



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA SCUOLA, EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT
 SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE
 PO SISTEMA BIBLIOTECARIO

REG. DET. DIR. N. 1329 / 2018

Prot. Corr. M3 – 11/1/3 – 3/18 (708)

OGGETTO: rinnovo abbonamento alla banca dati "*LiBer Database*" La bibliografia dei libri per bambini e ragazzi. Impegno di spesa euro 140,30 (IVA compresa).
 CIG: Z43239A66E

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che le biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015 n 23 " Norme regionali in materia di beni culturali ";

visti

il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018-2020 e il Bilancio di previsione 2018-2020, approvati con deliberazione consiliare n. 17/2018 dd. 08.05.2018, dichiarata immediatamente eseguibile;

il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2017/2019 approvato con deliberazione giunta n. 350 dd. 09/08/2017 dichiarata immediatamente esecutiva;

la deliberazione giunta n. 71 dd 02.03.2015 di sostegno all'apertura sperimentale di biblioteche e punti lettura del progetto "Biblioteche diffuse" nell'ambito del territorio del Comune di Trieste;

la determinazione dirigenziale n. 782/2016 dd. 13.04.2016 in cui, in riferimento al progetto "Biblioteche diffuse", si approvava la sottoscrizione di un nuovo abbonamento per l'archivio automatizzato di libri per ragazzi, LiBeR Database fornito da Idest s.r.l.;

le continue adesioni al progetto "Biblioteche diffuse" nel corso del 2017 da parte di punti lettura diffusi sull'intero territorio cittadino e delle rispettive sezioni ragazzi molto frequentate;

considerato che lo strumento all'avanguardia di riferimento per la catalogazione dei libri

| | | | |
|--|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento dott.ssa Gloria Deotto | Tel: 040 675 8183 | E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Nevia Sossi | Tel: 0406758236 | E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Nevia Sossi | Tel: 0406758236 | E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it | |

per ragazzi continua ad essere l'archivio automatizzato LiBeR Database fornito da Idest s.r.l. con sede in via di Limite, 15 – Campi Bisenzio (FI) (P.IVA 04731390482);

visto il preventivo presentato in data 15.05.2018 da Idest s.r.l. (P.G. 94891) per il rinnovo dell' abbonamento base per l'anno 2018/2019 a LiBeR Database di euro 140,30 (IVA Inclusa);

richiamata la legge n. 208/2015 (legge di stabilità) che abolisce l'obbligo per la Pubblica Amministrazione di approvvigionamento telematico per i micro affidamenti di beni e servizi sotto la soglia dei 1000,00 euro;

visto l'art. 36, c. 2, lett. a) del D.Lgs 50 dd. 19.04.2016 che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 Euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

precisato che, ai sensi del D.Lgs. n. 118 dd. 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili, la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2018 per euro 140,30.= ;

dato atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2018 per euro 140,30.= ;

richiamati gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs n.267 dd. 18.08.2000;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

richiamata la Determinazione dirigenziale n. 41 dd. 31.07.2017 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la posizione organizzativa "Sistema Bibliotecario" del Servizio Musei e Biblioteche "Area Scuola Educazione Cultura e Sport " a decorrere dal 01.08.2017 fino al termine del mandato elettivo del Sindaco, con un prolungamento automatico di 8 mesi rispetto alla scadenza dello stesso, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite;

DETERMINA

per le motivazioni specificate nelle premesse,

1. di approvare la spesa di euro 140,30 (IVA compresa) per la sottoscrizione del rinnovo dell'abbonamento base all'archivio automatizzato LiBeR Database;

| | | | |
|--|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento dott.ssa Gloria Deotto | Tel: 040 675 8183 | E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Nevia Sossi | Tel: 0406758236 | E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Nevia Sossi | Tel: 0406758236 | E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it | |

2. di affidare ad Idest s.r.l. (P. IVA 04731390482) avente sede via via di Limite, 15– Campi Bisenzio (FI) il servizio di abbonamento LiBeR Database per l'importo di euro 140,30 (Iva compresa);
3. di dare atto che ai sensi del D.Lgs n 118 dd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2018;
4. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2018 – Euro 140,30

5. di impegnare la spesa complessiva di euro 140,30 ai capitoli di seguito elencati

| Anno | Cap | Descrizione | CE | V livello | Programma | Progetto | D/N | Importo | Note |
|------|--------------|---|-------|----------------------|-----------|----------|-----|---------|-----------------|
| 2018 | 00149 725 | UTENZE E CANONI PER IL SERVIZIO BIBLIOTECHE CIVICHE | M3000 | U.1.03.02 .05.003 | 00012 | 01202 | N | 140,30 | 2018: 140,30 |
| | | | | | | | | | |

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

dott.ssa Gloria Deotto

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

| | | | |
|--|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento dott.ssa Gloria Deotto | Tel: 040 675 8183 | E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Nevia Sossi | Tel: 0406758236 | E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Nevia Sossi | Tel: 0406758236 | E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it | |

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DEOTTO GLORIA

CODICE FISCALE: DTTGLR64A62Z133D

DATA FIRMA: 25/05/2018 13:04:54

IMPRONTA: 313ED6F4DA2849B123EEAF86010EE59358214EDF481DBDD4AE71805FFE10929E
58214EDF481DBDD4AE71805FFE10929EFC53585ECF1FEE6FAD48DF7E3CCB08B6
FC53585ECF1FEE6FAD48DF7E3CCB08B6FAC142B6B892C0D3F528C38F6C7901A6
FAC142B6B892C0D3F528C38F6C7901A6B26073B2571B25FBF63B57140B2605B0