



comune di trieste

piazza Unità d'Italia 4

34121 Trieste

[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)

partita iva 00210240321

DIREZIONE GENERALE

SERVIZIO RISORSE UMANE

PO GESTIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

### **Determinazione n. 2543 / 2025 PO GESTIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE**

OGGETTO: Selezione per progressione verticale per titoli ed esami per la copertura di 2 posti a tempo pieno e indeterminato di “Funzionario Direttivo – Coordinatore Pedagogico di Servizi Educativi (Asili Nido, Scuole dell’Infanzia, Ricreatori e Servizi Integrativi Scolastici)” categoria D, posizione economica D1, riservata ai dipendenti del Comune di Trieste. Approvazione graduatorie e assunzione dei 2 vincitori.

#### **LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

VISTA la propria determinazione 1104 del 24/03/2025, con la quale è stata aperta la selezione per progressione verticale per titoli ed esami per la copertura di 2 posti a tempo pieno e indeterminato di “Funzionario Direttivo – Coordinatore Pedagogico di Servizi Educativi (Asili Nido, Scuole dell’Infanzia, Ricreatori e Servizi Integrativi Scolastici)” categoria D, posizione economica D1, riservata ai dipendenti del Comune di Trieste ed approvato il relativo bando di concorso;

PRESO ATTO che con propria determinazione 1871 del 20/05/2025 è stata costituita la Commissione Esaminatrice della selezione che risultava così composta:

- Presidente: dottoressa Manuela SALVADEI – Dirigente del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche presso il Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva del Comune di Trieste ;
- Esperto: signora Antonella BRECEL, Responsabile della Posizione Organizzativa Coordinamento Pedagogico - Organizzativo - Gestionale presso il Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva del Comune di Trieste;
- Esperto: dottoressa Caia VENIER, Funzionario Direttivo Coordinatore Pedagogico di Servizi Educativi (Asili Nido, Scuole dell’Infanzia, Ricreatori e Servizi Integrativi

Scolastici) categoria D del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche presso il Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva del Comune di Trieste;

- Segretario: dottor Andrea POLLONI – Istruttore Amministrativo/Contabile presso la Posizione Organizzativa Gestione del Fabbisogno di Personale del Servizio Risorse Umane del Comune di Trieste;
- componente aggiunto: dottoressa Ornella LUIS, Funzionario Direttivo (Psicologo del Lavoro) presso il Servizio Risorse Umane del Comune di Trieste, intervenuta nelle prove orali come specificato all'articolo 4 del bando di concorso;

PRESO ATTO che tutti i candidati sono stati ammessi con riserva alle prove;

RISCONTRATA la validità sia formale sia sostanziale di tutta la procedura selettiva come risulta dai verbali delle sedute tenute dalla Commissione Esaminatrice;

RITENUTO pertanto di approvare i relativi verbali, allegati al presente provvedimento

(**ALLEGATI 1, 2, 3**), secretati nel rispetto della normativa in materia di privacy;

RILEVATO che la Commissione Esaminatrice ha elaborato :

- la graduatoria di merito nominativa (**ALLEGATO 4**), secondo il punteggio della valutazione riportata da ciascun candidato nella prova orale, come rilevabile dal terzo verbale;
- la graduatoria con valutazione titoli nominativa (**ALLEGATO 5**), secondo l'ordine risultante dalla somma degli esiti delle prove orali e dei punteggi della valutazione dei titoli valutabili previsti dal bando, operata d'ufficio, come risulta dal terzo verbale;
- la graduatoria finale nominativa del presente provvedimento (**ALLEGATO 6**), secondo l'ordine risultante dalla somma degli esiti delle prove orali e dei punteggi della valutazione dei titoli valutabili previsti dal bando, operata d'ufficio, e tenuto conto che non sono presenti candidati che hanno riportato lo stesso punteggio, come risulta dal terzo verbale;

PRESO ATTO che:

- l'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato al momento dell'assunzione, in relazione ai soli candidati che verranno assunti.  
L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, comunque ed in qualunque momento, l'esclusione dalla partecipazione alla procedura selettiva, ovvero il diniego alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, ovvero la risoluzione del rapporto di lavoro. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria;
- qualora le dichiarazioni rese dai candidati dovessero risultare mendaci, si provvederà a rimuovere il nominativo del candidato dalla graduatoria e a dare corso alle denunce penali

previste dalla vigente normativa;

RITENUTO, per quanto sopra esposto e tenuto conto delle indicazioni fornite in premessa, di approvare la graduatoria di merito, la graduatoria con valutazione titoli e la graduatoria finale, nominative, di cui agli **ALLEGATI 4, 5 e 6**, della selezione in oggetto;

RITENUTO pertanto di individuare quali vincitori della selezione i candidati collocati nelle posizioni 1 e 2 della graduatoria finale e di disporre l'assunzione;

STABILITO che:

- la graduatoria di merito, la graduatoria con valutazione titoli e la graduatoria finale devono essere pubblicate contestualmente sul portale unico del Reclutamento, sul sito dell'amministrazione procedente e all'Albo Pretorio on line per 15 giorni al fine di consentire agli interessati il massimo accesso possibile, tenuto conto della minimizzazione dei dati, come previsto dal Decreto del Presidente della Repubblica 487/1994 e dell'articolo 35, comma 5-quater del Decreto Legislativo 165/2001, come da ultimo modificato dal Decreto Legge 25/2025;
- le medesime 3 graduatorie nominative di cui agli **ALLEGATI 4, 5 e 6**, ai fini della pubblicazione, sono state pertanto riformulate d'ufficio (**ALLEGATI 7, 8 e 9**), individuando i candidati idonei con il codice candidatura e riportando i nominativi dei 2 vincitori soltanto nella graduatoria finale di cui all'**ALLEGATO 9**, nel rispetto della normativa in materia di privacy, avuto riguardo al parere espresso dall'Autorità nazionale anticorruzione - ANAC (Atto del Presidente del 13 marzo 2024 – fascicolo 1064.2024), in quanto l'obbligo di pubblicazione dei dati personali dei candidati idonei non vincitori sopraggiunge solo in caso di effettivo scorrimento della graduatoria;
- le 3 graduatorie nominative di cui agli **ALLEGATI 4, 5 e 6** vengono pertanto secretate per le motivazioni appena esposte;
- la graduatoria finale potrà essere utilizzata per la copertura di eventuali posti che dovessero risultare vacanti a seguito di cessazioni nel medesimo profilo entro il 31/12/2025, e l'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria in caso di rinuncia, di esito impeditivo a seguito di accertamento sanitario con il medico competente per il passaggio a nuova categoria o di mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione;
- i dipendenti sono esonerati dal periodo di prova previo consenso, ai sensi dell'articolo 10, comma 10 del Contratto Collettivo Regionale di Lavoro 19/07/2023;

DATO ATTO che:

- le assunzioni rientrano tra quelle a tempo indeterminato programmate nell'ambito del piano

triennale delle assunzioni 2025 - 2027 di cui alla delibera di Giunta 18 di data 27/01/2025 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025 – 2027", sezione 3 - "Organizzazione e Capitale Umano", sottosezione "Piano triennale dei fabbisogni di personale" e sue successive modifiche e integrazioni;

- la stipula dei contratti individuali di lavoro a tempo indeterminato, nel rispetto del Contratto Collettivo Regionale di Lavoro dei dipendenti degli Enti Locali, avrà luogo previa verifica del mantenimento del possesso di tutti i requisiti previsti dal bando di concorso e di quelli prescritti per l'accesso al pubblico impiego, e viene subordinata al compimento nei termini prescritti degli adempimenti richiesti dall'Amministrazione in conformità alla normativa vigente;
- viene attribuito il trattamento tabellare corrispondente alla posizione economica D1 di cui alla tabella B del Contratto Collettivo Regionale di Lavoro 19/07/2023;

#### RICHIAMATE:

- la deliberazione consiliare 64 di data 17/12/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, che approva il Bilancio di previsione 2025 – 2027 e il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025 – 2027;
- la deliberazione giunta 1 di data 07/01/2025, dichiarata immediatamente esecutiva, che approva il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027;
- la deliberazione giunta 18 di data 27/01/2025 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025 – 2027, ai sensi dell'articolo 6 del Decreto Legge 80/2021, convertito con modificazioni in Legge numero 113/2021", sottosezione "Piano triennale dei fabbisogni di personale 2025 – 2027";
- la deliberazione consiliare 17 di data 28/04/2025, dichiarata immediatamente esecutiva, che approva il Rendiconto di Gestione 2024;
- la deliberazione consiliare 42 di data 16/09/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, che approva il Bilancio Consolidato del gruppo "Comune di Trieste" 2023;

PRESO ATTO di quanto stabilito dal titolo III del Contratto Collettivo Regionale di Lavoro 07/12/2006 in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di costituzione dei regolari rapporti di lavoro;

ATTESO che gli allegati al presente provvedimento costituiscono parte integrante e sostanziale dello stesso, con la precisazione che vengono allegati anche 2 files che sono stati sottoscritti digitalmente con marcatura temporale, ai fini della conservazione sostitutiva degli stessi, e pertanto non sono soggetti a pubblicazione;

DATO ATTO che gli atti consequenziali della procedura sono demandati ai competenti uffici del

Servizio Risorse Umane;

DATO ATTO che sono demandati alla Responsabile di Posizione Organizzativa Gestione del Fabbisogno di Personale del Servizio Risorse Umane gli adempimenti relativi alle assunzioni in questione;

RICHIAMATA la determinazione 2373/2023 di conferimento di incarico dirigenziale alla dottoressa Manuela SARTORE;

ATTESTATO che la sottoscritta non versa in situazioni di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'articolo 6 bis della legge 241/90 e successive modifiche e integrazione, e dell'articolo 7 del Decreto del Presidente della Repubblica 62/2013;

ESPRESSO il parere di cui all'articolo 147 bis del Decreto Legislativo 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

### **DETERMINA**

#### **per le motivazioni esplicitate in premessa**

1. di rilevare la validità formale e sostanziale della selezione per progressione verticale per titoli ed esami per la copertura di 2 posti a tempo pieno e indeterminato di “Funzionario Direttivo – Coordinatore Pedagogico di Servizi Educativi (Asili Nido, Scuole dell’Infanzia, Ricreatori e Servizi Integrativi Scolastici)” categoria D, posizione economica D1, riservata ai dipendenti del Comune di Trieste;
2. di approvare il lavoro svolto dalla Commissione Esaminatrice e di approvare i relativi verbali, allegati al presente provvedimento (**ALLEGATI 1, 2, 3**), secretati nel rispetto della normativa in materia di privacy;
3. di approvare, tenuto conto delle indicazioni fornite in premessa, la graduatoria di merito, la graduatoria con valutazione titoli e la graduatoria finale, nominative, di cui agli **ALLEGATI 4, 5 e 6** del presente provvedimento, secretate nel rispetto della normativa in materia di privacy;
4. di individuare quali vincitori della selezione i candidati collocati nelle posizioni 1 e 2 della graduatoria finale (**ALLEGATO 6**) e di disporre l’assunzione;
5. di dare atto che la graduatoria di merito, la graduatoria con valutazione titoli e la graduatoria finale devono essere pubblicate contestualmente sul portale unico del Reclutamento, sul sito dell’amministrazione procedente e all’Albo Pretorio on line per 15 giorni al fine di consentire agli interessati il massimo accesso possibile, tenuto conto della minimizzazione dei dati, come previsto dal Decreto del Presidente della Repubblica 487/1994 e dell’articolo 35, comma 5-quater del Decreto Legislativo 165/2001, come da ultimo modificato dal Decreto Legge 25/2025;

6. di dare atto che le medesime 3 graduatorie nominative di cui agli **ALLEGATI 4, 5 e 6**, ai fini della pubblicazione, sono state pertanto riformulate d'ufficio (**ALLEGATI 7, 8 e 9**), individuando i candidati idonei con il codice candidatura e riportando i nominativi dei 2 vincitori soltanto nella graduatoria di cui all'**ALLEGATO 9**, nel rispetto della normativa in materia di privacy, avuto riguardo al parere espresso dall'Autorità nazionale anticorruzione - ANAC (Atto del Presidente del 13 marzo 2024 – fascicolo 1064.2024), in quanto l'obbligo di pubblicazione dei dati personali dei candidati idonei non vincitori sopraggiunge solo in caso di effettivo scorrimento della graduatoria;
7. di dare atto che la graduatoria potrà essere utilizzata per la copertura di eventuali posti che dovessero risultare vacanti a seguito di cessazioni nel medesimo profilo entro il 31/12/2025, e che l'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria in caso di rinuncia, di esito impeditivo a seguito di accertamento sanitario con il medico competente per il passaggio a nuova categoria o di mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione;
8. di dare atto che i dipendenti sono esonerati dal periodo di prova previo consenso, ai sensi dell'articolo 10, comma 10 del Contratto Collettivo Regionale di Lavoro 19/07/2023;
9. di stabilire che qualora le dichiarazioni rese dai candidati dovessero risultare mendaci, si provvederà a rimuovere il nominativo del candidato dalla graduatoria e a dare corso alle denunce penali previste dalla vigente normativa;
10. di disporre le assunzioni in discorso previa verifica del mantenimento del possesso di tutti i requisiti prescritti dal bando di concorso, demandando alla Responsabile di Posizione Organizzativa Gestione del Fabbisogno di Personale la stipulazione dei contratti individuali di lavoro;
11. di attribuire il trattamento tabellare corrispondente alla posizione economica D1 di cui alla tabella B del Contratto Collettivo Regionale di Lavoro 19/07/2023;
12. di subordinare la stipula dei relativi contratti individuali di lavoro a tempo indeterminato nel profilo professionale di "Funzionario Direttivo – Coordinatore Pedagogico di Servizi Educativi (Asili Nido, Scuole dell'Infanzia, Ricreatori e Servizi Integrativi Scolastici)" categoria D al compimento nei termini prescritti degli adempimenti richiesti dall'Amministrazione in conformità alla normativa vigente;
13. di dare atto che gli allegati al presente provvedimento costituiscono parte integrante e sostanziale dello stesso, con la precisazione che vengono allegati anche 2 files che sono stati sottoscritti digitalmente con marcatura temporale, ai fini della conservazione sostitutiva degli stessi, e pertanto non sono soggetti a pubblicazione;

14. di dare atto che gli atti consequenziali della procedura sono demandati ai competenti uffici del Servizio Risorse Umane.

Allegati:

ALLEGATO 1 - verbale\_1\_COORD\_PED.pdf

ALLEGATO 2 - verbale\_2\_COORD\_PED.pdf

ALLEGATO 3 - verbale\_3\_COORD\_PED.pdf

ALLEGATO 4 - graduatoria\_di\_merito\_nominativa.pdf

ALLEGATO 5 - graduatoria\_con\_valutazione\_titoli\_nominativa.pdf

ALLEGATO 6 - graduatoria\_finale\_nominativa.pdf

ALLEGATO 7 - graduatoria\_di\_merito\_anonima.pdf

ALLEGATO 8 - graduatoria\_con\_valutazione\_titoli\_anonima.pdf

ALLEGATO 9 - graduatoria\_finale\_anonima.pdf

Esiti\_9 luglio\_FIRMATO.pdf

QUESTIONARIO - FIRMATO.pdf

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Dottoressa Manuela Sartore

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)



# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MANUELA SARTORE

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 11/07/2025 11:02:03