



comune di trieste

piazza Unità d'Italia 4

34121 Trieste

www.comune.trieste.it

partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

REG. DET. DIR. N. 1993 / 2025

OGGETTO: Civici Musei. Servizi connessi alla manutenzione di alcune sedi. Affidamento all'operatore economico Riadattare S.r.l. (p.Iva 00967440322). Impegno di spesa di Euro 29.970,40.- oneri per la sicurezza e Iva 22% inclusi.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

PREMESSO che

il D.Lgs. 42/2004 "Codice dei Beni Culturali e del paesaggio", sancisce all'art. 1 l'obbligo per i Comuni di assicurare e sostenere la conservazione del patrimonio culturale, favorendone la pubblica fruizione e valorizzazione;

la L.R. 23/2015 "Norme regionali in materia di beni culturali", al fine di preservare la memoria collettiva delle proprie singole comunità territoriali, riconosce la valorizzazione della cultura quale obiettivo fondamentale e fattore strategico dello sviluppo della comunità;

lo Statuto del Comune di Trieste include tra gli obiettivi fondamentali (art. 6) da perseguire la promozione dello sviluppo scolastico e culturale della popolazione, l'incoraggiamento e il sostegno delle attività storico-artistiche, nonché la valorizzazione del patrimonio naturale, storico e artistico;

RICHIAMATE

la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, avente ad oggetto "Bilancio di

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it	

Previsione 2025-2027 – Approvazione”, con la quale e' stato approvato anche il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025-2027, e le successive variazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 1 del 7 gennaio 2025, avente ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027” e le successive variazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 18 del 27 gennaio 2025, avente ad oggetto “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027” e le successive variazioni;

DATO ATTO che

in attuazione e in coerenza con i documenti di programmazione, si rende necessario attuare degli interventi di manutenzione in alcune strutture museali afferenti alla Posizione Organizzativa Musei Storici e alla Posizione Organizzativa Musei Scientifici;

gli interventi di manutenzione risultano articolati come di seguito dettagliato:

- Museo di Guerra per la Pace “Diego de Henriquez”: intervento di messa in sicurezza di circa cinquanta finestre pericolanti afferenti agli edifici dell'ex Armeria e dell'ex Mensa;
- Museo della Risiera di San Sabba – Monumento Nazionale: intervento di predisposizione e fissaggio di n. 20 (venti) reti antintrusione, mediante viti e tasselli, per la copertura delle fessure presenti nella porzione superiore dell'edificio a cui afferisce la Sala delle Croci, lato via Rio Primario, nonché realizzazione e consolidamento della copertura di una porta murata in mattoni afferente alla Sala delle Celle e prospiciente sul Cortile;
- Museo del Castello di San Giusto: intervento di sostituzione delle serrature delle uscite di emergenza del Bastione Fiorito mediante sostituzione con cilindri CISA di debita dimensione e sagomatura, comprensiva di modifica in LA (chiave unica);
- Museo del Mare - Sezione Lloyd, Magazzino 26: intervento per la rimozione e asporto, con conseguente smaltimento, di due (n. 2) vetrate collocate all'accesso della sezione, nonché raschiatura delle pitture danneggiate e rasatura delle superfici interessate con successiva tinteggiatura a più mani con pittura traspirante colore bianco (360 mq di pareti), previa corretta copertura dei pavimenti e, qualora necessario, dei sensori di rilevamento dei fumi;

CONSIDERATO che si rende necessario ricorrere a un soggetto esterno per lo svolgimento del servizio in oggetto, ritenuto in grado di assicurare le competenze tecniche e le attrezzature necessarie, in rispondenza alle richieste e alle esigenze dell'Amministrazione,

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

garantendo al contempo un elevato livello qualitativo, nel rispetto dei principi di economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa;

DATO ATTO che

la spesa stimata per lo svolgimento dell'appalto risulta inferiore a Euro 140.000,00.- e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa;

l'affidamento diretto può essere ammesso purché siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto dell'affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023;

l'operatore economico individuato, Riadattare S.r.l. (con sede a Trieste in via Cadorna 21 - p.Iva 00967440322), iscritto alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura Venezia Giulia per attività pertinenti a quelle del servizio di cui trattasi, soddisfa il suddetto requisito ed e' ritenuto affidabile e in grado di garantire accuratezza, qualita' e l'ottimale corrispondenza con le richieste dell'Amministrazione;

DATO ATTO che

per gli interventi da svolgersi presso il Museo del Mare - Sezione Lloyd, è stato predisposto, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008, il Documento Unico Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI), quantificando i costi relativi agli oneri per la sicurezza in capo alla Stazione Appaltante, e non soggetti a ribasso, in Euro 80,00.- Iva 22% esclusa, pari a Euro 97,60.- Iva 22% inclusa;

per gli interventi da svolgersi presso il Museo di Guerra per la Pace "Diego de Henriquez" e presso il Museo della Risiera di San Sabba – Monumento Nazionale, con Determinazione Dirigenziale n. 1778/2025 dd. 14.07.2025 è stato affidato all'arch. Paolo Iacobone (p.Iva 01321190322) il servizio di coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione ai sensi dell'art. 90, commi 3 e 4, del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., e per il quale il professionista sopraindicato ha già prodotto il Piano di Sicurezza e Coordinamento (PSC) ai sensi dell'art. 91 e dell'Allegato XV del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i, quantificando gli oneri per la sicurezza in capo alla Stazione Appaltante, e non soggetti a ribasso, in Euro 535,54.- Iva 22% esclusa, pari a Euro 653,36.- Iva 22% inclusa;

CONSIDERATO che

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it	

l'art. 25 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce l'obbligo di utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale di cui all'art. 26 del D.Lgs. n. 36/2023 per le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;

per il servizio in parola, in data 30.07.2025 (con scadenza per la presentazione dell'offerta in data 01.08.2025, ore 12:00), è stata avviata la trattativa diretta rfq_102267 – tender 72609 sulla piattaforma regionale di *e-procurement "e Appalti FVG"* con l'operatore economico Riadattare S.r.l. (p.Iva 00967440322), per un ammontare a base dell'affidamento di Euro 24.565,90.- (comprensivo degli oneri per la sicurezza previsti dal DUVRI e dal PSC ammontanti a Euro 615,54.- e non soggetti a ribasso) Iva 22% esclusa, il quale ha presentato un'offerta di Euro 24.565,90.- (comprensivo degli oneri per la sicurezza previsti dal DUVRI e dal PSC ammontanti a Euro 615,54.- e non soggetti a ribasso) Iva 22% esclusa e la documentazione amministrativa richiesta, tra cui la Dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti per l'affidamento di contratti pubblici;

DATO ATTO che la piattaforma di *e-procurement "e Appalti FVG"* non consente l'acquisizione del Codice Identificativo di Gara (CIG) se non a seguito dell'indicazione della data di esecutività del presente provvedimento sul portale GGAP, con conseguente trasmissione alla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici che verrà effettuata come da normativa vigente;

RILEVATO che ai sensi dell'art. 52 del Codice dei Contratti, alla luce del valore dell'affidamento, inferiore a Euro 40.000,00.-, per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto l'operatore economico attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del medesimo Codice;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 53 del Codice dei Contratti:

- con riferimento al comma 1, trattandosi di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, del D.Lgs 36/2023, non viene richiesta la garanzia provvisoria di cui all'articolo 106;
- con riferimento al comma 4, alla luce della tipologia dell'affidamento, del valore dello stesso e dell'affidabilità dell'operatore economico non verrà chiesta la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 117;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 125/2025 dd. 14.01.2025 relativa alla

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

definizione delle modalità di effettuazione del controllo sul possesso dei requisiti dell'operatore economico, ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023 del Codice dei contratti pubblici che conferma, per l'anno 2025, le modalità già definite con la Determinazione Dirigenziale n. 3895/2023, stabilendo conseguentemente quanto segue:

- per tutte le procedure di cui trattasi, si procederà prima dell'affidamento, all'acquisizione della visura camerale, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del documento unico di regolarità contributiva;
- la verifica degli altri requisiti autodichiarati dagli operatori economici avverrà previo sorteggio di un campione individuato con le modalità indicate in detto provvedimento;

ACQUISITI e verificati il casellario ANAC, il Documento Unica di Regolarità Contributiva (DURC) e la visura camerale dell'operatore economico in oggetto;

RITENUTO

di approvare la spesa complessiva di Euro 29.970,40.- oneri della sicurezza e Iva 22% inclusi, per il servizio di manutenzione di alcune sedi dei Civici Musei, afferenti alla Posizione Organizzativa Musei Storici e alla Posizione Organizzativa Musei Scientifici;

di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio sopraindicato all'operatore economico Riadattare S.r.l. (con sede a Trieste in via Cadorna 21 – p.Iva 00967440322), per l'importo complessivo di Euro 24.565,90.- (comprensivo degli oneri per la sicurezza pari a Euro 615,54.- e non soggetti a ribasso) Iva 22% esclusa, per un totale di Euro 29.970,40.- oneri per la sicurezza e Iva 22% inclusi;

VALUTATO che quanto offerto dall'operatore economico risponde all'interesse pubblico che questa amministrazione deve soddisfare, per cui si richiamano in particolare i principi di risultato e di fiducia del D.Lgs. n. 36/2023;

DATO ATTO che

il Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo ha concesso al Museo della Risiera di San Sabba i seguenti contributi:

- Euro 250.000,00.-, accertato sul cap 21000 "Contributi dello Stato per Musei e Biblioteche" (acc. 4480/2021), già riscosso in data 02.12.2021;
- Euro 130.000,00.- accertato sul capitolo 21100 "Contributi dello Stato per i Musei" (acc. 4017/2023), già riscosso in data 19.06.2023;
- Euro 125.000,00.- accertato sul capitolo 21100 "Contributi dello Stato per i Musei"

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

(acc. 3707/2024), già riscosso in data 18.06.2024;

- Euro 321.250,00.- accertato sul capitolo 21100 "Contributi dello Stato per i Musei" (acc. 3581/2025), già riscosso in data 30.04.2025;

il Comune di Trieste ha presentato domanda di contributo alla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia ai sensi dell'articolo 6, commi da 15 a 22, della Legge Regionale 30 dicembre 2024, n. 13:

- per un finanziamento ammontante a Euro 310.000,00.-, volto al sostegno delle attivita' dei Musei Storici e dei Musei Artistici realizzate o da realizzarsi nell'anno 2025 e per il quale e' stato disposto l'accertamento n. 3603/2025 dd. 07.05.2025;
- per un finanziamento ammontante a Euro 210.000,00.- volto al sostegno delle attività dei Musei Scientifici realizzate o da realizzarsi nell'anno 2025 e per il quale è stato disposto l'accertamento n. 3564/2025 dd. 23.04.2025;

RITENUTO, pertanto, di impegnare la spesa complessiva di Euro 29.970,40.- oneri per la sicurezza e Iva 22% inclusi, come di seguito dettagliato:

- Euro 16.606,69.- al cap. 150535 a valere su 1CRC FINANZIAMENTI SPESE CORRENTI – Contributo Regione;
- Euro 1.936,58.- al cap. 150535 a valere su 1CRC FINANZIAMENTI SPESE CORRENTI – Contributo Regione;
- Euro 2.440,00.- al cap. 149535 a valere su 4CSC Avanzo vincolato corrente già contributo dallo Stato;
- Euro 8.987,13.- al cap. 149535 a valere su 1CRC FINANZIAMENTI SPESE CORRENTI – Contributo Regione;

PRECISATO che

i rapporti contrattuali tra l'operatore economico e la Stazione Appaltante sono regolati dal documento denominato "Capitolato Speciale d'Appalto", allegato alla richiesta di offerta pubblicata sulla piattaforma regionale di e-procurement "e Appalti FVG" (procedura rfq_102267 – tender 72609) e sottoscritto dalle parti;

ai sensi dell'art. 81-bis, comma 1, lett. c), del vigente "Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti" e dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sotto soglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

DATO ATTO che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

VISTI il D.Lgs. n. 267/2000, il D.Lgs. n. 36/2023, la Legge n. 241/1990 e il D.Lgs. n. 33/2013;

ATTESTATO che, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, la sottoscritta non si trova in situazione di conflitto d'interesse in relazione alla procedura in oggetto;

VISTI l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

ESPRESSO il parere di cui all'art.147-bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni indicate nella premessa,

1. Di approvare la spesa complessiva di Euro 29.970,40.- oneri per la sicurezza e Iva 22% inclusi per il servizio di manutenzione di alcune sedi dei Civici Musei, afferenti alla Posizione Organizzativa Musei Storici e alla Posizione Organizzativa Musei Scientifici.
2. Di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio di cui al punto 1., all'operatore economico Riadattare S.r.l. (con sede a Trieste in via Cadorna 21 - p.Iva 00967440322), per l'importo complessivo di Euro 24.565,90.- (comprensivo degli oneri per la sicurezza pari a Euro 615,54.- e non soggetti a ribasso) Iva 22% esclusa, per un totale di Euro 29.970,40.- oneri per la sicurezza e Iva 22% inclusi.
3. Di procedere alla formalizzazione contrattuale mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 81-bis, comma 1, lett. c), del vigente "Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti".
4. Di dare atto che il Codice Identificativo di Gara (CIG) verrà acquisito sulla piattaforma

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it	

GGAP a seguito dell'esecutività del presente provvedimento e trasmesso alla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici come da normativa vigente.

5. Di dare atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di Pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza per Euro 29.970,40.- nel 2025;
- il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente: anno 2025 - Euro 29.970,40.-.

6. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 29.970,40.- ai capitoli di seguito indicati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	00150535	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER I MUSEI - rilevante IVA	02709	U.1.03.02.09.009	00004	04002	N	16.606,69	2025 : 1CRC FINANZIAMENTI SPESE CORRENTI - Contributo Regione
2025	00150535	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER I MUSEI - rilevante IVA	02710	U.1.03.02.09.009	00004	04002	N	1.936,58	2025: 1CRC FINANZIAMENTI SPESE CORRENTI - Contributo Regione
2025	00149535	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER I MUSEI	02704	U.1.03.02.09.009	00004	04002	N	2.440,00	2025: 4CSC Avanzo vincolato corrente già contributo dallo Stato
2025	00149535	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER I MUSEI	02718	U.1.03.02.09.009	00004	04002	N	8.987,13	2025: 1CRC FINANZIAMENTI SPESE CORRENTI Contributo egione

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(dott.ssa Francesca Locci)

Trieste, *vedi data firma digitale*

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it	

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FRANCESCA LOCCI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 05/08/2025 10:22:56