comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, ECONOMIA AMBIENTE E MOBILITA'
SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E VALORIZZAZIONE PORTO VECCHIO
PO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E PORTO VECCHIO

REG. DET. DIR. N. 1351 / 2019

Prot. Corr. 19-14875/27/19/19-6

OGGETTO: CIG Z73287F15D. Fornitura di software – Impresa Zainetto Verde Technology S.r.l. - Spesa Euro 366,00 (IVA inclusa).

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che, con deliberazione consiliare n. 16 dd. 03/04/2019 dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio pluriennale 2019/2021 nonché il Programma delle attività istituzionali dell'Ente realizzabili anche con incarico esterno;

considerato che, con determinazione dirigenziale n. 1054/2019, adottata il 02/05/2019, esecutiva il 14/05/2019, si è disposta la fornitura di n. 5 Microsoft Office 2019 Standard – Licenza Open EDU per l'importo di Euro 364,17 (IVA inclusa) da parte dell'Impresa Media Direct S.r.l. (P.IVA 02409740244), con sede a Bassano del Grappa (VI) in via Villaggio Europa n. 3;

constatato che tale prodotto risulta non più disponibile presso tale ditta;

che pertanto l'impegno 0226704/2019 sul cap. 24530 assunto con la suddetta determinazione dirigenziale è da considerarsi annullato;

ravvisata quindi la necessità di procedere all'acquisto di un prodotto con le stesse caratteristiche e svolta un'ulteriore indagine di mercato sulla piattaforma del Mercato elettronico, volta ad individuare il minor prezzo per l'acquisto dei suddetti beni comparando le migliori offerte e che il prezzo pià basso risulta quello della ditta Zainetto Verde Technology S.r.l., con sede in via Viaccia Trav. 1, n. 140 – Lucca, per n. 5 licenze Microsoft Office Professional Plus 2019;

ritenuto di affidare l'appalto mediante ODA del Mercato elettronico al citato operatore poiche' il prezzo proposto e' risultato congruo e conveniente e che il bene proposto risulta rispondente alle esigenze dell'amministrazione;

Responsabile del procedimento: Roberto Prodan	Tel: 040 675 8251	E-mail: roberto.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Monica de Rosa	Tel: 0406754129	E-mail: monica.de.rosa@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Monica de Rosa	Tel: 0406754129	E-mail: monica.de.rosa@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

constatato che l'importo complessivo è di Euro 300,00 (IVA esclusa);

valutato l'importo congruo ed in linea con il mercato di riferimento;

dato atto che l’art. 32, comma 2 del d.lgs. n. 50/2016 ha stabilito che per gli appalti di valore inferiore ai 40.000 euro la stazione appaltante abbia la facoltà di procedere all’affidamento dell’appalto adottando un unico provvedimento;

richiamati i principi generali di cui all’art. 30, comma 1, del nuovo codice dei contratti in base ai quali l’affidamento e l’esecuzione di appalti garantisce la qualità delle prestazioni e si svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione;

dato atto che per l'affidamento della fornitura alla citata impresa è stato rispettato il principio della rotazione sopra richiamato;

considerato pertanto legittimo e opportuno procedere ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, ad acquisire, tramite trattativa diretta sul MEPA, n. 5 Microsoft Office Professional Plus 2019 dalla ditta ditta Zainetto Verde Technology S.r.l., con sede in via Viaccia Trav. 1n. 140 – Lucca (P.IVA 02468850462) per l'importo totale di Euro 366,00 (IVA compresa);

considerato che la spesa di cui trattasi può essere finanziata al cap. 204530 "Utilizzo di beni di terzi per il Servizio Pianificazione Urbana";

considerato che per la fornitura in questione non vi sono oneri relativi alla sicurezza interferenziale in quanto trattasi di mera fornitura di beni;

vista la determinazione dirigenziale n. 1370/2019 di conferimento di incarico di Responsabile sulla Posizione Organizzativa denominata "Pianificazione Territoriale e Porto Vecchio" al dott. Roberto Prodan;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1) di annullare l'impegno n. 0226704/2019 sul cap. 204530 per Euro 364,17 (IVA inclusa) assunto con determinazione dirigenziale n. 1054/2019, adottata il 02/05/2019, esecutiva il 14/05/2019;

2) di apportare la seguente variazione all'impegno di seguito elencato:

Anno	Impegno/Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2019	20190226704	0	Fornitura di software Impresa Media Direct S.r.l.	00204530	364,17	-	2019; -364,17

3) di approvare la spesa di euro 366,00 (IVA compresa) per l'acquisto di n. 5 Microsoft Office Professional Plus 2019 per garantire il puntuale funzionamento della P.O. Pianificazione Territoriale e Porto Vecchio;

4) di impegnare la spesa complessiva di euro 366,00 al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	00204530	UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER IL SERVIZIO DI PIANIFICAZIONE URBANA	02197	U.1.03.02.07.006	00151	01593	N	366,00	2019; 366,00

5) di procedere all'acquisto mediante ODA sul MEPA del software sopraindicato dall'impresa Zainetto Verde Technology S.r.l. , con sede in via Viaccia Trav. 1 n. 140 – Lucca (P.IVA 02468850462) per un importo di Euro 366,00 (IVA compresa);

6) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

7) di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2019 per Euro 366,00;

8) di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

2019 - Euro 366,00;

9) di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott. Roberto PRODAN

Trieste, *vedi data firma digitale*	*Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Roberto Prodan	Tel: 040 675 8251	E-mail: roberto.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Monica de Rosa	Tel: 0406754129	E-mail: monica.de.rosa@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Monica de Rosa	Tel: 0406754129	E-mail: monica.de.rosa@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PRODAN ROBERTO
CODICE FISCALE: PRDRRT78B15L424L
DATA FIRMA: 23/05/2019 12:55:09
IMPRONTA: 5A6196011660BC53CBBB603FF46EB9190F2FD4DCC286A16F6672636D32E271ED
0F2FD4DCC286A16F6672636D32E271EDCA497D9E1477ECC790D78032A7DA0696
CA497D9E1477ECC790D78032A7DA06963E7EED81DB9EE388A8AC1C57C3CC6973
3E7EED81DB9EE388A8AC1C57C3CC6973D37C4300D4AA3C5CB2C8542EE873A7B7