



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI
 SERVIZIO SPAZI APERTI, VERDE PUBBLICO E STRADE

REG. DET. DIR. N. 3486 / 2018

Prot. corr. N 2018 - 13/6 - 17 - 1 - 18/16634

OGGETTO: Servizio di manutenzione ordinaria aree connettivo (VP480). Approvazione progetto. Affidamento del servizio mediante procedura negoziata previa gara ufficiosa tra Cooperative Sociali - Prenotazione di spesa presunta Euro 240.000,00 (I.V.A. compresa).

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che tra i compiti del Servizio Spazi Aperti, Verde Pubblico e Strade rientra la manutenzione delle aree verdi cittadine periferiche e di connettivo, finalizzata alla conservazione del patrimonio per la sicurezza dei cittadini e per la riqualificazione dell'ambiente urbano in generale;

che non è possibile garantire in modo adeguato detti interventi di manutenzione mediante le maestranze alle dipendenze del Servizio a causa della nota carenza di organico;

ritenuto pertanto di ricorrere allo strumento dell'appalto per effettuare le attività di manutenzione di cui trattasi per l'anno 2019-2020;

richiamato il protocollo d'intesa tra il Comune e le Organizzazioni delle Cooperative Sociali approvato con deliberazione consiliare n. 107 dd. 19.12.1996, così come aggiornato con deliberazione giunta n. 325 dd. 16.07.2012, in applicazione dei principi posti dal legislatore nazionale e regionale al fine di implementare la realizzazione di iniziative di integrazione sociale dei cittadini in situazione di disagio sociale con particolare riferimento all'avviamento al lavoro dei soggetti svantaggiati;

viste, altresì, le linee guida relative alle procedure contrattuali per l'inserimento di soggetti svantaggiati in attuazione del protocollo d'intesa di cui al paragrafo precedente, approvate con determinazione dirigenziale n. 67 dd. 31.12.2013 a firma dei direttori dell'Area Promozione e Protezione Sociali e dell'Area Servizi di Amministrazione;

vista la Legge Regionale 20 ottobre 2006, n. 20 ed in particolare l'art. 24 che autorizza la scelta del contraente attraverso procedura negoziata previo espletamento di gara ufficiosa nel caso di affidamento del servizio ad una cooperativa sociale iscritta all'Albo Regionale:

valutato pertanto opportuno, ricorrendo i presupposti di legge, affidare il servizio di

Responsabile del procedimento: dott. ing. Enrico CORTESE	Tel: 0406758777	E-mail: enrico.cortese@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

manutenzione in parola ad una cooperativa sociale, con lo scopo di creare opportunità di lavoro e di promuovere l'integrazione sociale di persone svantaggiate favorendone fattivamente il loro inserimento lavorativo;

atteso che l'Ufficio Tecnico del Servizio Spazi Aperti, Verde Pubblico e Strade ha definito i contenuti tecnici ed economici nonché le puntuali clausole e condizioni contrattuali per l'affidamento in appalto del servizio di manutenzione in oggetto per un periodo di 365 (trecentosessantacinque) giorni predisponendo i seguenti elaborati:

- ALL. A - Relazione generale
- ALL. B1 - Inquadramento territoriale
- ALL. B2 - Planimetrie aree di intervento
- ALL. C - Elenco prezzi
- ALL. D - Computo metrico estimativo
- ALL. E - Cronoprogramma
- ALL. F - Quadro di incidenza percentuale della quantità di manodopera
- ALL. G - Capitolato speciale d'oneri
- ALL. H - DUVRI
- ALL. I - Schema di convenzione

ritenuto, quindi, di avviare una procedura negoziata per la scelta dell'appaltatore preceduta da una gara ufficiosa tra cooperative sociali iscritte all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali (Sez. B) nella provincia di Trieste con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi del secondo comma del già citato art. 24 della L.R. n. 20/2006;

ritenuto di individuare i seguenti requisiti di ammissione di cui all'art. 83 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50/2016 aggiornato, e dell'allegato XVII al decreto medesimo:

Capacità tecnico-organizzativa del prestatore del servizio:

- dichiarazione di aver svolto con buon esito, nell'arco del triennio antecedente alla data di trasmissione della lettera di invito, servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto (manutenzione del verde) a favore di enti pubblici o committenti privati, per un valore complessivo di importo pari a quello dell'appalto di che trattasi (I.V.A. esclusa), importo ritenuto congruo rispetto a quello posto a base di gara (tale dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, deve contenere l'indicazione dei committenti, degli importi, del tipo di servizi svolti, dei periodi di svolgimento degli stessi);

Capacità economico finanziaria del prestatore del servizio:

- dichiarazione rilasciata da almeno 1 (uno) Istituto di credito e/o intermediario autorizzato, ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993, in data successiva a quella della lettera d'invito, con la quale venga attestata la capacità finanziaria del concorrente;

stabiliti i seguenti criteri di valutazione per l'individuazione dell'offerta economica più vantaggiosa:

- A)** offerta tecnica con punteggio massimo assegnabile di ^a**punti 80/100^q** in base ai seguenti parametri :

Programma terapeutico e di inserimento sociale delle persone svantaggiate: massimo punti 27;

- 1) programma di controllo della qualità, nell'ambito del programma terapeutico e di inserimento sociale, rispetto agli obiettivi da perseguire: **massimo 10 punti;**

Responsabile del procedimento: dott. ing. Enrico CORTESE	Tel: 0406758777	E-mail: enrico.cortese@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

- 2) numero di persone svantaggiate avviate negli ultimi tre anni, antecedentemente alla data di ricezione della lettera d'invito, a corsi di formazione in materia di pulizie: 0,50 per ogni partecipante al corso: **massimo 5 punti**;
- 3) numero di persone svantaggiate avviate negli ultimi tre anni, antecedentemente alla data di ricezione della lettera d'invito, a corsi di formazione (con rilascio di specifico attestato) in materia di primo soccorso: 0,40 per ogni partecipante al corso: **massimo 2 punti**;
- 4) attività della cooperativa nell'inserimento al lavoro di persone svantaggiate: punti 1 per ogni anno (o frazione superiore a sei mesi) di attività: **massimo 5 punti**;
- 5) attività della Cooperativa nell'inserimento al lavoro di disoccupati di lungo periodo e di lavoratori espulsi dal ciclo produttivo nonché di cittadini che possono beneficiare delle leggi dei lavori socialmente utili: punti 1 per ogni anno (o frazione superiore a sei mesi) di attività: **massimo 5 punti**;

Qualifica del personale incaricato del sostegno e dell'assistenza delle persone svantaggiate:

massimo punti 12;

- 6) titoli di studio: punti 1 per titoli di laurea e punti 2 per laurea in psicologia, servizio sociale, scienze della formazione: **massimo 4 punti**;
- 6.1) esperienza acquisita: punti 1 per ogni incaricato che abbia svolto almeno 2 anni di servizio nel settore: **massimo 8 punti**;

Creazione di opportunità di lavoro per le persone svantaggiate: massimo punti 20;

- 7) numero di assunzioni di persone svantaggiate avviate negli ultimi 3 anni, antecedentemente alla data di ricezione della lettera d'invito - punti 2 per ogni assunzione: **massimo 20 punti**;

Numero delle persone svantaggiate impiegate nel servizio richiesto: massimo 16 punti;

- 8) per ogni persona svantaggiata impiegata nella specifica attività lavorativa richiesta - 1 punto per ogni persona : **massimo 6 punti**;
- 9) per ogni lavoratrice che la Cooperativa si impegna ad impiegare nel Servizio richiesto - 1 punto per ogni persona: **massimo 6 punti**;
- 10) per ogni lavoratrice svantaggiata che la Cooperativa si impegna ad impiegare nel Servizio richiesto - 1 punto per ogni persona: **massimo 4 punti**;

Accordi con altri enti pubblici o privati, operanti nel settore degli interventi e dei servizi sociali: massimo 5 punti;

- 11) per ogni accordo punti 1: **massimo 5 punti**;

B) Offerta economica con punteggio massimo assegnabile di ^apunti 20/100^o secondo la seguente formula:

$$X = \frac{PM \times Pm}{Po}$$

ove:

X = punteggio da attribuire

PM = punteggio massimo da attribuire

Pm = prezzo della minore offerta

Responsabile del procedimento: dott. ing. Enrico CORTESE	Tel: 0406758777	E-mail: enrico.cortese@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

Po = prezzo dell'offerta considerata;

stabilito altresì di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida e di non ammettere offerte in aumento;

di aggiudicare l'appalto, sulla base delle risultanze del punteggio attribuito e, in caso di parità di punteggio (offerta tecnica + offerta economica), al concorrente che avrà riportato il maggior punteggio nell'offerta tecnica e, in caso di parità di punteggio sia dell'offerta economica che dell'offerta tecnica, mediante sorteggio;

di dare atto che i concorrenti dovranno produrre documentazione utile al fine di consentire alla Commissione giudicatrice di assegnare i punteggi riferiti all'offerta tecnica;

ritenuto di ammettere alla gara eventuali raggruppamenti temporanei tra cooperative sociali tenuto conto delle particolarità di esecuzione dell'intervento;

di dare atto, inoltre, che la Commissione per la valutazione delle offerte sarà nominata con separato atto dopo l'acquisizione delle offerte e sarà costituita da 3 membri scelti tra funzionari e dirigenti comunali che abbiano acquisito specifica esperienza professionale con riferimento agli elementi che costituiscono i parametri di valutazione dell'offerta tecnica ovvero in materia contrattuale;

visto il Documento Unico dei Rischi Interferenziali, redatto ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, per le attività lavorative previste nell'affidamento del servizio in oggetto, allegato sub "H," che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, e quantificato il costo per oneri di sicurezza nell'importo di Euro 4.000,00 non soggetti a ribasso;

dato atto che, a seguito dell'esperimento della gara, si procederà alla definizione del rapporto contrattuale con l'appaltatore aggiudicatario, in forma di scrittura privata con le clausole di cui allo Schema di convenzione allegato sub "I" al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale e redatto sul modello di convenzione-tipo approvato con Decreto del Presidente della Regione 20 giugno 2007, n. 186/Pres.;

richiamata la Deliberazione Consiliare n. 17 dd. 8.5.2018 con la quale e' stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi 2018-2020 nonche' il Programma delle attivita' istituzionali dell'Ente realizzabili anche con incarico esterno;

dato atto che, per gli interventi sulle aree di verde pubblico gestite dal Servizio Spazi Aperti, Verde Pubblico e Strade, sono state assegnate disponibilita' di bilancio - spese di parte corrente (CAP. 239635);

ritenuto di prenotare la spesa necessaria per dare inizio al procedimento di affidamento del servizio sopra descritto per l'ammontare complessivo di Euro 240.000,00 (I.V.A. compresa);

tenuto conto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei pagamenti della prenotazione di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

richiamati:

- la Legge 8 novembre 1991, n. 381 e s.m.i.;
- la Legge Regionale 26 ottobre 2006, n. 20 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 50/2016 aggiornato;
- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 131 del vigente Statuto del Comune di Trieste;

Responsabile del procedimento: dott. ing. Enrico CORTESE	Tel: 0406758777	E-mail: enrico.cortese@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

- il vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Trieste;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

tutto ciò premesso e considerato;

DETERMINA

1) di approvare, per le ragioni esplicitate in premessa e qui interamente richiamate, per l'esecuzione del "Servizio di manutenzione ordinaria aree connettivo (VP480)" i seguenti elaborati, allegati al presente provvedimento quali parte integrante e sostanziale:

ALL. A - Relazione generale

ALL. B1 - Inquadramento territoriale

ALL. B2 - Planimetrie aree di intervento

ALL. C - Elenco prezzi

ALL. D - Computo metrico estimativo

ALL. E - Cronoprogramma

ALL. F - Quadro di incidenza percentuale della quantità di manodopera

ALL. G - Capitolato speciale d'oneri

ALL. H - DUVRI

ALL. I - Schema di convenzione

2) di quantificare la spesa necessaria all'espletamento del servizio di cui al precedente punto 1) secondo il quadro economico sotto riportato:

EURO

A) Importo del servizio:

A1) Costo del servizio (per 365 giorni) 189.548,39

A2) Oneri per la sicurezza 4.000,00

193.548,39 193.548,39

B) Somme a disposizione:

B1) I.V.A. 22% su A1 + A2 42.580,65

spese tecniche (art. 113 D.Lgs. 50/2016)

B2) incentivo per il personale 3.096,77

B3) fondo innovazione 774,19

46.451,61 46.451,61

SPESA TOTALE 240.000,00

3) di autorizzare l'individuazione del contraente, come indicato in premessa, mediante ricorso ad una procedura negoziata preceduta da una gara ufficiosa tra cooperative sociali iscritte all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali (Sez. B) nella provincia di Trieste, ai sensi dell'art. 24 della Legge Regionale 26 ottobre 2006, n. 20 e s.m.i.;

4) di prevedere che, ai sensi del secondo comma del già citato art. 24 della L.R. n. 20/2006 si procederà all'aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata secondo i criteri dettagliatamente indicati in premessa che qui s'intendono richiamati e trascritti;

5) di dare atto che, a seguito dell'esperimento della gara, si procederà alla definizione del rapporto contrattuale, in forma pubblico-amministrativa, con le clausole di cui allo Schema di convenzione allegato sub "I" redatto sul modello di convenzione-tipo approvato con Decreto del Presidente della Regione 20 giugno 2007, n. 186/Pres e del Capitolato speciale d'oneri allegati al presente provvedimento;

Responsabile del procedimento: dott. ing. Enrico CORTESE	Tel: 0406758777	E-mail: enrico.cortese@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

- 6) di attestare che gli oneri per la sicurezza, visto il Documento di valutazione dei rischi redatto ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., per le attività lavorative previste nel servizio in oggetto (allegato sub "H" al presente provvedimento), vengono quantificati in Euro 4.000,00 complessivi non soggetti a ribasso;
- 7) di dare atto che la durata dell'appalto in parola è fissata in 365 (trecentosessantacinque) giorni decorrenti dalla data del verbale di avvio dell'esecuzione del servizio, come esplicitato all'art. 2 dello Schema di Convenzione allegato "I" al presente provvedimento;
- 8) di dare atto altresì
- che con Deliberazione Consiliare n. 17 dd. 8.5.2018 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2018-2019 ed il Bilancio di previsione 2018-2020;
 - che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti delle prenotazioni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
 - che il cronoprogramma dei pagamenti previsto per la spesa in argomento è il seguente:
 anno 2019: Euro123.870,96
 anno 2020: Euro116.129,04
- 9) di prenotare la spesa complessiva di Euro 240.000,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	00239 635	MANUTENZION E ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO SPAZI APERTI E VERDE PUBBLICO	N8000	U.1.03.02 .09.008	00009	00902	N	3.096,77	incentivo al personale
2019	00239 635	MANUTENZION E ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO SPAZI APERTI E VERDE PUBBLICO	N8000	U.1.03.02 .09.008	00009	00902	N	774,19	fondo innovazio ne
2019	00239 635	MANUTENZION E ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO SPAZI APERTI E VERDE PUBBLICO	N8000	U.1.03.02 .09.008	00009	00902	N	120.000,0 0	servizio + IVA
2020	00239 635	MANUTENZION E ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO SPAZI APERTI E VERDE PUBBLICO	N8000	U.1.03.02 .09.008	00009	00902	N	116.129,0 4	servizio + IVA

Responsabile del procedimento: dott. ing. Enrico CORTESE	Tel: 0406758777	E-mail: enrico.cortese@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

- 10) di demandare a successiva determinazione dirigenziale il concreto impegno della spesa, a seguito dell'avvenuto affidamento del servizio.

Allegati:

ALL.a_relazione_generale_vp480.pdf
 ALL.b1_inquadramento_territoriale_vp480.pdf
 ALL.b2_planimetrie_aree_intervento_vp480.pdf
 ALL.c_elenco_prezzi_vp480.pdf
 ALL.d_computo_metrico_estimativo_vp480.pdf
 ALL.e_cronoprogramma_vp480.pdf
 ALL.f_quadro_incidenza_quantita_di_manodopera_vp480.pdf
 ALL.g_capitolato_speciale_oneri_vp480.pdf
 ALL.h_duvri_vp480.pdf
 ALL.i_schema_di_convenzione_vp480.pdf

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
 (dott. ing. Enrico CORTESE)

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale
 (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott. ing. Enrico CORTESE	Tel: 0406758777	E-mail: enrico.cortese@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CORTESE ENRICO

CODICE FISCALE: CRTNRC58S30L424X

DATA FIRMA: 21/11/2018 12:56:04

IMPRONTA: 10D9618EC47A0AE2773550B99CC49C3DA433BD152BEF812E91D24731F4CEFC99
A433BD152BEF812E91D24731F4CEFC99E72A3F39D7C43BB1C8B16EC0E8D2A569
E72A3F39D7C43BB1C8B16EC0E8D2A5698942664ABB0F14F1654D4BC84CA6F9CB
8942664ABB0F14F1654D4BC84CA6F9CBBE2AF107BF2C5FEC3514C041BF784758