



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
 www.comune.trieste.it  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO  
 SERVIZIO EDILIZIA PUBBLICA

**REG. DET. DIR. N. 1361 / 2024**

PROT CORR N/2024/7/5/7/1-2024/6594

OGGETTO: Acquisto di materiale di consumo necessario alle attività di ordinaria manutenzione da parte dell'“Officina Papiniano” (materiale elettrico) – Assunzione impegno di spesa e affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023 alla ditta MARCHIOL S.P.A. di Roncade (TV) (Partita IVA/C.F. 01176110268) per euro 1.600,60 + euro 352,13 IVA 22% per un importo complessivo pari a euro 1952,73-.

CIG B1EE5CC098

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che presso il Servizio Edilizia Pubblica è incardinata la struttura decentrata denominata “Officina Papiniano” che in regia diretta provvede alla manutenzione ordinaria del patrimonio immobiliare e che nell'ambito di tale attività provvede altresì alla sostituzione del materiale di consumo delle attrezzature e degli impianti presenti negli ambienti adibiti ad uffici;

considerato che è necessario provvedere per l'anno 2024 all'acquisto di materiali e beni di consumo in dotazione all'Officina, al fine di garantire la continuità dello svolgimento delle ordinarie attività di lavoro, ed in particolare occorre reintegrare il materiale elettrico;

dato atto che le tipologie e le quantità dei materiali e dei beni di consumo nonché il tipo e l'entità delle manutenzioni e riparazioni, non sono preventivabili a priori, si è ritenuto di stimare l'affidamento, in base ai costi sostenuti negli anni precedenti, per un importo massimo pari a euro 4.000,00 iva compresa;

- che per la varietà delle forniture in oggetto, per l'esiguità degli importi in esame e per la peculiarità ed imprevedibilità degli interventi di manutenzione e / o

Responsabile del procedimento: dott. ssa arch. Barbara Gentilini	Tel: 040 675	E-mail: barbara.gentilini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Christian Schiraldi	Tel: 040 675 4712	E-mail: christian.schiraldi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Lorenzo Dagostini	Tel: 040 675 8385	E-mail: lorenzo.dagostini@comune.trieste.it	

riparazione da realizzare, risulta necessario ed indispensabile avvalersi di operatori locali per la fornitura del relativo materiale edile, idraulico, elettrico e quanto altro, al fine di garantire l'immediatezza e la tempestività degli stessi interventi di manutenzione e /o riparazione di cui all'oggetto;

visto il Comunicato del Presidente di ANAC del 10/01/2024 recante le "Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000,00 euro";

ritenuto che non sussiste un interesse transfrontaliero certo di cui all' articolo 48, comma 2 del d.lgs. 36/2023, considerato il valore economico esiguo dell'appalto stesso;

considerato che, ai sensi dell' art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, per affidamenti di importo inferiore a 140.000,00 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

- che l'art. 17, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti debbano provvedere all'assunzione di apposita decisione a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- che l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. 36/2023 stabilisce che, per gli appalti di cui all' art. 50, comma 1, lett. b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite adozione della sola decisione a contrarre, che contenga l' oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti a contrarre;

- che l'esigenza di garantire la continuità del servizio e, nel perseguimento del principio amministrativo della speditezza dell'azione stessa, nonché per rendere più efficiente l'affidamento di servizi da parte della Stazione appaltante, risulta opportuno procedere ai sensi della normativa sopracitata;

dato atto che a maggio 2024, si è proceduto a richiedere apposito preventivo di spesa alla ditta MARCHIOL S.P.A. di Roncade (TV) (Partita IVA/C.F. 01176110268);

- che la ditta MARCHIOL S.P.A. di Roncade (TV) ha risposto offrendo un preventivo per listini/prezzi esposti pari a euro 1.600,60 + euro 352,13 IVA 22% per un importo complessivo pari a euro 1.952,73- (vedasi PEC del 28.05.2024, PG 125290/2024, prot. corr. N/2024/7/5-5/1-2024/6386);

ritenuto il preventivo della ditta MARCHIOL S.P.A. congruo e idoneo a soddisfare le ragioni della Stazione Appaltante;

Responsabile del procedimento: dott. ssa arch. Barbara Gentilini	Tel: 040 675	E-mail: barbara.gentilini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott. Christian Schiraldi	Tel: 040 675 4712	E-mail: christian.schiraldi@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Lorenzo Dagostini	Tel: 040 675 8385	E-mail: lorenzo.dagostini@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

ritenuto pertanto di procedere in tal senso all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 , lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., per l'importo di euro 3.041,47-IVA compresa;

dato atto che si procede all'adozione di apposita determinazione a contrarre con i contenuti di cui all'art. 192 del DLgs 267/2000 e al predetto art. 50, comma 1 , lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e contestuale impegno di spesa ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000;

ritenuto di procedere all'affidamento della fornitura di cui trattasi ai sensi dell'art 52 comma 1 del D.Lgs. 36/2023: *Nelle procedure di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) e b) di importo inferiore a 40.000 Euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorieta' il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno';*

- di procedere in deroga al principio di rotazione come disposto dall'art. 49 comma 6 del D.Lgs. 36/2023, considerato l'importo dell'affidamento della fornitura di cui trattasi;

richiamata la determinazione dirigenziale n. 896/2024 di data 06.03.2024 a firma del direttore di Dipartimento Territorio Ambiente Lavori Pubblici e Patrimonio che definisce le modalità di effettuazione del controllo dei requisiti dichiarati per le procedure di affidamento diretto di importo inferiore a 40.000 Euro, da effettuarsi mediante sorteggio di un campione di operatori economici da sottoporre a verifica alla fine del mese di giugno 2024 e dicembre 2024;

acquisita la visura camerale, consultato le annotazioni riservate ANAC, nonché il Documento unico di regolarità contributiva;

dato atto che l'offerente ha fornito l'autocertificazione in merito al possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, in conformità a quanto previsto dall'art. 52 del medesimo Decreto;

ritenuto pertanto opportuno procedere all'affidamento della fornitura di materiale elettrico per la dotazione del Servizio Edilizia Pubblica presso l'Officina di via Papiniano 4 alla ditta MARCHIOL S.P.A. di Roncade (TV) (Partita IVA/C.F. 01176110268) per l'importo di euro 1.600,60 + euro 352,13 IVA 22% per un importo complessivo pari a euro 1.952,73-;

- procedere alla stipula del contratto mediante scambio di lettere commerciali, secondo le modalità di cui all' articolo 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023;

dato atto che ai sensi dell'art 52 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 l'affidamento del servizio di cui trattasi essendo di importo inferiore a Euro 40.000,00 verrà inserito nel campione di operatori economici da sottoporre, mediante sorteggio, a verifica

Responsabile del procedimento: dott. ssa arch. Barbara Gentilini	Tel: 040 675	E-mail: barbara.gentilini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Christian Schiraldi	Tel: 040 675 4712	E-mail: christian.schiraldi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Lorenzo Dagostini	Tel: 040 675 8385	E-mail: lorenzo.dagostini@comune.trieste.it	

dei requisiti dichiarati, nel mese di giugno 2024;

- che si procede all'affidamento diretto del servizio, nelle more delle verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dall'impresa fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette si procederà alla pronuncia di decadenza dal presente provvedimento di aggiudicazione;

dato atto che il CIG assegnato all'appalto in oggetto è il seguente: **B1EE5CC098**;

ritenuto per il suddetto affidamento di non richiedere la garanzia definitiva, di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 36/2023, in relazione all'esiguità dell'importo dell'affidamento;

ritenuto di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per l'importo di euro 1.952,73- IVA compresa, a carico del bilancio 2024, poiché indispensabile al funzionamento istituzionale dell'Ufficio e dell'Ente, al capitolo 69900 'Acquisto di altri beni di consumo per il Servizio Edilizia Pubblica';

dato atto che

- con deliberazione consiliare n. 59 dd. 13.12.2023, è stato approvato il documento unico di programmazione (DUP), periodo 2024-2026 (art. 170 comma 1 D.Lgs. 267/2000);

- con deliberazione consiliare n. 61 dd. 19.12.2023 è stato approvato il Bilancio di previsione 2024-2026 con successive modifiche ed integrazioni;

- con deliberazione giuntale n. 1/2024 del 08.01.2024, è stato approvato il Piano Esecutivo della Gestione 2024-2026;

- con deliberazione giuntale n. 32/2024 di data 29.01.2024, e' stato approvato unitamente agli altri documenti rientranti nel "Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione", il "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2024-2026";

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2024 per Euro 1952,73-;

- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2024 - Euro 1.952,73-;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e alla correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.L.vo 18 agosto 2000 n. 267 recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

visto lo Statuto del Comune di Trieste, ed in particolare l'art. 131, recante le

Responsabile del procedimento: dott. ssa arch. Barbara Gentilini	Tel: 040 675	E-mail: barbara.gentilini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Christian Schiraldi	Tel: 040 675 4712	E-mail: christian.schiraldi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Lorenzo Dagostini	Tel: 040 675 8385	E-mail: lorenzo.dagostini@comune.trieste.it	

attribuzioni dei dirigenti con rilievo esterno ed interno;

dato atto che per l'opera in questione le funzioni di Responsabile unico del Progetto di cui al D.Lgs. 36/2023 sono svolte dalla Dirigente del Servizio Edilizia Pubblica dott. ssa arch. Barbara Gentilini;

attestato che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell' art. 16 D.Lgs n. 36/2023;

tutto ciò premesso e considerato,

### DETERMINA

1. di approvare, per le ragioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate, la spesa complessiva di euro 1.952,73- per l'acquisto di materiale di consumo (materiale elettrico) necessario alle attività di ordinaria manutenzione da parte dell'"Officina Papiniano";
2. di procedere, per le motivazioni esposte in premessa, all'affidamento diretto della fornitura di materiale elettrico necessario alle attività di ordinaria manutenzione da parte dell'Officina Papiniano alla ditta MARCHIOL S.P.A. (Partita IVA/C.F. 01176110268) con sede a Roncade (TV) per l'importo di euro 1.600,60 + euro 352,13 IVA 22% per un importo complessivo pari a Euro 1.952,73- alle condizioni indicate nell'offerta agli atti del 28.05.2024 (CIG: **B1EE5CC098**);
3. di procedere all'affidamento di cui al punto 2. ai sensi dell'art 52 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, nelle more delle verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dall'impresa fatto salvo che, qualora, a seguito di controllo a campione, emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette si procederà alla pronuncia di decadenza dal presente provvedimento di aggiudicazione;
4. di dare atto che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale;
5. di impegnare la spesa complessiva di euro 1.952,73 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	0006 9900	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER IL SERVIZIO EDILIZIA PUBBLICA A CURA DEL DIPARTIMENTO	02845	U.1.03.0 1.02.999	00002	02002	N	1.952,73	Officina Papinian o 2024 - Material e elettrico

Responsabile del procedimento: dott. ssa arch. Barbara Gentilini	Tel: 040 675	E-mail: barbara.gentilini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Christian Schiraldi	Tel: 040 675 4712	E-mail: christian.schiraldi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Lorenzo Dagostini	Tel: 040 675 8385	E-mail: lorenzo.dagostini@comune.trieste.it	

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

6. di liquidare le fatture emesse dall'affidatario, a fornitura eseguita, riscontrata regolare e conforme alla prestazione ricevuta, mediante contabilizzazione della stessa;

7. di dare atto che:

- con deliberazione consiliare n. 59 dd. 13.12.2023, è stato approvato il documento unico di programmazione (DUP), periodo 2024-2026 (art. 170 comma 1 D.Lgs. 267/2000);

- con deliberazione consiliare n. 61 dd. 19.12.2023 è stato approvato il Bilancio di previsione 2024-2026 con successive modifiche ed integrazioni;

- con deliberazione giuntale n. 1/2024 del 08.01.2024, è stato approvato il Piano Esecutivo della Gestione 2024-2026;

- con deliberazione giuntale n. 32/2024 di data 29.01.2024, e' stato approvato unitamente agli altri documenti rientranti nel "Piano Integrato di Attività e Organizzazione", il "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2024-2026";

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2024 per Euro 1952,73-;

- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2024 - Euro 1.952,73-;

- il presente provvedimento non comporta oneri di gestione diretti o indotti.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO  
dott.ssa arch. BARBARA GENTILINI

0000000, 0000 0000 00000 00000000

00000000 000000000000 000 00000 00000000  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. ssa arch. Barbara Gentilini	Tel: 040 675	E-mail: barbara.gentilini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott. Christian Schiraldi	Tel: 040 675 4712	E-mail: christian.schiraldi@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Lorenzo Dagostini	Tel: 040 675 8385	E-mail: lorenzo.dagostini@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

Responsabile del procedimento: dott. ssa arch. Barbara Gentilini	Tel: 040 675	E-mail: barbara.gentilini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Christian Schiraldi	Tel: 040 675 4712	E-mail: christian.schiraldi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Lorenzo Dagostini	Tel: 040 675 8385	E-mail: lorenzo.dagostini@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GENTILINI BARBARA

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 06/06/2024 12:47:01