



Comune di Trieste

DIPARTIMENTO SERVIZI GENERALI E
INNOVAZIONE

Servizio Appalti e Contratti

Piazza dell'Unità d'Italia, 4 - 34121 – TRIESTE

Responsabile del Procedimento: dott. ing. Luigi Fantini
Direttore del Servizio: dott. Riccardo Vatta
Piazza dell'Unità d'Italia n. 4 – Piano Secondo – Stanza n. 227a
Numero telefonico diretto 040/6754657
riccardo.vatta@comune.trieste.it

Prot. corr. n. 24/3 - 30/2021

OGGETTO: Servizio di vulnerabilità scuole primarie scuola "Elio De Morpurgo". CIG n. 89902794ED CPV - 71250000-5

LETTERA DI INVITO A PRESENTARE OFFERTA

Allegati: MODULISTICA da poter utilizzare per la formulazione dell'offerta:

modello offerta economica

Modello.A "Dichiarazione a corredo dell'offerta"

Modello.A1 "Dichiarazione a corredo dell'offerta che deve essere resa da tutti i soggetti indicati all'art. 80 comma 3 del d. lgs. n. 50/2016 facenti parte dell'organico del concorrente"

PATTO DI INTEGRITA'

informativa privacy

duvri

schema di contratto

disciplinare tecnico

Codesto operatore economico e' invitato a presentare la propria offerta per l'incarico in oggetto attraverso la piattaforma eappalti.regione.fvg.it della Regione Friuli Venezia Giulia. La scadenza per la presentazione delle offerte è il **giorno 13 dicembre alle ore 10:30**.

La valutazione della migliore offerta avrà luogo sulla base del criterio del ribasso percentuale sull'importo a base di gara pari ad Euro 60.000,00.

Tale importo è stato definito in funzione del volume totale dell'edificio, espresso in metri cubi e valutato dallo spiccatto delle fondazioni con riferimento all' O.P.C.M. 8 luglio 2004 n. 3363. A questi parametri è stato applicata una riduzione del 12%, in considerazione dell'esperienza maturata in appalti simili che sono stati aggiudicati con ribassi di oltre il 30%.

Sull'onorario che si andrà a definire andranno poi computati gli oneri di legge (contributo previdenziale e IVA).

Non essendo ammesso il sub appalto per la redazione della relazione geologica il concorrente nel cui organico non fosse presente un geologo dovrà costituire un raggruppamento temporaneo di professionisti.

Codesto operatore economico è invitato a presentare la propria offerta esclusivamente secondo le modalità di seguito indicate.

Indipendentemente dalla presenza del geologo, il concorrente invitato individualmente ha comunque la facoltà di presentare offerta anche quale Capogruppo di concorrenti riuniti.

In ogni caso il Capogruppo dovrà presentare per ciascuna componente il Raggruppamento le dichiarazioni di cui ai modelli predisposti dalla Stazione Appaltante Allegati A ed A.1. Il Patto di integrità andrà inoltre sottoscritto da ciascun componente il Raggruppamento.

L'Impresa che partecipa a titolo individuale o facente parte di un Raggruppamento Temporaneo/Consorzio ordinario di concorrenti non può far parte di altri Raggruppamenti, pena l'esclusione dalla gara dell'impresa stessa e dei Raggruppamenti/Consorzi ordinari cui essa partecipi.

DOCUMENTI DA INSERIRE NELLA BUSTA AMMINISTRATIVA:

A – la dichiarazione resa dal soggetto partecipante, da rendere ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, come da allegato **Mod.A.**

A.1. - la dichiarazione a corredo dell'offerta che deve essere resa da tutti i soggetti indicati all'art. 80 comma 3 del d. lgs. n. 50/2016 facenti parte dell'organico del concorrente **Mod.A1.**

B – **PATTO D'INTEGRITÀ** firmato per conoscenza ed accettazione dal legale rappresentante o titolare o procuratore dell'impresa singola, ovvero nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, dal legale rappresentante o titolare o procuratore di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento.

C - **PASSOE** di cui all'art. 2 comma 3.2 della Delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'A.V.C.P. (ora A.N.A.C.) firmato dal legale rappresentante o titolare o procuratore dell'impresa singola, ovvero, nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, dal legale rappresentante o titolare o procuratore di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento.

DOCUMENTI DA INSERIRE NELLA BUSTA ECONOMICA:

Nella busta dell'offerta economica BUSTA "B" deve essere inclusa l'offerta economica, redatta secondo il **facsimile allegato**, completata e sottoscritta da tutti i componenti l'eventuale raggruppamento, che dovrà contenere le seguenti indicazioni:

A) - il ribasso percentuale unico sull'importo di parcella pari ad Euro 60.000,00.

Le offerte non dovranno contenere riserve ovvero condizioni, né essere espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta propria o di altri.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Il ribasso percentuale è espresso in cifre e in lettere fino alla terza cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Si precisa che, in caso di discordanza tra valore numerico e letterale, prevale il ribasso indicato in lettere.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

In caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni come sopra evidenziato, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, l'Amministrazione assegna al concorrente un termine congruo affinché siano resi, integrati o regolarizzati gli elementi e le dichiarazioni necessari, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze degli elementi e delle dichiarazioni afferenti l'offerta economica, nonché la loro indicazione già all'interno della documentazione amministrativa.

Costituiscono inoltre irregolarità essenziali non sanabili il mancato rispetto del termine di consegna dell'offerta, la mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione amministrativa e le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

In caso di due o più offerte uguali, si procederà al sorteggio ai sensi dell'art. 77 comma 2 del Regio Decreto n. 827/1924.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di un'unica valida offerta.

Tutte le spese, diritti di segreteria, imposte e tasse inerenti e conseguenti all'appalto, stanno e staranno a carico del concorrente aggiudicatario, salvo diverse inderogabili disposizioni di legge.

Con l'aggiudicatario sarà stipulato, in modalità elettronica, il relativo contratto d'appalto.

L'Amministrazione si riserva di procedere alla verifica della corrispondenza e correttezza delle dichiarazioni rese dai concorrenti in sede di gara, ai sensi del combinato disposto degli artt. 80 e 105 comma 6 del D. lgs. 50/2016 e s.m.i., direttamente presso gli Enti certificanti ovvero mediante altre modalità relativamente alle auto dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà non certificabili da Pubbliche Amministrazioni. Qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette si procederà alla eventuale segnalazione all'Autorità giudiziaria e alla pronuncia di decadenza dal provvedimento di aggiudicazione, se nel frattempo disposto.

Si applicano al presente appalto le norme del D. lgs. 50/2016 e s.m.i. nonché le disposizioni del D.P.R. 207/2010 per la parte ancora in vigore. Trovano anche applicazione le norme della legge 13.08.2010, n. 136.

L'accesso agli atti di gara può essere esercitato presso il Servizio Appalti e Contratti in orario di apertura al pubblico, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00, nonché lunedì e mercoledì anche dalle ore 14.00 alle ore 16.00.

Per informazioni di carattere amministrativo gli interessati possono rivolgersi presso il Servizio Appalti e Contratti – Piazza dell'Unità d'Italia n. 4 – Piano secondo stanza n. 227 a – 040/6754657 – e-mail riccardo.vatta@comune.trieste.it

IL DIRETTORE DI SERVIZIO
dott. Riccardo Vatta