

## **RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA DEL CONTESTO**

### **SERVIZI DI SUPPORTO AL CONTROLLO DI GESTIONE DEL DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI**

Per quanto riguarda l'inquadramento generale si fa riferimento al Documento Unico di Programmazione 2022-2024 del Comune di Trieste.

L'esigenza dell'affidamento dei servizi di supporto al controllo di gestione e alla programmazione dei servizi del Dipartimento Servizi e Politiche Sociali (di seguito, più brevemente, Dipartimento), ha la finalità di perseguire gli obiettivi di ottimizzazione delle risorse, efficacia, efficienza ed economicità nella gestione dei servizi afferenti al Dipartimento.

Le recenti innovazioni normative, l'avvio del PNRR, la definizione delle molteplici linee di finanziamento (ministeriali, regionali e mediate dagli stessi enti anche europee) che negli ultimi anni hanno visto un acuirsi dei vincoli alla spesa, con finalizzazioni sempre più stringenti, confermano la necessità di provvedere a acquisire competenze esterne che consentano di governare tale complessità in un'ottica di efficientamento dell'intero regime della spesa del welfare cittadino.

Il Dipartimento Servizi e Politiche Sociali del Comune di Trieste ha un organigramma piuttosto complesso. Le diverse competenze sono infatti raggruppate per insiemi abbastanza omogenei di attività nelle diverse Posizioni Organizzative, ognuna con il suo staff di funzionari che governano porzioni più o meno ampie dell'entrata e della spesa:

1. Casa e Accoglienza
2. Servizio Integrazione Inserimento Lavorativo
3. Gestione Attività Amministrative per Contrasto alla Povertà e Domiciliarità Anziani
4. Ufficio di Direzione, Programmazione e Controllo dell'Ambito
5. Gestione Attività Amministrative per Famiglia, Accoglienza, Disabilità
6. Gestione Attività Amministrative delle Residenze
7. Adulti U.O.T. 1
8. Adulti U.O.T. 2
9. Non Autosufficienza U.O.T. 1
10. Non Autosufficienza U.O.T. 2
11. Minori U.O.T. 1
12. Minori U.O.T. 2
13. Persone con Disabilità
14. Residenza Gregoretto, Residenza e Centro Diurno Campanelle, Centro Diurno Via Weiss
15. Residenze Centro per l'Anziano
16. Farmacia al Cammello
17. Farmacia al Cedro

Come si può intuire, la complessità organizzativa illustrata, impone l'impiego di competenze di alto livello che garantiscano l'appropriatezza nella gestione delle entrate e delle spese a supporto dell'attività del management e dei funzionari apicali del dipartimento.

Tale complessità organizzativa si accompagna a una variegata classificazione delle spese gestite dal Dipartimento, che gestisce circa 71,5 milioni di entrate e 83,7 milioni di spesa distribuiti rispettivamente su 41 capitoli di entrata e 125 capitoli di spesa.

Le diverse unità operative operano a favore di più di diecimila cittadini di Trieste e la Carta dei servizi censisce più di 80 interventi e procedimenti differenziati per età, presenza o meno di disabilità, tipo di intervento - domiciliare o residenziale - e caratteristiche dei beneficiari, che corrispondono a più di 300 indicatori rilevati con finalità di controllo di gestione, tenendo conto della numerosità delle persone servite secondo dato di stock e di flusso, residenza territoriale e caratteristiche del servizio.

# Elenco firmatari

*ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI*

Questo documento è stato firmato da:

*NOME: DE CANDIDO AMBRA*

*CODICE FISCALE: \*\*\*\*\**

*DATA FIRMA: 28/06/2022 10:53:09*