comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

AREA SCUOLA, EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT

SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE

PO SISTEMA BIBLIOTECARIO

REG. DET. DIR. N. 2349 / 2018

Prot. Corr.: M3 – 7/2/7 – 28/17 (1248) 18

OGGETTO: Integrazione spese per acquisti di beni di consumo e/o materie prime e di prestazione di servizi con la procedura delle spese minute per le Biblioteche comunali – Anno 2018. Impegno di spesa euro 400,00.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che per il regolare funzionamento delle Biblioteche spesso si verifica la necessità di procedere ad acquisti di materie prime e/o beni di consumo o al ricorso di prestazioni di servizi di modesta entità in relazione ad effettive ed improrogabili necessità che richiedono tempestività ed urgenza o la necessità di ricercare fornitori con materiali a magazzino in grado di soddisfare, con effetto immediato, le eventuali richieste;

visto il Bilancio di Previsione 2018-2020 approvato con deliberazione consiliare n. 17 dell'8 maggio 2018, dichiarata immediatamente eseguibile;

considerato che per il regolare funzionamento delle biblioteche, si rende necessario provvedere ad acquisti e prestazioni di modico importo in relazione ad effettive improrogabili necessità al fine di evitare danni al funzionamento dei servizi, mediante la cosiddette "spese minute";

precisato che il Dirigente dell'Area Scuola, Educazione, Cultura e Sport ha ritenuto di delegare ciascun Servizio ad assumere impegni di spesa per effettuare acquisti con la procedura delle spese minute;

richiamata la determinazione dirigenziale n. 81/2018 dd. 15/01/2018, con la quale il Direttore dell'Area Scuola, Educazione, Cultura e Sport ha delegato, per l'anno 2018, i Servizi dell'Area ad effettuare acquisti con la procedura delle spese minute nel limite di Euro 1.000,00 per ciascun Servizio con possibilità di integrazione nel limite massimo di Euro 8.000,00 con la precisazione che la delega comprende anche l'ordine, la verifica e la liquidazione della spesa;

visto il vigente “Regolamento comunale per le spese in economia”, approvato con

deliberazione consiliare n. 78 dd. 4 ottobre 2004, per la sola parte relativa al ricorso alla procedura delle spese minute per spese urgenti ed indispensabili per assicurare il tempestivo funzionamento dei servizi;

richiamate le proprie determinazioni dirigenziali n. 3025/2017 dd. 21/12/2017, n. 572/2018 dd. 19/03/2018 e n. 1233/2018 dd. 29/05/2018 con cui venivano impegnati complessivamente euro 860,00 per fornitura di beni e euro 380,00 per fornitura di servizi;

ritenuto di provvedere all'impegno dell'ulteriore importo di Euro 200,00 per fornitura di beni e di Euro 200,00 per fornitura di servizi per il funzionamento delle Biblioteche comunali, al fine di poter procedere ad acquisti di modesta entità che richiedono tempestività ed immediatezza decisionale, dovendosi ricercare fornitori con materiali a magazzino od in grado di soddisfare esigenze per un servizio immediato;

ritenuto opportuno autorizzare il pagamento per contanti tramite la Cassa Economale, laddove ricorrano le condizioni di urgenza o di necessità;

dato atto

- che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge m. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016),

- che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2018,

- che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è previsto nel 2018;

richiamati gli artt. 107 e 147 bis D.Lgs n.267 dd 18.08.2000;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

richiamato l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste,

richiamata la Determinazione dirigenziale n. 41 dd. 01.08.2017 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la posizione organizzativa g Sistema Bibliotecario h del Servizio Musei e Biblioteche – Area Scuola, Educazione, Cultura e Sport – a decorrere dal 01.08.2017 fino al termine del mandato elettivo del Sindaco, con un prolungamento automatico di 8 mesi rispetto al mandato stesso, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite;

DETERMINA

per le motivazioni esposte nelle premesse:

1. di autorizzare la spesa complessiva di euro 400,00(IVA inclusa) cosi suddivisa:

– euro 200,00 per acquisti e

– euro 200,00 per prestazioni

da effettuarsi con la procedura delle spese minute;

2. di provvedere alle spese di cui al punto 1) in conformità al Regolamento del Comune di Trieste per le spese in economia per la sola parte relativa al ricorso alla procedura delle spese minute per spese urgenti ed indispensabili per assicurare il tempestivo funzionamento dei servizi delle Biblioteche comunali;

3. di dare inoltre atto:

- che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015(c.d. Legge di stabilità 2016);

– che ai sensi del D.Lgs. n. 118 dd. 23.06.2011 la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2018;

– che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2018 euro 400,00.

4. di impegnare la spesa complessiva di euro 400,00 ai capitoli di seguito elencati :

5. di impegnare la spesa complessiva di euro 400,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2018	00147 700	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER IL SERVIZIO BIBLIOTECHE CIVICHE A CURA DELL'AREA	M3000	U.1.03.01 .02.999	00012	01202	N	200,00	2018:200, 00
2018	00149 700	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO BIBLIOTECHE CIVICHE	M3000	U.1.03.02 .99.999	00012	01202	N	200,00	2018:200, 00

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(dott.ssa Gloria Deotto)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Barbara Furlan	Tel: 0406758278	E-mail: barbara.furlan@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Furlan	Tel: 0406758278	E-mail: barbara.furlan@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Trieste, *vedi data firma digitale*

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Barbara Furlan	Tel: 0406758278	E-mail: barbara.furlan@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Furlan	Tel: 0406758278	E-mail: barbara.furlan@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DEOTTO GLORIA
CODICE FISCALE: DTTGLR64A62Z133D
DATA FIRMA: 10/09/2018 12:04:11
IMPRONTA: 41CCF772D468BF9021F5D2689429257CA7F7F41BED893B6C573716A8797984BA
A7F7F41BED893B6C573716A8797984BAA46AB376F7D44E9B39E98941FF7815D3
A46AB376F7D44E9B39E98941FF7815D3A75407FA58248B4924A40ACF05BAED28
A75407FA58248B4924A40ACF05BAED2845F2CC6541C47B58E63F371CD057B04B