



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
 SERVIZIO COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO

REG. DET. DIR. N. 3505 / 2024

OGGETTO: Cod. Op. 22151 - Partenariato Pubblico Privato per l'affidamento in concessione dei servizi energetici, termico ed elettrico, degli edifici del Comune di Trieste, ai sensi dell'art. 183 c.15 del d.lgs. 50/2016 con la realizzazione di interventi di efficientamento energetico regolati con contratto di prestazione energetica ai sensi del D.Lgs. 4/7/2014 n. 102 - CUP F94H22000930003 - CUI S00210240321202212343 - CIG 95762424E4 - contratto rep. n. 20915 raccolta n. 14086 reg.to a Trieste il 07/02/2024 n. 1279 serie 1T firmata in data 29/01/2024 con RTI: SIRAM S.p.A. (Capogruppo) / HSE - Hera Servizi Energia S.p.A. (Mandante) Impegno spesa complessiva in parte capitale euro 347.700,00

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

PREMESSO che in data 29/01/2024, il Comune di Trieste ha siglato con RTI Siram Veolia - HSE contratto rep. n. 20915 raccolta n. 14086 reg.to a Trieste il 07/02/2024 n. 1279 serie 1T di cui all'oggetto;

RICHIAMATI integralmente la Determinazione dirigenza n. 2599 dd 07/07/2023 e gli atti di aggiudicazione in linea giuridico amministrativa e contabile per dare avvio al summenzionato iter procedurale, onde poter centrare l'obiettivo dell'avvio della concessione con il 01/01/2024,

PREMESSO che tale contratto di concessione prevede la riqualificazione di alcuni degli immobili di proprietà dell'Ente;

PREMESSO che la gestione dei servizi energia, esercizio, manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti termici e di condizionamento in edifici di pertinenza comunale è attualmente in carico alla RTI: SIRAM VEOLIA S.p.A. (Capogruppo) / HSE - Hera Servizi Energia S.p.A. (Mandante);

PRESO ATTO che nell'anno di gestione 2024 è emersa la necessità di eseguire, presso il Museo Revoltella ulteriori opere migliorative straordinarie ed urgenti, attività indispensabili per poter ospitare mostre temporanee che richiedono la

Responsabile del procedimento dott. Andrea Prodan	Tel:	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria:	Tel:	E-mail:	
Addetto alla trattazione della pratica: Roberta Bello	Tel:	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	

gestione microclimatica di precisione, per una spesa totale di euro 347.700,00 IVA e oneri inclusi;

RICHIAMATO l'art 175 del d.lgs. 50/2016 che definisce il PPP come forma di collaborazione tra enti pubblici e operatori privati volta a finanziare, costruire e gestire infrastrutture pubbliche o fornire servizi di pubblico interesse;

CONSIDERATO l'art 10 bis dell'atto di convenzione (contratto rep. n. 20915 raccolta n. 14086 reg.to a Trieste il 07/02/2024 n. 1279 serie 1T firmata in data 29/01/2024 con RTI: SIRAM S.p.A. (Capogruppo) / HSE - Hera Servizi Energia S.p.A. (Mandante) che determina l'opportunità di:

a) estendere i Servizi ad altri edifici e/o ad altri impianti;

b) effettuare interventi ulteriori rispetto a quelli previsti nell'offerta tecnica del Concessionario ed agli eventuali Lavori Extracanonici, allo scopo di ampliare i Servizi e/o allo scopo di migliorare lo stato degli Edifici e/o degli Impianti e/o di migliorare il rendimento della Concessione;

RICHIAMATO il medesimo articolo 10 bis dell'atto di convenzione, che stabilisce che i prezzi utilizzati per la contabilizzazione dei Lavori Extracanonici saranno quelli indicati nel prezzario regionale in vigore al momento dell'assegnazione dei lavori, al netto dello sconto 10% offerto in sede di gara, ad eccezione delle opere non incluse nel medesimo prezzario per le quali verrà utilizzato il listino DEI al netto dello sconto 10% offerto in sede di gara;

RICHIAMATO il medesimo articolo 10 bis dell'atto di convenzione, che stabilisce che Durante il corso della Concessione il Concedente potrà affidare al Concessionario i Lavori Extracanonici. Tali attività verranno realizzate dal Concessionario che - qualora fosse necessario - ne curerà la progettazione.

RICHIAMATO l'art. 3.6 del Progetto di Gestione 3.1.PRG.G con cui vengono delineate la progettazione e realizzazione di interventi o servizi su richiesta del Concedente;

RICHIAMATE le modalità di esecuzione del Servizio R (manutenzioni delle miglirative a richiesta di cui all'art. 3 della relazione D);

CONSIDERATO che l'affidamento dei lavori e Servizi R al Concessionario è opportuno anche in considerazione della successiva presa in consegna da parte dello stesso per la gestione della conduzione e manutenzione ordinaria nell'ambito della Concessione, e che pertanto risulta rispondente a criteri di efficacia ed efficienza e di buon andamento dell'azione amministrativa;

RICHIAMATA la deliberazione n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024 - 2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs 267/2000);

RICHIAMATA la deliberazione n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;

RICHIAMATA la deliberazione giunta n. 1 dell'8 gennaio 2024, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024- 2026 e successive modifiche ed integrazioni;

Responsabile del procedimento dott. Andrea Prodan	Tel:	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria:	Tel:	E-mail:	
Addetto alla trattazione della pratica: Roberta Bello	Tel:	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	

RICHIAMATA la deliberazione giunta n. 32 del 29 gennaio 2024, di approvazione del Piano Integrato di Attività Organizzazione 2024-2026;

RICHIAMATA la Delibera di Consiglio n. 31/2024, immediatamente eseguibile, con la quale è stata dichiarata esecutiva la variazione n. 7 al Bilancio di Previsione 2024/2026;

RICHIAMATA la Delibera di Consiglio n. 38/2024, immediatamente eseguibile, con la quale è stata dichiarata esecutiva la variazione n. 9 al Bilancio di Previsione 2024/2026;

PRESO ATTO che a seguito di suddette deliberazioni sono stati stanziati i seguenti importi per far fronte a quanto sopra:

euro 277.537,75 devono essere impegnati con fonte di finanziamento 3LIB (Avanzo destinato già finanziato con avanzo libero)

- euro 70.162,25 devono essere impegnati con fonte di finanziamento 3RM (Avanzo destinato già finanziato con avanzo economico riduzione mutui);

PRESO ATTO altresì della comunicazione, conservata agli atti, con la quale il titolare dei capitoli di spesa di cui trattasi ne autorizza l'uso da parte dello scrivente;

DATO ATTO che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno/prenotazione) di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

CONSIDERATO che l'obbligazione giuridicamente perfezionata della spesa viene a scadenza come dal seguente cronoprogramma dei pagamenti:

esercizio finanziario 2024 euro 347.700,00

RICHIAMATA la Determinazione del Sindaco n. 8/2024 dd. 05.01.2024 di conferimento dell'incarico di Dirigente del Servizio Coordinamento Amministrativo al dott. Andrea Prodan;

DATO ATTO che per l'opera in questione le funzioni di R.U.P. di cui all'art. 5 della L.R. 31/5/2002 n. 14 e s.m.i. sono svolte dal Direttore del Servizio Coordinamento Amministrativo, dott. Andrea Prodan;

Dato atto che - nei confronti dello scrivente - non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse ai sensi della vigente normativa in materia di contrasto alla corruzione;

ESPRESSO il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

Responsabile del procedimento dott. Andrea Prodan	Tel:	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria:	Tel:	E-mail:	
Addetto alla trattazione della pratica: Roberta Bello	Tel:	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	

tutto ciò premesso e considerato:

DETERMINA

1. di richiamare la determinazione dirigenziale n. 2599/2023 dd 07/07/2023 e la n. 1949/2023 dd 04/12/2023;
2. di dare atto che la gestione dei servizi energia, esercizio, manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti termici e di condizionamento in edifici di pertinenza comunale è attualmente in carico alla RTI: SIRAM S.p.A. (Capogruppo) / HSE - Hera Servizi Energia S.p.A. (Mandante);
3. di dare atto che nell'anno di gestione 2024 è emersa la necessità di eseguire, presso il Museo Revoltella ulteriori opere migliorative straordinarie ed urgenti, attività indispensabili per poter ospitare mostre temporanee che richiedono la gestione microclimatica pdi precisione, per una spesa totale di euro 347.700,00 IVA e oneri inclusi;
4. di dare atto che sussistono le condizioni, giuridiche, contrattuali e di opportunità e convenienza, per gestire tali attività nell'ambito dei servizi extra-canone previsti dalla convenzione in essere con la RTI sopra citata;
5. di richiamare la Delibera di Consiglio n. 31/2024, immediatamente eseguibile, con la quale è stata dichiarata esecutiva la variazione n. 7 al Bilancio di Previsione 2024/2026;
6. di richiamare la Delibera di Consiglio n. 38/2024, immediatamente eseguibile, con la quale è stata dichiarata esecutiva la variazione n. 9 al Bilancio di Previsione 2024/2026;
7. di prendere atto che a seguito di suddette deliberazioni sono stati stanziati i seguenti importi per far fronte a quanto sopra:
 - euro 277.537,75 devono essere impegnati con fonte di finanziamento 3LIB (Avanzo destinato già finanziato con avanzo libero)
 - euro 70.162,25 devono essere impegnati con fonte di finanziamento 3RM (Avanzo destinato già finanziato con avanzo economico riduzione mutui);

7. di impegnare la spesa complessiva di euro 347.700,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	0105 2500	MANUTENZION E STRAORDINARI A DEGLI IMMOBILI ADIBITI AD USO PUBBLICO A CURA DEL DIPARTIMENTO SERVIZI	02836	U.2.02.0 1.09.018	00009	09002	N	277.537, 75	3LIB (Avanzo destinat o già finanziat o con avanzo libero)

Responsabile del procedimento dott. Andrea Prodan	Tel:	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria:	Tel:	E-mail:	
Addetto alla trattazione della pratica: Roberta Bello	Tel:	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	

		FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZION I E ATTIVITA' ECONOMICHE - RIL. IVA							
2024	0105 2500	MANUTENZION E STRAORDINARI A DEGLI IMMOBILI ADIBITI AD USO PUBBLICO A CURA DEL DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZION I E ATTIVITA' ECONOMICHE - RIL. IVA	02836	U.2.02.0 1.09.018	00009	09002	N	70.162,2 5	3RM (Avanzo destinat o già finanziat o con avanzo economi co riduzion e mutui)

8. di dare atto che con la determina n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024 - 2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs 267/2000);
9. di dare atto che con la deliberazione n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
10. di dare atto che con la deliberazione giunta n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;
11. di dare atto che con la deliberazione giunta n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività Organizzazione 2024-2026;
12. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata della spesa viene a scadenza come dal seguente cronoprogramma dei pagamenti:
esercizio finanziario 2024 euro 347.700,00
13. che il presente provvedimento non comporta oneri di gestione diretti o indotti.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
dott. Andrea Prodan

Responsabile del procedimento dott. Andrea Prodan	Tel:	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria:	Tel:	E-mail:	
Addetto alla trattazione della pratica: Roberta Bello	Tel:	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento dott. Andrea Prodan	Tel:	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria:	Tel:	E-mail:	
Addetto alla trattazione della pratica: Roberta Bello	Tel:	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANDREA PRODAN

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 18/12/2024 17:26:08