

VERBALE DI GARA (seconda seduta)

Commissione di gara relativa alla “Procedura aperta per l'affidamento del servizio di produzione stampati e servizi aggiuntivi del Centro Stampa comunale per un periodo di 5 anni (cinque) più eventuale proroga di mesi 6 (sei). CIG 87360944D4. Spesa Euro 689.821,79 IVA inclusa”.

L'anno 2021, giorno 30 agosto alle ore 10:00 presso la sala riunioni dei Sistemi Informativi sita in Passo Costanzi I si è riunita in seduta riservata la commissione di gara autorizzata con determinazione n 3165/2021 dd. 24 agosto 2021, per la valutazione della documentazione relativa alla procedura per l'affidamento del servizio di produzione stampati e servizi aggiuntivi del Centro Stampa comunale.

La commissione di gara, nominata dal Direttore Dipartimento Innovazione e Servizi Generali ing. Lorenzo BANDELLI in qualità di RUP è costituita da:

- dott.ssa Manuela SARTORE - Direttore del Servizio Risorse Umane - Presidente
- dott. Luca BERTI – Responsabile della Posizione organizzativa Scuola e logistica, università e ricerca – Componente esperto;
- dott.ssa Barbara BIGI – Responsabile della Posizione organizzativa Archivio e Protocollo – Componente esperta
- ing. Lorenzo BANDELLI – Direttore Dipartimento Innovazione e Servizi Generali - segretario verbalizzante

La Commissione riprende i lavori con la valutazione delle offerte tecniche relativamente al criterio A – Subcriterio AI “**Modalità di gestione del Servizio**”.

Viene letta la relazione relativa al sub criterio AI della ditta **Canon**

La Commissione valuta la proposta formulata completa con modalità organizzative di modesto pregio e con modalità del servizio proposto caratterizzate da funzionalità e fruibilità appena apprezzabili. Per quanto riguarda le procedure operative si evidenziano elementi di discreto pregio. I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

Sub criterio AI	Sartore	Bigi	Berti
CANON	0,49	0,5	0,53

Viene letta la relazione relativa al sub criterio AI della ditta **Xerox**

La Commissione valuta la proposta formulata più che completa con modalità organizzative ed operative di gestione del servizio che garantiscono una eccellente funzionalità. Contiene elementi di pregio unici con riferimento alla concretezza del servizio e di particolare valore innovativo nella sua fruibilità. I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

Sub criterio AI	Sartore	Bigi	Berti
XEROX	1,0	0,95	0,95

Viene individuata la data del 16 settembre da proporre ai concorrenti per organizzare le demo interattive previste per la valutazione del subcriterio A2.

La Commissione procede i lavori con la valutazione delle offerte tecnica relativamente al criterio A – Subcriterio A3 “**Sistema valutazione soddisfazione richiedenti i servizi del centro stampa**”.

Viene letta la relazione relativa al sub criterio A3 della ditta **Canon**

La Commissione valuta la proposta formulata appena completa con soluzioni per la rilevazione e reportistica di concretezza e fruibilità percepibili ma di modesto pregio. Nella proposta non sono presenti indicazioni relative alle misure correttive per il miglioramento del servizio. I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

Sub criterio A3	Sartore	Bigi	Berti
CANON	0,49	0,45	0,49

Viene letta la relazione relativa al sub criterio A3 della ditta **Xerox**

La Commissione valuta la proposta formulata completa relativamente alle soluzioni proposte per la rilevazione e reportistica che risultano qualitativamente apprezzabili e di rilevante pregio ma con indicazioni incomplete relative alle misure correttive per il miglioramento del servizio. I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

Sub criterio A3	Sartore	Bigi	Berti
XEROX	0,65	0,69	0,65

La seduta si chiude alle ore 13:00 con riapertura fissata per il giorno 15 settembre 2021 alle ore 10:00.

dott.ssa Manuela Sartore _____

dott.ssa Barbara Bigi _____

dott. Luca Berti _____

ing. Lorenzo Bandelli(verbalizzante)_____