

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Comune di
Trieste

Nome	VESNAVER Elisabetta
Qualifica	Funzionario Direttivo Amministrativo
Amministrazione	Comune di Trieste
Incarico attuale	Responsabile della Posizione Organizzativa "Entrate Extratributarie Servizi a Domanda Individuale"
	Servizio Riscossione Entrate
Telefono ufficio	040-6754506
Fax ufficio	
E-mail ufficio	elisabetta.vesnaver@comune.trieste.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

- Titolo di studio
2001: Laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento) conseguita presso l'Università degli Studi di Trieste
- Altri titoli di studio e professionali
Diploma di geometra conseguito presso l'Istituto tecnico per geometri "Max Fabiani" - Trieste
- Esperienze professionali (Incarichi ricoperti)
Dall'01.11.2022 a tutt'oggi: titolare della Posizione Organizzativa "Entrate Extratributarie Servizi a Domanda Individuale" presso il Servizio Riscossione Entrate
- Dall'01.8.2018 al 31.10.2022:** titolare della Posizione Organizzativa "Programmazione Operativa e Controllo" presso l'Area "Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie"
- Dall'01.12.2015 al 31/7/2018:** Funzionario Direttivo Amministrativo ufficio Programmazione Operativa e Controllo (trasferita in mobilità dall'Ircos Burlo Garofolo di Trieste)
- Dal 28.09.2009 al 30.11.2015:** Collaboratore professionale amministrativo - categoria D presso S.C. Politiche e gestione del personale Ircos Burlo Garofolo
- Dall'01.12.2007 al 27.09.2009:** Collaboratore professionale amministrativo - categoria D presso S.C. Affari generali e legali (precedente incarico a tempo determinato dall'01/9/2006 al 30/11/2007)
- **Dall'01.09.2003 al 30.06.2004:** (successiva proroga al 31/08/2006): Assistente amministrativo – categoria C con incarico a tempo determinato e pieno Azienda per i Servizi Sanitari n. 1 "Triestina" in comando presso l'Ircos Burlo Garofolo di Trieste – S.C Affari Generali e Legali
- **Dal 07.11.2001 al 31.08.2003:** Borsa di studio per il progetto di ricerca n. 79/01 "Identificazione di meccanismi innovativi e di snellimento procedurale in ambito IRCCS, con particolare riferimento alla possibilità di interazione pubblico-privato
- **Agosto-ottobre 2001:** Borsa di studio presso Bioallergy International srl Azienda prodotti diagnostici ospedalieri - Trieste

Capacità linguistiche	LINGUA: Inglese Base [X]	Intermedio []	Avanzato []
Capacità nell'uso di tecnologie	Base []	Intermedio [X]	Avanzato []
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni e collaborazioni a riviste)	<p>Frequenza di corsi di aggiornamento professionale su specifiche materie: strumenti di programmazione e bilanci enti locali, PIAO, codice di comportamento e privacy, anticorruzione</p> <p>Istituti contrattuali relativi agli aspetti giuridici ed economici del personale delle strutture sanitarie, privacy, documentazione sanitaria, risk management in sanità, comunicazione, certificazione UNI EN ISO 9001:2008</p>		

Partecipazione:

- al Meeting del Progetto ECCO presso la Scuola Nazionale di Amministrazione (SNA) di Caserta, dal 09 all'11/04/2019 (in collaborazione con il Dipartimento Funzione Pubblica e l'Università degli Studi di Bari)
- dal 25/09/2020 al 12/11/2020: Progetto Ecco-percorso formativo “la Valutazione delle politiche e dei servizi”
- Percorso formativo - Progetto *DiversaMente*”, realizzato in collaborazione con ComPA FVG
- dal 10/9/2005 al 12/11/2005: Università degli Studi di Trieste – Facoltà di Scienze Politiche, su iniziativa del Ministero per le Pari Opportunità ed in collaborazione con la Scuola Superiore della pubblica Amministrazione corso: “Donne, politica e istituzioni – percorsi formativi per la promozione delle pari opportunità nei centri decisionali della politica”