità nell'uso di tecnologie	Base <input type="checkbox"/> Intermedio <input type="checkbox"/> Avanzato <input checked="" type="checkbox"/>		
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni e collaborazioni a riviste)	Accesso atti Procedimenti esecutivi, rimozioni Occupazioni abusive o non conformi e sanzioni Gestione risorse		

Time management e gestione dello stress  
Tecniche di negoziazione e gestione dei conflitti  
La riforma della pubblica amministrazione  
Comunicazione web: teorie e tecniche  
Digitalizzazione, dematerializzazione e conservazione dei documenti informatici  
nella PA  
La revisione di codici di comportamento -linee guida ANAC  
Nuovo Codice dei Contratti  
Codice di comportamento  
Regolamenti Dehors, Cosap, Canone Unico, Commercio Aree Pubbliche