



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
 www.comune.trieste.it  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO  
 SERVIZIO PROJECT FINANCING E COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO  
 PO AFFARI GIURIDICI E COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO

**REG. DET. DIR. N. 1589 / 2023**

OGGETTO: Fornitura biglietti da visita per l'Assessore Politiche del Territorio Michele Babuder. Affidamento diretto alla ditta Tipografia Triestina s.n.c. Impegno di spesa per Euro 119,56  
 CIG Z443B6CC02

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che, in seguito al nuovo insediamento dell'Assessore per le Politiche del Territorio, Michele Babuder, vi è la necessità di fornire biglietti da visita;

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025;
- la Deliberazione giuntales n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023;
- la Deliberazione giuntales n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;
- la Determinazione Dirigenziale n. 3974/2022 e' stato conferito l'incarico per la Posizione Organizzativa "Affari giuridici e coordinamento amministrativo" con competenza all'adozione di autorizzativi di spesa;

Considerato che ci si è rivolti alla ditta di comprovata affidabilità Tipografia Triestina s.n.c. , la quale ha formulato la sua migliore offerta per il materiale richiesto, come da documentazione conservata agli atti;

Valutato congruo il preventivo proposto e ritenuto pertanto opportuno procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. di detta fornitura alla ditta Tipografia Triestina s.n.c. con sede in via Valdirivo 30/a – 34132 Trieste, impegnando l'importo di Euro 98,00 + IVA pari ad Euro 21,56 per un totale di Euro 119,56;

Acquisito lo Smart CIG: Z443B6CC02 ;

Dato atto che non vi sono convenzioni Consip attive;

Responsabile del procedimento dott.ssa Gina Teresa Sommacal	Tel: 040 675 8420	E-mail: gina.teresa.sommacal@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Del Zio	Tel: 040 675 4334	E-mail: francesca.del.zio@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Francesca Del Zio	Tel: 040 675 4334	E-mail: francesca.del.zio@comune.trieste.it	

Dato atto che per gli acquisti di importo inferiore ai 5.000 Euro non vi è l'obbligo di ricorso al Mepa o ad altri mercati elettronici, art. 1, comma 450, L. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130, della L. 145/2018;

Dato atto che, viste le Linee Guida ANAC n. 4 e ai sensi dell'art. 32, commi 2,6 e 7 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. , l'efficacia dell'affidamento in oggetto si intende in ogni caso subordinato alla verifica – che verrà attivata tempestivamente d'ufficio - del possesso dei requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del decreto legislativo medesimo;

Dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti ( dell'impegno o degli impegni si spesa) di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 ( c.d. Legge di stabilita' 2016);

Dato atto che per la fornitura in questione non vi sono oneri relativi alla sicurezza interferenziali in quanto trattasi di mera fornitura di beni;

Viste le deleghe ed autorizzazioni da parte dei responsabili per l'utilizzo dei capitoli impegnati;

Dato atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2023 per Euro 119,56 IVA inclusa;

Dato atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento e' il seguente: nel 2023 per Euro 119,56 IVA inclusa;

Dato atto che risulta necessario, per quanto sopra esposto, di procedere all'impegno di spesa per un importo di Euro 119,56 IVA inclusa per la copertura della spesa di cui trattasi;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

## DETERMINA

1. di approvare e di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.. senza ricorrere alla piattaforma elettronica, per la fornitura di biglietti da visita per l'Assessore Michele Babuder alla ditta Tipografia Triestina s.n.c. con sede in via Valdirivo 30/a – 34132 Trieste, per un importo di Euro 98,00 + IVA pari ad Euro 21,56 per un totale di Euro 119,56;
2. di dare atto che con la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025;
3. di dare atto che con la Deliberazione giuntale n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui e' stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023;

Responsabile del procedimento dott.ssa Gina Teresa Sommacal	Tel: 040 675 8420	E-mail: gina.teresa.sommacal@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Del Zio	Tel: 040 675 4334	E-mail: francesca.del.zio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Del Zio	Tel: 040 675 4334	E-mail: francesca.del.zio@comune.trieste.it	

4. di dare atto che con la Deliberazione giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;

5. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti ( dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2023 per Euro 119,56 IVA inclusa;

7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento e' il seguente: nel 2023 per Euro 119,56 IVA inclusa ;

8. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;

9. di impegnare la spesa complessiva di euro 119,56 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	002030 00	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER IL SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE A CURA DEL DIPARTIMENTO	02804	U.1.03.01. 02.001	00002	02001	N	119,56	

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
dott.ssa Gina Teresa SOMMACAL

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento dott.ssa Gina Teresa Sommacal	Tel: 040 675 8420	E-mail: gina.teresa.sommacal@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Del Zio	Tel: 040 675 4334	E-mail: francesca.del.zio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Del Zio	Tel: 040 675 4334	E-mail: francesca.del.zio@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SOMMACAL GINA TERESA

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 05/06/2023 17:17:04