

## SCHEMA DI CONTRATTO

**OGGETTO:** servizio di presidio e ricevimento del pubblico in alcuni Palazzi comunali.

**AGGIUDICATARIO:** (denominazione e codice fiscale)

### REPUBBLICA ITALIANA

L'anno DUEMILA \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ in una sala del Comune di Trieste.

Avanti a me, dott. \_\_\_\_\_, Segretario Generale del Comune di Trieste – rogante, sono personalmente comparsi i seguenti signori della cui identità, veste rappresentativa e validità dei certificati di firma sono certo:

1. dott. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il giorno \_\_\_\_ (\_\_\_\_) 19\_\_\_\_ (\_\_\_\_) domiciliato agli effetti del presente atto presso il Palazzo Municipale in Piazza dell'Unità d'Italia n. 4, il quale interviene e stipula in rappresentanza del Comune di Trieste - ai sensi e per gli effetti dell'art. 107, comma 3, lettera c) del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e dell'art. 82 del Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Trieste - e dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta;

2. \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il giorno \_\_\_\_ (\_\_\_\_) 19\_\_\_\_ (\_\_\_\_), domiciliato/a agli effetti del presente atto presso la sede della \_\_\_\_\_, il/la quale interviene nella sua veste di \_\_\_\_\_ della ditta \_\_\_\_\_ in base a \_\_\_\_\_, a rogito del dott. \_\_\_\_\_ Notaio in \_\_\_\_\_ Rep. n. \_\_\_\_\_ dd. \_\_\_\_\_ unito sub << --- >> al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale.

[eventualmente: società capogruppo dell'ATI/RTI tra \_\_\_\_\_ con sede legale a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_, n. \_\_, \_\_\_\_\_ con sede legale a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_, n. \_\_, \_\_\_\_\_ con sede legale a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_, n. \_\_, in seguito detto semplicemente "RTI" o "appaltatore" in forza del mandato speciale con rappresentanza, atto Rep. n. \_\_\_\_\_, Racc. n. \_\_\_\_\_ dd. \_\_\_\_\_ a rogito del dott. \_\_\_\_\_ Notaio in \_\_\_\_\_ registrato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ sub \_\_\_\_\_ (conservato in atti in copia autentica conforme all'originale)

Essi comparenti mi chiedono di ricevere nei miei rogiti il seguente

### CONTRATTO

per la miglior intelligenza del quale premettono che:

- con determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_/2018 dd. \_\_\_\_/2018, a firma del Direttore dell'Area Servizi Generali, per le motivazioni ivi addotte, è stata indetta una gara a procedura aperta con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di presidio e ricevimento del pubblico in alcuni Palazzi comunali – Numero gara-----CIG \_\_\_\_\_ per il periodo di tre anni decorrenti dal \_\_\_\_\_.2018, approvando la spesa di euro \_\_\_\_\_ IVA e oneri per la sicurezza inclusi e la relativa documentazione di gara;

– in esito all'esperimento del procedimento di gara di cui sopra, visti i verbali della commissione giudicatrice, con determinazione dirigenziale \_\_\_\_\_ dd. \_\_\_\_\_, a firma del Direttore dell'Area Servizi Generali, per le motivazioni ivi addotte, è stato affidato a

il servizio di presidio e ricevimento del pubblico in alcuni Palazzi comunali - CIG \_\_\_\_\_, alle condizioni esplicitate nell'offerta economica (allegata sub << \_\_\_\_ >> al presente atto), nell'offerta tecnica conservata in atti e negli atti di gara;

## **SCHEMA DI CONTRATTO**

- in ottemperanza al D.Lgs. 06.09.2011, n. 159 e successive modificazioni ed integrazioni è stata acquisita la prescritta documentazione antimafia conservata in atti;

tutto ciò premesso e considerato parte integrante e sostanziale del presente atto, i contraenti sopraindicati convengono e stipulano quanto segue

### **ART. 1) – OGGETTO**

Il Comune di Trieste, come sopra rappresentato, in virtù degli atti in premessa citati, affida alla \_\_\_\_\_, di seguito indicato più brevemente come “RTI” o “appaltatore”, che a mezzo del/della sopraindicato/a legale rappresentante/procuratore speciale accetta, senza riserva alcuna, il servizio di presidio e ricevimento del pubblico in alcuni Palazzi comunali.

L'appaltatore si obbliga ad eseguire il servizio con piena autonomia organizzativa e gestionale, secondo modalità, tempi, frequenze, indicazioni e prescrizioni tecniche ed attuative definite e dettagliate nel Capitolato Speciale d'Appalto, e alle condizioni proposte nell'offerta tecnica, entrambi conservati in atti e nel Documento Unico di Valutazione di rischi da Interferenze (di seguito DUVRI) allegato sub “\_\_\_\_\_” al presente atto, quale sua parte integrante e sostanziale.

Ai sensi dell'art. 32, comma 14 bis del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 come modificato dal D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 il Capitolato Speciale d'Appalto richiamato nel bando di gara del \_\_\_\_\_ fa parte integrante del contratto ancorché formalmente non allegato al medesimo.

### **ART. 2) – DURATA**

Il presente contratto ha durata di tre anni a decorrere dal \_\_\_\_\_.2018 ovvero dal \_\_\_\_\_, data di effettivo avvio del servizio comunicata con nota del \_\_\_\_\_.

### **ART. 3) – CORRISPETTIVO**

Il corrispettivo iniziale per il servizio, di cui al precedente art. 1 del presente atto, viene stabilito ed accettato in euro \_\_\_\_\_ + IVA ai sensi di legge come da offerta economica allegata sub “\_\_\_\_\_” al presente atto, cui vanno aggiunti euro \_\_\_\_\_ IVA esclusa, dovuti per oneri per la sicurezza per un ammontare complessivo di euro \_\_\_\_\_.

### **ART. 4) – VARIAZIONI CONTRATTUALI**

Per le modifiche e le varianti del presente contratto in corso di validità si applicano gli artt. 106 del D.Lgs 50/2016 e 2 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Nel corso dell'esecuzione del contratto, la stazione appaltante può richiedere una variazione in diminuzione o in aumento delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto che l'appaltatore è tenuto ad eseguire alle stesse condizioni contrattuali; si applica in tal caso il comma 12 del succitato art. 106.

### **ART. 5) – PAGAMENTI**

Il pagamento del corrispettivo mensile posticipato delle prestazioni avverrà secondo le modalità di cui all'articolo 11 del Capitolato Speciale d'Appalto, entro 30 (trenta) giorni a decorrere dalla data di ricevimento delle relative fatture e della documentazione prevista, riscontrate regolari e conformi alle prestazioni eseguite.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 18 della Legge sulla Contabilità dello Stato – R.D.18.11.1923 n. 1440 - si precisa che i pagamenti relativi al presente contratto verranno effettuati, con versamento sul conto corrente indicato al successivo art. 6) con esonero per l'Amministrazione pagante da ogni e qualsiasi responsabilità in ordine ai suddetti pagamenti.

Sarà obbligo di ciascuna Società componente l'ATI fatturare e registrare le operazioni relative all'esecuzione del servizio di propria competenza; spetterà alla capogruppo verificare le rendicontazioni delle mandanti e comunicarne l'esito alla stazione appaltante; i pagamenti della stazione appaltante saranno eseguiti sulla base della comunicazione positiva pervenuta dalla capogruppo e a favore della mandataria stessa, la quale provvederà a liquidare alle mandanti le rispettive competenze.

### **ART. 6) – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

## SCHEMA DI CONTRATTO

L'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13.08.2010 n. 136 e successive modificazioni, con particolare riferimento all'art. 3.

Nei contratti stipulati per l'esecuzione anche non esclusiva del presente appalto tra L'appaltatore e i subcontraenti/subappaltatori dovranno essere inserite apposite clausole con cui tali soggetti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla succitata legge.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Trieste della notizia di inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

I pagamenti dovranno essere effettuati, con modalità tracciabili ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, utilizzando il conto corrente che l'appaltatore ha indicato come conto corrente dedicato indicando altresì i soggetti delegati ad operare sul suddetto conto corrente dedicato.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce causa di risoluzione del presente contratto, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della Legge n. 136/2010 e successive modificazioni.

Al fine di assicurare l'effettiva tracciabilità dei pagamenti, le fatture elettroniche emesse in relazione al presente appalto, da inviare al Codice Univoco Ufficio (Codice Destinatario) B87H10, dovranno obbligatoriamente riportare il seguente Codice Identificativo Gara (CIG): \_\_\_\_\_

### **ART. 7) – REVISIONE PREZZI**

Si applica ai fini della revisione del prezzo l'art. 10 del Capitolato Speciale d'Appalto.

### **ART. 8) – GARANZIE DEFINITIVE**

A garanzia degli impegni assunti con il presente appalto, la garanzia definitiva, calcolata in rapporto percentuale in base ai criteri stabiliti dall'art. 103 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. viene fissata in euro \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) pari al \_\_\_\_% dell'importo contrattuale al netto dell'IVA ed al lordo degli oneri per la sicurezza.

*[eventuale: Ai sensi dell'art. 103, primo comma, ultimo periodo del D.Lgs 50/2016 la garanzia è ridotta del \_\_\_\_% in quanto l'Impresa/ATI è in possesso di documentazione \_\_\_\_\_ (conservata in copia in atti) prevista dall'art. 93, comma 7, del medesimo decreto]*

A tal fine l'appaltatore ha

- costituito la garanzia in contanti con bolletta n. \_\_\_\_\_ dd. \_\_\_\_\_
- prodotto fideiussione bancaria/polizza fideiussoria assicurativa n. \_\_\_\_\_ rilasciata dalla \_\_\_\_\_ Agenzia di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ e relativa appendice \_\_\_\_\_ conservata in atti.

### **ART. 9) – RESPONSABILITA' ED OBBLIGHI DELL'APPALTATORE DERIVANTI DAI RAPPORTI DI LAVORO**

L'appaltatore assume l'impegno di rispettare tutti gli obblighi assicurativi e di lavoro nei confronti del personale dipendente e di applicare integralmente tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro e negli accordi locali integrativi, nonché di rispettare la normativa vigente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori.

L'appaltatore è obbligato ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti e contrattuali in materia di lavoro e di assicurazioni sociali e previdenza, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi.

*[eventualmente, in caso di cooperativa: L'appaltatore cooperativa si impegna a corrispondere ai soci lavoratori un trattamento normativo, economico, previdenziale ed assicurativo non inferiore a quello dei lavoratori dipendenti.]*

I suddetti obblighi vincolano l'appaltatore per tutto il periodo di validità del contratto d'appalto.

L'appaltatore dichiara di applicare nei confronti degli addetti impiegati nel servizio in oggetto il seguente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro \_\_\_\_\_

### **ART. 10) – ULTERIORI ONERI A CARICO DELL'APPALTATORE**

## **SCHEMA DI CONTRATTO**

Sono a carico dell'appaltatore oltre ai servizi, attività, personale, attrezzature e materiali previsti negli elaborati di gara, tutte quelle necessità accessorie, che, stante la complessità organizzativa del servizio, non si è riusciti ad individuare a priori e/o a prevedere, o comunque per qualsivoglia ragione mancanti, ma che oggettivamente saranno necessarie per avviare ed espletare il servizio in questione.

### **ART. 11) – CONTROLLI**

Il Comune di Trieste può procedere in qualsiasi momento alla verifica della regolare esecuzione del servizio oggetto del presente appalto.

Le attività di controllo vengono svolte dai soggetti indicati dall'art. 101, primo comma del D.Lgs 50/2016 secondo le indicazioni di cui all'art. 111, secondo comma del medesimo decreto e di quanto espressamente previsto dal capitolato speciale d'appalto.

### **ART. 12) – PENALI**

Le penalità in caso di irregolarità nell'espletamento del servizio in oggetto, verranno calcolate sulla base di quanto previsto dall'art. 14 del Capitolato Speciale d'Appalto.

### **ART. 13) – RISOLUZIONE**

Fermi restando i casi di risoluzione obbligatoria di cui all'art. 108, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante ha facoltà di risolvere il contratto nei casi e con le modalità previsti dall'art. 108 del predetto D.Lgs 50/2016 nonché nelle ipotesi previste dagli articoli 6, 15, 18 del presente atto.

Si richiama inoltre l'art. 15 del Capitolato Speciale d'Appalto.

### **ART. 14) – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

All'appaltatore è fatto espresso divieto di cedere a terzi anche in parte il presente contratto, a pena di nullità e risoluzione del contratto stesso ed incameramento della garanzia definitiva, ferma restando l'azione del Comune di Trieste per il risarcimento dei danni.

### **ART. 15) – SUBAPPALTO**

Il subappalto non è consentito.

### **ART. 16) – RECESSO, DIRITTO DI RINEGOZIAZIONE ED VENTUALE RECESSO IN CASO DI SOPRAVVENIENZA DI CONVENZIONI CONSIP MIGLIORATIVE**

Il Comune di Trieste può recedere dal presente contratto in qualunque tempo con le modalità di cui all'art. 109 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il presente contratto di appalto è sottoposto alla disciplina dell'art. 1, comma 13 del D.L. n. 95/2012, convertito in Legge n. 135/2012 in tema di sistema revisionale in caso di sopravvenienza di convenzioni Consip migliorative e diritto di recesso.

Ogni patto contrario alla disposizione contenuta nel D.L. n. 95/2012 ed alla relativa Legge di conversione n. 135/2012 è nullo.

### **ART. 17) - OSSERVANZA DEI CODICI DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI E DELL'ART. 53, COMMA 16 TER DEL D. LGS. N. 165/2001 E S.M.I.**

Nello svolgimento dell'attività di cui al presente atto l'appaltatore ed i suoi collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti ad osservare, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento Aziendale del Comune, approvato con deliberazione giunta n. 234 dd. 24.05.2018, immediatamente eseguibile, e dal Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici, approvato con D.P.R. 16.04.2013 n. 62, che vengono consegnati in copia all'atto della sottoscrizione del presente contratto; la violazione di detti obblighi di condotta può comportare la risoluzione o decadenza dell'affidamento di cui al presente contratto.

Il presente atto può essere altresì risolto nel caso in cui non venga effettuata da parte dell'appaltatore la dichiarazione di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. (non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver attribuito incarichi a dipendenti cessati del Comune di Trieste che hanno esercitato nei suoi confronti poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa Amministrazione per il triennio successivo alla cessazione del rapporto).

### **ART. 18) - PATTO DI INTEGRITA'**

## **SCHEMA DI CONTRATTO**

Si intendono riprodotti nel presente contratto gli obblighi e le facoltà previsti nel Patto di Integrità sottoscritto dall'appaltatore in sede di gara.

Le clausole del Patto di Integrità con le relative sanzioni potranno essere fatte valere sino alla completa esecuzione del presente contratto.

### **ART. 19) – RINVIO**

Per quanto non previsto o non richiamato nel presente contratto si fa espresso riferimento alle norme contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto, alle disposizioni dettate in materia dal Decreto Legislativo 18.04.2016 n. 50 e s.m.i., nonché a quelle del Codice Civile e le altre disposizioni vigenti sia in materia di appalti e contratti pubblici relativi a servizi sia in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

### **ART. 20) – CONTROVERSIE**

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario ex art. 206 del D.Lgs n. 50/2016, non risolubili in via amministrativa, saranno deferite alla cognizione della competente Autorità Giudiziaria Ordinaria con l'esclusione espressa di qualsiasi devoluzione al giudizio arbitrale.

Il Foro competente è sin d'ora individuato in quello di Trieste.

### **ART. 21) – SPESE**

L'appaltatore si accolla tutte le spese, diritti di segreteria, imposte e tasse inerenti e conseguenti al presente atto, salva l'applicazione dell'I.V.A. ai sensi di legge.

### **ART. 22) – DOMICILIO**

L'appaltatore dichiara di avere il proprio domicilio fiscale a \_\_\_\_\_, con recapito in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, ove elegge domicilio agli effetti del presente atto.

Ogni variazione del domicilio deve essere tempestivamente comunicata alla stazione appaltante.

### **ART. 23) – DOCUMENTI CHE FANNO PARTE DEL CONTRATTO**

Oltre all'Offerta Economica e al Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze, allegati rispettivamente sub “..” e “...” al presente atto, si considerano parte del presente contratto, ancorché non materialmente allegati allo stesso ma depositati agli atti della stazione appaltante, l'Offerta Tecnica ed il Capitolato Speciale d'Appalto citati all'art. I del presente atto, siglati dalle parti in forma cartacea.

### **ART. 24) – CLAUSOLE FISCALI**

Il valore presunto del presente atto ammonta ad euro \_\_\_\_\_

Il presente atto, essendo soggetto all'IVA, viene registrato con esazione dell'imposta in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26.4.1986 n. 131.

L'imposta di bollo è assolta in modalità telematica \_\_\_\_\_

Il presente atto viene formato e stipulato in modalità elettronica mediante utilizzo degli strumenti informatici su \_\_\_\_\_ pagine a video.

Il presente atto ha \_\_\_\_\_ allegati (“sub \_\_\_\_\_”, “sub \_\_\_\_\_”, “sub \_\_\_\_\_”) ed è stato da me letto ai contraenti.

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: COSSUTTA WALTER

CODICE FISCALE: CSSWTR56A02L4240

DATA FIRMA: 28/06/2018 13:17:14

IMPRONTA: 4DE83A7B105F3C0422A0C47FB847156B8BAE6FC4A8E49CE35143236AB00F4CFF  
8BAE6FC4A8E49CE35143236AB00F4CFF9A115F080BA9CDBB1821F355C25324B7  
9A115F080BA9CDBB1821F355C25324B7AC29FE9373C64ED8DA53E77EB8EE6287  
AC29FE9373C64ED8DA53E77EB8EE62871D96304E26E2E12AFE9D0E632BA9775C