

comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
 www.comune.trieste.it  
 partita iva 00210240321

AREA SCUOLA, EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT  
 SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE  
 PO SISTEMA BIBLIOTECARIO

**REG. DET. DIR. N. 3434 / 2018**

Prot. corr.M3-18/1/4-5/18 (1657)

OGGETTO: Affidamento servizio di ristampa del volume "Dalla guerra alla pace" a Artgroup Graphics Srl unipersonale con sede Trieste - Impegno di spesa euro 2.840,00 più IVA al 4% per un totale di euro 2.953,60.  
 CIG Z8F25C370E

#### LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che le biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015 n 23 "Norme regionali in materia di beni culturali";

visti

il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018-2020 e il Bilancio di previsione 2018-2020, approvati con deliberazione consiliare n. 17/2018 dd. 08.05.2018, dichiarata immediatamente eseguibile

il "Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020", approvato con deliberazione giuntale n. 347 dd. 19/07/2018, immediatamente eseguibile, in cui si riconosce l'importante ruolo delle Biblioteche come garanti della tutela, valorizzazione e promozione del patrimonio culturale;

considerato che nel 1996 è stato pubblicato dalla Biblioteca Civica Attilio Hortis un opuscolo dal titolo "Dalla guerra alla pace" che presentava documenti provenienti dalle collezioni della Biblioteca Civica Hortis, dell'Archivio Diplomatico e del Museo di Guerra per la Pace de Henriquez, molti dei quali relativi alla Prima Guerra Mondiale (1914-1918);

visto che quest'anno ricorre il centenario della fine del primo conflitto mondiale (1918-2018);

valutato di ristampare l'opuscolo, mantenendone la linea grafica ma aggiornandolo nei contenuti, soprattutto alla luce delle nuove tecnologiche, che hanno rivoluzionato il lavoro e la ricerca in biblioteca;

dato atto che la prima edizione del volume è stata stampata dall'allora ditta Arti Grafiche Riva con sede a Trieste,  
 che tale ditta è stata assorbita da ART GROUP GRAPHICS con sede a Trieste,  
 che ART GROUP GRAPHICS nasce dall'unione e dall'esperienza di tre aziende: **Tipo/Lito**

Responsabile del procedimento: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 0406758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Barbara Furlan	Tel: 0406758278	E-mail: barbara.furlan@comune.trieste.it	

**Astra**, nata nel 1982 come tipografia offset, **Arti Grafiche Riva**, realtà storica nel panorama dell'editoria triestina fin dagli anni '50 e **Technograph**, specializzata nella stampa digitale di piccolo e grande formato dal 2001;

ritenuto pertanto di procedere con una trattativa diretta sul portale Mepa (n. trattativa 691518) con la ART GROUP GRAPHICS Srl unipersonale per la stampa l'impaginazione e la grafica di 300 copie della riedizione del volume "Dalla guerra alla pace", con le seguenti caratteristiche:

- stampa di 300 copie da 58 pagine;
- formato guida 15 x cm 21;
- 1 allegato sciolto 4 colori 28,8x41 ripiegato 14,5 x 20,6 cm.;
- pagine interne con stampa in b/v su carta patinata opaca da 150 gr/mq;
- copertina con stampa a 4 colori in bianca su carta patinata opaca da 300 gr/mq, plastificazione opaca solo su bianca;
- legatura in brossura fresata;
- imballo con posa in scatole;

vista l'offerta pervenuta da ART GROUP GRAPHICS sul portale Mepa in data 19/11/2018 (P.G.218081) per un importo di Euro 2.840,00 oltre all'onere Iva al 4% per complessivi Euro 2.953,60;

considerata l'offerta presentata da ART GROUP GRAPHICS, in relazione alle caratteristiche tecniche richieste, congrua ed affidabile;

verificato che la ditta è un operatore con le caratteristiche di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e risulta in possesso dei requisiti di iscrizione nel Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali per attività inerenti alla fornitura oggetto di affidamento;

visto l'art. 36, c. 2, lett. a) del D.Lgs 50 dd. 19.04.2016 e s.m.i. che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 Euro, mediante affidamento diretto;

precisato che, ai sensi dell'art 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016 dd 19.04.2016, la stipula del contratto avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;

ritenuto di destinare i n. 300 volumi solo ad omaggi e scambi;

dato atto che

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

la spesa oggetto del presente provvedimento non è soggetta alle limitazioni di cui all'art. 6, c. 8, D.L. 78/2010, convertito dalla Legge 122/2010, in quanto trattasi di attività consolidata (valorizzazione patrimonio culturale della Biblioteca "A. Hortis") precedentemente all'anno 2009;

precisato che ai sensi del D.Lgs. n. 118 dd. 23.06.2011 che introduce nuovi principi

Responsabile del procedimento: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 0406758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Furlan	Tel: 0406758278	E-mail: barbara.furlan@comune.trieste.it	

contabili, la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2018;

dato atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2018 euro 2.953,60 IVA (4%) inclusa;

richiamati gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs n. 267/2000;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

richiamato l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

*richiamata la Determinazione dirigenziale n. 41 dd. 01.08.2017 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la posizione organizzativa Sistema Bibliotecario del Servizio Musei e Biblioteche – Area Scuola Educazione Cultura e Sport – a decorrere dal 01.08.2017 fino al termine del mandato elettivo del Sindaco, con un prolungamento automatico di 8 mesi rispetto al mandato stesso, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite;*

#### DETERMINA

per le motivazioni sopra esposte e qui interamente richiamate

1. di approvare la spesa di Euro 2.953,60 per la ristampa aggiornata ed integrata del volume “Dalla guerra alla pace”;
2. di affidare il servizio di ristampa di n. 300 copie del volume a ART GROUP GRAPHICS Srl unipersonale con sede a Trieste (P.I. 01237610322) per l'importo di Euro 2.840,00 oltre all'onere Iva al 4% per complessivi Euro 2.953,60;
3. di destinare i n. 300 volumi solo ad omaggi e scambi;
4. di dare atto che
  - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
  - la spesa oggetto del presente provvedimento non è soggetta alle limitazioni di cui all'art. 6, c. 8, D.L. 78/2010, convertito dalla Legge 122/2010, in quanto trattasi di attività consolidata (valorizzazione patrimonio culturale della Biblioteca “A. Hortis”) precedentemente all'anno 2009;
  - ai sensi del D.Lgs n 118 dd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2018;
  - il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2018 – Euro 2.953,60 (Iva compresa) ;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 0406758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Furlan	Tel: 0406758278	E-mail: barbara.furlan@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

5. di impegnare la spesa complessiva di euro 2.953,60 ai capitoli di seguito elencati :

Anno

CapDescrizioneCEV									
livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note				
2018	00149 700	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO BIBLIOTECHE CIVICHE	M3000	U.1.03.02 .99.999	00012	01202	N	2.953,60	2018:2.953,60

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
(dott.ssa Gloria Deotto)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DEOTTO GLORIA

CODICE FISCALE: DTTGLR64A62Z133D

DATA FIRMA: 20/11/2018 13:23:38

IMPRONTA: 356680CC5B93F0982E80B28762284AD5749C8D56E90F5029AFE5125FAEABE4B2  
749C8D56E90F5029AFE5125FAEABE4B2782FFCDE0873EEE401B7A3C34094700D  
782FFCDE0873EEE401B7A3C34094700DAF6128D2472AE9A42B522686085437DA  
AF6128D2472AE9A42B522686085437DACC0E2F3D3F1B0B2D323447242404BC5B