

NOTA INFORMATIVA

I SOGGETTI LE CUI PROPOSTE SARANNO ACCOLTE dovranno, a seguito di espressa richiesta del Comune, presentare la seguente documentazione:

- **PREVENTIVO DI SPESA OMNICOMPRESIVO**, inclusi gli oneri SIAE, ENPALS, etc...
- **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** (art. 46 e 47 D.P.R. 445 dd. 28.12.2000 in materia di documentazione amministrativa), **con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore**
- **CLAUSOLE PER L’AFFIDAMENTO**
- **LIBERATORIA IMMAGINI**
- **POLIZZA ASSICURATIVA (RC con massimale Euro 1.500.000,00.- per evento)**
- **CERTIFICATO AGIBILITA’ ENPALS** (o dichiarazione esenzione, nei casi previsti dalla normativa vigente)
- **SCHEDA TECNICA e STAGE PLAN**

Si ricorda, in caso di fatturazione, l’obbligo di utilizzo della fatturazione elettronica.

Si riportano le principali **clausole per l’affidamento** della realizzazione degli spettacoli:

- Il soggetto affidatario è responsabile per gli eventuali danni derivanti dall’utilizzo - diretto o indiretto - degli spazi e delle strutture messe a disposizione da parte del Comune di Trieste (palco completo di alimentazione elettrica, service audio - luci - video, accessori).
- Il soggetto affidatario è obbligato all’osservanza delle norme di sicurezza del palco, delle strutture ad esso connesse e dell’area interessata allo svolgimento dell’evento, dal momento della consegna da parte del Comune di Trieste e per tutto il periodo interessato all’evento stesso (disallestimento incluso).
- Il soggetto affidatario deve presentare al Comune di Trieste la documentazione relativa alla **polizza assicurativa per la responsabilità civile** a copertura di eventuali danni riconducibili all’organizzazione e alla gestione dell’evento, ivi comprese le operazioni di allestimento/disallestimento e all’incauto utilizzo delle strutture concesse, con massimali non inferiori ad € 1.500.000,00.- per sinistro. Rimane ferma l’intera e totale responsabilità del soggetto affidatario - per tutto il periodo di svolgimento dell’evento - anche per gli eventuali maggiori danni eccedenti tali massimali.
- **Sono a carico del soggetto affidatario tutti gli oneri SIAE e le dichiarazioni ENPALS** necessarie alla realizzazione dell’evento (copia del **certificato di agibilità ENPALS** relativa agli artisti deve essere consegnata agli uffici, prima degli spettacoli).
- Il soggetto affidatario, qualora promuova l’evento, è tenuto a far risultare in maniera adeguata che lo stesso viene realizzato dal Comune di Trieste, inserendo nel materiale promozionale il logo con lo scudetto e la dicitura “Comune di Trieste”, il logo di “Trieste Estate 2019” e, nel caso si tratti di evento nell’ambito di “Trieste Estate 2019 Giovani” il logo del PAG, dei quali saranno forniti i file, inviando le bozze del materiale in visione agli uffici per l’approvazione.
- In caso di maltempo ovvero di cause non imputabili all’affidatario, qualora lo spettacolo non **possa** svolgersi, sarà pagata la prestazione accertato che siano stati posti in essere tutti gli adempimenti necessari alla messa in scena dello stesso; ciò in base a insindacabile parere degli Uffici competenti.