comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

AREA SCUOLA, EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT

SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE

PO SISTEMA BIBLIOTECARIO

REG. DET. DIR. N. 863 / 2018

Prot. Corr. M3 – 11/1/1 – 2/18 (429)

OGGETTO: Acquisto di materiale documentario di facile deperimento per le biblioteche comunali "Stelio Mattioni" e "Pier Antonio Quarantotti Gambini" – Impegno di spesa euro 10.000,00.
Gambini **CIG Z4D22EC1BB**
Mattioni **CIG Z6522EC251**

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che le biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015 n 23 "Norme regionali in materia di beni culturali";

visti il Documento unico di programmazione (DUP) 2017-2019 e il Bilancio di previsione 2017-2019 approvati con Deliberazione Consiliare n.21/2017 dd. 29.06.2017, dichiarata immediatamente eseguibile;

preso atto

• che, alla data del presente provvedimento, non risulta essere stato adottato il Bilancio di Previsione 2018 del Comune di Trieste;

• che dal 1 gennaio 2017 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art 163, commi 3 e 5, del D.Lgs 267/2000 così come modificato dal D.Lgs 126/2014;

• che la spesa che si va ad assumere con il presente provvedimento non e suscettibile di frazionamento;

precisato che le spese di cui al presente provvedimento sono indilazionabili ed infrazionabili in quanto, per ottemperare ai compiti istituzionali propri delle biblioteche, si rende necessario incrementare ed aggiornare il patrimonio documentario (riviste, libri, cd, dvd) delle due biblioteche di pubblica lettura;

atteso che in data 29/01/2018 il Servizio Musei e Biblioteche per tramite del Dirigente dr.

Responsabile del procedimento dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Laura Carlini Fanfogna ha inoltrato richiesta di contributo per il finanziamento dei sistemi bibliotecari per l'anno 2018 (conservata agli atti con P.G. 19235);

considerato che ogni anno con decreto della Regione Friuli- Venezia Giulia viene concesso al Comune di Trieste un contributo per il sostegno delle attività del sistema bibliotecario per l'anno in corso, a fronte del quale si possono rendicontare anche le spese per l'incremento del patrimonio bibliografico;

preso atto del progetto di accentramento degli acquisti di beni, obiettivo primario dell'Amministrazione Comunale;

individuate le tipologie di acquisti e centri di spesa correlati per i quali l'accentramento, in alternativa al livello di Ente, rimane stabilito a livello di Area;

valutato, per la specificità del servizio, l'opportunità di accentrare l'acquisto dei quotidiani, periodici e libri per l' Area Scuola, Educazione, Cultura e Sport a livello di Servizio Musei e Biblioteche;

vista la comunicazione del Direttore dell'Area Educazione Università Ricerca Cultura e Sport di data 03 aprile 2015 con la quale si dispone che l'acquisto di quotidiani, periodici e libri viene accentrato a livello di Area individuando come unico centro di acquisto il Servizio Musei e Biblioteche;

considerato

- che, per ottemperare ai compiti istituzionali propri delle biblioteche, si rende necessario incrementare ed aggiornare il patrimonio documentario (riviste, libri, cd, dvd) delle due biblioteche comunali “Stelio Mattioni” e “Pier Antonio Quarantotti Gambini” del Servizio Musei e Biblioteche;
- che tale materiale è di facile deperimento essendo soggetto a continui prestiti e consultazioni in loco, specialmente da parte di bambini;

precisato che il materiale documentario, oggetto del presente acquisto, è soggetto ad un periodico scarto in quanto obsoleto, non più adatto alla pubblica lettura o particolarmente deteriorato (vedi specialmente i libri per bambini), secondo i principi e le linee guida stabiliti da organismi internazionali quali l'UNESCO e l'IFLA (International Federation of Library Association);

ricordato che tali organismi internazionali affermano la necessità per le biblioteche pubbliche di mettere a disposizione della propri utenza libri costantemente aggiornati e che considerano lo scarto attività normale e dovuta di un buon servizio di pubblica lettura;

ritenuti validi questi principi per garantire un servizio efficace ed efficiente di pubblica lettura;

precisato che la legge 7 ottobre 2013 n. 112 (pubblicata in G.U. n. 236 dell'8.10.2013)

prevede, all'articolo 4, l'eliminazione del tetto agli sconti per la vendita di libri a biblioteche, istituzioni scolastiche, archivi e musei contenuto nella Legge 128/2011 (Legge Levi);

considerato funzionale per un'efficiente gestione della biblioteca avere più fornitori a cui ricorrere che garantiscano nell'insieme una gamma di condizioni economiche e di servizi tutti necessari alla gestione degli acquisti scelti con i seguenti criteri:

- direttamente dai siti internet o case editrici o librerie che offrano servizio on line per avere, oltre allo sconto, un servizio di informazione diretta, di prenotazione delle novità e di vendita diretta alle biblioteche;
- alle librerie locali che offrano un servizio di fornitura immediata del materiale documentario ed uil servizio di libri in visione;
- alle librerie specializzate per forniture particolari e per i libri in lingua straniera;

ritenuto, quindi, per la particolarità e varietà dei singoli acquisti, inopportuno e antieconomico aggiudicare la fornitura del materiale documentario necessario mediante procedura di gara;

precisato che il metaprodotto “libri e pubblicazioni” e presente anche sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ma che, per le stesse ragioni sopra esposte, ricorrervi risulta inadeguato alle esigenze del Servizio;

richiamate

la determinazione n.4/2017 dd 24 febbraio 2017 in cui veniva approvato l'avviso pubblico di manifestazione di interesse finalizzato alla formazione di una lista fornitori per l'approvvigionamento di documenti su supporto cartaceo o multimediale per le Biblioteche comunali e le successive offerte pervenute,

la determinazione n. 25/2017 dd 3 febbraio 2017 in cui la fornitura di quotidiani e periodici per l'anno 2018 è stata affidata direttamente a tre rivendite di giornali,

la deliberazione giuntale n. 485 dd 13 ottobre 2016 con la quale L'Amministrazione Comunale ha aderito alle iniziative proposte dal progetto Nati per leggere, di cui il Centro della Salute del Bambino è uno dei tre enti firmatari della Convenzione che lo regolano;

ritenuto pertanto di affidare la fornitura di materiale documentario per un importo complessivo di euro 10.000,00 necessario all'aggiornamento delle raccolte della Biblioteca “Stelio Mattioni” e “Pier Antonio Quarantotti Gambini” presso le seguenti case editrici, commissionari e fornitori:

DITTA	INDIRIZZO	Cap	CITTA’	P. I.V.A.
Edizioni Lint	Via Udine, 59/a	34135	Trieste	STVGCR44E25Z133L

MF ingrosso SpA	Via Verdi, 8	20090	Assago (MI)
02690950403			
Leggere SrL	Via Grumello, 57	24127	Bergamo
02511020162			
Nero su Bianco SaS	Via Oriani, 4/b	34100	Trieste
00918260324			
Don Srl (Lovat)	Viale xx Settembre , 20	34125	Trieste
01162670325			
Librerie Giunti SrL	p.zza Virgilio, 4	20123	Milano
07954120965			
Via col Video M&M Snc	via Milano, 15	34100	Trieste
00914800321			
Libreria Minerva	Via S. Nicolò, 20	34100	Trieste
00963360326			
Leg Edizioni SrL	Via Vittorio Veneto , 101	34170	Gorizia
01145680318			
Trasalpina Libreria	Via Torrebianca 27/a	34122	Trieste
00871160321			
Wolters Kluwer Italia Srl	Strada 1 Palazzo F6	20090	Assago (MI)
10209790152			
IL GIORNALAIO s.a.s	Campo San Giacomo, 6	34123	Trieste
1003510326			
Edicola Curiel5	A. Via Curiel, 5	34148	Trieste
01110550322			
C. per la Salute del Bambino	Via de Rin, 19	34148	Trieste
965900327			
IBS srl	via Giuseppe Verdi 8	20090	Assago (MI)
12252360156			

visto l'art 36 c.2 lett a) del D.Lgs 50 dd. 19.04.2016 che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a euro 40.000, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;

precisato che, ai sensi dell'art 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016 dd 19.04.2016, la stipula del contratto avverrò mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;

dato atto che:

– ai sensi del D.Lgs n 118 dd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza

dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2018;

– ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento e compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita 2016);

dato atto che *il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2018 – Euro 10.000,00;*

richiamati gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs n. 267 dd. 18.08.2000;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarita e correttezza amministrativa;

richiamato l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

richiamata la Determinazione dirigenziale n. 41 dd. 01.08.2017 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la posizione organizzativa " Sistema Bibliotecario" del Servizio Musei e Biblioteche – Area Scuola Educazione Cultura e Sport – a decorrere dal 01.08.2017 fino al termine del mandato elettivo del Sindaco, con un prolungamento automatico di 8 mesi rispetto al mandato stesso, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite;

DETERMINA

per le motivazioni sopra esposte e qui interamente richiamate

- di approvare la spesa di Euro 10.000,00 al fine di acquistare materiale documentario, di facile reperimento ed oggetto di periodico scarto, per incrementare ed aggiornare il patrimonio delle biblioteche comunali telio Mattioni e ier Antonio Quarantotti Gambini del Servizio Musei e Biblioteche;

- di affidare la fornitura di materiale documentario alle seguenti case editrici, commissionari e fornitori:

DITTA	INDIRIZZO	Cap	CITTA'	P. I.V.A.
Edizioni Lint	Via Udine, 59/a	34135	Trieste	STVGCR44E25Z133L
MF ingrosso SpA	Via Verdi, 8	20090	Assago (MI)	02690950403
Leggere SrL	Via Grumello, 57	24127	Bergamo	02511020162
Nero su Bianco SaS	Via Oriani, 4/b	34100	Trieste	00918260324
Don Srl (Lovat)	Viale xx Settembre , 20	34125	Trieste	01162670325
Librerie Giunti SrL	p.zza Virgilio, 4	20123	Milano	07954120965
Via col Video M&M Snc	via Milano, 15	34100	Trieste	00914800321
Libreria Minerva	Via S. Nicolò, 20	34100	Trieste	00963360326
Leg Edizioni SrL	Via Vittorio Veneto , 101	34170	Gorizia	01145680318

Trasalpina Libreria Via Torrebianca 27/a 34122 Trieste
00871160321
Wolters Kluwer Italia Srl Strada 1 Palazzo F6 20090 Assago (MI)
10209790152
IL GIORNALAIO s.a.s Campo San Giacomo, 6 34123 Trieste
1003510326
Edicola Curiel5 A. Via Curiel, 5 34148 Trieste
01110550322
C. per la Salute del Bambino Via de Rin, 19 34148 Trieste
965900327
IBS srl via Giuseppe Verdi 8 20090 Assago (MI)
12252360156

3. di dare atto che le spese di cui al presente provvedimento sono indilazionabili ed infrazionabili in quanto, per ottemperare ai compiti istituzionali propri delle biblioteche, si rende necessario incrementare ed aggiornare il patrimonio documentario (riviste, libri, cd, dvd) delle due biblioteche di pubblica lettura;

4. di dare atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento e compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita 2016);

- ai sensi del D.Lgs n 118 dd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata e l'anno solare 2018;

- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento e il seguente: anno 2018 – Euro 10.000,00;

5. di impegnare la spesa complessiva di euro 10.000,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2018	00547 805	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI PER IL SERVIZIO BIBLIOTECHE CIVICHE A CURA DELLE STESSE	M3000	U.1.03.01 .01.002	00012	01202	D	10.000,00	

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Responsabile del procedimento dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

dott.ssa Gloria Deotto

Trieste, *vedi data firma digitale*

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DEOTTO GLORIA
CODICE FISCALE: DTTGLR64A62Z133D
DATA FIRMA: 26/03/2018 15:34:00
IMPRONTA: 4582909A42B231B205FEA230FF3A3ACB5B5A068FD389F81BFF59DFB8E288D4E6
5B5A068FD389F81BFF59DFB8E288D4E644FBF5E5508A6FFE016BAF21A28E4FFA
44FBF5E5508A6FFE016BAF21A28E4FFAABDAA2B4BC6C1214D59EE2CE04B9A4E1
ABDAA2B4BC6C1214D59EE2CE04B9A4E1062F52EBBA663C43D3223BCE467A64FE