



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

SERVIZIO COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO

REG. DET. DIR. N. 1353 / 2026

OGGETTO: Adesione Convenzione Consip Gas Naturale 17 - Lotto 4 – EDISON Energia Spa, Periodo 01/07/2026 - 30/06/2027 - Spesa presunta di Euro 172.812,09 - IVA e oneri compresi

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

PREMESSO che con Determinazione Dirigenziale n. 267/2025 dd 17/02/2025 è stato affidato il servizio di fornitura di gas naturale, di tutti gli edifici o manufatti di proprietà o pertinenza del Comune di Trieste, mediante adesione alla Convenzione Consip Gas Naturale 16 per il periodo dal 01/04/2025 al 31/03/2026 ed è stata impegnata la spesa complessiva presunta di Euro 142.930,56 IVA inclusa per provvedere al pagamento delle fatture di DOLOMITI Energia Spa relative a detta fornitura;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 631/2026 dd 17/03/2026 con cui è stata integrata la spesa della sopra citata convenzione al fine di coprire gli ulteriori costi necessari alla fornitura di gas naturale per ulteriori Euro 30.000,00 IVA compresa;

RILEVATO che la fornitura di gas naturale, è indispensabile per il funzionamento dei servizi

Responsabile del procedimento Andrea Prodan	Tel: 040 675 8340	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Roberta Bello	Tel: 040 675 8086	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniele Prada	Tel: 040 675 8439	E-mail: daniele.prada@comune.trieste.it	

comunali;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 798/2026 dd 23/04/2026 con cui si è provveduto a coprire le spese di fornitura di gas naturale attraverso il Servizio di Ultima Istanza fino all'adesione alla nuova convenzione Consip;

VISTO l'art. 48 della legge n. 133/2008 risparmio energetico, comma 1, il quale prevede che le pubbliche amministrazioni centrali di cui all'art. 1, lettera z), del d.lgs. n. 82 del 07.03.2005, sono tenute ad approvvigionarsi di combustibile da riscaldamento e dei relativi servizi nonché di energia elettrica, mediante le convenzioni Consip o comunque a prezzi inferiori o uguali a quelli praticati da Consip e, al comma 2, 'le altre pubbliche amministrazioni adottano misure di contenimento delle spese di cui al comma 1, in modo da ottenere risparmi equivalenti';

RITENUTO pertanto di aderire, ai sensi dell'art 1 comma 7 decreto legge 85/2012 convertito con Legge 135/2012 , mediante sottoscrizione dell'ordinativo online con firma digitale del Punto Ordinante a far data presunta dal 01 luglio 2026 e fino al 30 giugno 2027, alla convenzione attivata dalla Consip per la fornitura di Gas Naturale denominata "Gas Naturale 17" con le seguenti indicazioni di fornitura: adesione lotto 5 Emilia - Romagna e Friuli - Venezia Giulia, aggiudicatario EDISON Energia Spa, sede legale Foro Buonaparte, 31 - 20121 Milano (MI), P.Iva 08526440154;

TENUTO CONTO che, qualora risultasse necessario impegnare spese per estensioni volumetriche del perimetro, revisione prezzi di fornitura dovute a fluttuazioni del PUN (indice di riferimento di aggiornamento del prezzo del mercato dell'energia), conguagli per avvicendamento fornitori o simili, si ricorrerà allo stanziamento disponibile a bilancio sui medesimi capitoli.

CONSIDERATO che i Fornitori di gas naturale, hanno facoltà di inviare fatture e conguagli per 5 anni successivi alla scadenza delle forniture.

CONSIDERATO che per le forniture in questione non vi sono oneri relativi alla sicurezza interferenziale in quanto trattasi di mera fornitura;

CONSIDERATO che il CIG relativo alla fornitura in oggetto verrà richiesto attraverso il portale di e-procurement contestualmente all'invio dell'ordinativo di acquisto;

RITENUTO di individuare il Responsabile Unico di Progetto nel sottoscritto Direttore del

Responsabile del procedimento Andrea Prodan	Tel: 040 675 8340	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Roberta Bello	Tel: 040 675 8086	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniele Prada	Tel: 040 675 8439	E-mail: daniele.prada@comune.trieste.it	

Servizio COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO, dott. Andrea Prodan, in conformità al funzionigramma dell'Ente;

VISTA la Determinazione del Sindaco n. 8/2024 dd. 05.01.2024 di conferimento dell'incarico di Dirigente del Servizio Coordinamento Amministrativo al dott. Andrea Prodan;

DATO ATTO che, nei confronti dello scrivente, non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse ai sensi della vigente normativa in materia di contrasto alla corruzione;

VISTA la deliberazione giunta n. 98 dd. 02.03.2026, con la quale è stato approvato il Regolamento del Comune di Trieste per la ripartizione degli incentivi di cui all'art.45 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 recante il Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VALUTATO che, ai sensi dell'art. 11, comma 3 del Regolamento comunale, l'affidamento presenta profili di particolare complessità tecnica e gestionale sia nella fase preparatoria all'adesione, sia nelle successive fasi di monitoraggio e gestione dei numerosi punti di riconsegna (PDR) e di verifica contabile delle fatturazioni, a seguito delle variazioni conseguenti alle mutazioni del perimetro immobiliare;

CONSIDERATO che tali complessità rendono necessaria la costituzione di un apposito gruppo di lavoro e la nomina di un Direttore dell'Esecuzione (DEC) per garantire il rispetto del principio del risultato;

RITENUTO di individuare il Direttore dell'Esecuzione nella Responsabile di Posizione Organizzativa "ENERGY MANAGER E CONTRATTI ENERGIA", dott. ssa Roberta Bello, già qualificata come Punto Ordinante sulla piattaforma del Mercato Elettronico PA (www.acquistinretepa.it) per la Convenzione in argomento;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 4562/2024 dd 06.12.2024 di conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa alla dott.ssa Roberta Bello;

DATO ATTO che, nei confronti della stessa, non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse ai sensi della vigente normativa in materia di contrasto alla corruzione;

FATTA SALVA la possibilità di demandare ad atto successivo eventuali modifiche alla composizione del gruppo di lavoro ad opera del dirigente/responsabile competente,

Responsabile del procedimento Andrea Prodan	Tel: 040 675 8340	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Roberta Bello	Tel: 040 675 8086	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniele Prada	Tel: 040 675 8439	E-mail: daniele.prada@comune.trieste.it	

dando conto delle esigenze sopraggiunte ai sensi dell'art. 3 comma 5 del Regolamento del Comune di Trieste per la ripartizione degli incentivi;

RILEVATO che in base alle tabelle del Regolamento per i Servizi e le Forniture (tabelle B), la fornitura in oggetto prevede per tutti gli affidamenti in convenzione CONSIP, il riconoscimento di una percentuale di incentivo nella misura massima del 1,8% da calcolarsi sulla base imponibile al netto di quote imprevisti e IVA;

VALUTATO che l'importo dell'incentivo totale ammonterebbe, nel caso in esame, ad Euro 2.520,00 e dovrebbe essere ripartito come di seguito illustrato:

80% (Euro 2.016,00) quale Fondo incentivante per le funzioni tecniche, ai sensi del comma 3 dell'art. 45 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36;

20% (Euro 504,00) quale Fondo per l'innovazione, ai sensi del comma 5 dell'art. 45 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36;

RICHIAMATA la tabella D del citato regolamento indicante le modalità di suddivisione degli importi del fondo incentivante per le funzioni tecniche;

CONSIDERATO che il fondo incentivante è riconosciuto limitatamente alle fasi effettivamente svolte e che nell'appalto in parola esso viene quindi rideterminato al netto della fase di redazione del progetto e predisposizione dei documenti di gara (30% pari a Euro 604,80), funzioni assorbite dalla procedura Consip, per complessivi Euro 1.411,20, comprensivi degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente che ammontano a Euro 271,30, pari al 23,80% dell'incentivo stesso;

DATO ATTO che le poste dovute a titolo di IRAP (8,50%), per un importo calcolato di Euro 96,89, non gravano sulla quota destinata al fondo incentivante, ma trovano separata e idonea copertura negli stanziamenti di bilancio come all'art.1 comma 2 del regolamento per la ripartizione degli incentivi;

DATO ATTO che la spesa complessiva presunta per il periodo 01/07/2026 - 30/06/2027, ammonta in conclusione a Euro 172.812,09 come risultante dal seguente quadro economico di fornitura:

A) FORNITURA			
a.1) Acquisto fornitura Consip (IVA esclusa)			€ 140.000,00
Responsabile del procedimento Andrea Prodan	Tel: 040 675 8340	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Roberta Bello	Tel: 040 675 8086	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniele Prada	Tel: 040 675 8439	E-mail: daniele.prada@comune.trieste.it	

TOTALE A)	€ 140.000,00
B) SOMME A DISPOSIZIONE	
b.1) IVA al 22%	€ 30.800,00
b.2) Fondo per l'innovazione, ai sensi del comma 5 dell'art. 45 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36	€ 504,00
b.3) Fondo incentivante per le funzioni tecniche, ai sensi del comma 3 dell'art. 45 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 (rideterminato)	€ 1.411,20
b.5) IRAP all' 8,5%	€ 96,89
TOTALE B)	€ 32.812,09
C) COSTO DEL SERVIZIO	
TOTALE A) + TOTALE B)	€ 172.812,09

CONSIDERATO che gli importi per il fondo innovazione e per il fondo incentivante verranno imputati all'esercizio 2026, come da disposizioni approvate con Determinazione del Direttore Generale n. 1453 del 30/04/2026;

ATTESO altresì che la spesa per l'incentivo al personale dipendente e per i correlati oneri, trattandosi di emolumento di tipo accessorio spettante al personale, deve essere successivamente liquidata e pagata a carico di un capitolo del macroaggregato "Redditi da lavoro dipendente" e che tale impegno, a carico dello specifico capitolo di spesa di beni, servizi e lavori, deve essere poi contabilizzato con un accertamento del Titolo III delle entrate, piano dei conti "Rimborsi e altre entrate correnti", mediante emissione di un mandato di pagamento e di una reversale a valere rispettivamente sull'impegno e sull'accertamento suddetti;

DATO ATTO che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno/prenotazioni) di spesa di cui al

Responsabile del procedimento Andrea Prodan	Tel: 040 675 8340	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Roberta Bello	Tel: 040 675 8086	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniele Prada	Tel: 040 675 8439	E-mail: daniele.prada@comune.trieste.it	

presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza come segue:

- Anno 2026 – Euro 87.412,09
- Anno 2027 – Euro 85.400,00

DATO ATTO che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- Anno 2026 – Euro 87.412,09
- Anno 2027 – Euro 85.400,00

RICHIAMATA la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Bilancio di Previsione 2026-2028 – Approvazione”, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026 – 2028 ed il Bilancio di Previsione 2026 – 2028;

RICHIAMATA la Deliberazione giunta n. 667 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028”;

RICHIAMATA la Deliberazione giunta n. 31 del 26 gennaio 2026, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021”;

ESPRESSO il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

Tutto ciò PREMESSO e CONSIDERATO;

DETERMINA

1. DI ADERIRE, per le motivazioni espresse in premessa che qui s'intendono integralmente richiamate, alla convenzione attivata dalla Consip per la fornitura di Gas Naturale denominata "Gas Naturale 17" - Lotto 5 - Emilia - Romagna e Friuli -

Responsabile del procedimento Andrea Prodan	Tel: 040 675 8340	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Roberta Bello	Tel: 040 675 8086	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniele Prada	Tel: 040 675 8439	E-mail: daniele.prada@comune.trieste.it	

Venezia Giulia, aggiudicatario EDISON Energia Spa, sede legale Foro Buonaparte, 31 - 20121 Milano (MI), P.Iva 08526440154, mediante sottoscrizione dell'ordinativo online con firma digitale del Punto Ordinante a far data presunta dal 01 luglio 2026 e fino al 30 giugno 2027, ai sensi dell'art 1 comma 7 decreto legge 85/2012 convertito con Legge 135/2012;

2. DI AUTORIZZARE all'attivazione di contratti di fornitura urgenti con la medesima società Società presente a catalogo della Convenzione Consip GN17, EDISON Energia Spa, in risposta ad alcune esigenze di urgenza della Pubblica Amministrazione;
3. DI APPROVARE il quadro economico espresso nelle premesse;
4. DI DARE ATTO che nell'affidamento di cui trattasi ricorrono le caratteristiche di complessità in forza delle quali è necessario definire un direttore dell'Esecuzione contrattuale e il gruppo di lavoro;
5. DI INDIVIDUARE ED APPROVARE il gruppo di lavoro ai fini dell'applicazione dell'incentivo per le funzioni tecniche di cui all'art 45, D.lgs. 36/2023 e s.m.i. identificando nominativamente il Direttore di Esecuzione del Contratto e i componenti del gruppo nell'allegato alla presente Determinazione;
6. DI AUTORIZZARE E DELEGARE la dott.ssa Roberta Bello, Responsabile della Posizione Organizzativa Energy Manager e Contratti Energia, all'emissione dell'Ordinativo Principale di Fornitura sul portale CONSIP (www.acquistinretepa.it) in nome e per conto della scrivente Direzione;
7. DI DEMANDARE a successivi provvedimenti un'eventuale rettifica al quadro economico e alla costituzione del gruppo di lavoro (ai fini dell'applicazione dell'incentivo per le funzioni tecniche di cui all'art 45, D.lgs. 36/2023 e s.m.i.) ad opera del dirigente/responsabile competente, dando conto delle esigenze sopraggiunte ai sensi dell'art. 3 comma 5 del Regolamento
8. di impegnare la spesa complessiva di Euro 172.812,09 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00020 325	UTENZE E CANONI PER SERVIZI DEMOGRAFICI. A CURA DEL	02787	U.1.03.02 .05.006	00001	01001	N	5.000,00	
Responsabile del procedimento Andrea Prodan				Tel: 040 675 8340		E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it		Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it	
Responsabile dell'istruttoria: Roberta Bello				Tel: 040 675 8086		E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it			
Addetto alla trattazione della pratica: Daniele Prada				Tel: 040 675 8439		E-mail: daniele.prada@comune.trieste.it			

		SERVIZIO COORDINAMEN TO AMMINISTRATIV O (ENERGIA- GAS)							
2026	00120 425	UTENZE E CANONI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA STATALI A CURA DEL SERVIZIO COORDINAMEN TO AMMINISTRATIV O (ENERGIA- GAS)	02681	U.1.03.02 .05.006	00007	07007	N	9.288,10	
2026	00275 825	UTENZE E CANONI PER IL SERVIZIO RESIDENZIALITA' (ASSISTENZA, BENEFICENZA, SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA) A CURA DEL SERVIZIO COORDINAMEN TO AMMINISTRATIV O (ENERGIA- GAS)	02564	U.1.03.02 .05.006	00008	08008	N	20.000,0 0	
2026	00270 825	UTENZE E CANONI PER I CENTRI DIURNI COMUNALI PER GLI ANZIANI - rilevante IVA - A CURA DEL SERVIZIO COORDINAMEN TO AMMINISTRATIV O (RISCALDAMENT O)	02542	U.1.03.02 .05.006	00008	08004	N	10.837,2 6	
2026	00061 325	UTENZE E CANONI PER IL SERVIZIO GESTIONE	02838	U.1.03.02 .05.006	00002	02006	N	6.046,32	

Responsabile del procedimento Andrea Prodan	Tel: 040 675 8340	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Roberta Bello	Tel: 040 675 8086	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniele Prada	Tel: 040 675 8439	E-mail: daniele.prada@comune.trieste.it	

		PATRIMONIO IMMOBILIARE A CURA DEL SERVIZIO COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO (ENERGIA-GAS) - rilevante IVA							
2026	00176825	UTENZE E CANONI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (CENTRI SPORTIVI) A CURA DEL SERVIZIO COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO (ENERGIA-GAS)	02732	U.1.03.02.05.006	00002	02005	N	28.762,72	
2026	00122725	UTENZE E CANONI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI A CURA DEL SERVIZIO COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO (RISCALDAMENTO) - RILEVANTI IVA	02671	U.1.03.02.05.006	00007	07001	N	5.465,60	
2026	00176825	UTENZE E CANONI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (CENTRI SPORTIVI) A CURA DEL SERVIZIO COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO (ENERGIA-GAS)	02732	U.1.03.02.05.006	00002	02005	N	504	f.do innovazione

Responsabile del procedimento Andrea Prodan	Tel: 040 675 8340	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Roberta Bello	Tel: 040 675 8086	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniele Prada	Tel: 040 675 8439	E-mail: danielle.prada@comune.trieste.it	

2026	00176 825	UTENZE E CANONI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (CENTRI SPORTIVI) A CURA DEL SERVIZIO COORDINAMEN TO AMMINISTRATIV O (ENERGIA- GAS)	02732	U.1.03.02 .05.006	00002	02005	N	1411,2	f.do incentiva nte
2026	00176 825	UTENZE E CANONI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (CENTRI SPORTIVI) A CURA DEL SERVIZIO COORDINAMEN TO AMMINISTRATIV O (ENERGIA- GAS)	02732	U.1.03.02 .05.006	00002	02005	N	96,89	quota Irap (8.5%)
2027	00020 325	UTENZE E CANONI PER SERVIZI DEMOGRAFICI. A CURA DEL SERVIZIO COORDINAMEN TO AMMINISTRATIV O (ENERGIA- GAS)	02787	U.1.03.02 .05.006	00001	01001	N	5.000,00	
2027	00120 425	UTENZE E CANONI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA STATALI A CURA DEL SERVIZIO COORDINAMEN TO AMMINISTRATIV O (ENERGIA- GAS)	02681	U.1.03.02 .05.006	00007	07007	N	9.288,10	
2027	00275 825	UTENZE E CANONI PER IL	02564	U.1.03.02 .05.006	00008	08008	N	20.000,0 0	

Responsabile del procedimento Andrea Prodan	Tel: 040 675 8340	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Roberta Bello	Tel: 040 675 8086	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniele Prada	Tel: 040 675 8439	E-mail: daniele.prada@comune.trieste.it	

		SERVIZIO RESIDENZIALITA' (ASSISTENZA, BENEFICENZA, SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA) A CURA DEL SERVIZIO COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO (ENERGIA-GAS)							
2027	00270825	UTENZE E CANONI PER I CENTRI DIURNI COMUNALI PER GLI ANZIANI - rilevante IVA - A CURA DEL SERVIZIO COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO (RISCALDAMENTO)	02542	U.1.03.02.05.006	00008	08004	N	10.837,26	
2027	00061325	UTENZE E CANONI PER IL SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE A CURA DEL SERVIZIO COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO (ENERGIA-GAS) - rilevante IVA	02838	U.1.03.02.05.006	00002	02006	N	6.046,32	
2027	00176825	UTENZE E CANONI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (CENTRI SPORTIVI) A CURA DEL SERVIZIO COORDINAMENTO	02732	U.1.03.02.05.006	00002	02005	N	28.762,72	

Responsabile del procedimento Andrea Prodan	Tel: 040 675 8340	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Roberta Bello	Tel: 040 675 8086	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniele Prada	Tel: 040 675 8439	E-mail: daniele.prada@comune.trieste.it	

		TO AMMINISTRATIVO (ENERGIA- GAS)							
2027	00122 725	UTENZE E CANONI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI A CURA DEL SERVIZIO COORDINAMEN TO AMMINISTRATIV O (RISCALDAMENT O) - RILEVANTI IVA	02671	U.1.03.02 .05.006	00007	07001	N	5.465,60	

9. DI DARE ATTO che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza come segue:

- Anno 2026 – Euro 87.412,09
- Anno 2027 – Euro 85.400,00

10. DI DARE ATTO che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- Anno 2026 – Euro 87.412,09
- Anno 2027 – Euro 85.400,00

11. DI PROVVEDERE con determinazione successiva, entro il termine dell'esercizio in corso, ad accertare l'entrata al Titolo III degli importi relativi alla quota del fondo incentivante e alla conseguente quota Irap (8,5%), autorizzandone la contabilizzazione unitamente agli impegni di cui alla presente determinazione mediante emissione dei mandati di pagamento e delle relative reversali da parte dei Servizi Finanziari;

12. DI REGISTRARE ai capitoli del Titolo I, con medesima determinazione successiva di cui al punto precedente, gli impegni necessari distintamente alla spesa per

Responsabile del procedimento Andrea Prodan	Tel: 040 675 8340	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Roberta Bello	Tel: 040 675 8086	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniele Prada	Tel: 040 675 8439	E-mail: daniele.prada@comune.trieste.it	

retribuzioni e per i contributi;

13. DI DARE ATTO che con Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026-2028 – Approvazione", sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026 – 2028 ed il Bilancio di Previsione 2026 – 2028;
14. DI DARE ATTO che con Deliberazione giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato adottato il "Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028";
15. DI DARE ATTO che con Deliberazione giuntale n. 31 del 26 gennaio 2026, immediatamente eseguibile, è stato adottato il "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";
16. DI AUTORIZZARE la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;
17. DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del portale web del Comune di Trieste, in ottemperanza alle disposizioni dell'art. 26 del D. Lgs. 33/2013;
18. DI PROVVEDERE alla creazione del CIG sulla piattaforma di e-procurement Acquisti in rete PA.

Allegati:

GDL_GN17.pdf

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

dott. Andrea PRODAN

<i>Trieste, vedi data firma digitale</i>	<i>Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)</i>
--	---

Responsabile del procedimento Andrea Prodan	Tel: 040 675 8340	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Roberta Bello	Tel: 040 675 8086	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniele Prada	Tel: 040 675 8439	E-mail: daniele.prada@comune.trieste.it	

Responsabile del procedimento Andrea Prodan	Tel: 040 675 8340	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Roberta Bello	Tel: 040 675 8086	E-mail: roberta.bello@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniele Prada	Tel: 040 675 8439	E-mail: daniele.prada@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANDREA PRODAN

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 08/06/2026 14:31:09