



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA SCUOLA, EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT
 SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE

REG. DET. DIR. N. 887 / 2018

Prot. Corr. M3 – 23/5/1 – 5/18 (438)

OGGETTO: Palazzo Biserini – Sgombero di materiale obsoleto, rotto o dismesso dei locali al pianoterra per riqualificazione del piano terra del Palazzo di p.zza Hortis, 4 – Affidamento alla Ditta CP Costruzione Srl per una spesa di Euro 4.492,80 più iva 22%, per un importo complessivo di euro 5481,21.- CIG ZD322F0C16

IL DIRETTORE MUSEI E BIBLIOTECHE

Premesso

- che con D.G. n. 99 dd. 15.03.2004 è stato approvato il progetto preliminare per la ristrutturazione con recupero architettonico e funzionale del Palazzo Biserini, sede della Biblioteca Civica, sito in piazza Hortis, con il quale si prevedeva la ristrutturazione generale dell'edificio;
- che con Determinazione Dirigenziale n. 3857/2017 è stato affidato l'appalto del restauro e ristrutturazione del piano terra del Palazzo Biserini al R. T. I. C.P. COSTRUZIONI S.r.l. (Capogruppo)/2R IMPIANTI S.r.l. Unipersonale/SLURRY ITALIA S.r.l.;
- considerato che per l'esecuzione degli interventi edilizi per la ristrutturazione del Palazzo Biserini risulta necessario lo sgombero di materiale che occupa inutilmente spazi e costituisce fattore di incremento di rischio incendio;

dato atto che con Determinazione Dirigenziale n. 604/2018 dd. 13/02/2018 si è provveduto allo smaltimento di una prima parte del materiale presente in Palazzo Biserini tramite la R.T.I. COOPSERVICE SOC. COOP. P. A. e SCALO FLUVIALE SOCIETA' COOPERATIVA, alla quale con determinazione dirigenziale n. 3647/2017 sono stati affidati i servizi di facchinaggio tecnico e trasporto al Comune di Trieste dal 1.12.2017 al 30.09.2020;

considerato che risulta impossibile ricorrere alla ditta sopra richiamata in quanto attualmente impegnata in altre attività e rilevata altresì l'urgenza e la necessità di provvedere quanto prima allo sgombero del materiale residuo in modo da non compromettere le attività del cantiere;

Responsabile del procedimento dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	

precisato che per motivi di urgenza afferenti soprattutto ad eventuali fattori di incremento di rischio incendio il ricorso al Mepa risulta inadeguato alle esigenze del Servizio scrivente;

ritenuto opportuno ricorrere per la gestione dello sgombero del materiale presente presso il palazzo Biserini ad un fornitore che oltre ad offrire buone condizioni economiche garantisca una sicurezza lavorativa presso la sede attualmente in fase di ristrutturazione e restauro;

verificato che il materiale presente all'interno di Palazzo Biserini è obsoleto e/o guasto e non più a norma per quanto attiene alla sicurezza e, in ogni caso, non è di interesse collezionistico ed è privo di valore commerciale;

valutato il preventivo della CP Costruzione Srl (appaltatrice del restauro del Palazzo Biserini) avente sede legale in via F. Filzi, 17, pervenuto in data 27/3/2018 (Prot. Gen 61645), relativo allo sgombero dei locali al piano terra del palazzo Biserini in via Hortis, 4 al fine di consentire i lavori di ristrutturazione previsti per un importo di euro 4.492,80 (iva esclusa) e ritenuto congruo;

precisato che l'intervento di sgombero, come da preventivo, comprende lo spostamento dei materiali rotti, obsoleti e dismessi dai locali del piano terra e il loro accatastamento all'interno della corte interna e che le maestranze impiegate per l'esecuzione di detto sgombero saranno diverse da quelle occupate nello svolgimento delle lavorazioni inerenti il restauro e la ristrutturazione per non compromettere il cronoprogramma delle attività edili;

richiamato l'art. 36, c. 2, lett. a) del D.Lgs 50 dd. 19.04.2016 che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a Euro 40.000,00;

precisato che, ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs. 50 dd. 19.04.2016, la stipula del contratto avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;

dato atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con regole di finanza pubblica;

visti il Documento unico di programmazione (DUP) 2017-2019 e il Bilancio di previsione 2017-2019 approvati con Deliberazione Consiliare n.21/2017 dd. 29.06.2017, dichiarata immediatamente eseguibile;

preso atto

- che, alla data del presente provvedimento, non risulta essere stato adottato il Bilancio di Previsione 2018 del Comune di Trieste;
- che, alla data del presente provvedimento, il Comune si trova pertanto in regime di esercizio provvisorio ai sensi dell'art 163 , commi 3 e 5, del D.Lgs 267/2000 così come modificato dal D.Lgs 126/2014;
- che la spesa che si va ad assumere con il presente provvedimento non è suscettibile di frazionamento;

Responsabile del procedimento dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	

richiamati gli artt.107 e 147 bis del D.Lgs n.267 dd. 18.08.2000;

richiamato l'art 131 dello Statuto del Comune di Trieste circa la competenza dell'adozione dell'atto;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. di attestare che il materiale attualmente presente all'interno di Palazzo Biserini è obsoleto e/o guasto e non più a norma per quanto attiene alla sicurezza e, in ogni caso, privo di valore commerciale;
2. di approvare la spesa complessiva di Euro 5481,21 iva al 22% inclusa per lo sgombero dei locali al piano terra del palazzo Biserini in via Hortis, 4 al fine di consentire i lavori di ristrutturazione;
3. di affidare lo sgombero dei locali al piano terra del palazzo Biserini alla Ditta CP Costruzione Srl avente sede legale in via F. Filzi, 17 per una spesa di Euro 4.492,80 più iva 22%, per un importo complessivo di euro 5481,21.- (CIG ZD322F0C16)
4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento e compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
5. di dare atto che, alla data del presente provvedimento, il Comune si trova pertanto in regime di esercizio provvisorio ai sensi dell'art 163, commi 3 e 5, del D.Lgs 267/2000 così come modificato dal D.Lgs 126/2014 e che la spesa che si va ad assumere con il presente provvedimento non è suscettibile di frazionamento;
6. di dare atto che ai sensi del D.Lgs n 118 dd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2018;
7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento e il seguente: anno 2018 – Euro 5481,21.-
8. di autorizzare la liquidazione delle spesa dietro presentazione della fattura e previa attestazione di regolarità e conformità delle stesse.

9. di impegnare la spesa complessiva di euro 5.481,21 al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2018	00149 700	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO BIBLIOTECHE CIVICHE	M3000	U.1.03.02 .99.999	00012	01202	N	5.481,21	2018: 5481,21

Responsabile del procedimento dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	

IL DIRETTORE MUSEI E BIBLIOTECHE
dr. Laura Carlini Fanfogna

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CARLINI FANFOGNA LAURA

CODICE FISCALE: CRLLRA55S41L424G

DATA FIRMA: 27/03/2018 15:35:20

IMPRONTA: 7914C763B8F75633637C16678DBA625F445DF3829E8D765EB12BB55ED103C8CA
445DF3829E8D765EB12BB55ED103C8CA61DC2E0D58F8A64269149970A13BC995
61DC2E0D58F8A64269149970A13BC9957E0ACCC58267B11AE468A0C5D893650A
7E0ACCC58267B11AE468A0C5D893650A5100663B161B3177B9CE87DA930D9941