



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA SCUOLA, EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT
 SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE

REG. DET. DIR. N. 1384 / 2018

Prot. corr. M3 – 7/2/1 – 4/18 (726)

OGGETTO: Biblioteche comunali – Acquisto biglietti per l'utilizzo dei bus urbani della Trieste Trasporti S.p.A. dotazione per il personale dipendente. Impegno di spesa euro 100,00 (IVA 10% inclusa).

CIG ZD123C4420

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che le biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015 n 23 "Norme regionali in materia di beni culturali";

atteso che le attività istituzionali delle Biblioteche si svolgono in più sedi dislocate sul territorio del Comune tra le quali è necessario mantenere i collegamenti, come pure con altri uffici e servizi pubblici e privati;

considerato che il personale per poter espletare i propri compiti e funzioni amministrative è costretto a spostarsi frequentemente sia tra le varie sedi bibliotecarie che in altre sedi esterne, usufruendo anche nell'ambito cittadino dei mezzi pubblici locali;

dato atto che per consentire ai dipendenti di effettuare gli spostamenti per servizio nell'ambito del territorio comunale si rende opportuno provvedere all'acquisto di biglietti d'autobus della Trieste Trasporti S.p.A. da assegnare al personale dipendente per far fronte tempestivamente alle necessità emergenti;

rilevata quindi l'esigenza di acquisire un quantitativo di biglietti orari per garantire al personale il collegamento alle strutture decentrate e consentire il regolare svolgimento delle attività degli uffici relativamente all'anno 2018;

visto che trattasi di bene fornito in regime di monopolio in quanto il fornitore è l'unico ad emettere detti titoli di trasporto nell'ambito del territorio provinciale di competenza, che il regime tariffario per il trasporto pubblico urbano viene fissato di anno in anno con atto della Regione

| | | | |
|--|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento dott.ssa Gloria Deotto | Tel: 040 675 8183 | E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Nevia Sossi | Tel: 0406758236 | E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Nevia Sossi | Tel: 0406758236 | E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it | |

Friuli- Venezia Giulia e non è suscettibile di ribassi o sconti e che per queste ragioni non si attiva l'acquisizione in MEPA;

visto il nuovo regime tariffario per l'anno 2018 dei servizi di trasporto pubblico locale, approvato dalla Giunta Regionale con delibera n.2542 dd 23/12/2016 , riportato sull'apposito sito ufficiale della Trieste Trasporti s.p.a. di Trieste che è entrato in vigore il 01.01.2017;

ritenuto di procedere all'acquisto di n. 80 biglietti orari rete (60 minuti) al prezzo unitario di euro 1,25 per una spesa complessiva di euro 100,00 (IVA al 10% inclusa) per far fronte alle esigenze di servizio;

ritenuto pertanto di affidare alla Società Trieste Trasporti S.p.a. (con sede a Trieste in via dei Lavoratori n. 2, P.I.00977240324) la fornitura dei biglietti secondo la tipologia e la quantità sopra descritta;

dato atto che

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. 208/2015 (Legge di stabilità 2016);
- ai sensi del D.Lgs n 118 dd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2018;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2018 – Euro 100,00.
- con la deliberazione consiliare n. 17 dd. 08/05/2018, dichiarata immediatamente eseguibile; è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018-2020 e il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018-2020;

visto l'art. 36, c. 2, lett. a) del D.Lgs 50 dd. 19.04.2016 che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a Euro 40.000,00;

richiamati gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs n. 267/2000;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

richiamato l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

richiamata la Determinazione dirigenziale n. 41 dd. 31.07.2017 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la posizione organizzativa “Sistema Bibliotecario” del Servizio Musei e Biblioteche “Area Scuola Educazione Cultura e Sport “ a decorrere dal 01.08.2017 fino al termine del mandato elettivo del Sindaco, con un prolungamento automatico di 8 mesi rispetto alla scadenza dello stesso, con la definizione delle competenze e delle risorse

| | | | |
|--|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento dott.ssa Gloria Deotto | Tel: 040 675 8183 | E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Nevia Sossi | Tel: 0406758236 | E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Nevia Sossi | Tel: 0406758236 | E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it | |

attribuite;

DETERMINA

per le motivazioni esposte nelle premesse e qui di seguito richiamate,

1. di approvare la spesa di euro 100,00 (IVA 10% compresa) per l'acquisto di n.80 biglietti autobus della Trieste Trasporti S.p.A da assegnare ai dipendenti del Servizio Musei e Biblioteche, in relazione alle necessità di Servizio che emergeranno di volta in volta nel corso del corrente esercizio;
2. di provvedere all'acquisto di n.80 biglietti dell'autobus presso la Trieste Trasporti S.p.A. - via dei Lavoratori n. 2- 34144 Trieste - C.F. e P.I. 00977240324 per l'importo di euro 100,00;
3. di dare atto che il personale dipendente interessato può fare uso dei biglietti esclusivamente per motivi di servizio e che tale assegnazione non costituisce in alcun modo indennità aggiuntiva alla retribuzione connessa al livello di appartenenza dei dipendenti;
4. di dare atto infine che
 - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
 - ai sensi del D.Lgs n 118 dd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2018;
 - il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2018 – Euro 100,00.
5. di impegnare la spesa complessiva di euro 100,00 ai capitoli di seguito elencati :

| Anno | Cap | Descrizione | CE | V livello | Programma | Progetto | D/N | Importo | Note |
|------|--------------|---|-------|----------------------|-----------|----------|-----|---------|-------------------|
| 2018 | 00149 700 | ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO BIBLIOTECHE CIVICHE | M3000 | U.1.03.02 .99.999 | 00012 | 01202 | N | 100,00 | 2018: 100,00.= |
| | | | | | | | | | |

| | | | |
|--|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento dott.ssa Gloria Deotto | Tel: 040 675 8183 | E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Nevia Sossi | Tel: 0406758236 | E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Nevia Sossi | Tel: 0406758236 | E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it | |

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

dott.ssa Gloria DEOTTO

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

| | | | |
|--|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento dott.ssa Gloria Deotto | Tel: 040 675 8183 | E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Nevia Sossi | Tel: 0406758236 | E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Nevia Sossi | Tel: 0406758236 | E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it | |

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DEOTTO GLORIA

CODICE FISCALE: DTTGLR64A62Z133D

DATA FIRMA: 30/05/2018 16:15:53

IMPRONTA: 832D93BAF5F9D1CF81026C5FBE5549DBDE209E9B41EBA3D3290164305DC42A50
DE209E9B41EBA3D3290164305DC42A50768173D46100181D8576F18C020BA146
768173D46100181D8576F18C020BA146F8BBEEB5000ADA7949C673D6073EF988
F8BBEEB5000ADA7949C673D6073EF9889215C2509704250529DE4CBAEFCB8403