



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

AREA SCUOLA, EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT  
 SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE  
 PO SISTEMA BIBLIOTECARIO

**REG. DET. DIR. N. 1532 / 2018**

Prot. corr. M3-29/1/1- 34/18 (791)

OGGETTO: Iniziativa "BLOOMSDAY 2018 - UNA FESTA PER JOYCE" - 14, 15, 16 e 17 e giugno 2018 - accettazione sponsorizzazione Victoria Hotel Letterario S.r.l. e approvazione proposte iniziative gratuite collaterali - impegno di spesa Euro 299,44 – accertamento di entrata Euro 245,44

#### LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che le biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015, n. 23 Norme regionali in materia di beni culturali;

richiamata la determinazione dirigenziale n. 1325 dd. 23.05.2018 con la quale è stata approvata la realizzazione della nona edizione dell'iniziativa BLOOMSDAY 2018 - UNA FESTA PER JOYCE;

vista la proposta di sponsorizzazione pervenuta in data 08.06.2018 (conservata agli atti: P.G. 112713) dal Victoria Hotel Letterario S.r.l. che si concretizza nella messa a disposizione del servizio di meeting room per quattro giornate per l'importo di Euro 245,44 oltre all'onere dell'IVA al 22% pari ad Euro 54,00, per totali Euro 299,44;

precisato che quando il corrispettivo del contratto di sponsorizzazione è costituito da forniture di beni o servizi o da lavori da effettuarsi a cura dello sponsor (operazioni permutative), è fatto obbligo di doppia fatturazione, ovvero di fatturazione dello sponsor al Comune del valore del bene, del servizio o del lavoro (soggetto ad IVA), e di fatturazione del Comune allo sponsor dell'importo (soggetto ad IVA) relativo alla sponsorizzazione;

ritenuto di accettare la suddetta proposta di sponsorizzazione e di mettere a disposizione dello sponsor appositi spazi pubblicitari in tutto il materiale promozionale previsto per

Responsabile del procedimento dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 6758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Serena Tugliach	Tel: 0406754971	E-mail: serena.tugliach@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Serena Tugliach	Tel: 0406754971	E-mail: serena.tugliach@comune.trieste.it	

pubblicizzare l'iniziativa, per un controvalore di Euro 245,44 (imponibile Euro 201,18 più IVA al 22% Euro 44,26);

precisato che, per celebrare il Bloomsday 2018, sono giunte delle proposte (conservate agli atti) di effettuare nei giorni del festival degustazioni gratuite e menu' speciali a prezzi scontati da parte dei seguenti soggetti che svolgono attività di ristorazione:

- Caffè San Marco con sede in via Battisti n. 18 - Trieste (P.G. 110198)
- Mimì e Cocotte con sede in via Cadorna n. 19 - Trieste (P.G. 111129)
- Knulp con sede in via Madonna del Mare n. 7/a - Trieste (P.G. 110024)
- Mastro Birraio con sede in via F. Venezian n. 24 - Trieste (P.G. 110561)
- Pasticceria Maritani con sede in via Savoia n. 6 - Staranzano (GO) (P.G. 107216)
- Bloom Coffee School con sede in via Campo del Belvedere n. 6 (P.G. 105802);
- Eppinger con sede in via Dante Alighieri n. 2 - Trieste (P.G. 112813);

ritenuto di accettare tali proposte di iniziative gratuite collaterali all'evento al fine di ampliare l'offerta al pubblico senza alcun onere per l'Amministrazione comunale;

sentito il Direttore di Area dott. Fabio Lorenzut per impegnare la spesa di Euro 299,44 al capitolo 160210;

visti il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018-2020 e il Bilancio di previsione 2018-2020, approvati con deliberazione consiliare n. 17/2018 dd. 08.05.2018, dichiarata immediatamente eseguibile;

dato atto che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. – TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

precisato che, ai sensi del D.Lgs. n. 118 dd. 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili, la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2018;

dato atto che la spesa oggetto del presente provvedimento non è soggetta alle limitazioni di cui all'art. 6, c. 8, D.L. 78/2010, convertito dalla Legge 122/2010, in quanto trattasi

Responsabile del procedimento dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 6758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Serena Tugliach	Tel: 0406754971	E-mail: serena.tugliach@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Serena Tugliach	Tel: 0406754971	E-mail: serena.tugliach@comune.trieste.it	

di attività consolidata precedentemente all'anno 2009;

richiamati gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs n. 267 dd. 18.08.2000;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

richiamato l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

richiamata la determinazione dirigenziale n. 41 dd. 31.07.2017 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la posizione organizzativa "Sistema Bibliotecario" - a decorrere dall'1 agosto 2017 fino al termine del mandato elettivo, con prolungamento automatico di otto mesi rispetto al mandato stesso,

#### DETERMINA

per le motivazioni esposte nelle premesse e qui interamente richiamate,

1. di accettare la proposta di sponsorizzazione pervenuta dal Victoria Hotel Letterario (P.I.03406690234) con sede a Trieste in via Oriani n. 2, che si concretizza nella messa a disposizione del servizio di meeting room per le quattro giornate del Bloomsday 2018 per l'importo di Euro 299,44 (imponibile Euro 245,44 più IVA 54,00) – CIG ZB123F044D;
2. di mettere a disposizione dello sponsor appositi spazi pubblicitari in tutto il materiale promozionale previsto per promuovere l'iniziativa in oggetto, per un controvalore di Euro 245,44 (imponibile Euro 201,18 più IVA Euro 44,26);
3. di dare atto che quando il corrispettivo del contratto di sponsorizzazione è costituito da forniture di beni o servizio da lavori da effettuarsi a cura dello sponsor (operazioni permutative), è fatto obbligo di doppia fatturazione, ovvero di fatturazione dello sponsor al Comune del valore del bene, del servizio o del lavoro (soggetto ad IVA), e di fatturazione del Comune allo sponsor dell'importo (soggetto ad IVA) relativo alla sponsorizzazione;
4. di approvare le proposte ad effettuare nei giorni del festival degustazioni gratuite e menu' speciali a prezzi scontati da parte dei seguenti soggetti:
  - Caffè San Marco con sede in via Battisti n. 18 - Trieste,
  - Mimì e Cocotte con sede in via Cadorna n. 19 – Trieste,
  - Knulp con sede in via Madonna del Mare n. 7/a – Trieste,
  - Mastro Birraio con sede in via F. Venezian n. 24 – Trieste,
  - Pasticceria Maritani con sede in via Savoia n. 6 - Staranzano (GO),
  - Bloom Coffee School con sede in via Campo del Belvedere n. 6 - Trieste,

Responsabile del procedimento dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 6758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Serena Tugliach	Tel: 0406754971	E-mail: serena.tugliach@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Serena Tugliach	Tel: 0406754971	E-mail: serena.tugliach@comune.trieste.it	

- Eppinger con sede in via Dante Alighieri n. 2 – Trieste;

#### 5. di dare atto:

- che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. – TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;
- che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- che la spesa oggetto del presente provvedimento non è soggetta alle limitazioni di cui all'art. 6, c. 8, D.L. 78/2010, convertito dalla Legge 122/2010, in quanto trattasi di attività consolidata precedentemente all'anno 2009;
- che ai sensi del D.Lgs. n. 118 dd. 23.06.2011 la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2018;
- che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: spesa anno 2018 – Euro 299,44 // entrata anno 2018 – Euro 245,44, precisando che l'imponibile di cui al punto 1. relativo alla sponsorizzazione (Euro 245,44) verrà compensato con l'entrata di cui al punto 2. relativa alla messa a disposizione di spazi pubblicitari (imponibile Euro 201,18 più IVA Euro 44,26);

#### 6. di accertare l'entrata complessiva di euro 245,44 al capitolo di seguito elencato :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2018	00114 200	SPONSORIZZAZIONE INIZIATIVE CULTURALI A CURA DEL SERVIZIO BIBLIOTECHE CIVICHE - RILEVANTI IVA	M3000	E.2.01.03 .01.999	00012	01202	N	245,44	2018:245,44;

#### 7. di impegnare la spesa complessiva di euro 299,44 al capitolo di seguito elencato :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2018	00160 210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA	M0001	U.1.03.02 .02.005	00012	01299	N	299,44	2018:299,44;

Responsabile del procedimento dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 6758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Serena Tugliach	Tel: 0406754971	E-mail: serena.tugliach@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Serena Tugliach	Tel: 0406754971	E-mail: serena.tugliach@comune.trieste.it	

		CULTURA							

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
dott.ssa Gloria Deotto

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 6758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Serena Tugliach	Tel: 0406754971	E-mail: serena.tugliach@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Serena Tugliach	Tel: 0406754971	E-mail: serena.tugliach@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DEOTTO GLORIA

CODICE FISCALE: DTTGLR64A62Z133D

DATA FIRMA: 11/06/2018 14:26:14

IMPRONTA: 0F968592C8BDB7B1B23C5ADB6AEAB382E58FB7FAF8DD6BBC92206BF8B249FA98  
E58FB7FAF8DD6BBC92206BF8B249FA986020DFB7581FB21AA815D15D5115751F  
6020DFB7581FB21AA815D15D5115751FEED163529966535492DE88954205A65C  
EED163529966535492DE88954205A65C5D392085F1C9E83D7F439D145C1B2244