



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

Dipartimento Territorio, Economia, Ambiente e Mobilità
Servizio Strade e Verde Pubblico
Direttore del Servizio
dott. arch. Andrea de Walderstein

VP 504

Servizio di manutenzione ordinaria dei siti strategici

G	CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE	
data: 14 ottobre 2019	IL RUP dott. arch. Andrea de Walderstein	

Progettista e Direttore dell'esecuzione

dott. arch. Anna Nisi



Collaboratore tecnico

p.i. Alessandro Pecchiar





COMUNE DI TRIESTE
P.zza Unità d'Italia, n. 4
Telefono 040/675111
Telefax 040/675.....
e-mail: @comune.trieste.it
C.F. e P. IVA: 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO,ECONOMIA, AMBIENTE E MOBILITA'
SERVIZIO STRADE E VERDE PUBBLICO

CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE

(D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.)

SERVIZIO DI
MANUTENZIONE ORDINARIA SITI STRATEGICI - ANNO 2019 (VP 504)
(CPV 77310000-6)

Il Responsabile Unico del procedimento: dott. Arch.Andrea de Walderstein

Il Progettista: dott.arch. Anna Nisi

INDICE:

PARTE I – PRESCRIZIONI GENERALI			
Art. 1	Definizioni.	pag.	
Art. 2	Norme di riferimento	pag.	
Art. 3	Oggetto dell'appalto del servizio	pag.	
Art. 4	Ammontare dell'appalto	pag.	
Art. 5	Tipo di appalto	pag.	
Art. 6	Descrizione sommaria delle tipologie di intervento del servizio	pag.	
Art. 7	Localizzazione delle aree d'intervento	pag.	
Art. 8	Durata dell'appalto	pag.	
Art. 9	Variazione delle prestazioni	pag.	
Art. 10	Disciplina del subappalto	pag.	
Art. 11	Responsabilità dell'appaltatore, garanzie ed assicurazione contro i danni.	pag.	
Art. 12	Oneri ed obblighi dell'appaltatore	pag.	
Art. 13	Osservanza dei codici di comportamento dei dipendenti pubblici.	pag.	
Art. 14	Patto di integrità	pag.	
Art. 15	Attrezzature e forniture	pag.	
Art. 16	D.U.V.R.I.	pag.	
Art. 17	Nuovi prezzi.	pag.	
Art. 18	Risoluzione e recesso	pag.	
Art. 19	Domicilio legale.	pag.	
Art. 20	Rinvio.	pag.	
Art. 21	Esecuzione d'ufficio in danno all'appaltatore	pag.	
Art. 22	Spese, imposte e tasse.	pag.	
Art. 23	Controversie....	pag.	
PARTE II – ADEMPIMENTI ED OBBLIGHI CONNESSI CON L'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI			
Art. 24	Verbale di avvio dell'esecuzione del servizio	pag.	
Art. 25	Verbale di ultimazione del servizio – Certificato di verifica di conformità del servizio – Riconsegna delle aree di intervento	pag.	
Art. 26	Pagamenti.	pag.	
Art. 27	Tracciabilità dei flussi finanziari	pag.	
Art. 28	Ritenute a garanzia sui pagamenti in acconto	pag.	
Art. 29	Penali.	pag.	

Art. 30	Disposizioni inerenti alla manodopera ed ai dipendenti	pag.	
Art. 31	Composizione ed elenco del personale	pag.	
Art. 32	Decoro del personale e utilizzo del vestiario antiinfortunistico	pag.	
Art. 33	Mancata realizzazione dei servizi ordinati	pag.	
Art. 34	Rapporti con la stazione appaltante	pag.	
Art. 35	Direttore dell'esecuzione del servizio	pag.	
Art. 36	Ordini di servizio	pag.	
Art. 37	Norme di sicurezza	pag.	
Art. 38	Direttore tecnico dell'impresa (D.S.)	pag.	
Art. 39	Responsabilità dell'appaltatore	pag.	
Art. 40	Danni per causa di forza maggiore	pag.	
Art. 41	Norme per la misurazione e valutazione dei servizi	pag.	
Art. 42	Coordinamento degli interventi	pag.	
Art. 43	Variazione del prezzo.	pag.	
Art. 44	Diritto di rinegoziazione ed eventuale recesso in caso di sopravvenienza di convenzioni CONSIP migliorative	pag.	
PARTE III – PRESCRIZIONI TECNICHE			
Art. 45	Modalità di esecuzione e Criteri Ambientali Minimi per l'affidamento del servizio di gestione del verde pubblico	pag.	
Art. 46	Altre prescrizioni tecniche – modalità di esecuzione del servizio	pag.	
Art. 47	Altre prescrizioni tecniche – caratteristiche dei materiali	pag.	

PARTE I PRESCRIZIONI GENERALI

Art. I Definizioni

La Stazione Appaltante è il Comune di Trieste.

L'Amministrazione Comunale si avvale di dipendenti comunali a partire dal Dirigente di Servizio, detto anche Direttore dell'Esecuzione del Servizio, e dal Responsabile Tecnico del Servizio (in seguito indicato per brevità "R.T.S.").

L'Appaltatore del Servizio è il soggetto che si aggiudicherà l'appalto del Servizio; le responsabilità e gli obblighi cui si deve attenere sono meglio descritti nelle norme generali, amministrative, prescrizioni tecniche e descrizione delle prestazioni.

L'Appaltatore del Servizio deve nominare un Direttore Tecnico del Servizio (in seguito indicato per brevità "D.S."). Il tecnico nominato dal soggetto aggiudicatario dovrà possedere adeguata preparazione professionale.

Art. 2 Norme di riferimento

L'appalto è disciplinato dalle pattuizioni contenute nel presente Capitolato.

L'Appaltatore è tenuto contrattualmente all'esatta osservanza delle norme stabilite:

- a) dalle leggi e disposizioni vigenti in materia di appalti di servizi (D.Lgs. 50/2016);
- b) dalle leggi e disposizioni vigenti circa l'assistenza sociale, le assicurazioni dei lavoratori, la prevenzione infortuni, la sicurezza e la salute dei lavoratori sul luogo di lavoro;
- c) dalle disposizioni vigenti sulle assunzioni obbligatorie;
- d) dalle leggi e dai patti sindacali e dai CCNL di settore;
- e) dalle leggi e disposizioni vigenti sulla disciplina della tutela e conservazione del suolo pubblico;
- f) dai regolamenti comunali vigenti;
- g) dalle disposizioni vigenti in materia di prevenzione della criminalità mafiosa;
- h) dalla normativa tecnica vigente, in particolare dalle norme CEI, UNI, ecc.;
- i) dalle norme, procedure, obblighi ed autorizzazioni necessarie per lo svolgimento delle attività di appalto;
- j) da ogni altra norma vigente in materia di verde pubblico, di tutela ambientale e fitosanitaria, sia essa statale, regionale o degli enti territoriali competenti ed in particolare del Decreto del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare 13 dicembre 2013 contenente i criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di gestione del verde pubblico e per l'acquisto di ammendanti, piante ornamentali e impianti di irrigazione;
- k) dalle norme, procedure, obblighi derivanti dalla modalità di gara per la scelta del contraente (MEPA di CONSIP) nonché dagli obblighi derivanti dalla procedura di affidamento dell'appalto di

cui al mercato elettronico qui integralmente richiamati.

Art. 3 **Oggetto dell'appalto di servizio**

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione del Servizio denominato "Servizio di manutenzione ordinaria siti strategici – anno 2019" (VP504) secondo le prescrizioni e condizioni stabilite dal presente Capitolato, salvo più precise indicazioni che all'atto esecutivo possono essere impartite dal R.T.S..

Il Servizio ha come riferimento il seguente C.P.V.:

Servizio di piantagione e manutenzione di aree verdi	C.P.V. 77310000-6
--	-------------------

Il Servizio dovrà essere eseguito tenendo conto delle tecniche più idonee, indicate nella parte III specifica della descrizione delle prestazioni, per mantenere le aree verdi costituite da superfici piane o in scarpata coperte da vegetazione mista alberata, arbustiva e/o prato, evidenziate negli elaborati grafici, in perfetto stato di decoro, funzionalità e sicurezza.

Costituiscono parte integrante del contratto e vanno allegati allo stesso:

allegato sub << >> : l'offerta prodotta dall'appaltatore;

allegato sub << >> : l'elenco prezzi unitari;

allegato sub << >> : il Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale

Costituiscono ulteriore parte integrante del contratto, ancorché formalmente non allegati allo stesso, tutti gli elaborati di progetto come da elenco:

elab. A – Relazione generale e quadro economico

elab. B – elaborato grafico

elab. D – Computo metrico estimativo

elab. E – Cronoprogramma

elab. G – Quadro incidenza manodopera

elab. H - DUVRI

Sono altresì contrattualmente vincolanti le condizioni ivi riportate, tutte le leggi e le norme attualmente vigenti in materia di contratti pubblici nonché "L'Atto d'intesa per la sicurezza negli appalti di lavori (e manutenzione delle aree verdi) del Comune di Trieste" approvato con deliberazione consiliare n. 55 del 3 luglio 2008.

Hanno effetto, ai soli fini dell'aggiudicazione e sono, altresì, estranei al contratto e non ne costituiscono in alcun modo riferimento negoziale, le quantità delle singole prestazioni indicate sugli atti progettuali nonché i prezzi unitari dei singoli servizi offerti dall'appaltatore in sede di gara, relativamente alla parte di prestazioni <<a corpo>>, secondo la definizione di cui all'art. 3 lett. dddd) del D. Lgs. 50/2016, e non limitatamente a quanto previsto in tema di varianti

Fanno, invece, parte del contratto i prezzi unitari offerti dall'appaltatore in sede di gara per la parte di prestazioni <<a misura>>, secondo la definizione di cui all'art. 3 lett. eeeee) del D. Lgs. 50/2016, i quali costituiscono i prezzi contrattuali e sono anche vincolanti per l'appaltatore ai fini della definizione, valutazione e contabilizzazione di eventuali varianti, addizioni e detrazioni nel corso

dell'esecuzione delle prestazioni.

Art. 4

Ammontare dell'appalto

Il Servizio, come specificato negli elaborati di progetto, interessa gli interventi di manutenzione ordinaria dei siti strategici facenti parte del patrimonio del Comune di Trieste.

L'importo totale a base di gara compensato a misura - soggetto a ribasso d'asta è pari ad **Euro 109.511,15 (oltre ad Euro 3.390,00 per oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso) per un totale di Euro 112.901,15.**

Art. 5

Tipo di appalto

Il presente contratto è relativo ad un “**appalto a misura**” come definito dall'art. 3, comma 1, lettera eeeee), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.. L'importo del contratto può variare, in aumento o in diminuzione, in base alle quantità effettivamente eseguite entro i limiti di legge.

Art. 6

Descrizione sommaria delle tipologie di intervento del servizio

Il Servizio oggetto dell'appalto di cui al presente Capitolato contempla le seguenti principali tipologie di intervento, salvo più precise indicazioni che, all'atto esecutivo, potranno essere impartite dal R.T.S.:

1. *taglio di superfici prative;*
2. *potature e rasature di siepi, rosai e specie fiorifere;*
3. *decespugliamenti e ripuliture di aree verdi e fioriere;*
4. *diserbo e pulizia di superfici pavimentate;*
5. *taglio ed asporto delle specie rampicanti;*
6. *eliminazione di specie ritenute infestanti o invadenti di qualsiasi tipo;*
7. *asporto e smaltimento dei materiali impropri e di risulta;*
8. *spollonature e potatura delle alberature;*
9. *abbattimento di piante arboree secche e/o pericolanti;*
10. *taglio della vegetazione a bordo aiuola;*
11. *asporto di piante schiantate o secche;*
12. *raccolta e asporto dei materiali impropri;*
13. *potatura delle alberature;*
14. *irrigazioni di soccorso e gestione e riparazione impianti d'irrigazione*
15. *trattamenti per la processionaria*
16. *trattamenti per i ratti*

La descrizione degli interventi sopra indicati non esclude la possibilità di richiedere altre tipologie che si rendessero necessarie per raggiungere il livello standard manutentivo delle *aree verdi*.

Qualora a giudizio del R.T.S. fosse necessario adeguare i livelli qualitativi delle prestazioni, è possibile modificare le frequenze e/o le quantità previste nelle schede di prestazione del servizio riportate nel Computo Metrico Estimativo e nel Cronoprogramma.

Art. 7

Localizzazione delle aree di intervento

Le localizzazioni delle aree interessate dall'appalto del servizio di manutenzione sono evidenziate in modo indicativo nell'elaborato grafico di progetto *allegato B (planimetria generale localizzazione aree verdi)*; le superfici di intervento si intendono rilevate con misure planimetriche.

Art. 8

Durata del servizio

L'appalto ha la durata di n. **365 (trecentosessantacinque)** giorni naturali e consecutivi, comprensivo di 1/5 per andamento stagionale sfavorevole, decorrenti dalla data del Verbale di avvio del Servizio.

Art. 9

Variazione delle prestazioni

Le modifiche del contratto in corso di validità e le varianti in corso d'esecuzione delle prestazioni possono essere ammesse esclusivamente nei casi di cui all'art. 106 (e 149 solo se beni culturali) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii..

Occorrendo in corso di esecuzione dei servizi un aumento o una diminuzione delle prestazioni richieste, il soggetto aggiudicatario è obbligato ad assoggettarsi fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto alle stesse condizioni previste nel contratto originario. Si applica in tal caso l'art. 106 comma 12 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii..

Oltre a tale limite il soggetto aggiudicatario ha diritto, se lo richiede, alla risoluzione del contratto. In questo caso la risoluzione si verifica di diritto quando il soggetto aggiudicatario dichiara all'Amministrazione che di tale diritto intende avvalersi. Qualora il soggetto aggiudicatario non si avvalga di tale diritto è tenuto ad eseguire le maggiori o minori prestazioni richieste alle medesime condizioni contrattuali.

Art. 10

Disciplina del subappalto

E' tassativamente vietata la cessione totale o parziale del presente appalto, sia essa palese od occulta. L'inosservanza di tale prescrizione comporta la nullità del contratto ai sensi dell'art. 105, comma 1 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. ed incameramento della cauzione definitiva, ferma restando l'azione del Comune di Trieste per il risarcimento dei danni.

Alle commesse date dall'Appaltatore ad altre ditte si applicano le disposizioni di legge vigenti con specifico riferimento all'art. 105 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Così come previsto dal comma 2 del suddetto art. 105, la quota subappaltabile non deve essere superiore al 30% dell'importo complessivo del contratto.

L'appaltatore, in sede di offerta, deve indicare i seguenti servizi che intende subappaltare:

Servizi : _____

Servizi : _____

Si applicano, al riguardo, le disposizioni di legge vigenti con specifico riferimento all'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Una volta stipulato il contratto di subappalto, l'Appaltatore, previa autorizzazione della Stazione Appaltante, lo deposita presso la stessa entro 20 giorni dalla data di effettivo inizio della prestazione (art. 105 comma 7).

L'Appaltatore resta l'unico responsabile nei confronti dell'Amministrazione di tutti i servizi oggetto dell'appalto stesso e responsabile, in solido con il subappaltatore, dell'osservanza del trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi, nazionale e territoriale, applicabili ai dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto.

I contratti di subappalto dovranno rispettare, a pena di inammissibilità dell'istanza di autorizzazione al subappalto, la disciplina di cui al D.Lgs. n. 192/2012 recante "Modifiche al decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, per l'integrale recepimento della direttiva 2011/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, a norma dell'articolo 10, comma 1, della legge 11 novembre 2011, n. 180".

I contratti di subappalto dovranno rispettare, a pena di nullità, la disciplina di cui all'art. 3 della L. 13.8.2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

La Stazione Appaltante corrisponde direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni da esso eseguite nei casi previsti dall'art. 105 comma 13. A tal proposito, entro 10 giorni dal raggiungimento della quota prevista per il pagamento, l'Affidataria comunica la percentuale di subappalto e la Stazione Appaltante autorizza l'emissione delle relative fatture che verranno liquidate direttamente al subappaltatore entro il termine di 30 giorni dal ricevimento delle stesse.

Art. 11

Responsabilità dell'Appaltatore, garanzie ed assicurazione contro i danni

I soggetti concorrenti devono corredare l'offerta, pena l'esclusione, di idonea garanzia provvisoria pari al 2% del prezzo posto a base di gara secondo le disposizioni di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e le indicazioni della lettera d'invito / bando di gara. La garanzia provvisoria, sotto forma di cauzione o fideiussione a scelta dell'offerente, viene incamerata dall'Amministrazione Appaltante nel caso in cui il concorrente aggiudicatario non proceda alla dovuta stipula del contratto entro i termini previsti, fatta salva ogni ulteriore azione a tutela dei propri interessi anche con risarcimento dei maggiori danni.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è eventualmente ridotto per gli operatori economici in possesso della documentazione prevista dall'art. 93 comma 7. del D.L.vo 50/2016 e ss.mm.ii..

La garanzia definitiva è prestata invece a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse e costituita dall'Appaltatore a scelta in contanti o tramite fideiussione bancaria o polizza assicurativa, secondo le disposizioni di cui all'art. 103 c.1 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

L'Appaltatore ha l'obbligo, a proprie spese ed iniziativa, di prorogare la cauzione oltre il termine di validità della stessa ogni qualvolta, per una causa qualsiasi, si prevede che venga a ritardare il momento in cui può cessare ogni obbligo da parte dell'Appaltatore, il quale deve dare dimostrazione all'Amministrazione della ottenuta proroga.

La cauzione definitiva deve avere validità temporale pari a tutta la durata del contratto ed avere efficacia sino al momento dello svincolo da parte della Stazione Appaltante.

Qualora l'Amministrazione intervenga sulla garanzia definitiva escutendola in tutto o in parte, l'Appaltatore è obbligato a reintegrarla entro 15 gg. dalla data della relativa richiesta da parte dell'Amministrazione. In ogni caso la cauzione definitiva resta vincolata fino al termine del contratto e fino alla data del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 102 del D.Lvo 50/2016.

Art. 12

Oneri ed obblighi dell'appaltatore

Saranno a carico dell'Appaltatore gli oneri e gli obblighi seguenti:

- 1) organizzarsi affinché sia garantito il costante mantenimento in condizioni di decoro dei luoghi interessati al Servizio, dalla consegna del Servizio fino alla scadenza contrattuale;
- 2) tutte le spese di gara, tra cui quelle di cui all'art. 22, e quelle inerenti la stipulazione del contratto di appalto, i diritti di segreteria, copia, le spese di bollo, cancelleria, stampati, copia dei disegni e quant'altro necessario per la gestione del lavoro, dal giorno della consegna a quella del collaudo;
- 3) la formazione del cantiere attrezzato in relazione al tipo e all'entità delle prestazioni appaltate, per consentire una accurata esecuzione delle stesse, comprese tutte le spese se inerenti al suo impianto ed esercizio, quali spese di allacciamento, tasse, occupazioni, danni, ecc.;
- 4) la sorveglianza diurna e notturna del cantiere e di tutti i materiali compresi quelli della stazione appaltante;
- 5) la presenza continua in cantiere di una persona idonea e qualificata, denominata Direttore Tecnico del Servizio (D.S.), incaricata dal titolare dell'impresa ed accettata dal Direttore dell'esecuzione. Egli assume la responsabilità del buon andamento del Servizio, nonché dell'osservanza di tutte le norme contrattuali, delle vigenti disposizioni in materia di prevenzione degli infortuni, e deve essere in grado di ricevere gli ordini impartiti dal R.T.S.;
- 6) prima dell'inizio del Servizio, l'Appaltatore sarà tenuto a comunicare alla Stazione Appaltante il nominativo, l'indirizzo e il numero telefonico della persona delegata alla Direzione Tecnica del servizio (D.S.), allegando il relativo curriculum con indicazione della qualifica professionale. Eventuali sostituzioni del D.S. devono essere tempestivamente notificate al Direttore dell'Esecuzione, in forma scritta, restando inteso che non è ammesso alcun periodo di vacanza della Direzione Tecnica per cui fino alla data del ricevimento della suddetta comunicazione la Direzione Tecnica del Servizio si intende ancora in capo alla persona in via di sostituzione;
- 7) le spese per la fornitura di eventuali fotografie dello svolgimento delle fasi esecutive, nel numero e nel modo indicato di volta in volta dal R.T.S.;
- 8) la pulizia del cantiere, lo sgombero delle attrezzature ed il conferimento presso impianto autorizzato dei materiali di risulta dovrà essere effettuata nella medesima giornata in cui sono state eseguite le prestazioni di servizio;
- 9) l'adozione di tutti i provvedimenti, le cautele ed i mezzi, gli impianti, gli strumenti e le dotazioni necessarie per garantire la vita e l'incolumità degli operai e dei terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati, richiamando in particolare quanto stabilito nel D. Lgs. 9.4.2008 n. 81. A quanto sopra l'Appaltatore dovrà attenersi facendo altresì osservare tutte le norme medesime e ne sarà responsabile per contratto a tutti gli effetti civili e penali, sollevando l'Amministrazione ed il personale addetto alla Direzione e Sorveglianza del servizio da ogni e qualsiasi responsabilità;
- 10) la redazione di eventuali disegni di contabilità secondo le prescrizioni del R.T.S.;
- 11) l'onere dello sgombero e della pulizia del cantiere entro il termine che verrà stabilito dal R.T.S. nonché l'onere per il conferimento agli impianti autorizzati dei materiali di risulta;
- 12) inoltre l'impresa dovrà fornire al R.T.S. l'elenco dei dipendenti operanti nei cantieri di cui al presente Servizio, riportante i dati anagrafici, la data di assunzione e la qualifica.

Allo scopo di consentire il controllo della corrispondenza tra tali elenchi e le persone effettivamente operanti nei cantieri, la Ditta Appaltatrice doterà ogni dipendente di idoneo tesserino di riconoscimento. Ogni cambiamento numerico o nominativo del personale impiegato dovrà essere immediatamente comunicato alla Stazione Appaltante;

13) resta in carico all'Appaltatore la dotazione di tutta l'attrezzatura e dei mezzi idonei allo svolgimento del Servizio. L'impresa fornirà al R.T.S. ogni certificazione prevista dalla legislazione vigente a riguardo dei macchinari utilizzati nei singoli cantieri e alla loro rispondenza alle norme di legge in materia di prevenzione antinfortunistica. Tutte le macchine operatrici impiegate nel servizio devono essere provviste di una targhetta indicante il nome dell'impresa proprietaria. Le macchine, i mezzi e le attrezzature devono essere conformi a tutte le prescrizioni vigenti in materia di prevenzione infortuni e trovarsi nelle necessarie condizioni di efficienza ai fini della sicurezza;

14) nel rispetto del vigente Codice della Strada le macchine agricole non potranno essere adibite a lavori di manutenzioni stradali o similari. La carta di circolazione che l'impresa è tenuta a sottoporre all'esame del R.T.S., attesterà l'utilizzo di macchine operatrici regolarmente omologate e collaudate;

15) l'impresa è inoltre responsabile della sicurezza del transito sia diurno che notturno nei tratti interessati dagli interventi per cui dovrà ottemperare a tutte le prescrizioni del Codice della Strada e predisporre tutto quanto stabilito quali segnalazioni regolamentari diurne e notturne, cartelli, dispositivi di illuminazione sempre efficienti, tutti i segnali occorrenti compresi quelli relativi alla presenza di scavi, depositi macchinari, veicoli, deviazioni, sbarramenti, ecc.;

16) l'impresa dovrà predisporre tutti i provvedimenti atti ad evitare o ridurre al minimo ogni forma di inquinamento in dipendenza dal lavoro da eseguire ed a dare comunicazione scritta all'Amministrazione di qualsiasi infortunio in cui incorra il proprio personale, precisando circostanze e cause;

17) è rigorosamente vietato all'Appaltatore di tagliare od abbattere alberature di qualsiasi genere senza la preventiva autorizzazione del Direttore dell'Esecuzione. Se l'Appaltatore di sua iniziativa e senza la predetta autorizzazione rilasciata per iscritto procederà al taglio o all'abbattimento di alberature, verranno addebitati all'impresa i danni inferti al patrimonio pubblico;

18) l'impresa dovrà predisporre e far pervenire all'Amministrazione Comunale, con modalità previste dalla normativa vigente, prima dell'inizio del servizio di manutenzione, i piani di cui al successivo art. 16;

19) l'Appaltatore deve presentare, alla consegna del Servizio, all'Amministrazione Comunale la documentazione comprovante l'avvenuta denuncia agli enti previdenziali, inclusa la Cassa Edile se è prevista per tali categorie di lavoro, assicurativi e antinfortunistici;

20) tutti i materiali smontati non più riutilizzati a parere del R.T.S. (così come qualsiasi tipo di rifiuto o materiale di risulta prodotto in cantiere) diventeranno di proprietà dell'Appaltatore, che dovrà provvedere al loro recupero secondo quanto previsto dal D. Lgs. 152/2006 e successive modificazioni;

21) sono altresì oneri per l'Appaltatore le spese inerenti a prove di qualsiasi genere che siano ordinate dal R.T.S. per accertare la qualità dei materiali interessati all'esecuzione del Servizio. L'Appaltatore non potrà pretendere alcun compenso per temporanee sospensioni o ritardi nell'esecuzione del Servizio conseguenti alle prove suddette;

22) sono obbligo dell'Appaltatore l'esecuzione di tutte le opere provvisorie e l'installazione di segnalazioni diurne e notturne che si rendessero necessarie per garantire l'incolumità pubblica;

23) è in carico all'Appaltatore l'accoglienza di tutti gli oneri derivanti all'impresa per le particolari cautele da adottare (verifica preliminare dei tracciati delle reti esistenti, ecc.) nonché per gli eventuali rallentamenti nell'esecuzione del Servizio che si rendessero necessari per la presenza nel sottosuolo di cavi, tubazioni, manufatti speciali, impianti di irrigazione ecc. relativi a servizi di interesse pubblico (fognatura, gas, acqua, telefono, elettricità, ecc.);

24) l'Appaltatore si impegna alla modifica ed anche al completo rifacimento, ad esclusivo giudizio

- del R.T.S., di quei Servizi che venissero giudicati inaccettabili dallo stesso R.T.S. per errori o variazioni arbitrarie commesse dall'Appaltatore;
- 25) e' in carico dell'Appaltatore l'acquisto e l'esposizione nei luoghi di lavoro o nelle vicinanze degli stessi di cartelli (la cui tipologia, numero e dimensioni andranno concordate con il R.T.S.) al fine di informare preventivamente gli utenti sullo svolgimento o sulla frequenza delle prestazioni. Non si esclude la possibilità di ricorrere ad altre forme alternative di informazione ritenute di volta in volta più efficaci e da attivare su indicazione specifica del R.T.S.;
- 26) l'obbligo di dotare gli operai di divise uniformi, di tesserino identificativo completo di fotografia, secondo le indicazioni dell'Amministrazione;
- 27) l'appaltatore assume l'impegno di rispettare tutti gli obblighi assicurativi e di lavoro nei confronti del personale dipendente e di applicare integralmente tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro e negli accordi locali integrativi, nonché di rispettare la normativa vigente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori;
- 28) l'appaltatore è obbligato ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti e contrattuali in materia di lavoro e di assicurazioni sociali e previdenza, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi. I suddetti obblighi vincolano l'appaltatore per tutto il periodo di validità del contratto d'appalto;
- 29) sono a carico dell'appaltatore oltre ai servizi, attività, personale, attrezzature e materiali previsti negli elaborati di gara, tutte quelle necessità accessorie che, stante la complessità organizzativa del servizio, non si è riusciti ad individuare a priori e/o a prevedere o, comunque, per qualsivoglia ragione mancanti ma che, oggettivamente, saranno necessarie per avviare ed espletare il servizio in questione;
- 30) l'appaltatore è responsabile di qualsiasi danno che possa derivare dall'esecuzione del servizio prestato, nonché in generale a persone o a cose, sollevando il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità al riguardo;
- 31) l'appaltatore risponde, inoltre, direttamente di qualsiasi infrazione a leggi e regolamenti in materia antinfortunistica, di igiene del lavoro e tutela ambientale;
- 32) L'Appaltatore dovrà garantire, in qualsiasi momento, per tutta la durata dell'appalto, nei casi giudicati dalla Stazione Appaltante di estrema urgenza, intendendosi come tali quelli in cui possa configurarsi il pericolo per la vita umana, ovvero l'interruzione di pubblico servizio, ovvero la produzione di ingenti danni, segnalati via fax, posta elettronica, telefonicamente o con ogni altro mezzo analogo, l'esecuzione immediata di tutti gli accorgimenti e tutte le opere di presidio necessarie per garantire la sicurezza, la pubblica incolumità e la pubblica igiene. Gli interventi di presidio necessari per scongiurare gli stati di urgenza (transennamenti, eliminazione stati di imminente pericolo come rami penzolanti incombenti o alberi ceduti su manufatti edilizi o mezzi privati contermini, puntellazioni, intervento con autoscala, ecc.) devono essere eseguiti con la massima tempestività ovvero entro un'ora dalla richiesta e le lavorazioni necessarie entro ventiquattro ore dalla richiesta; L'eventuale modifica dei termini suddetti potrà avvenire unicamente con ordine da parte della Direzione Lavori.

Art. 13

Osservanza dei codici di comportamento dei dipendenti pubblici

Nello svolgimento dell'attività di cui al presente atto i collaboratori a qualsiasi titolo dell'appaltatore sono tenuti ad osservare, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento Aziendale del Comune, approvato con deliberazione giunta n. 31 dd. 31.01.2014, immediatamente eseguibile, e dal Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici, approvato con D.P.R. 16.04.2013 n. 62, che vengono inviati all'atto della sottoscrizione del presente contratto.

La violazione di detti obblighi di condotta può comportare la risoluzione o decadenza dell'affidamento di cui al presente contratto.

Art. 14 **Patto di integrità**

Si intendono riprodotti nel presente contratto gli obblighi e le facoltà previsti nel Patto di Integrità sottoscritto dall'appaltatore in sede di gara.

Le clausole del Patto di Integrità con le relative sanzioni potranno essere fatte valere sino alla completa esecuzione del presente contratto.

Art. 15 **Attrezzature e forniture**

Tutte le attrezzature nonché le forniture dei materiali necessarie all'esecuzione a regola d'arte del servizio, dovranno essere acquisite a cura e spese dell'Appaltatore, senza alcun onere a carico della Stazione Appaltante.

Le attrezzature impiegate dovranno essere preventivamente comunicate all'Amministrazione comunale e dovranno essere conformi alle prescrizioni in materia antinfortunistica attualmente vigenti.

In nessun momento le attrezzature, con particolare riguardo a quelle taglienti e a punta, dovranno essere lasciate incustodite. L'Amministrazione declina ogni responsabilità in caso di furti o atti vandalici ad esse riferite.

Per gli interventi da eseguirsi in prossimità di strade, l'Appaltatore dovrà predisporre apposita segnaletica nel rispetto delle norme stabilite dal Codice Stradale.

Art. 16 **D.U.V.R.I.**

Il D.Lgs. n. 81/2008 (Testo Unico sulla Sicurezza) e ss.mm.ii. all'art. 26 impone alla Stazione Appaltante, in caso di affidamento di servizi e forniture ad impresa appaltatrice, di fornire alla stessa dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui è destinata ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività. Inoltre la Stazione Appaltante promuove la cooperazione ed il coordinamento tra i soggetti presenti a vario titolo nei medesimi ambienti di lavoro, elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o ridurre al minimo i rischi da interferenze tra i vari soggetti operanti. Tale documento costituisce allegato al contratto di appalto e viene rivisto ed aggiornato in funzione dell'evoluzione del servizio: **Documento Unico Valutazione Rischi da Interferenza (D.U.V.R.I.)**

A carico dell'Impresa appaltatrice è previsto l'obbligo di predisporre, prima dell'inizio del servizio, il Piano Operativo della Sicurezza (P.O.S.) relativo alle misure adottate per la sicurezza fisica e la salute dei lavoratori.

Tale piano deve essere presentato da tutte le imprese che partecipano all'esecuzione del servizio a qualsiasi titolo (subappalto, noli a caldo o contratti simili che prevedono l'impiego di mano d'opera da parte dell'impresa affidataria).

Il coordinamento del P.O.S. spetta all'impresa affidataria del servizio, anche quando essa faccia parte di un raggruppamento di imprese appositamente creato. E' altresì a carico dell'impresa mandataria o capogruppo quando l'affidatario è un consorzio o associazione di imprese.

Il P.O.S. verrà inoltre consegnato dall'Appaltatore alla Stazione Appaltante, che lo verificherà prima dell'inizio del servizio stesso. Il piano dovrà contenere almeno i dati indicati al punto 3.2 dell'allegato XV del D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. Le eventuali gravi e/o reiterate violazioni **del D.U.V.R.I. e/o del Piano Operativo della Sicurezza** da parte dell'Appaltatore, costituiranno causa di risoluzione del contratto ai sensi del successivo art. 18.

Art. 17 **Nuovi prezzi**

Nel caso in cui il Direttore dell'Esecuzione del Servizio giudichi opportuno eseguire dei servizi non previsti dal contratto o adoperare materiali di specie diversa o proveniente da luoghi diversi da quelli previsti dal medesimo, i nuovi prezzi da assegnarsi a detti servizi, delle lavorazioni o dei materiali si valutano raggugliandoli a quelli di lavorazioni consimili compresi nel contratto; quando sia impossibile l'assimilazione, ricavandoli totalmente o parzialmente da nuove regolari analisi. Le nuove analisi vanno effettuate con riferimento ai prezzi elementari di mano d'opera, materiali, noli e trasporti alla data di formulazione dell'offerta rifacendosi all'art.32 comma 2 del D.P.R. n. 207/2010. I nuovi prezzi sono determinati in contraddittorio tra il Direttore dell'Esecuzione del Servizio e l'esecutore.

Art. 18 **Risoluzione e recesso**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, previa diffida ad adempiere, ai sensi degli artt. 1453 e 1454 del Codice Civile, nonché all'esecuzione d'ufficio dei servizi a spese dell'Appaltatore. L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto e/o procedere all'esecuzione d'ufficio nei seguenti casi:

1. per mancato inizio del servizio di cui al successivo art. 24;
2. per superamento della soglia di penali così come espresso nel successivo art. 29;
3. per indisponibilità ad eseguire interventi manutentivi indicati dal Direttore dell'esecuzione del servizio;
4. per indisponibilità ad eseguire interventi "urgenti" non programmati;
5. per utilizzo di personale privo di specializzazione in relazione al servizio da prestare;
6. per cessione anche parziale del contratto così come definito dal precedente art. 10;

Costituiscono clausole risolutive espresse, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, le inadempienze contrattuali di seguito indicate, che dovessero verificarsi durante lo svolgimento del contratto:

1. frode nel redigere i documenti contabili, mancanza degli stessi;
2. cessione o subappalto del servizio, intero o in parte, in violazione delle normative vigenti, in tale materia e comunque di quanto disposto dall'art. 10;
3. omessa applicazione delle norme che regolano la privacy e la riservatezza dei dati trattati;
4. sopravvenuta condanna definitiva del Legale Rappresentante per un reato contro la pubblica Amministrazione;

5. ripetuta inosservanza degli obblighi concernenti le norme di sicurezza (D. Lgs. 81/08) le disposizioni inerenti la manodopera e i dipendenti di cui all'art. 30 del presente Capitolato;
6. accumulazione di penali per un importo pari o superiore al 10 % del valore del contratto;
7. il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. n. 136/2010 e successive modificazioni.

In caso di risoluzione del contratto, l'Appaltatore deve impegnarsi a consegnare all'Amministrazione gli spazi, gli impianti, e tutti i documenti aggiornati relativi alla gestione amministrativa / contabile / tecnico / manutentiva di propria competenza entro e non oltre 30 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta risoluzione.

Entro il termine sopra detto l'Appaltatore deve liberare da eventuale deposito gli spazi di proprietà del Comune di Trieste caricandosi delle spese per lo sgombero e l'alienazione in impianto autorizzato. Fino a regolazione di ogni pendenza con l'Appaltatore, l'Amministrazione trattiene in garanzia quanto a qualsiasi titolo risultasse a credito dell'Appaltatore stesso.

Art. 19

Domicilio legale

A tutti gli effetti del presente appalto, l'Appaltatore deve eleggere domicilio nel Comune di Trieste. Ogni successiva variazione, sempre però nell'ambito del Comune di Trieste, deve essere comunicata all'Amministrazione comunale con un preavviso di cinque giorni, mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o posta elettronica certificata.

Art. 20

Rinvio

Per quanto non specificamente previsto dal presente Capitolato vanno osservate le disposizioni dettate in materia dal Codice Civile nonché a quelle del D. Lgs. 50/2016.

Art. 21

Esecuzione d'ufficio in danno all'appaltatore

Fermo restando quanto disposto dagli articoli 16 e 21, in caso di mancata esecuzione del servizio previsto dall'art. 1 o di parte di essi, il Comune può provvedervi d'ufficio, ricorrendo a terzi, con onere a carico dell'Appaltatore, salvo ed impregiudicato il diritto al risarcimento dei maggiori danni.

Art. 22

Spese, imposte e tasse

L'appaltatore si accolla tutte le spese, diritti di segreteria, imposte e tasse inerenti e conseguenti al presente atto, salva l'applicazione dell'I.V.A. ai sensi di legge.

Art. 23

Controversie

Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente al presente atto, non risolubili in via amministrativa, saranno deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria. Il Foro competente è quello di Trieste.

PARTE II

ADEMPIMENTI ED OBBLIGHI CONNESSI CON L'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

Art. 24

Verbale di avvio dell'esecuzione del servizio

L'Amministrazione Comunale comunica in modo ufficiale all'Appaltatore il giorno stabilito per la consegna delle aree riguardanti il Servizio. In contraddittorio di detta consegna viene stilato un verbale controfirmato per accettazione dall'Appaltatore. Il servizio dovrà iniziare nello stesso giorno della consegna. Contestualmente alla firma del verbale di avvio, l'appaltatore assumerà immediatamente tutte le obbligazioni derivanti dal contratto. Nel Verbale di consegna del Servizio dovrà risultare la data di ultimazione del servizio. Nei casi in cui l'Appaltatore non si presenti alla consegna del servizio o non controfirmi il verbale di avvio del Servizio, l'Amministrazione avrà la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto ed all'incameramento della cauzione definitiva, oltre al diritto di fare valere ogni ragione per eventuali danni subiti. Trascorso un termine massimo di sette giorni dalla consegna, senza che l'Appaltatore abbia iniziato il servizio, l'Amministrazione ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, previa diffida con conseguente incameramento della cauzione definitiva e salvo il diritto dell'Amministrazione di essere risarcita degli eventuali danni subiti.

Contestualmente alla data del verbale di consegna del servizio, l'impresa deve documentare al Direttore dell'Esecuzione gli estremi delle denunce e dei versamenti previdenziali ed assicurativi (INPS, INAIL, ecc.), inoltre deve essere assicurato periodicamente il loro aggiornamento, secondo la frequenza richiesta dal Direttore dell'Esecuzione stesso. Per prestazioni difformi da quanto previsto dal presente Capitolato saranno applicate le penali più avanti esposte, oltre all'eventuale rimborso delle maggiori spese che dovessero essere sostenute dall'Amministrazione Comunale; le penali contabilizzate verranno detratte dalla Stazione Appaltante sul pagamento della successiva fattura.

Art. 25

Verbale di ultimazione del servizio – Certificato di verifica di conformità del servizio – Riconsegna delle aree d'intervento

Il Direttore dell'Esecuzione, alla data prevista di scadenza del servizio, redigerà apposito "verbale di ultimazione del servizio" contenente eventuali annotazioni. Nel "verbale di ultimazione del servizio" deve essere indicato che le aree d'intervento vengono riconsegnate all'Amministrazione Comunale così come alla consegna. Tale atto, dopo le opportune verifiche, sarà sottoscritto dalle parti. Al termine del servizio, e dopo l'emissione del verbale di ultimazione del servizio, il Direttore dell'esecuzione, dopo avere effettuato le opportune verifiche sul soddisfacimento di tutti gli obblighi ed oneri prescritti dal contratto e dalle leggi vigenti, emetterà il "Certificato di verifica di conformità" di cui all'art. 102 del D.L.vo 50/2016.

L'emissione del "Certificato di verifica di conformità" avverrà entro 3 mesi dal verbale di ultimazione del servizio. Con l'emissione della suddetta attestazione, dopo l'avvenuta esecutività del provvedimento di approvazione dello stesso certificato, potranno essere svincolate le ritenute a garanzia.

Art. 26 **Pagamenti**

I certificati di pagamento verranno emessi al raggiungimento di servizi per un imponibile di almeno Euro 20.000,00 (al netto del ribasso d'asta e delle trattenute di legge) dietro presentazione di fattura conforme alle prestazioni effettivamente eseguite in base agli atti di contabilità, previa verifica, a cura del Direttore di esecuzione, della regolarità contributiva.

I pagamenti verranno effettuati entro 30 giorni dalla presentazione della fattura.

In caso di inadempimento contrattuale, l'Ente committente si riserva di non procedere alla liquidazione della rata di acconto o di saldo sino alla regolare esecuzione delle prestazioni in relazione alle quali si è verificato il non corretto adempimento.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 18 della Legge sulla Contabilità dello Stato – R.D.18.11.1923 n. 1440 - si precisa che i pagamenti relativi al presente atto verranno effettuati, con versamento sul conto corrente di cui al precedente successivo art. 27 con esonero per l'Amministrazione pagante da ogni e qualsiasi responsabilità in ordine ai suddetti pagamenti.

In caso di affidamenti ad ATI/RTI, sarà cura di ogni singolo componente l'ATI/RTI fatturare e registrare le operazioni relative all'esecuzione delle attività di propria competenza, spetterà alla Capogruppo raccogliere le fatture con gli importi di spettanza dei singoli mandanti, vistarle per congruità, consegnarle all'Amministrazione Comunale e quietanzare le somme dei mandati di pagamento intestati ai singoli mandanti, entro 20 giorni dall'avvenuto pagamento alla Capogruppo.

Non saranno ammessi né consentiti pagamenti separati ai componenti dell'ATI/RTI.

[Eventuale: Non verranno corrisposti interessi per ritardo nei pagamenti per il periodo intercorrente tra la richiesta di somministrazione del finanziamento dell'opera e l'erogazione alla stazione appaltante in caso di mutuo con la Cassa Depositi e Prestiti.]

[Eventuale in caso di ATI: Sarà obbligo di ciascuna impresa componente l'ATI fatturare e registrare le operazioni relative alle prestazioni di propria competenza; spetterà alla capogruppo verificare le rendicontazioni delle mandanti e comunicarne l'esito alla Stazione appaltante; i pagamenti saranno eseguiti sulla base della comunicazione positiva pervenuta dalla capogruppo e a favore della mandataria stessa, la quale provvederà a liquidare alle mandanti le rispettive competenze.]

Ai sensi dell'art. 3, comma 1 e 2, del D.M.145/2000, si precisa che l'Amministrazione è esentata da qualsiasi responsabilità in ordine ai pagamenti se disposti in attuazione delle disposizioni contenute nella comunicazione di conto dedicato di cui al successivo art. 27.

Per eventuali cessioni di credito si fa rinvio all'art. 106, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

I pagamenti potranno essere sospesi per gli eventuali tempi tecnici necessari per acquisire preventivamente il D.U.R.C. dagli Enti abilitati al rilascio; in tal caso non verranno applicati interessi di mora sulle somme relative ai pagamenti sospesi per acquisire il D.U.R.C.

Nella sussistenza delle condizioni di cui all'art. 105 comma 13 la stazione appaltante corrisponde direttamente ai subappaltatori l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite.

Art. 27

Tracciabilità dei flussi finanziari

L'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13.08.2010 n. 136 e successive modificazioni, con particolare riferimento all'art. 3.

Nei contratti stipulati, per l'esecuzione anche non esclusiva del presente appalto, tra l'appaltatore e i subappaltatori / subcontraenti dovranno essere inserite apposite clausole con cui i subappaltatori / subcontraenti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla succitata legge.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura - ufficio territoriale del Governo della Provincia di Trieste - della notizia di inadempimento della propria controparte (subappaltatore / subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

I pagamenti dovranno essere effettuati, con modalità tracciabili ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, utilizzando il conto corrente che l'appaltatore ha indicato come conto corrente dedicato in relazione all'appalto in oggetto.

La comunicazione di conto dedicato, conservata in atti, contiene altresì l'indicazione dei soggetti delegati ad operare sul suddetto conto corrente dedicato.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. n. 136/2010 e successive modificazioni, causa di risoluzione del presente contratto.

Al fine di assicurare l'effettiva tracciabilità dei pagamenti, le fatture elettroniche emesse in relazione al presente appalto, da inviare al Codice Univoco Ufficio (Codice Destinatario) B87H10, dovranno obbligatoriamente riportare il Codice Identificativo Gara (CIG).

Art. 28

Ritenute a garanzia sui pagamenti in acconto

Ai sensi dell'art. 30, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50% (zero virgola cinquanta per cento) da svincolarsi in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di verifica di conformità, previo rilascio del DURC.

Art. 29

Penali

Il Comune di Trieste può procedere in qualsiasi momento alla verifica della regolare esecuzione del servizio oggetto dell'appalto.

Le irregolarità e le inadempienze riscontrate devono essere contestate per iscritto, anche a mezzo fax o via PEC, dalla Stazione appaltante con la concessione di un termine, non inferiore a cinque giorni, per la presentazione di eventuali giustificazioni.

L'Amministrazione comunale ha la facoltà di applicare nei confronti dell'Appaltatore delle penalità per i seguenti casi:

- ritardo nell'esecuzione delle prestazioni rispetto alla scadenza prevista dal termine contrattuale di ultimazione del Servizio: Euro 100,00 per ogni giorno di ritardo;
- ritardo nell'esecuzione delle prestazioni rispetto alla scadenza prevista per ogni singolo periodo di intervento come indicato dal cronoprogramma degli interventi allegato del progetto "E": Euro 50,00 per ogni giorno di ritardo;
- inesatta o incompleta esecuzione dei magisteri previsti e necessari in ciascuna area,

individuata nell'allegato elenco prezzi "C": da un minimo di Euro 100,00 a un massimo pari a Euro 500,00, a seconda della gravità del caso contestato.

L'Amministrazione si riserva di applicare penalità fino a un massimo del 10% del valore contrattuale.

L'importo delle penalità viene trattenuto in sede di liquidazione del compenso pattuito per le prestazioni richieste.

Qualora in conseguenza dell'astensione dal lavoro, dovuta a qualsiasi causa, da parte del personale dell'Appaltatore, questi, a richiesta dell'Amministrazione, non assicuri tempestivamente la continuità e la regolarità del servizio, l'Amministrazione comunale applica sul compenso stabilito trattenute proporzionali alla durata dell'astensione stessa, salvo il diritto per l'Amministrazione medesima al risarcimento dei maggiori danni e, nei casi recidivi e di maggiore durata, di risolvere il contratto.

Art. 30

Disposizioni inerenti alla manodopera ed ai dipendenti

Nell'esecuzione del Servizio, l'Appaltatore è obbligato ad osservare tutte le disposizioni ed ottemperare a tutti gli obblighi stabiliti dal leggi, norme sindacali, assicurative, inerenti la manodopera ed il proprio personale.

Tutti i lavoratori devono essere assicurati c/o l'I.N.A.I.L. contro gli infortuni sul lavoro e c/o l'I.N.P.S. per quanto riguarda le malattie e le assicurazioni sociali.

L'Appaltatore deve trasmettere al Direttore dell'Esecuzione, entro la data di stipulazione del contratto e comunicare tempestivamente ogni variazione, l'elenco nominativo del personale impiegato, nonché il numero di posizione assicurativa c/o i succitati enti e la dichiarazione di avere provveduto ai relativi versamenti dei contributi.

Qualora l'Amministrazione riscontri o vengano denunciate, da parte di terzi, violazioni alle disposizioni sopra elencate, la stessa si riserva il diritto insindacabile di sospendere l'emissione dei mandati di pagamento ovvero di effettuare delle ritenute sugli stessi, sino a quando l'Ispettorato del lavoro non accerti che ai lavoratori dipendenti sia stato corrisposto il dovuto ovvero la vertenza sia stata risolta. Tale scelta non può essere oggetto di alcuna rivendicazione da parte dell'Appaltatore il quale rimane comunque impegnato nella corretta e normale esecuzione dei servizi previsti dal presente Capitolato.

L'Amministrazione si riserva il diritto di comunicare agli Enti interessati (I.N.A.I.L., I.N.P.S., Ispettorato del Lavoro ecc.) l'avvenuta aggiudicazione del presente Appalto.

L'Appaltatore si obbliga al rispetto delle vigenti disposizioni normative ed assicurative in materia.

Nello svolgimento dell'attività di cui al presente atto i collaboratori a qualsiasi titolo dell'appaltatore sono tenuti ad osservare, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti nel Codice di Comportamento Aziendale e nel Codice di Comportamento dei **Dipendenti Pubblici**, approvato con D.P.R. 16.04.2013 n. 62, che vengono consegnati in copia alla consegna del servizio appaltato.

La violazione di detti obblighi di condotta può comportare la risoluzione o decadenza del rapporto di cui al presente contratto.

Art. 31

Composizione ed elenco del personale

Prima dell'avvio della prestazione l'Appaltatore dovrà inoltrare all'Amministrazione comunale e, per essa, al Servizio Strade e Verde Pubblico, l'elenco del personale che verrà impiegato per l'esecuzione del servizio in oggetto, con indicati cognome, nome, data e luogo di nascita, indirizzo di tutti i dipendenti e/o soci incaricati dell'espletamento materiale del servizio aggiudicato, onde

consentire gli opportuni specifici accertamenti del rispetto degli obblighi contrattuali, nonché presso gli istituti assicurativi e assistenziali.

Il Comune si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non accettare o di chiedere la sostituzione, debitamente motivata, di un qualunque dipendente dell'Appaltatore addetto alla prestazione del servizio richiesto.

Art. 32

Decoro del personale e utilizzo di vestiario antinfortunistico

L'appaltatore è tenuto a verificare che il personale impiegato nei servizi di cui al presente appalto indossi capi di vestiario decorosi e idonei al tipo di prestazione da effettuare, con particolare osservanza di quanto prescritto in materia di normativa antinfortunistica.

Il personale dovrà altresì essere munito di targhetta di riconoscimento, con fotografia, recante il nome della ditta e dell'addetto.

L'Appaltatore si rende garante della professionalità, correttezza e irrepreensibilità del personale impiegato.

L'Appaltatore e, per suo tramite, le eventuali imprese subappaltatrici, dovranno consegnare copia del piano di cui al D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81. Prima dell'avvio delle prestazioni, l'Appaltatore dovrà comunicare all'Amministrazione le generalità del D.S. che sarà responsabile dell'osservanza del piano della sicurezza da parte dell'Impresa impegnata nell'esecuzione del servizio.

Ai sensi del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, l'appaltatore viene informato dei rischi di cui al presente appalto e si impegna a tenere indenne il committente dei rischi specifici propri dell'attività dello stesso appaltatore.

Art. 33

Mancata realizzazione di servizi ordinati

Trattandosi di interventi che riguardano la gestione del verde pubblico della città (*taglio erba nelle aiuole, potatura arbusti, raccolta foglie, manutenzione fioriere, riparazione impianti d'irrigazione come descritto al precedente art. 6*) riguardante il decoro, l'igiene e l'utilizzo in sicurezza dei cittadini delle suddette aree, nel caso in cui il soggetto aggiudicatario non dia corso, senza giustificato motivo, alla realizzazione dei servizi ordinati, l'Amministrazione si riserva la facoltà di commetterle ad altro operatore economico, addebitando, ai sensi del successivo art. 42, al soggetto aggiudicatario la relativa somma, fatta salva la facoltà di risoluzione del contratto per inadempienze gravi e/o reiterate. La risoluzione del contratto comporta oltre all'addebito, l'incameramento della cauzione ed il risarcimento di eventuali maggiori danni.

Art. 34

Rapporti con la Stazione appaltante

L'Appaltatore ha i seguenti obblighi:

1. Comunicare al Direttore dell'esecuzione l'elenco dei mezzi operativi occorrenti allo svolgimento del servizio, l'elenco del personale impiegato nello svolgimento del servizio (specificandone l'inquadramento), le posizioni assicurative (INPS e INAIL), tutte le notizie relative all'impiego della mano d'opera e tutti i dati che l'Amministrazione ritenga opportuno raccogliere a fini statistici;
2. informare periodicamente o su richiesta del Direttore dell'esecuzione del servizio sulle variazioni occorse ai propri dipendenti nonché su quelli delle eventuali ditte subappaltatrici operanti nelle aree di lavoro, con precisazione degli estremi delle relative autorizzazioni;
3. comunicare immediatamente all'Amministrazione eventuali scioperi dei propri dipendenti.

Art. 35

Direttore dell'esecuzione del Servizio

Il controllo dell'esecuzione, la direzione e il controllo tecnico-contabile, le verifiche in corso d'opera del servizio vengono svolti dal Direttore dell'Esecuzione, supportato dal R.T.S., a sua volta coadiuvato dai propri collaboratori.

Trattandosi di interventi sulle aree verdi della città di Trieste il Direttore dell'Esecuzione, sempre supportato dal R.T.S., tramite un costante coordinamento con il D.S. nominato dall'Appaltatore, verifica quotidianamente l'attuazione del servizio *che per la sua particolarità abbisogna di una continua e costante presenza sul territorio.*

In particolare, al Direttore dell'esecuzione, supportato dal R.T.S., fanno capo le seguenti attività:

- a) ha facoltà, sotto la propria personale responsabilità, di modificare, ridurre, sospendere opere colturali programmate in relazione a imprevisti andamenti stagionali, presenza di fitopatie particolari, esigenze relative a nuove necessità dell'Amministrazione comunale o/e dell'utenza;
- b) autorizza il programma dei servizi concordato formalmente con l'Impresa.;
- c) autorizza l'Impresa appaltatrice per le seguenti attività: - abbattimento alberi di qualsiasi dimensioni; - potatura di rimonda o/e di contenimento alberature e trattamenti fitoterapici;
- d) controlla la qualità e la quantità del servizio svolto e la corretta corrispondenza fra questi e le specifiche prescrizioni di Capitolato;
- e) propone, sulla base della contabilità del Servizio, i pagamenti secondo le modalità previste e la liquidazione degli stessi di cui all'art. 23, applicando eventuali detrazioni economiche (penali);
- e) convalida i documenti contabili.

Art. 36

Ordini di servizio

Il Direttore dell'Esecuzione del servizio può emettere Ordini di Servizio; detti Ordini saranno numerati progressivamente e trasmessi con raccomandata A.R. o telegramma o a mezzo fax o posta elettronica, ovvero pec. Il soggetto aggiudicatario deve darne corso entro 3 (tre) giorni solari, naturali e continui dal ricevimento dello stesso, salvo diversa disposizione. Allo scadere del terzo giorno lavorativo, qualora l'appaltatore non abbia ancora dato inizio alle prestazioni, viene comminato di una penale in applicazione di quanto indicato nell'art. 26 Per eventuali urgenze l'azione dell'Appaltatore deve essere immediata e comunque nello stesso giorno.

Art. 37

Norme di sicurezza

L'Appaltatore deve osservare e fare osservare, nell'esecuzione di tutti i servizi, ai propri dipendenti, nonché ad eventuali subappaltatori, le norme in materia di sicurezza negli ambienti di lavoro, dotare il personale di tutto quanto necessario per la prevenzione degli infortuni in conformità alle vigenti norme di legge in materia e prendere inoltre di propria iniziativa tutti quei provvedimenti che ritenga opportuni per garantire la sicurezza e l'igiene del lavoro predisponendo piani delle misure di sicurezza dei lavoratori ai sensi del D.Lgs. 81/08 e smi.

Tutte le attività previste nel presente Capitolato devono essere svolte nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti compreso il D.Lgs. 81/08 e successive integrazioni e modificazioni in materia di prevenzione degli infortuni ed igiene del lavoro ed in ogni caso in condizioni di permanente sicurezza ed igiene, anche se entrate in vigore successivamente al conferimento dell'Appalto.

L'Appaltatore è tenuto a curare altresì il coordinamento di tutte le Imprese e Società operanti sul patrimonio vegetazionale nell'esecuzione dei servizi al fine di rendere le azioni delle diverse

imprese operanti sull'area oggetto di intervento compatibili tra loro e coerenti con il D.U.V.R.I. presentato dall'Appaltatore.

Art. 38

Direttore Tecnico dell'impresa

L'Appaltatore dovrà proporre al Direttore dell'esecuzione del servizio, quale suo rappresentante, un Direttore Tecnico del Servizio (D.S.), come specificato all'art.1, che si rapporti con il Committente per garantire il rispetto di tutti gli adempimenti previsti anche dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. in materia di sicurezza riguardo i rischi specifici della attività dell'appaltatore e per le possibili problematiche emergenti in materia di sicurezza sul lavoro e per la vigilanza sui contenuti del D.U.V.R.I. e nel POS..

Art. 39

Responsabilità dell'Appaltatore

Il soggetto aggiudicatario si obbliga a provvedere, a propria cura e spese e sotto la propria ed esclusiva responsabilità a tutti gli accorgimenti della tecnica o dell'arte per garantire la più completa sicurezza delle opere e dei luoghi durante l'esecuzione del servizio, l'incolumità degli operai, delle persone addette ai servizi e dei terzi estranei, e per evitare danni materiali di qualsiasi natura.

Pertanto, nel caso in cui vi siano deficienze ed oneri di qualsiasi genere riscontrabili tanto in sede progettuale quanto in corso d'opera, il soggetto aggiudicatario ha l'obbligo di darne immediata comunicazione, a mezzo lettera, all'Amministrazione, sospendendo contemporaneamente i servizi che fossero errati o deficienti. In caso contrario il soggetto aggiudicatario rimane il solo responsabile dei danni di qualunque natura, importanza e conseguenza, che fossero ascrivibili ad errori o deficienze di qualsiasi genere che si verificassero o che fossero desumibili dai disegni, dai calcoli, dai conteggi, nonché dipendenti dalla qualità dei materiali e dalla effettiva esecuzione dei servizi.

Art. 40

Danni per causa di forza maggiore

La denuncia dei danni per causa di forza maggiore deve sempre essere fatta all'Amministrazione per iscritto entro 10 giorni dal verificarsi dell'evento, pena la decadenza del diritto alla non applicazione della penale relativa. Non vengono considerati danni per causa di forza maggiore quelli provocati dalla negligenza dell'Appaltatore. Qualsiasi inadempienza che dovesse verificarsi nel corso del presente contratto a causa di un'incompatibilità di qualsiasi strumento, apparecchiatura e sistema non potrà essere considerata come derivante da cause di forza maggiore e pertanto gli eventuali conseguenti danni saranno posti a carico dell'Appaltatore.

Non vengono comunque accreditati all'Appaltatore compensi per danni, di qualunque entità e ragione, alle opere così dette provvisorie quali ponti di servizio, ecc., agli attrezzi e mezzi d'opera, alle provviste nonché ai materiali non ancora posti in opera.

Il compenso per quanto riguarda i danni per causa di forza maggiore alle opere è limitato all'importo di quanto necessario per l'occorrente riparazione, valutato ai prezzi ed alle condizioni di contratto. E' a carico dell'Appaltatore il totale risarcimento dei danni di qualsiasi tipo conseguenti a negligenza dell'Appaltatore stesso.

Art. 41

Norme per la misurazione e valutazione di servizi

La misurazione e la valutazione dei servizi è effettuata secondo le specificazioni contenute nel presente Capitolato e nell'enunciazione delle singole voci in Elenco Prezzi. In caso diverso, è possibile utilizzare per la valutazione dei servizi le dimensioni nette delle prestazioni eseguite rilevate in loco, senza che l'Appaltatore possa far valere criteri di misurazione o coefficienti moltiplicatori che modifichino le quantità realmente effettuate.

Non sono comunque riconosciuti nella valutazione delle prestazioni aumenti di alcun genere, non rispondenti al presente progetto, a meno che non siano stati preventivamente autorizzati dal Direttore dell'esecuzione del Servizio.

Il corrispettivo per l'esecuzione dei servizi s'intende sempre comprensivo di ogni spesa occorrente per dare l'opera compiuta, secondo quanto previsto e indicato dal presente Capitolato e negli atti progettuali. In particolare, i prezzi unitari di cui ai servizi a misura comprendono:

a) relativamente alla mercede degli operai: ogni spesa per fornire gli operai stessi degli attrezzi ed utensili del mestiere e la loro manutenzione; nonché la quota per assicurazioni sociali, per infortuni ed accessori di ogni specie, quali i dispositivi di protezione individuale come definiti dal decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, le spese generali e l'utile dell'impresa;

b) relativamente ai noli: ogni spesa per dare a piè d'opera i macchinari e mezzi d'opera efficienti e pronti all'uso; sono comprese le quote di ammortamento, le spese di manutenzione, i pezzi di ricambio, i periodi di inoperosità, le spese generali e l'utile dell'impresa; nei prezzi per i trasporti, per il funzionamento dei mezzi d'opera, si intendono altresì compresi il personale necessario con tutti gli oneri del precedente capo dell'elenco prezzi, il carburante, gli olii, i grassi e quanto altro occorra per dare funzionanti i mezzi noleggiati;

c) relativamente ai materiali a piè d'opera: ogni spesa per la fornitura dei materiali, il loro trasporto in sito, carico e scarico, tasse di ogni genere, nessuna esclusa, sprechi, spese generali e utile dell'impresa e quanto altro occorra per dare i materiali stessi pronti a piè d'opera sul luogo di impiego.

La contabilizzazione dei servizi resi verrà effettuata applicando alle quantità eseguite i prezzi unitari netti offerti in sede di gara dall'appaltante, che costituiscono i prezzi contrattuali.

Art. 42

Coordinamento degli interventi

All'inizio del Servizio dovrà essere formulato un programma particolareggiato degli interventi atti a garantire il perfetto stato di manutenzione delle aree affidate in appalto, che verrà concordato tra la Stazione appaltante e l'Appaltatore ed articolato per fasi e priorità di intervento come nel cronoprogramma allegato "E".

La mancata presentazione o mancata osservanza del programma di cui sopra dà facoltà all'Amministrazione comunale di risolvere il contratto per colpa dell'impresa, con riconoscimento di ogni danno e maggior spesa procurata, fatta salva l'applicazione delle penali previste dal presente Capitolato per ciascuna omissione o inadempienza.

Per tutta la durata dell'appalto comunque, l'Appaltatore dovrà inviare al Direttore dell'Esecuzione, con cadenza mensile, una comunicazione anche via email/fax con l'indicazione della/e località nelle quali l'impresa opera. L'Amministrazione si riserva il diritto di ordinare l'esecuzione di un intervento di manutenzione in caso di urgenza entro il termine di 24 ore dalla richiesta o di disporre l'ordine di esecuzione delle prestazioni nel modo che riterrà più conveniente senza che l'Appaltatore possa rifiutarsi o farne oggetto di richiesta di speciali compensi.

L'Amministrazione comunale individuerà un proprio R.T.S., che accerterà il regolare andamento del Servizio, anche mediante la tenuta del giornale del servizio, sul quale verranno giornalmente o

almeno settimanalmente annotate le prestazioni fornite dall'Appaltatore e gli accertamenti periodici effettuati anche in contraddittorio con l'impresa. Ogni osservazione e riserva, anche ai fini della liquidazione delle rate di pagamento, verrà annotata su detto documento ed ogni altra eventuale notizia concernente lo svolgimento delle stesse, nel rispetto del presente Capitolato.

E' fatto inoltre obbligo all'impresa di tenere un proprio registro sul quale verranno annotati giornalmente gli interventi eseguiti e gli operatori addetti, nonché di trasmettere settimanalmente copia di dette registrazioni al R.T.S..

Il R.T.S. accerterà alla fine delle prestazioni di ciascun intervento l'avvenuta regolare esecuzione delle stesse.

Art. 43

Variazione del prezzo d'appalto

L'appaltatore si obbliga a non accampare diritti o pretese di sorta per le conseguenze che avesse a risentire, nell'esecuzione del presente appalto, in seguito a prestazioni effettuate nelle aree oggetto dell'appalto.

Qualora però, in seguito a variazione di prestazioni, la superficie delle aree risulti aumentata o diminuita, il prezzo dell'appalto deve essere proporzionalmente aumentato o diminuito.

Viene esclusa qualsiasi richiesta di revisione dei prezzi da parte della Ditta aggiudicataria.

Art. 44

Diritto di rinegoziazione ed eventuale recesso in caso di sopravvenienza di convenzioni Consip migliorative

Il Comune ha diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 successivamente alla stipula del presente contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488.

Ogni patto contrario alla disposizione contenuta nel D.L. n. 95/2012 ed alla relativa Legge di conversione n. 135/2012 è nullo.

PARTE III PRESCRIZIONI TECNICHE

Art. 45

Modalità di esecuzione e Criteri Ambientali Minimi (CAM) per l'affidamento del servizio di gestione del verde pubblico

Con il Decreto Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare 13 dicembre 2013 (G.U. n. 13 del 17 gennaio 2014) sono stati adottati i Criteri Ambientali Minimi per l'affidamento del **servizio** di gestione del verde pubblico e per l'**acquisto** di piante ornamentali, di ammendanti - aggiornamento 2013, e acquisto impianti di irrigazione. Pertanto il presente appalto è "verde" in quanto conforme ai CAM indicati nelle specifiche tecniche che seguono.

Ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs 50/2016 l'aggiudicatario è tenuto a rispettare le norme contenute nel Decreto Ministeriale sopra citato ed in particolare l'applicazione dei CAM per almeno il 50% dell'importo a base d'asta relativamente alle categorie di forniture e affidamenti oggetto dei Criteri Ambientali Minimi.

Le verifiche (relazioni, descrizioni, dichiarazioni, ecc.) fornite dall'appaltatore relative al rispetto di ciascun CAM come previsto dal Decreto Ministeriale dianzi citato saranno richieste all'aggiudicatario dalla Stazione Appaltante.

Tenuto conto del Decreto sopra citato, il **servizio** di manutenzione ordinaria dei siti strategici prevede il rispetto dei criteri ambientali minimi per le seguenti modalità di esecuzione del servizio:

1. GESTIONE E CONTROLLO DEI PARASSITI (gestione del servizio)

Le principali malattie dovranno essere trattate attraverso l'applicazione di tecniche (ad es. trattamenti termici, meccanici o biologici) che consentano la riduzione al minimo dell'impiego di prodotti fitosanitari che devono comunque essere di origine naturale.

Verifica: l'offerente deve presentare una relazione contenente le misure che si impegna ad applicare per contrastare le principali malattie delle piante e tenere i parassiti sotto controllo riducendo al minimo l'utilizzo di prodotti fitosanitari. Nella relazione deve essere riportato altresì l'elenco dei prodotti di origine naturale che l'offerente prevede di utilizzare nel caso di patologie resistenti alle misure indicate. L'Amministrazione aggiudicatrice monitorerà il rispetto di quanto riportato nella relazione in sede di esecuzione contrattuale.

2. MATERIALE VEGETALE DA METTERE A DIMORA (gestione del servizio)

Alberi, arbusti, cespugli, erbacee da mettere a dimora devono:

- essere adatti alle condizioni ambientali e di coltivazione del sito di impianto, ove per condizioni ambientali e di coltivazione si intendono le caratteristiche climatiche e dei terreni (es: livelli di acidità del suolo, precipitazioni medie, temperature nel corso dell'anno, ecc.);
- essere coltivati con tecniche di lotta integrata utilizzando substrati privi di torba
- presentare caratteristiche qualitative tali da garantirne l'attecchimento (dimensioni e

caratteristiche della zolla e dell'apparato epigeo, resistenza allo stress da trapianto, stabilità, ecc.)

- non presentare fitopatogeni che potrebbero inficiarne la sopravvivenza o renderne più difficoltosa la gestione post-trapianto
- appartenere a specie che non siano state oggetto negli anni precedenti di patologie endemiche importanti nel territorio del sito di impianto; un elenco delle specie è allegato al presente Capitolato

Verifica: l'offerente dovrà indicare le specie che intende utilizzare ed il relativo collocamento in base alle aree verdi da servire.

3. CONTENITORI ED IMBALLAGGI DEL MATERIALE VEGETALE (gestione del servizio)

Il materiale vegetale da mettere a dimora deve essere fornito in contenitori/imballaggi riutilizzabili e/o riciclati che supportino la qualità e la crescita dei sistemi radicali i quali, ove non destinati a permanere con la pianta per tutta la sua durata di vita, dovranno essere restituiti al fornitore delle piante, se diverso dall'aggiudicatario, insieme agli altri imballaggi secondari eventualmente utilizzati.

Verifica: dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante della ditta offerente, con descrizione dei contenitori/imballaggi che si impegna ad utilizzare e l'impegno al ritiro dei contenitori non destinati a permanere con la pianta.

4. CONSUMO DI ACQUA (gestione del servizio)

- L'aggiudicatario deve adottare pratiche di irrigazione che consentano una riduzione del consumo di acqua ivi inclusa la pacciamatura, almeno nelle zone interessate a fenomeni di eccessiva evaporazione
- Inoltre deve installare, ove non già esistente, un impianto di irrigazione automatico che consenta di regolare il volume di acqua erogata nelle varie zone, dotato di temporizzatori regolabili per programmare il periodo di irrigazione e di igrometri per misurare l'umidità del terreno (o pluviometri per misurare il livello di pioggia) e bloccare automaticamente l'irrigazione quanto l'umidità del terreno è sufficientemente elevata (ad es. dopo che è piovuto)
- per massimizzare l'uso di acqua non potabile (piovana, freatica, compresa l'acqua grigia opportunamente filtrata), deve anche realizzare un sistema di raccolta delle acque meteoriche e/o acque grigie filtrate utilizzabili dall'impianto di irrigazione

Verifica: l'offerente, sulla base delle risorse idriche disponibili in relazione al clima locale e alle caratteristiche del territorio in cui dovrà essere ubicato l'impianto di irrigazione, dovrà descrivere il sistema di raccolta ed utilizzo delle acque meteoriche e/o grigie filtrate, allegando le schede tecniche dell'impianto di irrigazione e delle altre componenti tecniche più significative.

5. TAGLIO DELL'ERBA (gestione del servizio)

L'offerente deve prevedere l'utilizzo di tecniche di taglio dell'erba a basso impatto ambientale in base alla localizzazione, estensione e importanza dell'area verde da trattare quali il "mulching" (tagli frequenti, sminuzzamento dell'erba, non asporto del materiale di risulta) nei tappeti ornamentali o

in contesti ad elevato valore storico-culturale mentre, nei parchi estensivi periferici, la fienagione e, ove possibile, il pascolo.

Verifica: presentazione di un piano degli sfalci coerente con il criterio.

6. CARATTERISTICHE DEGLI AMMENDANTI (gestione del servizio)

Gli ammendanti utilizzati devono essere esclusivamente ammendanti compostati misti e/o ammendanti compostati verdi, conformi alle prescrizioni della normativa in materia di fertilizzanti (d.lgs n. 75/2010 e s.m.i.).

Verifiche: dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante.

L'Amministrazione aggiudicatrice monitorerà il rispetto del criterio in sede di esecuzione contrattuale. La dimostrazione dell'utilizzo di prodotti in possesso del marchio CIC o di marchi equivalenti rispetto al criterio, vale come mezzo di presunzione di conformità al criterio ambientale sopra descritto. Ove l'aggiudicatario non riuscirà a dimostrare l'utilizzo di prodotti conformi tramite idonea documentazione, l'Amministrazione si riserva di richiedere l'esecuzione di analisi su campioni di prodotto, da parte di laboratori in possesso degli idonei accreditamenti e sulla base di quanto indicato nel Regolamento CE n. 2003/2003 del parlamento Europeo e del Consiglio relativo ai concimi e s.m.i. (quale il Regolamento 1020/2009).

7. GESTIONE RESIDUI ORGANICI (gestione del servizio)

I residui di potatura prodotti durante l'esecuzione del servizio devono essere gestiti come nel seguito specificato.

I residui organici (foglie secche, residui di potatura, erba, ecc.) prodotti nelle aree verdi, devono essere compostati in loco o cippati "in situ" come paccame nelle aree idonee per ridurre il fenomeno di evaporazione del terreno, come indicato al punto 4. Qualora il compostaggio in loco non fosse tecnicamente possibile e, ove tali residui non potessero essere interamente utilizzati come paccame nelle aree verdi gestite nell'ambito del contratto, le eccedenze di tali rifiuti organici devono essere compostate in impianti autorizzati oppure, ove abbiano le caratteristiche fisiche adeguate, devono essere utilizzate come biomassa per esigenze termiche della stazione appaltante o di enti limitrofi.

Verifica: quanto a tal proposito effettuato, dovrà essere descritto nel rapporto periodico di cui al successivo punto 10.

8. PIANTE ED ANIMALI INFESTANTI (gestione del servizio)

Qualsiasi pianta o animale sospetto di essere invasivo, deve essere immediatamente segnalato all'amministrazione aggiudicatrice affinché siano presi opportuni provvedimenti appositamente concordati.

Verifica: quanto a tal proposito effettuato dovrà essere indicato nel rapporto periodico di cui al successivo punto 10.

9. FORMAZIONE PERSONALE (gestione del servizio)

Il personale addetto ai lavori di giardinaggio deve essere formato in tema di pratiche di giardinaggio ecocompatibili e deve saperle applicare nell'esecuzione del servizio.

Tale formazione deve comprendere argomenti quali:

- tecniche di prevenzione dei danni provocati da parassiti, malattie e infestanti tramite scelta di specie e varietà di piante ed alberi e processi termici
- nozioni su prodotti fitosanitari, caratteristiche e indicazione di quelli autorizzati per essere impiegati nella produzione biologica, nozioni sull'uso di prodotti basati su materie prime rinnovabili, sul maneggiamento, la gestione di prodotti chimici e dei loro contenitori, sull'uso legale ed in sicurezza di pesticidi, di erbicidi e tecniche per evitare fenomeni di resistenza indotta dei parassiti alle sostanze chimiche usate, sull'uso e le caratteristiche del compost
- pratiche di risparmio idrico ed energetico
- gestione e raccolta differenziata dei rifiuti.

Verifica: il contraente, ove non possa dimostrare che il personale che impiegherà nella commessa sia opportunamente informato, dovrà presentare, entro 30 giorni dalla decorrenza del contratto, un programma di formazione con indicazione di docenti, loro profilo curriculare, sede, date e ore di formazione previste e dovrà indicare il personale che dovrà prendervi parte.

Entro il termine massimo di 90 giorni dalla decorrenza contrattuale, dovrà produrre il foglio delle firme di presenza, i test di verifica effettuati e i risultati conseguiti. Analoga formazione deve essere effettuata per il personale assunto in corso di esecuzione contrattuale, se non adeguatamente formato. Un referente dell'Amministrazione aggiudicatrice presenzierà alle lezioni effettuate.

10. RAPPORTO PERIODICO (gestione del servizio)

Il contraente deve presentare ogni anno una relazione contenente informazioni sulle pratiche adottate per la gestione ed il controllo dei parassiti, sul nome commerciale e le quantità dei fertilizzanti, dei fitofarmaci e dei lubrificanti impiegati, sulle operazioni di potatura effettuate ed eventuali indicazioni per migliorare la qualità dei suoli e dell'ambiente.

Verifica: presentazione del rapporto. L'Amministrazione si riserva di richiedere idonea documentazione per verificare la veridicità delle informazioni rese.

Inoltre, tenuto conto del Decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela ambientale del territorio e del mare 13 dicembre 2013, il servizio di manutenzione delle aree verdi ordinaria dei siti strategici prevede anche il rispetto dei criteri ambientali minimi per l'**acquisto di piante ornamentali**, di ammendanti e di impianti di irrigazione.

11. ACQUISTO DI PIANTE ORNAMENTALI

a) CARATTERISTICHE DEL MATERIALE VEGETALE (il criterio può essere escluso o limitato nel caso di particolari esigenze per aree verdi di interesse storico-artistico, come per esempio nei giardini botanici o nei giardini storici).

Le piante devono:

- essere adatte alle condizioni ambientali e di coltivazione del sito di impianto
- essere coltivate con tecniche di lotta integrata utilizzando substrati privi di torba
- presentare caratteristiche qualitative tali da garantirne l'attecchimento (dimensioni e caratteristiche della zolla e dell'apparato epigeo, resistenza allo stress da trapianto, stabilità, ...)

- non presentare fitopatogeni che potrebbero inficiarne la sopravvivenza o renderne più difficoltosa la gestione post-trapianto
- appartenere a specie che non siano state oggetto, negli ultimi anni, di patologie endemiche importanti nel territorio del sito di impianto.

Elenco delle specie incluso nella documentazione di gara.

Verifica: l'offerente dovrà presentare una lista delle specie che intende fornire attestandone la rispondenza ai requisiti richiesti.

b. CONTENITORI ED IMBALLAGGI DELLE PIANTE

Le piante devono essere fornite in contenitori/imballaggi riutilizzabili e/o riciclati che supportino la qualità e la crescita dei sistemi radicali e che, ove non destinati a permanere con la pianta per tutta la sua durata di vita, dovranno essere restituiti al fornitore delle piante insieme agli altri imballaggi secondari eventualmente utilizzati.

Verifica: dichiarazione del legale rappresentante

12.ACQUISTO DI AMMENDANTI

a) CARATTERISTICHE DEGLI AMMENDANTI

Ammendanti compostati misti o verdi con caratteristiche previste dal D.lgs 29 aprile 2010, n.75 "Riordino e revisione della disciplina in materia di fertilizzanti" e successive modifiche.

Verifica: dichiarazione da parte dell'offerente. Gli ammendanti muniti di marchio in corso di validità rilasciato dal Consorzio Italiano Compostatori (CIC) o di altri marchi equivalenti rispetto al criterio, sono presunti conformi. Se manca il marchio l'amministrazione può chiedere verifiche di parte terza condotte da laboratori in possesso di idonei accreditamenti.

13.ACQUISTO DI IMPIANTI DI IRRIGAZIONE

a) CARATTERISTICHE DEGLI IMPIANTI DI IRRIGAZIONE

L'impianto di irrigazione deve:

- -consentire di regolare il volume dell'acqua erogata nelle varie zone
- essere dotato di temporizzatori regolabili, per programmare il periodo di irrigazione
- essere dotato di igrometri per misurare l'umidità del terreno o di pluviometri per misurare il livello di pioggia e bloccare automaticamente l'irrigazione quando l'umidità del terreno è sufficientemente elevata (ad esempio dopo che è piovuto).

Verifica: Gli offerenti devono indicare il tipo e la marca degli impianti offerti, allegando le schede tecniche che dimostrino il soddisfacimento del criterio.

Art. 46
Altre prescrizioni tecniche -
modalità di esecuzione del servizio

- 1) taglio delle superfici prative : tale operazione comprende il taglio a mano o con mezzi meccanici rasaerba o decespugliatore, di tutte le superfici prative o zone erbose con una altezza di taglio dell'erba che può variare da un minimo di cm 3 a un massimo di cm 6 dal suolo, avendo cura di non danneggiare in alcun modo i fusti degli alberi, o le ramificazioni principali degli arbusti; il taglio deve essere effettuato previa pulizia ed asporto del materiale di risulta, di pietre o di qualsiasi altro materiale improprio, anche su terreni in scarpata o ricchi di asperità. A richiesta del la Stazione appaltante e con le priorità stabilite dal programma delle attività comunicato dal R.T.S., per le singole aree le epoche di sfalcio potranno essere modificate dal R.T.S. in base alle necessità dell'Amministrazione ed allo sviluppo stagionale dell'erba.
- 2) potatura e rasatura di siepi, rosai e specie fiorifere : dovrà essere eseguita a regola d'arte, su piante site in qualunque posizione, anche su terreni in scarpata, di qualsiasi natura e dimensione. La rasatura dovrà essere effettuata mediante tagli netti di getti dell'anno o anche di periodi precedenti; si dovrà altresì provvedere alla squadratura delle stesse seguendo i profili originari, nonché all'estirpo di qualunque infestante erbacea o arbustiva o arborea inserita nella struttura della siepe, compresa l'eliminazione di ceppaie di specie arbustive o sarmentose. I materiali di risulta dovranno essere completamente eliminati ed asportati, ivi compreso eventuale materiale improprio (immondizie, pietre o altro) presente presso le siepi. Tutto il materiale di risulta dovrà essere smaltito a cura e spese del l'appaltatore;
- 3) decespugliamento e ripulitura di aree prative arbustive e boscate: tale operazione comprende il taglio con decespugliatore a spalla di specie erbacee, dei rovi e dei cespugli di ogni tipo avendo cura di non danneggiare in alcun modo i fusti degli alberi o le ramificazioni principali degli arbusti nonché di non tagliare eventuali specie presenti secondo le indicazioni del R.T.S. Il taglio deve essere effettuato previa pulizia ed asporto del materiale improprio, di pietre o di qualsiasi altro materiale, anche su terreni in scarpata o ricchi di asperità. Tutto il materiale di risulta dovrà essere smaltito a cura e spese del l'appaltatore;
- 4) diserbo delle superfici pavimentate e loro pulizia: il diserbo comprende l'eventuale zappettatura e l'estirpazione a mano delle erbe e delle relative radici, o l'eventuale diserbo eseguito anche con mezzi meccanici con l'eventuale uso di prodotti di origine naturale - nonché la successiva rastrellatura e pulizia. Tutto il materiale di risulta dovrà essere smaltito a cura e spese del l'appaltatore;
- 5) taglio ed asporto delle specie rampicanti: tale operazione prevede l'eliminazione di tutte le specie sarmentose rampicanti ritenute infestanti dal R.T.S. cresciute sui tronchi degli alberi e sulle strutture murarie mediante taglio ed estirpo del le stesse per una altezza fino a 6m da terra, compresa la parte cresciuta sul terreno e secondo le modalità indicate dal R.T.S. . Tutto il materiale di risulta dovrà essere smaltito a cura e spese dell'appaltatore.
- 6) eliminazione di specie ritenute infestanti o invadenti di qualsiasi tipo : tale operazione

prevede il taglio e l'estirpo a mano o con mezzi meccanici di tutti gli arbusti o alberi ritenuti infestanti dal R.T.S. e cresciuti spontaneamente; il taglio dovrà essere eseguito il più possibile a raso, e comprende anche l'eliminazione delle ceppaie di diversa natura eventualmente presenti. Tutti i materiali di risulta dovranno essere completamente eliminati e smaltiti ivi compreso eventuale materiale improprio (immondizie, pietre o altro) già presente in sito a cura e spese dell'Appaltatore;

7) asporto all'impianto autorizzato del materiale di risulta: tutto il materiale vegetale di risulta derivante dalle operazioni previste nel presente Capitolato dovrà essere fatto smaltire, a giudizio del R.T.S., mediante procedimento di cippatura con successivo trasporto del cippato in località destinata dallo stesso R.T.S.. L'onere dell'intervento rimane a carico e a spese dell'Appaltatore;

8) spollonatura e potatura delle alberature: tale operazione prevede l'eliminazione mediante taglio dei ricacci o polloni basali e il taglio dei rami lungo il tronco delle alberature fino ad una altezza massima di 4 metri, il taglio deve essere effettuato raso al tronco e al terreno con asporto del materiale di risulta a carico e spese dell'Appaltatore;

9) abbattimento e/o potatura di piante arboree: l'operazione prevede l'abbattimento di piante arboree di diverse dimensioni il cui diametro va misurato ad una altezza da terra di mt 1.30; piante medie di diametro compreso tra 26 e 40 cm, piante grandi diametro compreso tra 41 e 70 cm, comunque entrambe altezza inferiore a 25 metri, secche e/o instabili a giudizio del R.T.S., compresa l'asportazione della ceppaia con apposita macchina operatrice. Nel prezzo sono compresi l'abbattimento della pianta, il recupero del materiale legnoso, l'eventuale cippatura e l'allontanamento di tutti i materiali di risulta in impianto autorizzato da procurarsi a cura dell'assuntore, la pulizia e regolarizzazione dell'area a fine intervento. Ogni onere compreso per dare il lavoro finito a regola d'arte.

10) taglio a raso della vegetazione e taglio erba a bordo aiuola/scalinate: tale operazione comprende l'eliminazione mediante il taglio a mano o con mezzi meccanici oppure mediante l'estirpo, quando necessario, di tutta la vegetazione spontanea cresciuta ai bordi delle scalinate o delle aiuole per una larghezza fino a 2 metri, compreso lo sfalcio e l'abbattimento di piante secche o pericolanti. L'intervento comprende anche la potatura di rimonda dei rami secchi e pericolosi o che comunque costituiscano intralcio o pericolo alla libera circolazione delle persone nelle scalinate adiacenti, da eseguirsi su cespugli, arbusti ed alberi di qualsiasi altezza anche a distanza superiore a 2 metri dal bordo scalinata per un'altezza di lavoro (o di esecuzione del taglio) inferiore a 5 m. dalla base della pianta. I materiali di risulta derivanti da tali operazioni, salvo prescrizioni diverse impartite in sito dal R.T.S., dovranno essere completamente eliminati mediante asporto e conferimento presso impianto autorizzato a carico del l'Appaltatore, compreso eventuale materiale improprio (immondizie, pietre o altro) presente presso la scalinata;

11) asporto di piante schiantate o secche in piedi: l'operazione comprende l'asporto di piante schiantate o secche in piedi nelle zone di intervento compreso l'asporto di tutto il materiale di risulta derivante da tale operazione ed il suo conferimento presso impianto autorizzato a cura e spese del l'Appaltatore;

12) raccolta e asporto dei materiali non vegetali: l'intervento comprende la raccolta e la pulizia

dai materiali impropri sulle superfici interessate dalla manutenzione e conferimento in impianto autorizzato di tutto il materiale di risulta a carico dell'Appaltatore.

13) interventi di potatura : che comprendono l'eliminazione di qualsiasi branca, ramo secco o marcescente, lo sfoltimento dei rami più bassi del tronco e delle branche principali dei rami troppo invadenti, lo sfoltimento dei rami interni sottili ed incrociati, sbilanciati o in soprannumero ed in particolare dei rigetti delle precedenti potature.

14) Irrigazioni di soccorso: da eseguirsi con autobotte per la bagnatura delle fioriere dislocate nel centro cittadino nella misura di almeno 30 l/cadauna e di specifiche aiuole che non hanno un impianto d'irrigazione attivo o disattivato nella quantità di almeno 80 l/mq, fino a completa imbibizione del suolo secondo le necessità stagionali e climatiche su richiesta del R.T.S..

15) Gestione e manutenzione degli impianti d'irrigazione: apertura degli impianti d'irrigazione secondo l'elenco fornito dal R.T.S. nella stagione primaverile/estiva, previa sostituzione delle batterie delle unità di controllo, verifica dell'impianto e riparazione e sostituzione di raccorderia, di parti dell'ala gocciolante, irrigatori o altra componentistica se guasta, programmazione delle bagnature, ritaratura successiva delle stesse a seconda delle condizioni climatiche, riparazioni durante il periodo d'attività su chiamata previa immediato intervento, eventuale chiusura dell'impianto stesso se la perdita dell'acqua è abbondante in attesa di reperimento del materiale per la riparazione; eventuale irrigazione di soccorso se i tempi di chiusura superano i 3 giorni; chiusura di tutti gli impianti in autunno.

Tutte le operazioni sopra elencate dovranno venir eseguite secondo le migliori regole dell'arte e tutte le norme di fitoprofilassi.

E' inoltre fatto assoluto divieto all'appaltatore di bruciare sul posto ogni e qualsiasi materiale di risulta derivante dalla prestazione eseguita o rinvenuto in sito.

Tutti gli oneri derivanti dal carico, scarico e conferimento all'impianto autorizzato del materiale di risulta prodotto dalle operazioni sopra descritte e di ogni genere di rifiuto presente sulle aree interessate dalla manutenzione, saranno a totale carico dell'Appaltatore, in conformità al D.Lgs. 03/04/2006 n. 152 e ss.mm.ii.

Tutto il materiale di risulta summenzionato proveniente da ogni area di intervento dovrà venire asportato prima di iniziare l'intervento di manutenzione in una successiva area.

Art. 47

Altre prescrizioni tecniche - caratteristiche dei materiali

1) Materiale vivaistico

Il materiale vivaistico potrà provenire da qualsiasi vivaio, sia di proprietà dell'Appaltatore che anche di altri vivaisti, purché l'Appaltatore ne dichiari la provenienza e questa venga accettata dal R.T.S..

Il R.T.S. potrà chiedere una campionatura prima della messa a dimora.

Le piante dovranno avere i seguenti requisiti:

- a) appartenere alla varietà prescritta;
- b) essere esenti da malattie o da difetti fisiologici ed essere in ottimo stato vegetativo;

- c) possedere un efficiente apparato radicale ed una chioma sana e ben sviluppata.

Le piante a portamento arbustivo dovranno anch'esse presentarsi dell'altezza prescritta con minimo 3-4 ramificazioni basali ed essere dotate d'apparato radicale ricche di piccole ramificazioni e di radici capillari. Le radici dovranno essere raccolte in zolle con il proprio pane di terra racchiuso con paglia o iuta.

2) Pali di sostegno delle piante (tutori)

I pali tutori e gli altri pali in legno appuntiti e di diametro adeguato a quello del fusto della pianta e comunque mai inferiore a cm 5 devono durare almeno due periodi vegetativi. Possono essere costituiti:

- a) da legname di castagno, robinia od altra specie a legno forte. I pali devono essere interamente scortecciati e trattati almeno nei primi 200 cm a partire dalla punta con sostanze ad effetto imputrescibile;
- b) da legname di pino silvestre impregnato in autoclave sottovuoto a pressione con sali di protezione antimuffa ed antimarciamento di lunga durata.

3) Antiparassitari

I prodotti fitosanitari e gli erbicidi da impiegare dovranno essere forniti nei contenitori originali e sigillati con l'etichetta integra. Sono utilizzabili solo i prodotti fitosanitari riportanti in etichetta la registrazione per l'impiego su verde ornamentale e nei confronti dell'avversità da combattere. Devono altresì riportare in etichetta l'uso specifico per le aree verdi, parchi gioco, alberature e in genere per l'uso in ambito civile o urbano.

In ogni caso si farà riferimento alla legislazione vigente, in particolare ai CAM e agli eventuali regolamenti comunali locali.

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DE WALDERSTEIN ANDREA

CODICE FISCALE: DWLNDR66E20E125S

DATA FIRMA: 22/10/2019 09:39:05

IMPRONTA: 0AC5340D9991552AB507E48D804AFA1354F10184DC2B1F905101BC3538812507
54F10184DC2B1F905101BC353881250759AB78FFD823358D266A4677DAB2D793
59AB78FFD823358D266A4677DAB2D7931952EF99DD7D3B847F119ED7E0E21A3B
1952EF99DD7D3B847F119ED7E0E21A3B9B2D8E4958D90F2359AC1322EBA872B1