



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
partita iva 00210240321

## DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO

### SERVIZIO TRASFORMAZIONE DIGITALE

#### **REG. DET. DIR. N. 1864 / 2025**

Prot. Corr. 02-9/1/1-1/1 2025 (527)

OGGETTO: Acquisto di 120 pc fissi mediante adesione alla Convenzione Consip PC Desktop, Workstation e Monitor 4, lotto 3, fornitore IM DIRECT SRL, Spesa Eur 65.221,20, CIG master B3314D2705.

#### LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Considerato che risulta necessario garantire la continuità operativa e l'adeguamento tecnologico delle dotazioni informatiche delle postazioni di lavoro previste per ciascun dipendente;

ritenuto pertanto necessario procedere al rinnovo del parco macchine del Comune di Trieste mediante l'acquisto di pc fissi per fronteggiare le necessità dell'Ente;

ravvisata pertanto la necessità e l'opportunità di attivare una procedura di individuazione del contraente esecutore;

visto l'art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999, il quale espressamente dispone che: *"Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi[...]".* La

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: <a href="mailto:giannina.ceschin@comune.trieste.it">giannina.ceschin@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: <a href="mailto:stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it">stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Zamparo	Tel: 040 6758442	E-mail: <a href="mailto:silvia.zamparo@comune.trieste.it">silvia.zamparo@comune.trieste.it</a>	

*stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto”;*

dato atto che:

- da accertamenti condotti sulla piattaforma Mepa risulta attiva la convenzione Consip PC Desktop, Workstation e Monitor 4, lotto 3 in cui rientrano le forniture di pc fissi;
- con l'adesione alla convenzione sopra citata la stazione appaltante potrà conseguire notevoli risparmi di spesa derivanti dai prezzi praticati e conseguenti al risparmio sui costi di un autonoma procedura di approvvigionamento;

ritenuto pertanto di aggiudicare la fornitura alla ditta IM DIRECT SRL con sede legale in Settala (MI), Viale delle Industrie 14/B, P. IVA 12054110965 in qualità di aggiudicataria della Convenzione Consip PC Desktop, Workstation e Monitor 4 – lotto 3, per un importo di Eur 53.460,00 + Iva 22% per un totale di Eur 65.221,20 iva inclusa così suddiviso:

- fornitura di 120 HP Pro Tower 400 G9 Windows – con un costo unitario di Euro 431,50 per PC, per complessivi Euro 63.171,60 iva inclusa;
- servizi di assistenza e manutenzione per ulteriori 24 mesi sui 120 PC, con un costo unitario per PC di Euro 14,00, per complessivi Euro 2.049,60 iva inclusa;

accertato che nel presente appalto sono assenti rischi interferenziali in quanto trattasi di mera fornitura di beni e pertanto non risulta necessaria la predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI);

dato atto che il CIG potrà essere richiesto sulla piattaforma del MePA solamente contestualmente all'invio dell'ordine di adesione alla convenzione Consip in quanto, dal 1° gennaio 2024, fra i campi obbligatori da indicare nella procedura risulta la “data di aggiudicazione” che potrà essere riportata solo dopo l'esecutività della presente determina di decisione a contrarre;

dato atto che:

- il Responsabile di Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15, D.Lgs. 36/2023 e' la sottoscritta Dirigente del Servizio dott.ssa Giannina Ceschin;
- il responsabile di procedimento per la fase di affidamento ai sensi dell'art. 15, comma 4, D. Lgs. 36/2023 è il dott. Stefano Maria Cannizzaro al quale sono demandate le attività istruttorie della procedura del MePA;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: <a href="mailto:giannina.ceschin@comune.trieste.it">giannina.ceschin@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: <a href="mailto:stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it">stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Zamparo	Tel: 040 6758442	E-mail: <a href="mailto:silvia.zamparo@comune.trieste.it">silvia.zamparo@comune.trieste.it</a>	

richiamate:

- la determinazione sindacale n. 295 dd. 22/02/2023 con la quale e' stato conferito l'incarico dirigenziale a tempo determinato sulla Struttura Servizio Trasformazione Digitale a decorrere dall' 01.03.2023 fino al termine del mandato elettivo del Sindaco alla sottoscritta d.ssa Giannina Ceschin;
- la determinazione dirigenziale nr 4509/2024 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile sulla Posizione Organizzativa "Direzione Amministrativa" al dipendente dott. Cannizzaro Stefano Maria a decorrere dall'01.01.2025 e fino al 30.09.2026;

dato atto che:

- la presente fornitura verra' effettuata nel 2025;
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata verra' a scadenza nel 2025;

dato atto che la spesa trova copertura al capitolo 01082.02.01082900 - ACQUISTO HARDWARE A CURA DEL SERVIZIO TRASFORMAZIONE DIGITALE ed è finanziata con 1TR - Finanziamenti spese investimento - Trasferimenti regionali per gli investimenti;

rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 e dell'art. 6 bis della L. 241/1990, di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.-TUEL il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

visto il D.lgs. n. 36/2023 codice dei contratti pubblici;

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2025-2027 - Approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025 - 2027 ed il Bilancio di Previsione 2025 - 2027;
- la Deliberazione giuntale n. 1 del 07 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027";

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: <a href="mailto:giannina.ceschin@comune.trieste.it">giannina.ceschin@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: <a href="mailto:stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it">stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Zamparo	Tel: 040 6758442	E-mail: <a href="mailto:silvia.zamparo@comune.trieste.it">silvia.zamparo@comune.trieste.it</a>	

- la Deliberazione giunta n. 18 del 27 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 - ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente statuto comunale;

## DETERMINA

- di affidare la fornitura di 120 pc fissi con la relativa estensione di garanzia per 24 mesi mediante adesione alla Convenzione Consip PC Desktop, Workstation e Monitor 4, lotto 3 alla ditta IM DIRECT SRL con sede legale in Settala (MI), Viale delle Industrie 14/B, P. IVA 12054110965, per un importo di Euro 53.460,00 + Iva 22% per un totale di Euro 65.221,20 iva inclusa;
- di impegnare la spesa complessiva di euro 65.221,20 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	0108 2900	ACQUISTO HARDWARE A CURA DEL SERVIZIO TRASFORMAZI ONE DIGITALE	02770	U.2.02.0 1.07.002	00009	09005	N	65.221,2 0	2025; 65221,2 0 finanziat o con 1TR

- di disporre la pubblicazione sul sito dell'ente della documentazione contemplata agli artt. 37 del d. lgs. 33/2013 e 28 d.lgs 36/2023;
- di dare atto che la spesa e' finanziata con 1TR - FINANZIAMENTI SPESE INVESTIMENTO-Trasferimenti regionali per gli investimenti;
- di dare atto che l' obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2025 per Euro 65.221,20 iva inclusa;
- di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'affidamento (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);
- di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento e' il seguente: anno 2025 Euro 65.221,20 iva inclusa;
- di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: <a href="mailto:giannina.ceschin@comune.trieste.it">giannina.ceschin@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: <a href="mailto:stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it">stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Zamparo	Tel: 040 6758442	E-mail: <a href="mailto:silvia.zamparo@comune.trieste.it">silvia.zamparo@comune.trieste.it</a>	

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO  
dott.ssa Giannina Ceschin

Trieste, vedi data firma digitale	Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)
-----------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: <a href="mailto:giannina.ceschin@comune.trieste.it">giannina.ceschin@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: <a href="mailto:stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it">stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Zamparo	Tel: 040 6758442	E-mail: <a href="mailto:silvia.zamparo@comune.trieste.it">silvia.zamparo@comune.trieste.it</a>	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIANNINA CESHIN

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 21/07/2025 13:26:15