



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA SCUOLA, EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT
 SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE
 PO SISTEMA BIBLIOTECARIO

REG. DET. DIR. N. 1986 / 2018

Prot. corr. M3 – 11/1/1 – 12/18 (1046)

OGGETTO: Fornitura di materiale documentario per le biblioteche comunali per un importo di euro 991,00 oltre alle spese di spedizione per euro 20,00 – impegno di spesa complessivo Euro 1.011, 00.=

CIG ZAA248132F

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che le biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015 n 23 "Norme regionali in materia di beni culturali";

visti il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018-2020 e il Bilancio di previsione 2018-2020, approvati con deliberazione consiliare n. 17/2018 dd. 08.05.2018, dichiarata immediatamente eseguibile;

considerato

- che, per ottemperare ai compiti istituzionali propri delle biblioteche, si rende necessario incrementare ed aggiornare il patrimonio documentario delle biblioteche comunali;
- che tale materiale è di facile deperimento essendo soggetto a continui prestiti e consultazioni in loco;

ricordato che organismi internazionali come l'UNESCO e l'IFLA (International Federation of Library Association) affermano la necessità per le biblioteche pubbliche di mettere a disposizione della propria utenza libri costantemente aggiornati e considerano lo scarto attività normale e dovuta di un buon servizio di pubblica lettura;

ritenuti validi questi principi per garantire un servizio efficace ed efficiente di pubblica

Responsabile del procedimento dott.ssa Gloria.Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	

lettura;

precisato che la legge 7 ottobre 2013 n. 112 (pubblicata in G.U. n. 236 dell'8.10.2013) prevede, all'articolo 4, l'eliminazione del tetto agli sconti per la vendita di libri a biblioteche, istituzioni scolastiche, archivi e musei contenuto nella Legge 128/2011 (Legge Levi);

vista la proposta della casa editrice Edizioni di storia e letteratura - via delle Fornaci n. 38 Roma (P.I. 00941691008) - pervenuta in data 20 luglio c.a. (P.G. 140930 - conservata agli atti);

precisato che in tale offerta la casa editrice Edizioni di storia e letteratura propone un'offerta speciale di acquisto al 50% su una selezione di circa 1000 titoli e che tale offerta è valida fino ad esaurimento della giacenza;

ritenuto la casa editrice una delle più prestigiose in Italia, viste le edizioni critiche rigorose e le grafiche molto accurate;

considerato che tra le circa 1000 proposte editoriali sono presenti molti titoli di argomento pertinente alle varie raccolte delle biblioteche civiche;

richiamata la legge n. 2018/2015 (legge di stabilità) che abolisce l'obbligo per la Pubblica Amministrazione di approvvigionamento telematico per i micro affidamenti di beni e servizi sotto la soglia di euro 1000,00;

richiamato l'art. 36, c. 2, lett. a) del D.Lgs 50 dd. 19.04.2016 che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a Euro 40.000,00;

ritenuto, quindi, per la particolarità e varietà dei singoli acquisti e lo sconto del 50% effettuato dalla casa editrice Edizioni di storia e letteratura, inopportuno e antieconomico aggiudicare la fornitura del materiale documentario necessario mediante procedura di gara;

ritenuto pertanto di affidare la fornitura di materiale documentario per un importo complessivo di euro 991,00.= (Iva assoluta dall'editore) alla casa editrice Edizioni di storia e letteratura - via delle Fornaci n. 38 Roma (P.I. 00941691008) e di provvedere alle spese di spedizione relative a detta fornitura per l'importo complessivo di Euro 20,00.= (iva compresa);

precisato che, ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs. 50 dd. 19.04.2016, la stipula del contratto avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;

dato atto

- che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Responsabile del procedimento dott.ssa Gloria.Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	

- che ai sensi del D.Lgs. n. 118 dd. 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili, la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2018;
- che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2018 per euro 1011,00. =;

richiamati gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs n. 267 dd. 18.08.2000;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

richiamato l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

richiamata la Determinazione dirigenziale n. 41 dd. 01.08.2017 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la posizione organizzativa “ Sistema Bibliotecario” del Servizio Musei e Biblioteche – Area Scuola Educazione Cultura e Sport – a decorrere dal 01.08.2017 fino al termine del mandato elettivo del Sindaco, con un prolungamento automatico di 8 mesi rispetto al mandato stesso, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite;

DETERMINA

per le motivazioni sopra esposte e qui interamente richiamate,

1. di approvare la spesa di Euro 991,00 al fine di acquistare materiale documentario, di facile reperimento ed oggetto di periodico scarto, per incrementare ed aggiornare il patrimonio delle biblioteche comunali;
2. di autorizzare la spesa di Euro 20,00 per le spese di spedizione della fornitura del materiale documentario in oggetto;
3. di affidare la fornitura di materiale documentario e la sua spedizione alla casa editrice Edizioni di storia e letteratura - via delle Fornaci n. 38 Roma (P.I. 00941691008) per l'importo complessivo di Euro 1.011,00 - CIG ZAA248132F;
4. di dare atto che
 - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
 - ai sensi del D.Lgs n 118 dd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza

Responsabile del procedimento dott.ssa Gloria.Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	

dell'obbligazione giuridicamente perfezionata e l'anno solare 2018 per Euro 1011,00.= ;

- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento e il seguente: anno 2018 – Euro 1011,00.= ;

5. di impegnare la spesa complessiva di euro 1011,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2018	00149 700	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO BIBLIOTECHE CIVICHE	M3000	U.1.03.02 .99.999	00012	01202	N	20,00	2018: 20,00.=
2018	00547 805	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI PER IL SERVIZIO BIBLIOTECHE CIVICHE A CURA DELLE STESSE	M3000		00012	01202	N	991,00	2018: 991,00.=

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Gloria Deotto

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento dott.ssa Gloria.Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DEOTTO GLORIA

CODICE FISCALE: DTTGLR64A62Z133D

DATA FIRMA: 30/07/2018 11:22:29

IMPRONTA: A285CD41CBC0CE0555F020F2019BB259A2A0388D7FD77C10A57085DAADFB9C3B
A2A0388D7FD77C10A57085DAADFB9C3B11ADCA4FAF95051E976CFAB6E0D21766
11ADCA4FAF95051E976CFAB6E0D217661C9F12FB3CF85249F2C8E9FBC8287FF8
1C9F12FB3CF85249F2C8E9FBC8287FF86CA035D6A9F8680DC2DACC280461F883