



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIREZIONE GENERALE

SERVIZIO RISORSE UMANE

PO GESTIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

Determinazione n. 3856 / 2025 PO GESTIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

OGGETTO: Selezione per progressione verticale per titoli ed esami per la copertura di 4 posti a tempo pieno e indeterminato di “Funzionario Direttivo (Tecnico)” categoria D, posizione economica D1, riservata ai dipendenti del Comune di Trieste. Approvazione graduatoria e assunzione di 1 vincitore.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la determinazione del Direttore Generale 2827 del 5/08/2025, con la quale è stata aperta la selezione per progressione verticale per titoli ed esami per la copertura di 4 posti a tempo pieno e indeterminato di “Funzionario Direttivo (Tecnico)” categoria D, posizione economica D1, riservata ai dipendenti del Comune di Trieste ed approvato il relativo bando di selezione ;

PRESO ATTO che con la determinazione del Direttore Generale 3367 del 19/09/2025 è stata costituita la Commissione Esaminatrice della selezione che risultava così composta:

- Presidente: dottor Lorenzo BANDELLI – Direttore del Dipartimento Innovazione e Servizi al Cittadino del Comune di Trieste;
- Esperto: dottoressa Lucia TOMASI – Direttore del Servizio Immobiliare presso il Dipartimento Territorio, Ambiente, Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Trieste;
- Esperto: dottor Eddi DALLA BETTA - Direttore del Servizio Pianificazione Territoriale presso il Dipartimento Territorio, Ambiente, Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Trieste;
- Esperto componente aggiunto: dottoressa Martina GODINA, Funzionario Direttivo (Tecnico) presso l'Ufficio Piani Attuativi e Accordi di Programma del Servizio

Pianificazione Territoriale del Dipartimento Territorio, Ambiente, Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Trieste, in qualità di esperto per l'accertamento della conoscenza della materia informatica;

- Segretario: signora Patrizia LOMBARDO – Istruttore Amministrativo presso la Posizione Organizzativa Gestione del Fabbisogno di Personale del Servizio Risorse Umane del Comune di Trieste;

PRESO ATTO che l'unico candidato iscritto alla selezione, è stato ammesso con riserva alla prova;

RISCONTRATA la validità sia formale sia sostanziale di tutta la procedura selettiva come risulta dai verbali delle sedute tenute dalla Commissione Esaminatrice;

RITENUTO pertanto di approvare i relativi verbali, allegati al presente provvedimento (**Allegati 1 e 2**), secretati nel rispetto della normativa in materia di privacy;

RILEVATO che la Commissione Esaminatrice ha elaborato:

la graduatoria di merito nominativa (**Allegato 3**), secondo il punteggio della valutazione riportata dal candidato nella prova orale, come rilevabile dal secondo verbale;

la graduatoria intermedia con valutazione titoli nominativa (**Allegato 4**), data dalla somma dell'esito della prova orale e del punteggio della valutazione dei titoli valutabili previsti nel bando, operata d'ufficio, come risulta nel secondo verbale;

la graduatoria finale nominativa (**Allegato 5**) che coincide con la graduatoria intermedia con valutazione titoli, in quanto vi è un unico candidato e pertanto non c'è la necessità di applicare gli eventuali titoli di preferenza dichiarati e previsti nel bando, come risulta nel secondo verbale;

PRESO ATTO che:

l'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati verrà effettuato al momento dell'assunzione, in relazione al solo candidato che viene assunto. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, comunque ed in qualunque momento, l'esclusione dalla partecipazione alla procedura selettiva, ovvero il diniego alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, ovvero la risoluzione del rapporto di lavoro. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria; qualora le dichiarazioni rese dal candidato dovessero risultare mendaci, si provvederà a rimuovere il nominativo del candidato dalla graduatoria e a dare corso alle denunce penali previste dalla vigente normativa;

RITENUTO, per quanto sopra esposto e tenuto conto delle indicazioni fornite in premessa, di approvare la graduatoria di merito, la graduatoria intermedia con valutazione titoli e la graduatoria finale, nominative, di cui agli **Allegati 3, 4 e 5** della selezione in oggetto;

DATO ATTO che è risultato idoneo 1 candidato e non risulta dunque possibile coprire tutte e 4 le

posizioni previste dalla selezione;

RITENUTO pertanto di disporre l'assunzione dell'unico candidato presente nella graduatoria finale della selezione in oggetto di cui all'**Allegato 5** in qualità di vincitore;

DATO ATTO che:

- la graduatoria di merito, la graduatoria intermedia con valutazione titoli e la graduatoria finale devono essere pubblicate contestualmente sul portale unico del Reclutamento, sul sito dell'amministrazione procedente e all'Albo Pretorio on line per 15 giorni al fine di consentire agli interessati il massimo accesso possibile, tenuto conto della minimizzazione dei dati, come previsto dal Decreto del Presidente della Repubblica 487/1994 e dell'articolo 35, comma 5-quater del Decreto Legislativo 165/2001, come da ultimo modificato dal Decreto Legge 25/2025;
- le medesime 3 graduatorie nominative di cui agli Allegati 3, 4 e 5, ai fini della pubblicazione, sono state pertanto riformulate d'ufficio (**Allegati 6, 7 e 8**), individuando il candidato idoneo con il codice candidatura e riportando il nominativo del vincitore soltanto nella graduatoria finale di cui all'Allegato 8, nel rispetto della normativa in materia di privacy, avuto riguardo al parere espresso dall'Autorità nazionale anticorruzione - ANAC (Atto del Presidente del 13 marzo 2024 – fascicolo 1064.2024);
- le 3 graduatorie nominative di cui agli **Allegati 3, 4 e 5** vengono pertanto segretate per le motivazioni appena esposte;
- il dipendente è esonerato dal periodo di prova previo consenso, ai sensi dell'articolo 10, comma 10 del Contratto Collettivo Regionale di Lavoro 19/07/2023;

DATO ATTO che:

- l'assunzione rientra tra quelle a tempo indeterminato programmate nell'ambito del piano triennale delle assunzioni 2025 - 2027 di cui alla delibera di Giunta 18 di data 27/01/2025 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025 – 2027", sezione 3 - "Organizzazione e Capitale Umano", sottosezione "Piano triennale dei fabbisogni di personale" e sue successive modifiche e integrazioni;
- la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, nel rispetto del Contratto Collettivo Regionale di Lavoro dei dipendenti degli Enti Locali, avrà luogo previa verifica del mantenimento del possesso di tutti i requisiti previsti dal bando di concorso e di quelli prescritti per l'accesso al pubblico impiego, e viene subordinata al compimento nei termini prescritti degli adempimenti richiesti dall'Amministrazione in conformità alla normativa vigente;
- viene attribuito il trattamento tabellare corrispondente alla posizione economica D1 di cui

alla tabella B del Contratto Collettivo Regionale di Lavoro 19/07/2023;

RICHIAMATE:

- la deliberazione consiliare 64 di data 17/12/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, che approva il Bilancio di previsione 2025 – 2027 e il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025 – 2027;
- la deliberazione giuntale 1 di data 07/01/2025, dichiarata immediatamente esecutiva, che approva il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027;
- la deliberazione giuntale 18 di data 27/01/2025 avente ad oggetto “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025 – 2027, ai sensi dell’articolo 6 del Decreto Legge 80/2021, convertito con modificazioni in Legge numero 113/2021”, sottosezione “Piano triennale dei fabbisogni di personale 2025 – 2027” e successive modifiche e integrazioni;
- la deliberazione consiliare 17 di data 28/04/2025, dichiarata immediatamente esecutiva, che approva il Rendiconto di Gestione 2024;
- la deliberazione consiliare 36 di data 22/09/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio Consolidato del gruppo 'Comune di Trieste' 2024;

PRESO ATTO di quanto stabilito dal titolo III del Contratto Collettivo Regionale di Lavoro 07/12/2006 in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di costituzione dei regolari rapporti di lavoro;

ATTESO che tutti gli allegati al presente provvedimento costituiscono parte integrante e sostanziale dello stesso, con la precisazione che vengono allegati anche 3 file che sono stati sottoscritti digitalmente con marcatura temporale, ai fini della conservazione sostitutiva degli stessi, e pertanto non sono soggetti a pubblicazione;

DATO ATTO che gli atti consequenziali della procedura sono demandati ai competenti uffici del Servizio Risorse Umane;

DATO ATTO che sono demandati alla Responsabile di Posizione Organizzativa Gestione del Fabbisogno di Personale del Servizio Risorse Umane gli adempimenti relativi alle assunzioni in questione;

PRESO ATTO dell'assenza della Dirigente del Servizio Risorse Umane, dottoressa Manuela Sartore, che viene sostituita dal Direttore Generale dottor Fabio LORENZUT;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazioni di conflitto d’interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell’articolo 6 bis della legge 241/90 e successive modifiche e integrazione, e dell’articolo 7 del Decreto del Presidente della Repubblica 62/2013;

ESPRESSO il parere di cui all'articolo 147 bis del Decreto Legislativo 267/2000, in ordine alla
Determinazione n. 3856 / 2025

regolarità e correttezza amministrativa,

determina

per le motivazioni esplicitate in premessa

1. di rilevare la validità formale e sostanziale della selezione per progressione verticale per titoli ed esami per la copertura di 4 posti a tempo pieno e indeterminato di “Funzionario Direttivo (Tecnico)” categoria D, posizione economica D1, riservata ai dipendenti del Comune di Trieste;
2. di approvare il lavoro svolto dalla Commissione Esaminatrice e di approvare i relativi verbali, allegati al presente provvedimento (**Allegati 1 e 2**), secretati nel rispetto della normativa in materia di privacy;
3. di approvare, tenuto conto delle indicazioni fornite in premessa, la graduatoria di merito, la graduatoria intermedia con valutazione titoli e la graduatoria finale, nominative, riportanti l’unico candidato risultato idoneo, di cui agli **Allegati 3, 4 e 5** del presente provvedimento, secretate nel rispetto della normativa in materia di privacy;
4. di dare atto che è risultato idoneo 1 candidato e non risulta dunque possibile coprire tutte e 4 le posizioni previste dalla selezione;
5. di disporre l’assunzione del candidato presente nella graduatoria finale della selezione in oggetto di cui all’**Allegato 5** in qualità di vincitore;
6. di dare atto che la graduatoria di merito, la graduatoria intermedia con valutazione titoli e la graduatoria finale devono essere pubblicate contestualmente sul portale unico del Reclutamento, sul sito dell’amministrazione procedente e all’Albo Pretorio on line per 15 giorni al fine di consentire agli interessati il massimo accesso possibile, tenuto conto della minimizzazione dei dati, come previsto dal Decreto del Presidente della Repubblica 487/1994 e dell’articolo 35, comma 5-quater del Decreto Legislativo 165/2001, come da ultimo modificato dal Decreto Legge 25/2025;
7. di dare atto che le medesime 3 graduatorie nominative di cui agli Allegati 3, 4 e 5, ai fini della pubblicazione, sono state pertanto riformulate d’ufficio (**Allegati 6, 7 e 8**), individuando il candidato idoneo con il codice candidatura e riportando il nominativo del vincitore soltanto nella graduatoria finale di cui all’Allegato 8, nel rispetto della normativa in materia di privacy, avuto riguardo al parere espresso dall’Autorità nazionale anticorruzione - ANAC (Atto del Presidente del 13 marzo 2024 – fascicolo 1064.2024);
8. di dare atto che il dipendente è esonerato dal periodo di prova previo consenso, ai sensi dell’articolo 10, comma 10 del Contratto Collettivo Regionale di Lavoro 19/07/2023;
9. di stabilire che, qualora le dichiarazioni rese dal candidato dovessero risultare mendaci, si provvederà a rimuovere il nominativo del candidato dalla graduatoria e a dare corso alle denunce penali previste dalla vigente normativa;

10. di disporre l'assunzione in discorso previa verifica del mantenimento del possesso di tutti i requisiti prescritti dal bando di selezione, demandando alla Responsabile di Posizione Organizzativa Gestione del Fabbisogno di Personale la stipulazione del contratto individuale di lavoro;
11. di attribuire il trattamento tabellare corrispondente alla posizione economica D1 di cui alla tabella B del Contratto Collettivo Regionale di Lavoro 19/07/2023;
12. di subordinare la stipula del relativo contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato nel profilo professionale di "Funzionario Direttivo (Tecnico)" categoria D al compimento nei termini prescritti degli adempimenti richiesti dall'Amministrazione in conformità alla normativa vigente;
13. di dare atto che tutti gli allegati al presente provvedimento costituiscono parte integrante e sostanziale dello stesso, con la precisazione che vengono allegati anche 3 file che sono stati sottoscritti digitalmente con marcatura temporale, ai fini della conservazione sostitutiva degli stessi, e pertanto non sono soggetti a pubblicazione;
14. di dare atto che gli atti consequenziali della procedura sono demandati ai competenti uffici del Servizio Risorse Umane.

Allegati:

ALL 1. verbale_1_fd_tecnico_firmato.pdf

ALL 2 Verbale_2_ FD TECNICO_firmato.pdf

ALL 3 graduatoria_di merito.pdf

ALL 4 graduatoria_intermedia con valutazione titoli.pdf

ALL 5 graduatoria_finale.pdf

ALL 6 graduatoria_di merito.pdf

ALL 7 graduatoria_intermedia con valutazione titoli.pdf

ALL 8 graduatoria_finale.pdf

ESITI_firmato.pdf

QUESTIONARIO_1_firmato.pdf

QUESTIONARIO_2_firmato.pdf

IL DIRETTORE GENERALE

dottor Fabio LORENZUT

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FABIO LORENZUT

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 28/10/2025 13:37:04