



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO

SERVIZIO TRASFORMAZIONE DIGITALE

REG. DET. DIR. N. 1955 / 2025

Prot. Corr. 02-13/2-1/2 2025 (556)

OGGETTO: Rinnovo contratto di manutenzione ed assistenza Bentley Select – una annualità (2026) – mediante trattativa diretta Mepa, procedura sottosoglia ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) D. Lgs. 36/2023, fornitore impresa Bentley Systems International Ltd - Spesa EUR 24.961,20 IVA 22% inclusa.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Rilevato che il Comune di Trieste ha in essere un contratto di manutenzione ed assistenza con l'impresa Bentley Microstation Select relativo a 10 licenze CAD Microstation (Computer Aided Design) in uso presso gli uffici tecnici dell'Amministrazione comunale e in scadenza il 31/12/2025;

considerato che:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 4837	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Zamparo	Tel: 040 675 8442	E-mail: silvia.zamparo@comune.trieste.it	

- si rende necessario provvedere al rinnovo della manutenzione, assistenza e delle licenze relative ai diritti d'uso e dell'aggiornamento del software Bentley Microstation al fine di garantire il mantenimento dell'operatività degli uffici tecnici afferenti al Dipartimento Territorio, Ambiente, Lavori Pubblici e Patrimonio;
- sulla base di un'indagine interna effettuata tramite gli strumenti messi a disposizione dal contratto di manutenzione all'interno della console di amministrazione, finalizzata a determinare il numero di fruitori distinti del software nell'ultimo anno e del numero dei fruitori contemporanei del software nell'ultimo anno, è emerso che le esigenze espresse dagli uffici coincidono con l'utilizzo medio del software, pertanto si ritiene adeguato il numero di 10 licenze concorrenti attualmente in essere;
- per una più stretta aderenza alle norme in essere [Legge 90/2025 - (Legge sulla Cybersicurezza) e Dlgs. 138/2024 - Direttiva (UE) 2022/2555 (NIS 2)] è necessario essere correttamente licenziati e fruire di un supporto che garantisca il continuo e tempestivo aggiornamento del software utilizzato;
- Bentley Systems International Ltd, essendo la casa madre e detentrica delle privative industriali è l'unico operatore economico in grado di fornire i beni e i servizi di cui al presente affidamento, a tutela dei propri diritti esclusivi di proprietà

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 4837	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Zamparo	Tel: 040 675 8442	E-mail: silvia.zamparo@comune.trieste.it	

intellettuale.;

richiamate le motivazioni di cui alla relazione tecnica della PO Direzione Tecnico Sistemistica allegata '2025-infungibilità-bentley', che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

constatato quindi di dar corso all'iter procedimentale finalizzato all'approvvigionamento in oggetto specificato, avviando un affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 il quale dispone che per appalti di valore inferiore a 140.000,00 Euro si possa procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di più operatori economici;

dato atto che:

- per i beni in questione non risulta attiva alcuna convenzione Consip;
- e' stato richiesto un preventivo alla casa madre produttrice conservato agli atti con PG 165656 dd 25/07/2025;
- l'ammontare totale di spesa per il rinnovo di 10 licenze risulta essere pari a Euro 20.460,00 IVA esclusa per un ammontare complessivo di Euro 24.961,20 IVA 22% inclusa;

richiamato l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 che stabilisce che, in caso di

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 4837	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Zamparo	Tel: 040 675 8442	E-mail: silvia.zamparo@comune.trieste.it	

affidamento diretto (appalto inferiore al valore di 140.000 Euro), la stazione appaltante può procedere con 'decisione a contrarre' che individui oggetto, importo, contraente unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico professionale;

richiamato l'art. 52 comma 1 D.Lgs. 36/2023 si attesta che il suddetto operatore ha fornito dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ed è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli art. 94/95/96/100 D.Lgs. n. 36/2023;

dato atto che la ditta è in possesso:

- dei requisiti inerenti la capacità economico-finanziaria e tecnico professionale di cui all'art. 17, comma 2 D.Lgs. 36/2023;
- di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali richieste di cui all'art. 50 comma 1, lettera b);

ritenuto pertanto opportuno affidare la fornitura in oggetto alla ditta Bentley Systems International Limited, 6th Floor, 1 Cumberland Place, Fenian St, Dublin 2, D02 AX07, Ireland per la fornitura di 10 licenze Microstation e relativo servizio di supporto per una annualità (2026) per un totale di spesa di 24.961,20 Euro IVA 22% compresa attraverso Trattativa Diretta su piattaforma Mepa;

dato atto che il CIG potrà essere richiesto solamente in una fase successiva in

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 4837	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Zamparo	Tel: 040 675 8442	E-mail: silvia.zamparo@comune.trieste.it	

quanto, dal 1 gennaio 2024, fra i campi obbligatori da indicare nella procedura telematica risulta la data di aggiudicazione che potrà essere riportata solo dopo l' esecutività della presente determina di decisione a contrarre;

appurato che ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 36/2023 non risulta necessario suddividere in lotti funzionali/prestazionali/quantitativi per la natura del bene oggetto di rinnovo;

rispettato l'art. 49 (Principio di rotazione degli affidamenti), comma 4 il quale recita 'in casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto;

richiamati l'art. 21 (Ciclo di vita dei contratti pubblici) e l'art. 25 (Piattaforme di approvvigionamento digitale) D.Lgs. 36/2023;

accertato che il presente appalto riguarda la sola fornitura di beni e servizi erogati da remoto, non sussistono rischi interferenziali e, di conseguenza, non è necessaria la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi (DUVRI);

appurato che il contratto verrà stipulato mediante documento di stipula del mercato elettronico della pubblica amministrazione e le clausole contrattuali sono quelle precisate nel Bando del mercato elettronico;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 4837	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Zamparo	Tel: 040 675 8442	E-mail: silvia.zamparo@comune.trieste.it	

con riferimento a quanto disposto dall' art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva del 5% per l' esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante tenuto conto che la liquidazione della fattura avverrà, solo se saranno riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;

dato atto che il Responsabile di Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15, D.Lgs. 36/2023 e' la sottoscritta Dirigente del Servizio dott.ssa Giannina Ceschin responsabile anche per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione;

richiamata la determinazione sindacale n. 295 dd. 22/02/2023 con la quale e' stato conferito l'incarico dirigenziale a tempo determinato sulla Struttura Servizio Trasformazione Digitale a decorrere dall' 01.03.2023 fino al termine del mandato elettivo del Sindaco alla sottoscritta d.ssa Giannina Ceschin;

rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 e dell'art. 6 bis della L. 241/1990, di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto;

richiamate:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 4837	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Zamparo	Tel: 040 675 8442	E-mail: silvia.zamparo@comune.trieste.it	

- la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2025-2027 – Approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025 – 2027 ed il Bilancio di Previsione 2025 – 2027;
- la Deliberazione giuntales n. 1 del 07 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027";
- la Deliberazione giuntales n. 18 del 27 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

vista la disponibilità finanziaria presente sul capitolo: 74430 UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER IL SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA E SPORTIVA - A CURA DEI SERVIZI INFORMATIVI;

dato atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 4837	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Zamparo	Tel: 040 675 8442	E-mail: silvia.zamparo@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

ritenuto pertanto di affidare il servizio all'impresa Bentley Systems International Ltd. tenuto conto della specifica conoscenza della piattaforma, richiesta per l'espletamento delle attività necessarie da eseguirsi nel corso del 2026, produttrice del software di cui trattasi, e fornitore in esclusiva dei prodotti richiesti dall'Amministrazione;

tenuto conto dell'entrata in vigore delle regole IVA in materia di individuazione della territorialità in materia di prestazioni di servizi ai sensi della Direttiva comunitaria n. 2000/8/CE e valutato che per tutte le prestazioni di servizi ricevute, territorialmente rilevanti in Italia, se rese da soggetti non residenti, è necessario assolvere la relativa imposta, mediante emissione di autofattura e trasmissione del modello INTRASTAT;

di dare atto che l'affidamento del servizio ammonta ad euro 20.460,00 + IVA 22% per un totale di Euro 24.961,20 IVA 22% inclusa;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 4837	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Zamparo	Tel: 040 675 8442	E-mail: silvia.zamparo@comune.trieste.it	

con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata verra' a scadenza nel 2026 per un importo complessivo di Euro 24.961,20 IVA 22% inclusa;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di rinnovare per l'anno 2026, il contratto di manutenzione Bentley Select per 10 licenze CAD Microstation installate meglio descritte in premessa con l'impresa Bentley Systems International Ltd. - per una spesa di Eur 24.961,20 (IVA 22% compresa);
2. di approvare l'allegato '2025-infungibilita_bentley' alla presente determinazione;
3. di impegnare la spesa complessiva di euro 24.961,20 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00074 430	UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER IL SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA E SPORTIVA - A CURA DEI SERVIZI INFORMATIVI	02849	U.1.03.02 .07.006	00002	02002	N	24.961,2 0	2026; 24961,20

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 4837	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Zamparo	Tel: 040 675 8442	E-mail: silvia.zamparo@comune.trieste.it	

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. di procedere alla formalizzazione contrattuale dell'affidamento sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione MEPA;
5. di dare atto che ai, sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);
6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata verra' a scadenza nel 2026 per Euro 24.961,20 IVA 22% compresa;
7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento e' il seguente: 2026 Euro 24.961,20;
8. di autorizzare il pagamento anticipato annuale delle prestazioni di cui trattasi in considerazione della tipologia di servizio - servizi di aggiornamento software, trattandosi di acquisizioni di rinnovo di licenze d'uso, non utilizzabili, da condizioni di contratto di mercato, senza pagamento;
9. di dare atto che al momento della liquidazione delle fatture sara' necessario porre in essere gli adempimenti collegati all' assolvimento dell'IVA intracomunitaria di cui alle premesse;
10. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

Allegati:

2025_infungibilita_bentley_signed.pdf

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 4837	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Zamparo	Tel: 040 675 8442	E-mail: silvia.zamparo@comune.trieste.it	

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

dott.ssa Giannina Ceschin

<i>Trieste, vedi data firma digitale</i>	<i>Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)</i>
--	---

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 4837	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Zamparo	Tel: 040 675 8442	E-mail: silvia.zamparo@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIANNINA CESCHIN

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 14/08/2025 10:01:28