



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI
SERVIZIO SOCIALE COMUNALE

REG. DET. DIR. N. 418 / 2021

Prot. Corr.: 17/21-6/2-I (3957)

OGGETTO: Numero unico per l'accesso al Dipartimento Servizi e Politiche Sociali. CIG 86426414F9.
Indizione della gara e approvazione degli elaborati progettuali. Prenotazione di spesa a carico del Bilancio Pluriennale.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. 577/2020 è stato istituito, in via di emergenza, il servizio di Call Contact Center per il Dipartimento Servizi e Politiche Sociali del Comune di Trieste che comprendeva la messa a disposizione di un numero verde per gli utenti con due operatori con orario dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 17.00, fino al 31/12/2020;
- l'esperienza acquisita con tale servizio ne ha dimostrato l'utilità, in quanto consente agli utenti di acquisire le necessarie informazioni senza spostarsi dal proprio domicilio, concorrendo così ad attuare le misure raccomandate per fronteggiare l'emergenza da COVID-19;
- è stata valutata l'opportunità, pertanto, nel perdurare dell'emergenza sanitaria, di istituire un servizio che garantisca l'accoglienza telefonica ai cittadini, fornisca informazioni e orientamento sulle risorse e i servizi presenti sul territorio e sulle modalità di accesso ai servizi in capo al Dipartimento Servizi e Politiche Sociali, mettendoli in contatto con gli uffici competenti del Dipartimento, svolgendo funzione di filtro e accompagnamento, e contempli anche la prestazione di attività segretariale finalizzata alla gestione degli appuntamenti con gli assistenti sociali o per la presentazione della domanda e la consegna dei buoni spesa ed eventuali nuove provvidenze da distribuire presso la sede centrale di via Mazzini, 25;

considerato opportuno indire una gara a procedura aperta, in considerazione del valore dell'appalto superiore alla soglia comunitaria e nell'intento di favorire la massima partecipazione, onde acquisire il maggior numero di offerte qualificate, mediante l'utilizzo della piattaforma elettronica regionale "Eappalti";

preso atto che l'art. 51, c. I, del D. Lgs. n. 50 dd. 18/04/2016 prevede che le stazioni appaltanti suddividano gli appalti in lotti funzionali ovvero in lotti prestazionali, motivando la mancata suddivisione dell'appalto in lotti nel bando di gara o nella lettera di invito e nella relazione unica;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 0406754374	E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Marco Iancer	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancer@comune.trieste.it	
Addeetto alla trattazione della pratica: dott. Marco Iancer	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancer@comune.trieste.it	

dato atto pertanto che la gara di cui trattasi non sarà suddivisa in lotti per i seguenti motivi:

- l'omogeneità delle prestazioni dedotte in appalto non consente di suddividere l'appalto in lotti prestazionali;
- il fatto che le prestazioni siano da rendersi mediante centrale telefonica, non consente la suddivisione dell'appalto in lotti territoriali;
- per la quantità di prestazioni richieste e il numero di operatori coinvolti l'appalto in oggetto garantisce comunque l'effettiva possibilità di partecipazione da parte delle microimprese, piccole e medie imprese;

visti il capitolato speciale d'appalto e gli altri elaborati di gara, allegati quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;

preso atto che l'ANAC, con delibera n. 1228 del 22 novembre 2017, ha approvato il Bando-tipo n. 1/2017, contenente lo schema disciplinare di gara per l'affidamento di servizi e forniture nei settori ordinari, di importo pari o superiore alla soglia comunitaria, aggiudicati all'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il miglior rapporto qualità/prezzo;

considerato che, ai sensi di detto bando, è necessario fornire una serie di precisazioni in merito ai contenuti degli atti di gara;

ritenuto pertanto opportuno precisare che:

- le clausole negoziali essenziali sono contenute nei documenti allegati al presente provvedimento;
- si richiede ai soggetti partecipanti alla gara di aver sviluppato un fatturato complessivo, negli ultimi tre esercizi e nel settore che comprenda le attività oggetto dell'appalto o altre analoghe, pari ad almeno l'importo a base di gara (per i raggruppamenti e/o consorzi la condizione relativa al fatturato conseguito potrà essere soddisfatta cumulativamente dal raggruppamento nel suo complesso) in quanto si richiede un'organizzazione adeguatamente dimensionata e strutturata, adeguata alla quantità di prestazioni da fornire, che viene testimoniata dal fatturato sviluppato, e in considerazione della specificità dell'oggetto dell'appalto;
- l'importo, IVA esclusa, relativo all'eventuale rinnovo per due anni è pari a euro 216.832,00 e l'opportunità di disporre il rinnovo andrà valutata almeno sei mesi prima della scadenza del contratto;
- l'opzione di cui all'art. 63, c. 5, del D. Lgs. n. 50 dd. 18/04/2016 sarà attivabile nel periodo di validità del contratto e potrà riguardare servizi accessori o differenti modalità di presa in carico dell'utenza;
- ai sensi dell'art. 106, c. 1, lett. a) del D. Lgs. n. 50 dd. 18/04/2016, in caso di aumento degli accessi al numero unico o dell'attività segretariale le prestazioni oggetto dell'appalto potranno essere incrementate fino al 50% del valore iniziale del contratto;
- ai sensi dell'art. 106, c. 12, del D. Lgs. n. 50 dd. 18/04/2016, eventuali variazioni conseguenti all'ampliamento o alla riduzione degli interventi, che dovessero rendersi necessarie durante il periodo di validità dell'appalto, potranno essere richieste in qualsiasi momento dall'Amministrazione appaltante con ordine scritto, fino ad 1/5 in più o in meno, con proporzionale variazione dell'importo, senza che per ciò l'appaltatore possa pretendere compensi, risarcimenti o indennizzi di sorta;
- ai sensi dell'art. 106, c. 1, lett. a) del D. Lgs. n. 50 dd. 18/04/2016, la revisione dei prezzi dell'appalto

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 0406754374	E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Marco Iancer	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancer@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Marco Iancer	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancer@comune.trieste.it	

verrà riconosciuta a partire dal secondo anno e su richiesta dell'appaltatore applicando la variazione annuale dei prezzi al consumo registrata dall'ISTAT per le famiglie di operai ed impiegati (F.O.I. senza tabacchi) per l'anno precedente;

- ai sensi dell'art. 106, c. 11 del D. Lgs. n. 50 dd. 18/04/2016, qualora allo scadere del relativo contratto non dovessero risultare completate le formalità per la nuova aggiudicazione, l'appaltatore dovrà garantire il regolare svolgimento di tutte le prestazioni previste fino alla data di subentro del nuovo assegnatario, alle condizioni del contratto, qualora richiesto dalla stazione appaltante, ove ne ricorrano le condizioni, per il periodo strettamente necessario all'espletamento delle procedure finalizzate al nuovo affidamento, fermo restando che quest'ultimo periodo non potrà comunque superare i sei mesi, ai sensi dell'art. 23 della L. n. 62/2005;
- trattandosi di prestazioni meramente intellettuali, non è necessario redigere il D.U.V.R.I. e non sussistono costi per la sicurezza da oneri interferenziali;

dato atto che:

- ai sensi dell'art. 22 "Regole applicabili alle comunicazioni" della direttiva comunitaria 2014/24/EU sugli appalti pubblici e dell'art. 52 del D.Lgs. 50/2016 la procedura di gara si svolgerà mediante l'utilizzo della piattaforma elettronica regionale "EAppalti";
- in base alla proiezione dei dati inerenti all'organizzazione del servizio oggetto dell'appalto per quattro anni la base d'asta viene individuata in un importo di Euro 529.070,08 (IVA inclusa), oneri per la sicurezza stimati in euro 0,00, come da capitolato speciale d'appalto;
- è necessario, nel calcolo dei tempi di gara, tenere conto di quanto previsto dall'articolo 32 del D. Lgs. n. 50 dd. 18/04/2016;

visto il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

vista la Delibera di Giunta n. 228 dd. 21.05.2018 (immediatamente esecutiva) - con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento del Comune di Trieste per la ripartizione degli incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante il "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

dato atto che:

- i servizi in oggetto sono stati previsti nel piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2021 – 2022;
- alle tabelle del Regolamento per i Servizi e le Forniture (tabelle B), il servizio di cui al lotto I rientra nella categoria Servizi (cfr. Tabella B del regolamento) che prevede il riconoscimento di una percentuale di incentivo massima non del 2% ma dell'1,6% da calcolarsi sulla base di gara al netto dell'IVA;

rilevato che l'importo dell'incentivo totale ammonta ad euro 6.938,62 ed è da ripartirsi come segue:

- per l'80% (euro 5.550,90 – cinquemilacinquecentocinquanta/90), al netto delle quote in economia quale *Fondo incentivante per le funzioni tecniche*, ai sensi del comma 3 dell'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
- per il 20% (euro 1.387,62 – milletrecentottantasette/72) quale *Fondo per l'innovazione*, ai sensi del comma 4 dell'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 0406754374	E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Marco Iancer	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancer@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Marco Iancer	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancer@comune.trieste.it	

dato atto che tale importo verrà erogato nelle percentuali sopra indicate tra i nominativi individuati con successivo provvedimento costitutivo del gruppo di lavoro;

dato atto che:

- l'importo corrispondente alla quota del Fondo incentivante per funzioni tecniche è al lordo degli oneri a carico dell'Ente che ammontano al 23,80% dell'incentivo;
- la spesa per l'incentivo al personale dipendente e per i correlati oneri, trattandosi di emolumento di tipo accessorio spettante al personale, deve essere successivamente liquidata e pagata a carico di un capitolo del macroaggregato "Redditi da lavoro dipendente" e che tale impegno, a carico dello specifico capitolo di spesa di beni, servizi e lavori, deve essere poi contabilizzato con un accertamento del Titolo III delle entrate, piano dei conti "Rimborsi e altre entrate correnti", mediante emissione di un mandato di pagamento e di una reversale a valere rispettivamente sull'impegno e sull'accertamento suddetti;

considerato opportuno demandare ad un successivo provvedimento l'assunzione degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa relativi agli incentivi sopra quantificati;

dato atto che:

- dal 1° gennaio 2021 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5, del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- il servizio di cui trattasi riveste carattere di somma urgenza, in considerazione della possibile evoluzione del quadro pandemico, ed è finalizzato a consentire l'accesso a distanza degli utenti del Dipartimento Servizi e Politiche Sociali;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- la relativa obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza:
 - per euro 88.178,35 nel 2021;
 - per euro 132.267,52 nel 2022;
 - per euro 132.267,52 nel 2023;
 - per euro 132.267,52 nel 2024;
 - per euro 44.089,17 nel 2025;

ritenuto per quanto sopra premesso di:

- approvare le modalità di svolgimento della gara mediante procedura aperta ai sensi dell'articolo 60 del D. Lgs. N. 50/2016, sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- richiedere ai soggetti partecipanti alla gara di aver sviluppato un fatturato complessivo, negli ultimi tre esercizi e nel settore che comprenda le attività oggetto dell'appalto, pari ad almeno l'importo a base di gara (per i raggruppamenti e/o consorzi la condizione relativa al fatturato conseguito potrà essere

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 0406754374	E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Marco Iancer	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancer@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Marco Iancer	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancer@comune.trieste.it	

soddisfatta cumulativamente dal raggruppamento nel suo complesso) in quanto si richiede un'organizzazione adeguatamente dimensionata e strutturata, adeguata alla quantità di prestazioni da fornire, che viene testimoniata dal fatturato sviluppato, e in considerazione della specificità dell'oggetto dell'appalto;

- garantire un'adeguata partecipazione alla gara, prevedendo la pubblicazione del bando sulla GUCE, sulla Gazzetta Ufficiale e su due quotidiani, a larga diffusione nazionale ed a diffusione locale, con rinvio al sito Web del Comune di Trieste dove sono pubblicati tutti gli elaborati di gara;
- prenotare l'importo complessivo di Euro 529.070,08 (IVA inclusa), oneri per la sicurezza da rischi interferenziali stimati in euro 0,00 (zero/00), corrispondente al valore globale d'appalto;

richiamato il Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n.267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visti gli articoli 107, 183, 191 e 192 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e l'articolo 131 dello Statuto Comunale vigente;

DETERMINA

- 1) di procedere all'indizione di una procedura aperta, per le motivazioni indicate in premessa, per l'affidamento del servizio denominato "Numero unico per l'accesso al Dipartimento Servizi e Politiche Sociali";
- 2) di aggiudicare la procedura all'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95 c. 2 del D. Lgs. N. 50/2016, mediante procedura telematica sulla piattaforma elettronica regionale "EAppalti";
- 3) di approvare le modalità di pubblicità individuate nelle premesse e gli elaborati di gara allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- 4) di dare atto che la base di gara dell'appalto, per il periodo dal 01/05/2021 al 30/04/2025 viene individuato in un importo di Euro 529.070,08 (IVA inclusa), oneri per la sicurezza stimati in euro 0,00 (zero/00), come da articolo 9 del capitolato speciale d'appalto;
- 5) di prenotare l'importo complessivo di euro 529.070,08 al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	00576060	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA'	02470	U.I.03.02.15.009	00007	00953	N	88.178,35	La relativa obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nel 2021.
2022	00576060	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA'	02470	U.I.03.02.15.009	00007	00953	N	132.267,52	La relativa obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nel 2022.
2023	00576060	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO	02470	U.I.03.02.15.009	00007	00953	N	132.267,52	La relativa obbligazione

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 0406754374	E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Marco Iancer	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancer@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Marco Iancer	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancer@comune.trieste.it	

		PER ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA'							giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nel 2023.
2024	00576060	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA'	02470	U.I.03.02.15.009	00007	00953	N	132.267,52	La relativa obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nel 2024.
2025	00576060	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA'	02470	U.I.03.02.15.009	00007	00953	N	44.089,17	La relativa obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nel 2025.

6) di dare atto che la relativa obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza:

- per euro 88.178,35 nel 2021;
- per euro 132.267,52 nel 2022;
- per euro 132.267,52 nel 2023;
- per euro 132.267,52 nel 2024;
- per euro 44.089,17 nel 2025;

7) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016) ed è ripartito come segue:

- euro 88.178,35 nel 2021;
- euro 132.267,52 nel 2022;
- euro 132.267,52 nel 2023;
- euro 132.267,52 nel 2024;
- euro 44.089,17 nel 2025;

8) di dare atto che con il provvedimento di aggiudicazione si provvederà a tramutare le prenotazioni in impegni di spesa, apportando le necessarie variazioni tra quanto prenotato e quanto impegnato;

9) di demandare ad un successivo provvedimento costitutivo del gruppo di lavoro l'assunzione degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa relativi agli incentivi riportati nelle premesse.

Allegati:

Capitolato speciale.pdf

Modulo di domanda.pdf

Quadro economico numero unico.pdf

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 0406754374	E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Marco Iancer	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancer@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Marco Iancer	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancer@comune.trieste.it	

Relazione tecnico illustrativa.pdf

Schema di contratto.pdf

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

dott.ssa Ambra de Candido

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 0406754374	E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Marco Iancer	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancer@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Marco Iancer	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancer@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DE CANDIDO AMBRA

CODICE FISCALE: DCNMBR60M67L424P

DATA FIRMA: 10/03/2021 09:56:00

IMPRONTA: 61A6F3DC2F794303ACECF44C7C40C22BB49D75A7522E28F23DCA922EE29F3C24
B49D75A7522E28F23DCA922EE29F3C24C39A8F4105E9C31F384B0A0DF52EB3F4
C39A8F4105E9C31F384B0A0DF52EB3F405E1BB8AAFF2D46925091CDBFA56FB63
05E1BB8AAFF2D46925091CDBFA56FB634BE059D8F0CA2C2D1CF7675ACF28DA3F