



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI

REG. DET. DIR. N. 1530 / 2018

Prot. corr. N2018-13/6-3-1-18/7731

OGGETTO: Servizio di messa in sicurezza e attività di manutenzione e presidio dei beni comunali in aree inquinate. Interventi sperimentali di fitorimediazione nei giardini pubblici comunali. Approvazione progetto esecutivo e determinazione a contrarre ex D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.. Accertamento dell'entrata e prenotazione di spesa per Euro 175.000,00 (I.V.A. inclusa).

CUP F94H16000790002

IL DIRIGENTE DI AREA

Premesso che il Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2017-2019 prevedeva l'opera *L.R. 14/2016 art. 3 ± Interventi nelle aree urbane caratterizzate da fenomeni di inquinamento del suolo* per la spesa presunta di Euro 350.000,00 finanziata da contributo regionale di pari importo;

considerato che a livello progettuale è risultato opportuno scindere il progetto unitario in due progetti distinti da Euro 175.000,00 l'uno;

considerato che nel mese di maggio 2017 la Direzione dell'Area Lavori Pubblici, Finanza di Progetto e Partenariati ha elaborato il primo progetto esecutivo dell'opera suddetta codice 16089 *Messa in sicurezza e attività di manutenzione straordinaria e presidio dei beni comunali in aree inquinate. Interventi di bonifica nelle aree verdi scolastiche*, che è stato adottato con deliberazione giunta n. 61 dd. 17/07/2017;

considerato che nel mese di maggio 2018 la Direzione dell'Area Lavori Pubblici, Finanza di Progetto e Partenariati ha elaborato il secondo progetto esecutivo dell'opera denominato *«Servizio di messa in sicurezza e attività di manutenzione e presidio dei beni comunali in aree inquinate. Interventi sperimentali di fitorimediazione nei giardini pubblici comunali»*, composto dai seguenti elaborati:

A ± Capitolato speciale d'oneri

B ± Elaborati grafici:

1. Inquadramento territoriale
2. Cartografie aree d'intervento

Responsabile del procedimento: dott. Enrico Conte	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Michela De Carli	Tel: 0406758007	E-mail: michela.de.carli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Michela De Carli	Tel: 0406758007	E-mail: michela.de.carli@comune.trieste.it	

3. Particolari recinzione

- C ± Elenco prezzi unitari
- D ± Computo metrico estimativo e quadro economico
- E ± Cronoprogramma
- F ± Quadro indicativo incidenza percentuale quantità manodopera
- G ± D.U.V.R.I.
- H ± Schema di convenzione

dato atto che l'elaborato D - Computo metrico estimativo e quadro economico, prevede la spesa di Euro 175.000,00.- articolata nel seguente quadro economico:

EURO		
A) IMPORTO LAVORI:		
A.1 ± Importo lavori soggetti a ribasso d'asta	127.000,00	
A.2 ± Oneri speciali	<u>2.000,00</u>	
TOTALE IMPORTO LAVORI	129.000,00	129.000,00
B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMM.NE:		
B.1 ± Fondo innovazione	516,00	
B.2 ± Imprevisti compresi di IVA	5.040,00	
B.3 ± Incentivi per la realizzazione dell'opera	2.064,00	
B.4 ± IVA al 22%	28.380,00	
B.5 ± Monitoraggio e deposimetri	<u>10.000,00</u>	
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	46.000,00	46.000,00
TOTALE GENERALE		175.000,00

dato atto che con deliberazione n. 17 del 08.05.2018, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'aggiornamento del documento unico di programmazione (DUP) ± periodo 2018-2020 e il Bilancio di previsione 2018-2020;

che il Bilancio di previsione 2018-2020 stanziava nell'esercizio 2018 l'importo di Euro 175.000,00 afferente il progetto in oggetto (programma 29906 - progetto 16089) finanziato con contributo regionale di pari importo;

tenuto conto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno/prenotazione o degli impegni/prenotazioni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

Responsabile del procedimento: dott. Enrico Conte	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Michela De Carli	Tel: 0406758007	E-mail: michela.de.carli@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Michela De Carli	Tel: 0406758007	E-mail: michela.de.carli@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

considerato pertanto di richiedere al dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale di apportare le necessarie variazioni di bilancio, fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lettera b, del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014 e ss.mm.ii, nonché le necessarie variazioni di bilancio agli stanziamenti di entrata e spesa, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lettera e-bis, del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014 e ss.mm.ii;

ritenuto, stante la tipologia di intervento progettato, in applicazione dell'art. 5 comma 1 della Legge 8 novembre 1991, n. 381, di attuare una procedura negoziata previo espletamento di gara ufficiosa tra almeno tre cooperative sociali per l'affidamento alle stesse del servizio di messa in sicurezza e attività di manutenzione e presidio dei beni comunali in aree inquinate - interventi sperimentali di fitorimediazione nei giardini pubblici comunali;

richiamato, pertanto, il protocollo d'intesa tra il Comune di Trieste e le Organizzazioni delle Cooperative Sociali approvato con deliberazione consiliare n. 107 d.d. 19.12.1996, così come aggiornato con deliberazione giuntale n. 325 d.d. 16.07.2012, in applicazione dei principi posti dal legislatore nazionale e regionale al fine di implementare la realizzazione di iniziative di integrazione sociale dei cittadini in situazione di disagio sociale con particolare riferimento all'avviamento al lavoro dei soggetti svantaggiati;

viste, altresì, le linee guida relative alle procedure contrattuali per l'inserimento delle persone svantaggiate in attuazione del protocollo d'intesa di cui al paragrafo precedente, approvate con determinazione dirigenziale n. 67 d.d. 31.12.2013 a firma dei direttori dell'Area Promozione e Protezione Sociali e dell'Area Servizi di Amministrazione;

vista la Legge Regionale 20 ottobre 2006, n. 20 ed, in particolare, l'art. 24 che autorizza la scelta del contraente attraverso una procedura negoziata per l'affidamento degli interventi ad una cooperativa sociale iscritta all'Albo regionale delle Cooperative Sociali (Sez. B) con sede nella provincia di Trieste;

valutato pertanto opportuno, ricorrendo i presupposti di legge, affidare gli interventi in parola ad una cooperativa sociale con sede nel territorio provinciale allo scopo di creare opportunità di lavoro e promuovere l'integrazione sociale di persone svantaggiate, favorendone fattivamente il loro inserimento lavorativo;

ritenuto, quindi, di avviare una procedura negoziata per la scelta dell'appaltatore tra cooperative sociali iscritte all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali (Sez. B), con sede nella provincia di Trieste, mediante aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi del secondo comma del già citato art. 24 della L.R. n. 20/2006;

stabiliti i criteri di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa nel punteggio massimo di 100 punti, di cui 30 punti per l'elemento prezzo e 70 punti per gli elementi tecnici;

ritenuto di indicare i singoli elementi riportando di seguito l'indicazione dei criteri e delle modalità di attribuzione del punteggio riferito a ciascuno di essi:

Responsabile del procedimento: dott. Enrico Conte	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Michela De Carli	Tel: 0406758007	E-mail: michela.de.carli@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Michela De Carli	Tel: 0406758007	E-mail: michela.de.carli@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

1) ELEMENTO PREZZO

In merito all'elemento prezzo i concorrenti sono tenuti a fornire l'offerta economica, indicando l'importo totale, comprensivo degli oneri della sicurezza ed ulteriori, al netto dell'IVA. Tale importo dovrà essere espresso in cifre ed in lettere.

I concorrenti sono tenuti a fornire, nello specifico, il seguente elemento:

A) OFFERTA ECONOMICA;

L'assegnazione del punteggio relativo all'importo offerto, si effettuerà con le seguenti modalità:

- al concorrente che avrà presentato l'offerta più bassa, sarà assegnato il punteggio massimo di 20 punti;
- a ciascuno degli altri concorrenti, che avranno presentato importi economicamente più alti, sarà assegnato un punteggio ricavato dall'applicazione della seguente formula:

$$A(i) = 20 * OFi/OFmin$$

dove:

A(i) = indice di valutazione dell'offerta i-esima, ovvero punteggio attribuito al concorrente i-esimo;

20 = punteggio massimo attribuito al concorrente che avrà presentato l'importo più basso;

OFi = offerta del concorrente i-esimo;

Ofmin = offerta più bassa.

2) ELEMENTI TECNICI

I concorrenti sono tenuti a fornire i seguenti elementi tecnici di seguito elencati:

B) TEMPISTICA DI INTERVENTO

i concorrenti dovranno indicare la tempistica intercorsa, espressa in giorni lavorativi, tra la segnalazione della richiesta e l'effettuazione degli interventi di manutenzione e di pulizia delle aree oggetto del trattamento, così come previste all'art. 2.1.4 del Capitolato d'oneri. Il valore minimo ammesso è pari a 1, corrispondente all'esecuzione degli interventi entro le successive 24 h dalla richiesta.

L'assegnazione del punteggio relativo alla tempistica, si effettuerà con le seguenti modalità:

- al concorrente che avrà presentato la tempistica di intervento espressa in giorni lavorativi più bassa, sarà assegnato il punteggio massimo di 20 punti;
- a ciascuno degli altri concorrenti, che avranno presentato tempistiche più alte, sarà assegnato un punteggio ricavato dall'applicazione della seguente formula:

$$B(i) = 20 * Tli/Tlmin$$

dove:

B(i) = indice di valutazione della tempistica di intervento i-esima, ovvero punteggio attribuito al concorrente i-esimo;

20 = punteggio massimo attribuito al concorrente che avrà presentato la tempistica di intervento più inferiore;

Tli = tempistica del concorrente i-esimo;

Tlmin = tempistica di intervento più bassa.

Responsabile del procedimento: dott. Enrico Conte	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Michela De Carli	Tel: 0406758007	E-mail: michela.de.carli@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Michela De Carli	Tel: 0406758007	E-mail: michela.de.carli@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

C) TEMPISTICA PER LA SEMINA

i concorrenti dovranno indicare la tempistica prevista, espressa in giorni lavorativi, per l'espletamento della semina dell'essenza così come riportata all'art. 2.1.2.1. del Capitolato d'Oneri.

L'assegnazione del punteggio relativo alla tempistica, si effettuerà con le seguenti modalità:

- al concorrente che avrà presentato la tempistica di esecuzione espressa in giorni lavorativi più bassa, sarà assegnato il punteggio massimo di 20 punti;
- a ciascuno degli altri concorrenti, che avranno presentato tempistiche più alte, sarà assegnato un punteggio ricavato dall'applicazione della seguente formula:

$$C(i) = 20 * TS_i / TS_{min}$$

dove:

$C(i)$ = indice di valutazione della tempistica di semina i-esima, ovvero punteggio attribuito al concorrente i-esimo;

20 = punteggio massimo attribuito al concorrente che avrà presentato la tempistica di semina più inferiore;

TS_i = tempistica del concorrente i-esimo;

TS_{min} = tempistica più bassa.

D) CAMPIONAMENTI TOP-SOIL AGGIUNTIVI

I concorrenti dovranno indicare il numero di campionamenti aggiuntivi, per singolo giardino, ai 3 minimi previsti. Tale valore integrativo non potrà essere superiore a 4.

L'assegnazione del punteggio relativo alla tempistica, si effettuerà con le seguenti modalità:

- al concorrente che avrà presentato il maggior numero di campionamenti, sarà assegnato il punteggio massimo di 20 punti;
- a ciascuno degli altri concorrenti, che avranno presentato un numero inferiore, sarà assegnato un punteggio ricavato dall'applicazione della seguente formula:

$$D(i) = 20 * CA_i / CA_{min}$$

dove:

$D(i)$ = indice di valutazione della proposta i-esima, ovvero punteggio attribuito al concorrente i-esimo;

20 = punteggio massimo attribuito al concorrente che avrà presentato il maggior numero di campionamenti integrativi;

CA_i = numero di campionamenti integrativi del concorrente i-esimo;

CA_{min} = numero di campionamenti integrativi più basso.

E) PERSONALE SVANTAGGIATO ASSUNTO

i concorrenti dovranno indicare il numero di persone svantaggiate assunte dal 2015.

L'assegnazione del punteggio relativo alla tempistica, si effettuerà con le seguenti modalità:

- al concorrente che avrà presentato il maggior numero di persone svantaggiate assunte, sarà assegnato il punteggio massimo di 10 punti;
- a ciascuno degli altri concorrenti, che avranno presentato numeri più bassi, sarà assegnato un punteggio ricavato dall'applicazione della seguente formula:

$$E(i) = 10 * PA_i / PA_{min}$$

Responsabile del procedimento: dott. Enrico Conte	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Michela De Carli	Tel: 0406758007	E-mail: michela.de.carli@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Michela De Carli	Tel: 0406758007	E-mail: michela.de.carli@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

dove:

$E(i)$ = indice di valutazione del numero di persone i -esimo, ovvero punteggio attribuito al concorrente i -esimo;

10 = punteggio massimo attribuito al concorrente che avrà presentato il numero di persone svantaggiate assunte più alto;

PA_i = numero di persone assunte del concorrente i -esimo;

PA_{min} = numero di persone assunte più bassa.

F) PERSONALE SVANTAGGIATO IMPIEGATO

I concorrenti dovranno indicare il numero di persone svantaggiate impiegate nella specifica attività oggetto dell'appalto, con almeno 2 anni di esperienza acquisita dimostrata nel servizio in argomento.

L'assegnazione del punteggio relativo alla tempistica, si effettuerà con le seguenti modalità:

- al concorrente che avrà presentato il maggior numero di persone impiegate, sarà assegnato il punteggio massimo di 10 punti;

- a ciascuno degli altri concorrenti, che avranno presentato numeri più bassi di persone, sarà assegnato un punteggio ricavato dall'applicazione della seguente formula:

$$F(i) = 10 * P_{ii}/P_{imin}$$

dove:

$E(i)$ = indice di valutazione del numero di persone svantaggiate con esperienza impiegate i -esima, ovvero punteggio attribuito al concorrente i -esimo;

10 = punteggio massimo attribuito al concorrente che avrà presentato il numero di persone svantaggiate impiegate più alto;

PA_i = numero di persone impiegate del concorrente i -esimo;

PA_{min} = numero di persone impiegate più bassa;

ritenuto di attribuire il punteggio finale ai singoli concorrenti pari alla somma dei punteggi conseguiti con riferimento all'elemento prezzo ed agli elementi tecnici, ovvero $A + B + C + D + E + F$;

ritenuto di riservarsi la facoltà di affidare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida;

ritenuto di aggiudicare l'appalto sulla base delle risultanze del punteggio attribuito con i criteri di cui sopra ed in caso di parità di punteggio (offerta elemento prezzo + offerta elementi tecnici) al concorrente che avrà riportato il maggior punteggio nell'offerta tecnica ($B + C + D + E + F$) e in caso di ulteriore parità di punteggio sia dell'offerta economica che dell'offerta tecnica, mediante sorteggio;

ritenuto di considerare le dichiarazioni prodotte dai concorrenti nell'offerta quale documento integrativo al Capitolato;

ritenuto che l'attuazione di quanto previsto nell'offerta dovrà essere pertanto pienamente garantito nell'arco di tutta la durata del rapporto contrattuale;

ritenuto di ammettere alla gara eventuali raggruppamenti temporanei tra cooperative sociali tenuto conto delle particolarità di esecuzione dell'intervento;

Responsabile del procedimento: dott. Enrico Conte	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Michela De Carli	Tel: 0406758007	E-mail: michela.de.carli@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Michela De Carli	Tel: 0406758007	E-mail: michela.de.carli@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

ritenuto di dare atto che i concorrenti dovranno produrre documentazione utile al fine di consentire alla Commissione giudicatrice di assegnare i punteggi riferiti all'offerta tecnica;

ritenuto che la Commissione per la valutazione delle offerte sarà nominata con separato atto dopo l'acquisizione delle offerte e sarà costituita da 3 (tre) membri scelti tra funzionari e dirigenti comunali che abbiano acquisito specifica esperienza professionale con riferimento agli elementi che costituiscono i parametri di valutazione dell'offerta tecnica ovvero in materia contrattuale;

visto il Documento Unico dei Rischi Interferenziali, redatto ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, per le attività lavorative previste nell'affidamento del servizio in oggetto, allegato G, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, e quantificato il costo per oneri di sicurezza nell'importo di Euro 2.000,00 non soggetti a ribasso;

dato atto che, a seguito dell'esperimento della gara, si procederà alla definizione del rapporto contrattuale con l'appaltatore aggiudicatario, in forma di scrittura privata con le clausole di cui allo Schema di convenzione allegato H al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale, redatto sul modello di convenzione-tipo approvato con Decreto del Presidente della Regione 20 giugno 2007, n. 186/Pres.;

rilevata l'esigenza di procedere a prenotare la spesa necessaria per dare inizio al procedimento di affidamento dell'appalto sopra descritto per un ammontare complessivo di Euro 175.000,00 (I.V.A. compresa) considerando tale appalto quale intervento indilazionabile ed indispensabile per assicurare sia l'igiene pubblica che il mantenimento dei beni di proprietà comunale nonché per evitare eventuali responsabilità dell'Ente per possibili danni a terzi con conseguente danno patrimoniale;

richiamati:

- la Legge 8 novembre 1991, n. 381 e s.m.i.;
- la Legge Regionale 26 ottobre 2006, n. 20 e s.m.i.;
- il Decreto del Presidente della Regione 20 giugno 2007, n. 186/Pres.;
- gli articoli 10, comma ottavo, e 17 del D. Lgs. n. 460/97;
- gli artt. 107, 147-bis, 163 e 183 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- l'art. 131 del vigente Statuto del Comune di Trieste;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Trieste;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

- 1) di approvare, per le ragioni esplicitate in premessa e qui interamente richiamate, il progetto esecutivo redatto dalla Direzione dell'Area Lavori Pubblici, Finanza di Progetto e Partenariati nel mese di maggio 2018 per dar attuazione al *Servizio di messa in sicurezza e attività di manutenzione e presidio dei beni comunali in aree inquinate. Interventi sperimentali di fitorimedia nei giardini pubblici comunali*, costituito dai seguenti elaborati, allegati al presente provvedimento quali parte integrante e sostanziale:

A ± Capitolato speciale d'oneri

Responsabile del procedimento: dott. Enrico Conte	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Michela De Carli	Tel: 0406758007	E-mail: michela.de.carli@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Michela De Carli	Tel: 0406758007	E-mail: michela.de.carli@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

B ± Elaborati grafici:

1. Inquadramento territoriale
2. Cartografie aree d'intervento
3. Particolari recinzione

C ± Elenco prezzi unitari

D ± Computo metrico estimativo e quadro economico

E ± Cronoprogramma

F ± Quadro indicativo incidenza percentuale quantità manodopera

G ± D.U.V.R.I.

H ± Schema di convenzione

- 2) di autorizzare l'individuazione del contraente, come indicato in premessa, mediante ricorso ad una procedura negoziata previo espletamento di gara ufficiosa tra almeno tre cooperative sociali con sede nella provincia di Trieste iscritte all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali (Sez. B), ai sensi dell'art. 24 della Legge Regionale 26 ottobre 2006, n. 20 e s.m.i.;
- 3) di prevedere che, ai sensi del secondo comma del già citato art. 24 della L.R. n. 20/2006, si procederà all'aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata secondo i criteri indicati in premessa, che qui s'intendono richiamati e trascritti;
- 4) di fissare l'importo a base d'asta in Euro 129.000,00 (centoventinovemila/00) I.V.A. esclusa, di cui Euro 2.000,00 (duemila/00) a copertura degli oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta;
- 5) di dare atto che, a seguito dell'esperimento della gara, si procederà alla definizione del rapporto contrattuale, in forma pubblico-amministrativa, con le clausole di cui allo Schema di convenzione allegato sub H e redatto sul modello di convenzione-tipo approvato con Decreto del Presidente della Regione 20 giugno 2007, n. 186/Pres e del Capitolato speciale d'oneri allegati al presente provvedimento;
- 6) di dare atto che la durata dell'appalto in parola è fissata in 730 (settecentotrenta) giorni decorrenti dalla data di stipula del contratto, come esplicitato al punto 2.1.3 dell'elaborato A ± Capitolato speciale d'oneri, allegato al presente provvedimento;
- 7) di dare atto altresì che:

con deliberazione n. 17 del 08.05.2018, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di previsione 2018-2020 (programma 29906 ± progetto 16089) che stanziava nell'esercizio 2018 l'importo di Euro 175.000,00 afferente il progetto in oggetto;

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno/prenotazione o degli impegni/prenotazioni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

che il cronoprogramma dei pagamenti per l'opera di cui trattasi è il seguente:

Responsabile del procedimento: dott. Enrico Conte	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Michela De Carli	Tel: 0406758007	E-mail: michela.de.carli@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Michela De Carli	Tel: 0406758007	E-mail: michela.de.carli@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

anno 2019 ± Euro 175.000,00;

che l'obbligazione è giuridicamente perfezionata nell'anno 2019 per Euro 175.000,00;

che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2019 per Euro 175.000;

che il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente:
anno 2019 ± Euro 175.000,00

che il dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale apporgerà, come da prospetto inserito, in sede di apposizione del visto di regolarità contabile del presente provvedimento, le necessarie variazioni di bilancio fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lettera b, del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014, nonché le necessarie variazioni di bilancio agli stanziamenti di entrata e spesa, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lettera e-bis, del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014 e ss.mm.ii;

8) di accertare l'entrata complessiva di euro 175.000,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	00271000	Contributi della Regione per opere pubbliche	00000		29906	16089	N	175.000,00	

9) di prenotare la spesa complessiva di euro 175.000,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	20160890	16089 - L.R. 14/2016 ART. 3 INTERVENTI NELLE AREE URBANE CARATTERIZZATE DA FENOMENI DI INQUINAMENTO DEL SUOLO	EO000		29906	16089	N	175.000,00	

Responsabile del procedimento: dott. Enrico Conte	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Michela De Carli	Tel: 0406758007	E-mail: michela.de.carli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Michela De Carli	Tel: 0406758007	E-mail: michela.de.carli@comune.trieste.it	

- 10) di dare atto che il servizio di cui trattasi verrà a scadenza nell'anno 2020 per l'intero importo previsto di Euro 175.000,00 (I.V.A. compresa) e che i pagamenti avverranno con le modalità indicate all'art. 3 dell'allegato A - Capitolato Speciale d'oneri, al presente atto;
- 11) di demandare a successiva determinazione dirigenziale il concreto impegno della spesa, a seguito dell'avvenuto affidamento del servizio.

Allegati:

All_A_Capitolato_Speciale_di_Oneri.pdf

All_B1_Inquadramento_Territoriale.pdf

All_B2_Cartografie aree intervento.pdf

All_B3_Particolari_Recinzioni.pdf

All_C_Elenco_prezzi_unitari.pdf

All_D_Computo_metrico_estimativo.pdf

All_E_Cronoprogramma.pdf

All_F_Quadro_indicativo_incidenza_manodopera.pdf

All_G_DUVRI.pdf

All_H_Schema_Convenzione.pdf

IL DIRIGENTE DI AREA
dott. Enrico Conte

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Enrico Conte	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Michela De Carli	Tel: 0406758007	E-mail: michela.de.carli@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Michela De Carli	Tel: 0406758007	E-mail: michela.de.carli@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CONTE ENRICO

CODICE FISCALE: CNTNRC58T03E506Z

DATA FIRMA: 13/06/2018 15:56:47

IMPRONTA: AB0C51FA44971D1FD47632E7D0E310B1AB3BD3DFC473FBCBDB824DB8677B5B49
AB3BD3DFC473FBCBDB824DB8677B5B49B8BA6D2F453AA07A3FFB6BAE56BA3CF4
B8BA6D2F453AA07A3FFB6BAE56BA3CF4074F3A68E42D7490BD6B3DA11BC49B4A
074F3A68E42D7490BD6B3DA11BC49B4A9251D4C5BBBD120239E2AEAAF5B595FF