



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

## AREA LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI

**REG. DET. DIR. N. 3186 / 2018**

PROT. CORR. N - OP-18144-15-2018/15935 DD 09/11/2018

C.U.P. F95G18000020003

**OGGETTO:** Codice opera n. 18144. Concessione per la realizzazione in project financing di un centro congressi polifunzionale nei magazzini 27 e 28 del Porto Vecchio di Trieste, denominato Trieste Convention Center. Progettazione dell'intervento. Individuazione del livello di progettazione da sottoporre a verifica. Attivazione della procedura di gara per l'individuazione dell'affidatario del servizio di verifica e validazione della progettazione esecutiva. Spesa di Euro 93.972,39 + cnpaia 4% + IVA 22% per complessivi Euro 119.232,17. Determinazione a contrarre.

### IL DIRIGENTE DI AREA

Premesso che Trieste, individuata a seguito delle varie fasi di qualificazione città europea della scienza per il 2020, ospiterà ESOF (Euroscience Open Forum), una manifestazione internazionale a carattere scientifico/divulgativo che si tiene ogni due anni e che avrà luogo dal 4/7 al 10/7/2020 in Porto Vecchio;

preso atto che in data 15.01.2018 è pervenuta al Comune di Trieste una proposta di project financing di iniziativa privata, ex art. 183 comma 15 del Codice dei contratti pubblici D.Lgs. n. 50/2016, avente ad oggetto la "Richiesta di concessione per la realizzazione di un Centro Congressi polifunzionale nei magazzini 27 e 28 del Porto Vecchio di Trieste, denominato Trieste Convention Center" sulla quale si è aperta la procedura di istruttoria da parte degli Uffici;

considerato che nell'ambito di tale progetto, si prevede la riqualificazione dei Magazzini 27 e 28 e la realizzazione di un Centro Congressi in ampliamento del Magazzino 28 con la creazione di una struttura polifunzionale e polivalente, inizialmente legata a ESOF2020, che diviene permanente anche successivamente all'evento, collocandosi così nel quadro delle iniziative tese al rilancio del Porto Vecchio che il Comune di Trieste, nel suo ruolo di proprietario, intende promuovere;

dato atto che la proposta presentata è stata posta a base di gara tramite il ricorso alla procedura di evidenza pubblica di rilievo comunitario, in esito alla quale è risultato vincitore lo stesso promotore, la società TCC srl, con sede a Trieste;

dato atto che si è proceduto con l'aggiudicazione definitiva con determinazione dirigenziale n. 2347/2018;

Responsabile del procedimento: dott. Enrico Conte	Tel: 040 675	E-mail: enrico.conte@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Daniela Schleimer	Tel: 0406754690	E-mail: daniela.schleimer@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Daniela Schleimer	Tel: 0406754690	E-mail: daniela.schleimer@comune.trieste.it	

considerato che il Concessionario, tramite i propri progettisti, ha fornito una lista degli elaborati tecnici che verranno presentati al concedente per l'approvazione (allegato sub 1), dalla quale emerge che la progettazione definitiva sarà composta dagli elaborati che dovranno essere sottoposti agli Enti preposti per acquisire il parere di legge;

evidenziato che il progetto esecutivo, ai sensi dell'art. 23 comma 4 del Codice, conterrà comunque tutti gli elementi previsti per il livello definitivo, salvaguardando così la qualità della progettazione e permettendo di contenere le tempistiche al fine di rispettare gli adempimenti previsti per la funzionalità del Centro congressi in occasione di ESOF 2020;

richiamato l'art. 23 comma 9 del codice dei contratti che rimette al RUP la scelta di criteri, contenuti e momenti di verifica tecnica dei vari livelli di progettazione;

ritenuto opportuno, vista la tempistica stringente da rispettare per garantire lo svolgimento della manifestazione ESOF 2020, procedere con la progettazione definitiva composta dagli elaborati come da indicazione del progettista;

ravvisata l'esigenza di procedere alla verifica della progettazione a livello esecutivo, in quanto prevista dall'art. 26 del Codice D.Lgs. n. 50/2016 e dalle linee guida n. 1 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 973 del 14.9.2016 e aggiornate con delibera n. 138 del 21.2.2018;

dato atto che l'ammontare dei lavori progettati ammonta a Euro 9.157.000,00 e supera la soglia comunitaria e che per tale attività la Stazione Appaltante non possedendo una struttura tecnica interna qualificata "organismo di ispezione di tipo B", deve rivolgersi pertanto a soggetti esterni;

dato atto che per il calcolo del corrispettivo professionale da porre a base di gara, sono state utilizzate le tabelle di cui al DM 17.6.2016 tenendo conto che il verificatore provvederà alla verifica di un progetto esecutivo per un importo lavori indicato nel quadro economico del progetto di fattibilità tecnico economica in Euro 9.157.000,00;

ritenuto pertanto di autorizzare, per l'affidamento del servizio di verifica della progettazione esecutiva il ricorso alla procedura aperta di cui all'art. 60 del citato D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95 comma 3 lett. b del D.Lgs n. 50/2016), individuata secondo il miglior rapporto qualità/prezzo, con il limite del 30% per il punteggio economico, secondo i criteri di valutazione che verranno pubblicati nel bando di gara;

rilevato che l'urgenza di procedere alla verifica progettuale, stante i termini contrattuali indicati nella convenzione per la progettazione necessari per rispettare la svolgimento della manifestazione ESOF del luglio 2020, comporta l'applicazione dei termini ristretti (20 gg. per la ricezione delle offerte) di cui al comma 3 dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016;

avuto riguardo ai requisiti richiesti dal D.M. 2.12.2016 n. 263 in relazione alla tipologia di operatore economico assunta dal soggetto tra quelle elencate all'art. 46 del D. lgs. n. 50/2016;

tenuto conto che è stata predisposta la documentazione a corredo della gara (Determinazione dei corrispettivi all. sub 2, Schema di contratto all. sub 3, Prospetto di esplicitazione dei criteri di valutazione all. sub 4);

Responsabile del procedimento: dott. Enrico Conte	Tel: 040 675	E-mail: enrico.conte@comune.trieste.itposta	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Daniela Schleimer	Tel: 0406754690	E-mail: daniela.schleimer@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Daniela Schleimer	Tel: 0406754690	E-mail: daniela.schleimer@comune.trieste.it	

verificato che l'ammontare degli importi a disposizione per l'affidamento trovano copertura al cap. n. 51230800 "Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti";

dato atto che nel PTO 2018-2020, a seguito della variazione di bilancio approvata con deliberazione giunta n. 274 dd. 7.6.2018, è stata prevista l'opera cod. 18144 "Proposta di finanza di progetto per la realizzazione di un centro congressi polifunzionale in Porto Vecchio" per complessivi Euro 11.764.831,00 di quadro economico, di cui:

- Euro 5.500.000,00 pari alla quota a carico del Comune di Trieste così finanziata: per Euro 4.700.000,00 con avanzo vincolato già avanzo di amministrazione;
- per Euro 800.000,00 con fondi di cui al Decreto Commissario di Governo nella Regione FVG n. 1 dd. 2.2.2018;
- per Euro 6.264.831,00 pari alla quota a carico dei privati;

considerato che in sede di gara per l'affidamento della concessione, il promotore non ha offerto una riduzione percentuale della quota del contributo pubblico che rimane pari a Euro 5,5,MI IVA incl.;

che il servizio di verifica della progettazione (onere a carico del concedente) viene finanziato con le risorse a carico del Comune, a disposizione del Direttore dell'Area LLPP;

dato atto che con Deliberazione consiliare n. 17 dd. 8.5.2018 (immediatamente eseguibile) è stato approvato il Documento unico di programmazione (DUP) 2018-2020 ed il Bilancio di previsione 2018-2020;

dato atto, altresì, che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs.26712000 e s.m.i.-TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni e prenotazione di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art- I della Legge n. 20812015 (c.d. Legge di stabilità 2016).

ritenuto di prenotare la spesa complessiva di Euro 119.232,17 al cap. 51230800 Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti, finanziata con Avanzo;

dato atto che:

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2019;
- che il cronoprogramma dei pagamenti per le prestazioni in oggetto è il seguente:

Euro 119.232,17 nell'esercizio 2019;

considerato pertanto di richiedere al dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale di apportare le necessarie variazioni di bilancio, fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lettera b del D.Lgs. 267/200 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

preso atto che il Servizio appalti e contratti elaborerà lo schema di disciplinare di gara, i modelli di dichiarazioni da rilasciare da parte degli operatori economici e pubblicherà il bando relativo alla gara;

ritenuto necessario bandire quanto prima l'avvio dell'intervento di cui all'oggetto che riveste carattere di urgenza per il rispetto dei termini dettati dal cronoprogramma di ESOF;

dato atto che Il Responsabile Unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è individuato nel dott. Enrico Conte, Direttore dell'Area Lavori Pubblici Finanza di Progetto e

Responsabile del procedimento: dott. Enrico Conte	Tel: 040 675	E-mail: enrico.conte@comune.trieste.itposta	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Daniela Schleimer	Tel: 0406754690	E-mail: daniela.schleimer@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Daniela Schleimer	Tel: 0406754690	E-mail: daniela.schleimer@comune.trieste.it	

## Partenariati;

viste altresì le linee guida n. 1 di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016 recanti “Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria” aggiornate dall'Autorità nazionale anticorruzione ed approvate con delibera n. 138 dd. 21.02.2018;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 e 104/bis del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

visto altresì l'art. 131 del vigente Statuto comunale;

## DETERMINA

1. di autorizzare, ai sensi dell'art. 23 comma 9 del Codice, il Concessionario alla predisposizione della progettazione definitiva come composta dagli elaborati di cui all'allegato sub 1;
2. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, la documentazione di gara predisposta dagli Uffici e necessaria all'affidamento del servizio di verifica e validazione della progettazione esecutiva del Centro Congressi, attualmente in fase di predisposizione da parte del concessionario TCC srl, per un importo di Euro 93.972,39 + cnpaia 4% + IVA 22%. per complessivi Euro 119.232,17;
3. di approvare la procedura di affidamento ai sensi degli artt. 60 e 95 comma 3 lett. b del D.Lgs n. 50/2016, con ricorso alla procedura di evidenza pubblica di rilievo comunitario, tramite procedura aperta con l'applicazione del criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata secondo il miglior rapporto qualità/prezzo, con il limite del 30% per il punteggio economico;
4. di applicare, in considerazione dei tempi ristretti dettati dal cronoprogramma dell'evento ESOF2020, i termini ristretti (20 gg. per la ricezione delle offerte) di cui al comma 3 dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016;
5. di approvare la Determinazione del corrispettivo, all. sub 2 al presente provvedimento, redatta in base alle tabelle di cui al DM 17.6.2016 per le attività di cui al punto 1 in base al quale l'ammontare complessivo del corrispettivo è così definito in Euro 93.972,39 + cnpaia 4% + IVA 22%, nonch l'ulteriore documentazione a corredo della gara (Elenco elaborati all. sub 1, Schema di contratto all. sub 3, Prospetto di esplicitazione dei criteri di valutazione all. sub 4);
6. di dare atto che l'offerta economicamente più vantaggiosa, verrà valutata secondo quanto previsto dall'articolo 95 comma 3 lett. b del D.Lgs. 50/2016 e tenuto conto delle linee guida n. 1 di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016 recanti “Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria” aggiornate dall'Autorità nazionale anticorruzione ed approvate con delibera del Consiglio dell'Autorità con delibera n. 139 dd. 21.02.2018;

Responsabile del procedimento: dott. Enrico Conte	Tel: 040 675	E-mail: enrico.conte@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Daniela Schleimer	Tel: 0406754690	E-mail: daniela.schleimer@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Daniela Schleimer	Tel: 0406754690	E-mail: daniela.schleimer@comune.trieste.it	

7. di dare atto:

- che nel PTO 2018-2020 a seguito della variazione di bilancio approvata con deliberazione giunta n. 274 dd. 7.6.2018 è stata prevista l'opera cod. 18144 "Proposta di finanzia di progetto per la realizzazione di un centro congressi polifunzionale in Porto Vecchio" per complessivi Euro 11.764.831,00 di cui:
  - Euro 5.500.000,00 pari alla quota a carico del Comune di Trieste così finanziata:
    - per Euro 4.700.000,00 con avanzo vincolato già avanzo di amministrazione;
    - per Euro 800.000,00 con fondi di cui al Decreto Commissario di Governo nella Regione FVG n. 1 dd. 2.2.2018;
    - per Euro 6.264.831,00 pari alla quota a carico dei privati;
- che con Deliberazione consiliare n. 17 dd. 8.5.2018 (immediatamente eseguibile) è stato approvato il Documento unico di programmazione (DUP) 2018-2020 ed il Bilancio di previsione 2018-2020;
- che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni/prenotazioni di spesa di cui al presente provvedimento sarà compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanzia pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

8. di prenotare la spesa complessiva di euro 119.232,17 ai capitoli di seguito elencati

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	51230800	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI - (da FPV)	EO000	U.2.02.03.05.001	00009	00999	N	119.232,17	Finanziato con Avanzo

9. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata della spesa di cui al punto precedente, viene a scadenza nel 2019;

10. di dare atto che il dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale apporterà come da prospetto inserito, in sede di apposizione del visto di regolarità contabile del presente provvedimento, le necessarie variazioni di bilancio fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lettera b del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

11. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente: - Euro 119.232,17 nel 2019.

Responsabile del procedimento: dott. Enrico Conte	Tel: 040 675	E-mail: enrico.conte@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Daniela Schleimer	Tel: 0406754690	E-mail: daniela.schleimer@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Daniela Schleimer	Tel: 0406754690	E-mail: daniela.schleimer@comune.trieste.it	

Allegati:

all\_1\_ Elenco elaborati-PARERI.pdf

all\_2\_det\_corrispettivo.pdf

all\_3\_contratto\_verifica.pdf

all\_4\_griglia OEKV\_verificatore.pdf

IL DIRIGENTE DI AREA  
dott. Enrico Conte

Trieste, vedi data firma digitale	Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)
-----------------------------------	---

Responsabile del procedimento: dott. Enrico Conte	Tel: 040 675	E-mail: enrico.conte@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Daniela Schleimer	Tel: 0406754690	E-mail: daniela.schleimer@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Daniela Schleimer	Tel: 0406754690	E-mail: daniela.schleimer@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CONTE ENRICO

CODICE FISCALE: CNTNRC58T03E506Z

DATA FIRMA: 14/11/2018 16:37:25

IMPRONTA: 31C6387A7B8475AAA810C368CEBB5BC0B18936A07AC11DCF4986DF45DD678811  
B18936A07AC11DCF4986DF45DD678811FF9197032E46CE8B9B96F8094C9B1416  
FF9197032E46CE8B9B96F8094C9B14160229F6F374B71A9B2CE826EBA87D0441  
0229F6F374B71A9B2CE826EBA87D0441BB2760960A09EF3EEF07A2273314B846