



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI
SERVIZIO SOCIALE COMUNALE

Determinazione n. 3625 / 2024 SERVIZIO SOCIALE COMUNALE

Prot. Corr.: 17/24 - 14/1 - 24 (20642)

OGGETTO: Servizio per l'organizzazione e la gestione degli interventi denominati incontri protetti incontri facilitanti. Nomina della commissione di gara. All.4.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

Premesso che:

con determinazione dirigenziale n. 1609 del 27.06.2024 (esecutiva nella medesima data), per le motivazioni in essa esplicitate, è stato disposto di procedere all'indizione di una procedura aperta per l'affidamento del servizio per l'organizzazione e la gestione degli interventi denominati incontri protetti e incontri facilitanti per un periodo complessivo di tre anni a far data dall'effettivo avvio dei servizi stabilito con provvedimento del Responsabile del Procedimento, con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa, mediante procedura telematica sulla piattaforma elettronica regionale eappalti.regione.fvg.it;

con il medesimo provvedimento è stata, altresì, autorizzata la proroga dei servizi medesimi fino al 31.12.2024 affidati con determinazione dirigenziale n. 1231 del 19.06.2020 al Raggruppamento Temporaneo d'Imprese costituito dai seguenti operatori economici: LA QUERCIA Società Cooperativa Sociale - Trieste (Capogruppo), DUEMILAUNO Agenzia Sociale Società Cooperativa Sociale Impresa Sociale ONLUS - Trieste (mandante), Associazione Casa Famiglia Gesù Bambino Onlus - Trieste (mandante), PRISMA Società Cooperativa Sociale Onlus - Trieste (mandante), EOS Cooperativa Sociale Onlus - Trieste (mandante) e LYBRA Società Cooperativa Sociale - Trieste (mandante);

preso atto che:

il bando di gara è stato pubblicato sul profilo del committente, all'Albo Pretorio del Comune, sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea nonché sugli altri siti a cura dell'ANAC;

entro il termine del 19.08.2024, risulta inserita a sistema attraverso la piattaforma eappalti.regione.fvg.it, un'unica offerta:

R. T. I. LA QUERCIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - Trieste / DUEMILAUNO AGENZIA SOCIALE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE IMPRESA SOCIALE ONLUS - Trieste / PRISMA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS - Trieste / CASA FAMIGLIA GESU' BAMBINO ONLUS - Trieste / LYBRA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS - Trieste;

in data 20.08.2024 il Presidente del seggio di gara, dott. Riccardo VATTA, Direttore del Servizio Appalti e Contratti, ha proceduto all'apertura virtuale delle buste "A" per la valutazione amministrativa, constatando la regolarità e completezza della documentazione presentata;

considerato che:

ai sensi dell'articolo 7 del capitolato speciale d'appalto si fa espresso rinvio alla nomina di apposita commissione giudicatrice per la valutazione dell'offerta, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

la commissione ai fini della valutazione dell'offerta tecnica è tenuta a considerare i criteri con i relativi punteggi come individuati al citato articolo 7;

ritenuto pertanto necessario

procedere alla costituzione della commissione giudicatrice e alla nomina, in ragione delle rispettive competenze tecnico amministrative e dell'esperienza maturata nella materia oggetto della procedura, dei suoi componenti come sotto individuati e di cui si allegano i curricula vitae:

dott.ssa Ambra de CANDIDO - Direttrice del Dipartimento Servizi e Politiche Sociali, presidente;

dott.ssa Donatella ROCCO - funzionario direttivo (coordinatore pedagogico di servizi educativi) - Responsabile di Posizione Organizzativa Gestione Attività Amministrative Minori Famiglia Accoglienza, esperta;

dott.ssa Sara BAJEC - funzionario direttivo (coordinatrice servizi educativi territoriali e/o comunitari) U.O.T. 1 - area tematica minori, esperta tecnica;

dott.ssa Maria Pia COLETTI - funzionario direttivo amministrativo del Servizio sociale comunale, segretaria verbalizzante;

dato atto che:

la commissione si riunisce in orario di servizio e, pertanto, ai componenti stessi non spetta alcun compenso, solo il pagamento delle eventuali ore straordinarie, il cui costo rientra negli stanziamenti delle spese per il personale per l'anno 2024, qualora la commissione prolunghi i suoi lavori oltre l'orario di servizio;

i componenti della commissione hanno reso, altresì, la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità, conservate in atti;

attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'articolo 6 bis L. 241/90 s.m.i., dell'articolo 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'articolo 16 D.Lgs. 36/2023;

espresso il parere di cui all'articolo 147 bis del D.Lgs. n.267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visti l'articolo 107 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e l'articolo 131 dello Statuto Comunale vigente;

DETERMINA

1) di procedere, per i motivi esposti in premessa, alla costituzione della commissione giudicatrice per la procedura aperta per l'affidamento dei servizi per l'organizzazione e la gestione degli interventi denominati incontri protetti e/o incontri facilitanti e alla nomina dei suoi componenti, come sotto individuati e di cui si allegano i curricula vitae:

dott.ssa Ambra de CANDIDO - Direttrice del Dipartimento Servizi e Politiche Sociali, presidente;

dott.ssa Donatella ROCCO - funzionario direttivo (coordinatore pedagogico di servizi educativi) - Responsabile di Posizione Organizzativa Gestione Attività Amministrative Minori Famiglia Accoglienza, esperta;

dott.ssa Sara BAJEC - funzionario direttivo (coordinatore servizi educativi territoriali e/o comunitari) U.O.T. 1 - area tematica minori, esperta tecnica;

dott.ssa Maria Pia COLETTI - funzionario direttivo amministrativo del Servizio sociale comunale, segretaria verbalizzante;

2) di dare atto che sono state preventivamente acquisite le dichiarazioni di non incompatibilità dei componenti della commissione, conservate in atti;

3) di dare, altresì, atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa a carico del Bilancio corrente fatto salvo il pagamento delle eventuali ore straordinarie, il cui costo rientra negli stanziamenti delle spese per il personale per l'anno 2024, qualora la commissione prolunghi i suoi lavori oltre l'orario di servizio.

Il Direttore di Servizio

dott. Stefano Chicco

Allegati:

CV_COLETTI.pdf

CV_de CANDIDO.pdf

CV_ROCCO.pdf

CV_BAJEC.pdf

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: il Direttore del Servizio dott. Stefano Chicco		E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: la Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative Minori Famiglia Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco		E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetta alla trattazione della pratica: dott.ssa Maria Pia Coletti - funzionario direttivo amministrativo	Tel: 0406754219	E-mail: maria.pia.coletti@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: STEFANO CHICCO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 22/10/2024 14:11:01