



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

## DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO

### SERVIZIO TRASFORMAZIONE DIGITALE

#### **REG. DET. DIR. N. 1345 / 2026**

Prot. Corr. 02-1/3-9/4 2026 (349)

OGGETTO: OGGETTO: Accordo Quadro Consip “Servizi applicativi in ottica Cloud e servizi di Demand e PMO per le PAL 3 – Lotto 1 – Servizi applicativi e accessori” – anni 26/27/28/29/30/31 – CIG master A02590F330 – Importo 996.725,94 IVA 22% inclusa. Adesione.

#### LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che, nell’ambito del percorso di modernizzazione e integrazione dei sistemi informativi dell’Ente, è stata avviata una procedura finalizzata all’individuazione di soluzioni software a supporto dei Servizi Risorse Umane, Sociali, Finanziari e del Dipartimento Innovazione e Servizi al Cittadino e che, a seguito dell’Analisi dei Fabbisogni sottoscritta dai dirigenti competenti, è emersa la necessità di sostituire l’attuale software di gestione del personale, dotarsi di un sistema integrato per i servizi sociali, adeguare il software contabile alla contabilità economico-patrimoniale e implementare una gestione

Responsabile del procedimento dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addeito alla trattazione della pratica: Silvia Zamparo	Tel: 040 675 8442	E-mail: silvia.zamparo@comune.trieste.it	

documentale unificata;

dato atto che il Servizio Trasformazione Digitale, in coerenza con gli articoli 68 e 69 del Codice dell'Amministrazione Digitale e con le Linee guida AgID, ha privilegiato l'approccio del riuso e che l'analisi comparativa effettuata sul Catalogo dei software a riuso per la PA ha individuato nella piattaforma SIMEL2 (attualmente catalogata SIMEL2 EVO) la soluzione maggiormente idonea a soddisfare in modo unitario i fabbisogni rilevati;

richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 3169/2025 con la quale è stato disposto l'avvio della procedura per l'acquisizione della soluzione SIMEL2 (attualmente catalogata SIMEL2 EVO) a riuso e la predisposizione del Piano dei Fabbisogni necessario per l'adesione all'Accordo Quadro Consip "Servizi applicativi in ottica cloud e servizi di demand e PMO per le pubbliche amministrazioni locali";

considerato che la procedura di richiesta di riuso tramite Developers Italia è stata espletata e si è conclusa con esito positivo;

richiamato l'art. 1, comma 512 legge n. 208/2015 in cui si prevede che le amministrazioni pubbliche provvedano agli approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività mediante gli strumenti di acquisto e negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. o dai soggetti aggregatori;

individuato l'Accordo Quadro (AQ) Consip "Servizi applicativi in ottica Cloud e servizi di Demand e PMO per le PAL 3 - Lotto 1" quale strumento idoneo per l'affidamento dei servizi applicativi e accessori necessari all'implementazione ed evoluzione della piattaforma SIMEL2 EVO in linea con le esigenze operative e di modernizzazione dell'Ente;

dato atto che i servizi individuati sono dettagliati nel Piano dei Fabbisogni e vengono di seguito in sintesi riportati:

- **servizi realizzativi:**

Responsabile del procedimento dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Zamparo	Tel: 040 675 8442	E-mail: silvia.zamparo@comune.trieste.it	

- servizio di Sviluppo e Manutenzione Evolutiva di Software (SVI);
- servizio di Configurazione e/o Personalizzazione di Software di terze parti, open source o riuso (CF);
- servizi di manutenzione:
  - servizi di Manutenzione Adeguativa e Manutenzione Correttiva di “software pregresso e non in garanzia”;
- servizio di Supporto Tecnico-Specialistico ICT (SS);
- servizio di Gestione del Portafoglio Applicativo (GA);
- servizi accessori:
  - servizio di Gestione Operativa;
  - servizio di Supporto alla Gestione dell'Identità e dell'Accesso Utente;
  - servizio di Acquisizione e Classificazione Dati;
  - servizio di E-learning e assistenza virtuale;
  - servizio di Contact Center e Help Desk;

dato atto che l'importo complessivo per le suddette attività e posto a base della procedura di affidamento come da Piano dei fabbisogni è di euro 732.938,65 IVA esclusa; richiamate:

- la Determinazione Dirigenziale n. 1242/2026 dd 25/04/2026 con la quale è stata avviata la procedura per l'adesione al su menzionato Accordo Quadro in oggetto attraverso l'invio, tramite portale acquistinretepa, del Piano dei fabbisogni, dello schema di contratto e della bozza di Nomina del Titolare Trattamento Dati;
- la Determinazione Dirigenziale n. 1606/2026 dd 18/05/2026 con la quale è stato formalizzato il gruppo di lavoro per le attività incentivate e sono stati nominati il Direttore dell'Esecuzione, individuato nella persona del dott. Massimo Spiller,

Responsabile del procedimento dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Zamparo	Tel: 040 675 8442	E-mail: silvia.zamparo@comune.trieste.it	

nonché il dott. Stefano Maria Cannizzaro quale Responsabile per la fase di affidamento della presente procedura;

dato atto che l'aggiudicatario, attivo al momento dell'avvio della procedura di adesione, risulta essere il Raggruppamento temporaneo di imprese – RTI - Almaviva;

considerato che il piano dei fabbisogni, lo schema di contratto e la bozza di Nomina del Titolare Trattamento Dati sono stati inviati in data 27 aprile 2026 attraverso richiesta preliminare di fornitura su piattaforma acquistinretepa (procedura nr. 1553826, preliminare semplice nr. 9060821) al RTI Almaviva;

dato atto che, con pec protocollata agli atti con n. PG: GEN-GEN-2026-113804-A, sono stati ricevuti dal RTI Almaviva Spa, KPMG Advisory S.p.A., A SOFTWARE FACTORY S.R.L., P.A. ADVICE S.P.A., ITALY & PARTNERS S.R.L., Medilife S.p.A., Assist Technology & Research S.r.l., Almaxwave S.p.A., CSA S.p.A., Consorzio Maggioli, i seguenti documenti:

- il Piano Operativo;
- lo schema di Contratto Esecutivo;
- la Nomina Responsabile Trattamento Dati;
- il Piano dei fabbisogni firmato;

dato atto che all'esito delle verifiche condotte, la Stazione Appaltante ha valutato che:

- il Piano Operativo proposto è pienamente coerente con il piano dei fabbisogni precedentemente trasmesso;
- lo schema di Contratto Esecutivo e la nomina del Responsabile del trattamento dati sono conformi con quanto precedentemente inviato;

ritenuto pertanto di:

- approvare il Piano Operativo e affidare il contratto esecutivo, in adesione all'Accordo Quadro Consip, al Raggruppamento Temporaneo di Imprese con mandataria Almaviva – The Italian Innovation Company S.p.A. (in breve "Almaviva S.p.A."), con sede legale in Roma, Via di Casal Boccone n. 188/190, C.F. e P. IVA 08450891000, in qualità di capogruppo mandataria del RTI costituito con le seguenti imprese mandanti:
  - KPMG Advisory S.p.A. C.F. e P.Iva n. 04662680158;
  - A SOFTWARE FACTORY S.R.L. codice fiscale, partita IVA n. 01261280620;
  - P.A. ADVICE S.P.A. codice fiscale, partita IVA n. 07917330636,
  - ITALY & PARTNERS S.R.L. codice fiscale, partita IVA 01718670084;

Responsabile del procedimento dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Zamparo	Tel: 040 675 8442	E-mail: silvia.zamparo@comune.trieste.it	

- Medilife S.p.A. codice fiscale, partita IVA n. 05626331002;
- Assist Technology & Research S.r.l. codice fiscale, partita IVA n. 15507031001;
- Almaxwave S.p.A. codice fiscale, partita IVA 05481840964;
- CSA S.p.A. C.F. e P.Iva n. 04662680158;
- Consorzio Maggioli codice fiscale, partita IVA n. 04623050400;
- di procedere pertanto alla fase di perfezionamento dell'ordine su piattaforma Mepa mediante emissione dell'ordinativo principale di fornitura;

dato atto che:

- la durata dell'accordo in oggetto è fissata in 60 mesi dalla data di conclusione delle attività di set-up secondo quanto previsto dall' art. 4 dell'Accordo Quadro;
- ai sensi dell'art. 13 comma 12 dell'Accordo Quadro il fornitore costituirà la garanzia definitiva a favore dell'amministrazione contraente;

dato atto che il CIG potrà essere richiesto sulla piattaforma del MePA solamente contestualmente all'invio dell'ordine di adesione all' Accordo Quadro;

dato atto che, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i., nel presente appalto, non sussistono rischi da interferenza, in quanto le attività oggetto del contratto sono svolte prevalentemente da remoto e, per le eventuali attività effettuate presso le sedi dell'Ente, trattasi di servizi di natura intellettuale che non comportano interferenze con le attività del Committente; pertanto non si rende necessaria la predisposizione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI).”;

appurato che ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 36/2023 non risulta necessario suddividere in lotti funzionali/prestazionali/quantitativi in quanto risulta funzionale un unico interlocutore per la gestione del servizio in oggetto;

richiamati l'art. 21 (Ciclo di vita dei contratti pubblici) e l'art. 25 (Piattaforme di approvvigionamento digitale) D.Lgs. 36/2023;

appurato che il contratto verrà stipulato mediante documento di stipula del mercato elettronico della pubblica amministrazione e le clausole contrattuali sono quelle precisate nell' Accordo Quadro e relativi allegati nonché dal contratto ivi allegato;

dato atto che dall'atto costitutivo del RTI Almaxviva, protocollato agli atti con PG n. 116821 dd 22/05/26, si evince che per il pagamento dei corrispettivi relativi all'espletamento delle prestazioni di propria competenza, ciascuna impresa emetterà autonomamente apposita fattura nei confronti dell'ente appaltante per l'importo corrispondente al corrispettivo convenuto per l'esecuzione delle prestazioni;

Responsabile del procedimento dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Zamparo	Tel: 040 675 8442	E-mail: silvia.zamparo@comune.trieste.it	

visto l'art. 45 – Incentivi alle funzioni tecniche – D. Lgs. 36/2023 Codice dei contratti pubblici;

vista la la Delibera di Giunta n. 98 dd. 02.03.2026 (immediatamente esecutiva) – con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento del Comune di Trieste la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche di cui all'articolo 45 del D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 e ss.mm.ii.;

richiamato l'art. 11 del citato Regolamento, per la fornitura in argomento è stabilito il riconoscimento di una graduazione della misura incentivante di seguito dettagliata:

- fino ad un importo pari ad euro 140.000: 2% per complessivi euro 2.800,00;
- per importi superiori a euro 140.000 e fino alla soglia di euro 216.000 ovvero euro 76.000: 1,8% per complessivi 1.368,00;
- per importi oltre la soglia di rilevanza europea ovvero euro 516.938,65: 1,6% per complessivi 8.271,02;

rilevato che l'importo dell'incentivo totale ammonta ad euro 12.439,02 così articolato:

- euro 9.951,21, pari all'80%, imputabili al Fondo Incentivante per le funzioni tecniche ai sensi del comma 3 dell'art. 45 del D.Lgs. 36/2023;
- euro 2.487,81 pari al 20%, imputabile al Fondo per l'innovazione;

dato inoltre atto che è necessario impegnare la quota dell'IRAP che ammonta all'8,5% dell'incentivo ed è quantificata in euro 683,24;

preso atto che conseguentemente risulta necessario assumere i seguenti impegni ed accertamenti per gli incentivi alle funzioni tecniche:

- impegno di euro 9951,21 sul capitolo 12565 per le funzioni tecniche;
- impegno di euro 683,24 quota IRAP al capitolo 12565;
- impegno di euro 2.487,80 sul capitolo 12565 per il fondo innovazione;
- impegno euro 8.038,14 (quota incentivo spettante al personale dipendente) al cap.10200;
- impegno euro 1.913,08 (quota oneri previdenziali ed assistenziali a carico dell'Ente pari al 23,80%) al cap. 10205;
- accertamento euro 9.951,21 (totale incentivo + oneri previdenziali, assistenziali e fiscali) al cap. 96920;
- accertamento euro 683,24 (IRAP) al cap. 96920 che finanzia l'IRAP a carico dell'Ente

Responsabile del procedimento dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Zamparo	Tel: 040 675 8442	E-mail: silvia.zamparo@comune.trieste.it	

impegnata annualmente dal Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale al cap. di spesa 54715 IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE A CURA DEL SERVIZIO GESTIONE FINANZIARIA, FISCALE ED ECONOMALE;

dato pertanto atto che il quadro economico dell'intervento è il seguente:

<b>QUADRO ECONOMICO</b>	
<b>A - IMPORTO DEL SERVIZIO (iva esclusa)</b>	
A1 - IMPORTO DEL SERVIZIO	732.938,65 Euro
A2 - ONERI PER LA SICUREZZA	0
totale importo servizi a base di affidamento	732.938,65 Euro
<b>B - SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE</b>	
B1 - IMPREVISTI (art. 5 allegato I.7 D. Lgs. 36/23) 10%	73.293,88 Euro
B2 - INCENTIVI (art. 45 D. Lgs 36/23) (incentivi+fondo innovazione)	12.439,02 Euro
B3 - IRAP	683,24 Euro
B4 - IVA 22% A1+B1	177.371,15 Euro
<b>TOTALE PROGETTO</b>	<b>996.725,94 Euro</b>

accertato che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio;

considerato che la spesa trova copertura al capitolo Cap 12565 SERVIZI INFORMATICI PER PIATTAFORME INTEGRATE A CURA DEL SERVIZIO TRASFORMAZIONE DIGITALE;

considerato che le funzioni di RUP sono in capo alla dott.ssa Giannina Ceschin, in virtù del contratto di lavoro a tempo determinato e pieno quale Dirigente del Servizio Trasformazione Digitale, sottoscritto a seguito della determinazione n. 193/2023 e da ultimo prorogato con determinazione n. 4501 dd. 12/12/2025;

dato atto che ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990 n. 241 non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse, anche potenziali, nei confronti dello scrivente;

dato atto che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di Cassa

Responsabile del procedimento dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Zamparo	Tel: 040 675 8442	E-mail: silvia.zamparo@comune.trieste.it	

conseguente alla relativa gestione;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.- TUEL il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026-2028 – Approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026 – 2028 ed il Bilancio di Previsione 2026 – 2028;
- la Deliberazione giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028";
- la Deliberazione giuntale n. 31 del 26 gennaio 2026, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale

## DETERMINA

1. di approvare il Piano Operativo e procedere, tramite la piattaforma acquistinretepa, all'affidamento del contratto esecutivo dell'Accordo Quadro "Servizi applicativi in ottica Cloud e servizi di Demand e PMO per le PAL 3 – Lotto 1 – Servizi applicativi e accessori" – per gli anni 2026-2031, in favore del RTI con mandataria Almaviva S.p.A, con sede legale in Roma, Via di Casal Boccone n. 188/190, C.F., P.IVA. 08450891000 per un importo di euro 894.185,15 iva 22% inclusa;
2. di procedere alla formalizzazione contrattuale per la definizione delle condizioni contrattuali in modalità elettronica attraverso piattaforma Acquisti in Rete PA;
3. di approvare gli allegati 'piano operativo' e schema di contratto;
4. di assumere gli impegni di spesa per le funzioni tecniche, per l'IRAP nonché gli

Responsabile del procedimento dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Zamparo	Tel: 040 675 8442	E-mail: silvia.zamparo@comune.trieste.it	

accertamenti e agli impegni necessari per il pagamento degli incentivi al personale, degli oneri previdenziali ed assistenziali a carico dell'ente, per le necessarie contabilizzazioni degli incentivi;

5. di approvare il seguente quadro economico:

<b>QUADRO ECONOMICO</b>	
<b>A - IMPORTO DEL SERVIZIO (iva esclusa)</b>	
A1 - IMPORTO DEL SERVIZIO	732.938,65 Euro
A2 - ONERI PER LA SICUREZZA	0
totale importo servizi a base di affidamento	732.938,65 Euro
<b>B - SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE</b>	
B1 - IMPREVISTI (art. 5 allegato I.7 D. Lgs. 36/23) 10%	73.293,88 Euro
B2 - INCENTIVI (art. 45 D. Lgs 36/23) (incentivi+fondo innovazione)	12.439,02 Euro
B3 - IRAP	683,24 Euro
B4 - IVA 22% A1+B1	177.371,15 Euro
<b>TOTALE PROGETTO</b>	<b>996725,94 Euro</b>

6. di accertare l'entrata complessiva di euro 10.634,45 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00096 920	INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE D.LGS. 50/2016 PER IL DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI GENERALI	02650	E.3.05.99. 02.001	00009	09004	N	9.951,21	2026; 9951,21 incentivi
2026	00096 920	INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE D.LGS. 50/2016 PER IL DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI GENERALI	02650	E.3.05.99. 02.001	00009	09004	N	683,24	2026; 683,24 irap

Responsabile del procedimento dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Zamparo	Tel: 040 675 8442	E-mail: silvia.zamparo@comune.trieste.it	

## 7. di prenotare la spesa complessiva di euro 89.418,53 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00012 565	SERVIZI INFORMATICI PER PIATTAFORME INTEGRATE A CURA DEL SERVIZIO TRASFORMAZIO NE DIGITALE	02770	U.1.03.02 .19.005	00001	01003	N	22.605,9 1	2026; 22605,91
2027	00012 565	SERVIZI INFORMATICI PER PIATTAFORME INTEGRATE A CURA DEL SERVIZIO TRASFORMAZIO NE DIGITALE	02770	U.1.03.02 .19.005	00001	01003	N	23.487,1 7	2027; 23487,17
2028	00012 565	SERVIZI INFORMATICI PER PIATTAFORME INTEGRATE A CURA DEL SERVIZIO TRASFORMAZIO NE DIGITALE	02770	U.1.03.02 .19.005	00001	01003	N	18.397,0 0	2028; 18397
2029	00012 565	SERVIZI INFORMATICI PER PIATTAFORME INTEGRATE A CURA DEL SERVIZIO TRASFORMAZIO NE DIGITALE	02770	U.1.03.02 .19.005	00001	01003	N	9.971,38	2029; 9971,38
2030	00012 565	SERVIZI INFORMATICI PER PIATTAFORME INTEGRATE A CURA DEL SERVIZIO TRASFORMAZIO NE DIGITALE	02770	U.1.03.02 .19.005	00001	01003	N	9.971,38	2030; 9971,38
2031	00012	SERVIZI	02770	U.1.03.02	00001	01003	N	4.985,69	2031;

Responsabile del procedimento dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Zamparo	Tel: 040 675 8442	E-mail: silvia.zamparo@comune.trieste.it	

	565	INFORMATICI PER PIATTAFORME INTEGRATE A CURA DEL SERVIZIO TRASFORMAZIO NE DIGITALE		.19.005					4985,69

8. di impegnare la spesa complessiva di euro 917.258,63 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00012 565	SERVIZI INFORMATICI PER PIATTAFORME INTEGRATE A CURA DEL SERVIZIO TRASFORMAZIO NE DIGITALE	02770	U.1.03.02 .19.005	00001	01003	N	9.951,21	2026; 9951,21 incentivi
2026	00012 565	SERVIZI INFORMATICI PER PIATTAFORME INTEGRATE A CURA DEL SERVIZIO TRASFORMAZIO NE DIGITALE	02770	U.1.03.02 .19.005	00001	01003	N	683,24	2026; 683,24 irap
2026	00012 565	SERVIZI INFORMATICI PER PIATTAFORME INTEGRATE A CURA DEL SERVIZIO TRASFORMAZIO NE DIGITALE	02770	U.1.03.02 .19.005	00001	01003	N	2.487,81	2026; fondo innovazio ne
2026	00010 200	RETRIBUZIONI PER INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE D.LGS. 50/2016 PER IL DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E	02650	U.1.01.01 .01.004	00009	09004	N	8.038,14	2026; 8038,14 incentivi/ retrib

Responsabile del procedimento dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Zamparo	Tel: 040 675 8442	E-mail: silvia.zamparo@comune.trieste.it	

		SERVIZI AL CITTADINO							
2026	00010 205	CONTRIBUTI EFFETTIVI PER INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE D.LGS. 50/2016 PER IL DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO	02650	U.1.01.02 .01.001	00009	09004	N	1.913,08	2026; 1913,08 incentivi/ contrib
2026	00012 565	SERVIZI INFORMATICI PER PIATTAFORME INTEGRATE A CURA DEL SERVIZIO TRASFORMAZIONE DIGITALE	02770	U.1.03.02 .19.005	00001	01003	N	226.059, 12	2026; 226.059,1 2
2027	00012 565	SERVIZI INFORMATICI PER PIATTAFORME INTEGRATE A CURA DEL SERVIZIO TRASFORMAZIONE DIGITALE	02770	U.1.03.02 .19.005	00001	01003	N	234.871, 65	2027; 234871,6 5
2028	00012 565	SERVIZI INFORMATICI PER PIATTAFORME INTEGRATE A CURA DEL SERVIZIO TRASFORMAZIONE DIGITALE	02770	U.1.03.02 .19.005	00001	01003	N	183.970, 00	2028; 183.970
2029	00012 565	SERVIZI INFORMATICI PER PIATTAFORME INTEGRATE A CURA DEL SERVIZIO TRASFORMAZIONE DIGITALE	02770	U.1.03.02 .19.005	00001	01003	N	99.713,7 5	2029; 99713,75

Responsabile del procedimento dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Zamparo	Tel: 040 675 8442	E-mail: silvia.zamparo@comune.trieste.it	

2030	00012 565	SERVIZI INFORMATICI PER PIATTAFORME INTEGRATE A CURA DEL SERVIZIO TRASFORMAZIO NE DIGITALE	02770	U.1.03.02 .19.005	00001	01003	N	99.713,7 5	2030; 99713,75
2031	00012 565	SERVIZI INFORMATICI PER PIATTAFORME INTEGRATE A CURA DEL SERVIZIO TRASFORMAZIO NE DIGITALE	02770	U.1.03.02 .19.005	00001	01003	N	49.856,8 8	2031; 49856,88

9. di dare atto che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL disciplinano le fasi delle entrate per i giri contabili relativi al pagamento degli incentivi (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell' obbligazione giuridicamente perfezionata (accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;
10. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2026 per 10.634,45;
11. di dare atto che il cronoprogramma della riscossione dell' entrata in argomento e' il seguente: anno 2026 per 10.634,45;
12. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti ( dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 c.d. Legge di stabilita' 2016);
13. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel:
- 2026 per Euro 249.132,6
  - 2027 per Euro 234.871,65;

Responsabile del procedimento dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Zamparo	Tel: 040 675 8442	E-mail: silvia.zamparo@comune.trieste.it	

- 2028 per Euro 183.970,00;
- 2029 per Euro 99.713,75;
- 2030 per Euro 99.713,75;
- 2031 per Euro 49.856,88;

14. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento e il seguente: 2026;

- 2026 per Euro 249.132,6
- 2027 per Euro 234.871,65;
- 2028 per Euro 183.970,00;
- 2029 per Euro 99.713,75;
- 2030 per Euro 99.713,75;
- 2031 per Euro 49.856,88;

15. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;

16. di provvedere con futuri provvedimenti all'autorizzazione della liquidazione dell'incentivo sulla base dei criteri e delle modalità individuate con il Regolamento del comune di Trieste la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche di cui all'articolo 45 del D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 e ss.mm.ii”;

17. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul profilo del Comune di Trieste nella sezione Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti - determinazioni a contrarre.

Allegati:

AQSAC3 2610\_TRIESTE\_Schema\_contratto.docx

AQSAC3\_ComTSEvoluzioneDigitalePianoOperativo.pdf

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

dott.ssa Giannina Ceschin

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale

Responsabile del procedimento dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Zamparo	Tel: 040 675 8442	E-mail: silvia.zamparo@comune.trieste.it	

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Zamparo	Tel: 040 675 8442	E-mail: silvia.zamparo@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIANNINA CESCHIN

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 22/05/2026 10:06:04