



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E  
 SPORT

SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE

**REG. DET. DIR. N. 1085 / 2019**

Prot. corr. 16\_13/5/19\_50 (5204)

OGGETTO: CIG: ZA6283F5B2; Z3F283F563; Z70283F4DE; ZAD283F3A9 \_Giocasport 2019

— 9 maggio 2019 presso il Palasport di Chiabola e feste finali delle attività sportive  
 dei Ricreatori comunali. Impegno di spesa complessivo pari ad Euro 1.062,00  
 (IVA inclusa)

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

**Richiamata**

- la Carta dei Servizi, approvata con Deliberazione Giunta n. 168 dd. 24/05/2007, che le “attività e i progetti costituiscono gli strumenti per il raggiungimento delle finalità e degli obiettivi educativi prefissati, e che i Ricreatori propongono attività strutturate come occasioni privilegiate di relazione nel piccolo gruppo. Le attività sono rivolte allo sviluppo psico-fisico dei soggetti, alla loro crescita civile e culturale e alla formazione della loro personalità”;
- l'art. 1 del Regolamento dei Ricreatori Comunali approvato con Deliberazione Consiliare n. 97 dd. 24/09/1997 “Il Ricreatorio è un servizio educativo socio-culturale, preposto alla progettazione e all'organizzazione di un tempo qualificato per i ragazzi e i giovani. Ha come compito primario quello di promuovere e potenziare spazi di crescita personale e collettiva”;
- l'art. 2 del suddetto Regolamento che “Il Ricreatorio è una struttura aperta e flessibile, sede di svariate offerte educative di tipo ricreativo e integrativo scolastico rivolte ai bambini e ai giovani, diversamente articolate nell'arco della giornata e dell'anno solare, in risposta ai mutevoli bisogni dell'utenza. (...) Il Ricreatorio collabora con le famiglie, con le istituzioni scolastiche, con i servizi sociali, educativi ed assistenziali, e con realtà culturali, ricreative e sportive presenti sul territorio.”;

Responsabile del procedimento Dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 0406754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 0406754471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Hlacia	Tel: 0406758574	E-mail: daniela.hlacia@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

**preso atto**

che i Ricreatori comunali promuovono nel periodo primaverile una serie di giochi, tornei e incontri sportivi, a conclusione delle attività sportive promosse dai vari plessi durante l'anno educativo 2018/2019;

che i vari eventi iniziano con la finale di Giocasport, attività ludico sportiva, rivolta ai bambini del primo ciclo scolastico iscritti ai Ricreatori comunali che si svolgerà presso il Palazzetto dello Sport di Chiarbola il giorno 9 maggio 2019 dalle ore 17.00 alle ore 19,00;

che è prevista a detta manifestazione la partecipazione di circa 250 bambini, accompagnati dagli istruttori educativi referenti della suddetta attività sportiva ed ai genitori dei bambini che prenderanno posto sulle gradinate;

**constatato**

che oltre alla festa di Giocasport rivolta ai bambini di 6/8 anni che iniziano a praticare le attività sportive in una cornice prevalentemente ludica, sono state organizzate anche le feste finali sportive delle attività trasversali proposte durante l'anno educativo presso le strutture dei Ricreatori secondo il seguente calendario:

- GIOVEDÌ 16 MAGGIO (in caso di maltempo rimandata al 23 maggio)  
festa finale del volley dalle 16.30 alle 18.30 presso il ricreatorio Anna Frank;

- SABATO 18 MAGGIO

festa finale di scacchi e di tennis tavolo alle ore 17.00 presso il ricreatorio Pitteri;

- VENERDÌ 31 MAGGIO (in caso di maltempo rimandata al 7 giugno)

festa finale del basket e del mini basket alle ore 16.00 presso il ricreatorio Cobolli;

- LUNEDÌ 3 GIUGNO presso la stabilimento balneare La Lanterna  
festa finale nuoto e tuffi dalle ore 17.00 alle 19.00 presso il ricreatorio De Amicis;

**preso atto**

che per la manifestazione Giocasport 2019 è necessario provvedere all'affidamento dei seguenti servizi:

- assistenza sanitaria durante lo svolgimento della festa (dalle ore 17.00 alle ore 19.00);
- assistenza all'impianto elettrico del Palazzetto di Chiarbola di personale specializzato;
- messa a disposizione di un impianto audio composta da un impianto da 2 casse da 500 cad., 2 radiomicrofoni, 1 mixer, 1 lettore cd, 1 tecnico;
- pulizia post evento del parquet principale e secondario, della palestra di sfogo, n. 5 spogliatoi, n. 2 atri e bagni adiacenti, tribune lato sinistro, asportazione rifiuti, cortile in prossimità dell'entrata al pubblico;
- diritti SIAE;

**ribadito**

che l'iniziativa Giocasport 2019 rappresenta il momento conclusivo trasversale a tutti i Ricreatori Comunali in cui i bambini del primo ciclo scolastico sono coinvolti a "giocare" in un contesto festivo nell'ambito dell'attività sportiva promossa nell'anno educativo 2018/2019 dalle rispettive equipe di ogni singola struttura;

**considerato**

altresì che il contesto ludico in parola, è aperto anche alle famiglie dei rispettivi bambini coinvolti (n. 250);

Responsabile del procedimento Dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 0406754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 0406754471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Hlacia	Tel: 0406758574	E-mail: daniela.hlacia@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

**richiamato**

il D.L. dd. 07/05/2012 n. 52 (spending review 1) e successive modifiche, con la quale si estende agli EELL l'obbligo di fare ricorso al MEPA (mercato elettronico per la Pubblica Amministrazione) per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario (per i Comuni fissato in Euro 200.000,00);

**constatato**

che trattandosi di singole prestazioni di servizio riferite a spese presunte inferiori ad Euro 5.000.00, non viene utilizzato il (MEPA) Mercato elettronico della pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 1, comma 130, della legge di bilancio 2019 n. 245/2018;

**constatato**

altresì che per il reperimento dei servizi di: assistenza sanitaria, pulizia post evento, service audio, sono state inoltrate puntuali richieste agli operatori economici del territorio, come di seguito dettagliatamente descritto:

## a) assistenza sanitaria

- Sogit Croce San Giovanni Via S. Lazzaro 19 Trieste
- Croce Rossa Italiana Comitato Provinciale di Trieste Piazza Sansovino 3 Trieste
- Croce Blu Humatias Via Foscolo 15/b Trieste

## b) pulizia post evento

- Cooperativa Sociale Lavoratori Uniti Franco Basaglia Onlus sede legale Via Vespucci 4/1 – Trieste
- Cooperativa Germano soc. Coop. Sociale Vilae Miramare 47 Trieste
- Euro & Promos FM sede Via Antonio Zanussi 11/13 33100 Udine
- operatore economico Valzano Katia Via dei Righetti 3 34136 Trieste

## c) service impianto audio

- Giemmeallestimenti di F. Guastini Via dell'Industria 23 34075 S. Canzian d'Isonzo;
- Tecno Music srl via Torrebianca 34122 Trieste
- M.R. Srl soc. Unipersonale Via S. Francesco 22 34133 Trieste

**rilevato**

che, entro i termini richiesti per la presentazione di ciascun servizio sopra indicato, gli operatori economici hanno inoltrato le seguenti comunicazioni, ora conservate agli atti istruttori:

## a) assistenza sanitaria

- Sogit Croce San Giovanni non disponibile ad effettuare il servizio
- Croce Rossa Italiana Comitato Provinciale di Trieste ha presentato un preventivo complessivo pari ad Euro 94,00 (Iva esente);
- Croce Blu Humatias non disponibile ad effettuare il servizio;

## b) pulizia post evento

- Cooperativa Sociale Lavoratori Uniti Franco Basaglia Onlus non pervenuto
- Cooperativa Germano soc. Coop. Sociale non pervenuto
- Euro & Promos Fm non pervenuto
- operatore economico Valzano Katia Via dei Righetti 3 34136 Trieste non pervenuto

Responsabile del procedimento Dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 0406754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 0406754471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Hlacia	Tel: 0406758574	E-mail: daniela.hlacia@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

## c) service impianto audio

- Giemmeallestimenti di F. Guastini Via dell'Industria 23 34075 S. Canzian d'Isonzo non pervenuto
- Tecno Music srl via Torrebianca 34122 Trieste non disponibile ad effettuare il servizio;
- M.R. Srl soc. Unipersonale Via S. Francesco 22 34133 Trieste non pervenuto;

**preso atto**

che relativamente al servizio di pulizia post evento e al service impianto audio entro i termini stabiliti non sono giunti preventivi di spesa e quindi è stata inoltrata a tutti gli operatori una nuova richiesta di preventivo fissando un nuovo termine di presentazione, motivato e evidenziato dalla presa d'atto della coincidenza del termine in un periodo di possibili ponti tra le festività;

**rilevato quindi**

che, entro il nuovo termine fissato per la presentazione, gli operatori economici hanno inoltrato le seguenti comunicazioni, ora conservate agli atti istruttori:

## b) pulizia post evento

- Cooperativa Sociale Lavoratori Uniti Franco Basaglia Onlus non pervenuto
- Cooperativa Germano soc. Coop. Sociale non pervenuto
- Euro & Promos Fm non pervenuto
- operatore economico Valzano Katia Via dei Righetti 3 34136 Trieste Euro 366,00 ( Iva inclusa);

## c) service impianto audio

- Giemmeallestimenti di F. Guastini Via dell'Industria 23 34075 S. Canzian d'Isonzo Euro 366,00 ( Iva inclusa);
- M.R. Srl soc. Unipersonale Via S. Francesco 22 34133 Trieste non pervenuto;

**considerato**

pertanto sulla base dei preventivi ricevuti, nel rispetto del principio di congruità economica come da art. 32, comma 2, lett. a) D. Lgs. 50/2016, di affidare i servizi richiesti in premessa come espressamente declinato:

- servizio di pulizia post evento all'operatore economico Valzano Katia Via dei Righetti 3 34136 Trieste Euro 366,00 (IVA inclusa);
- service audio all'operatore economico Giemmeallestimenti di F. Guastini Via dell'Industria 23 34075 S. Canzian d'Isonzo Euro 366,00 ( Iva inclusa);
- servizio di assistenza sanitaria all'operatore Croce Rossa Italiana Comitato provinciale di Trieste Euro 94,00 ( Iva esente);

**riscontrato**

che per il servizio di assistenza all'impianto elettrico del Palazzetto di Chiarbola ci si avvarrà della competenza dell'operatore specializzato Install Pro srl Località Dolina 544 S.a Dorligo della Valle Trieste, indicato direttamente dal Servizio Sport del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione turistica, Cultura e Sport;

che l'operatore Istall Pro ha presentando un preventivo per il suddetto servizio, ora

Responsabile del procedimento Dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 0406754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 0406754471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Hlacia	Tel: 0406758574	E-mail: daniela.hlacia@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

conservato agli atti istruttori, per una spesa complessiva pari ad Euro 191,00 (IVA inclusa);

**rilevato**

che l'Ufficio Coordinamento della Sicurezza del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione turistica, Cultura e Sport ha predisposto, viste le attività previste per la festa e il luogo di realizzazione, l' Informativa sulla valutazione dei rischi interferenziali ( Allegato A), per le attività lavorative previste nell'affidamento del servizio di organizzazione della festa di Giocasport 2019 dei Ricreatori comunali che non comporta alcun onere di spesa per gli operatori economici individuati per l'affidamento dei servizi in parola;

**preso atto**

che con Determinazione Dirigenziale n. 323 dd. 21/02/2019 è stato affidato alla Dussmann Service S.r.l. con sede in Via Commerciale, 167/3 34100 Trieste, un servizio di fornitura di menù per bambini e ragazzi frequentanti i ricreatori comunali e il Sis Collodi in occasione di feste e manifestazioni varie per l'anno educativo 2019/2020 e quindi in occasione della festa di Giocasport 2019 e per le feste sportive conclusive saranno distribuiti circa 800 menù;

**precisato inoltre**

che la somma impegnata comprende anche l'adempimento degli obblighi SIAE della festa di Giocasport 2019 e che la spesa massima preventivata per i diritti d'autore relativi alla musica di sottofondo è pari ad Euro 45,00 (IVA inclusa);

**constatato**

- che con Deliberazione consiliare n. 16 dd. 3/04/2019 sono stati approvati il Documento unico di programmazione (DUP) e il Bilancio di previsione 2019/2021;
- che la spesa complessiva pari ad Euro 1.062,00 (IVA inclusa ) è necessaria e congrua per garantire il livello qualitativo e quantitativo del servizio aggiuntivo richiesto e trova copertura al cap. 00249510 c. el .L2001 sul bilancio 2019;

**preso atto che**

ai sensi di quanto disposto dall'art. 6, comma 8 del Decreto Legge 31.05.2010, n. 78. convertito dalla Legge 30.07.2010, n. 122 la spesa di Euro 1.062,00 (IVA al 22% inclusa e diritti di segreteria) rientra nel limite del 20% della spesa sostenuta nell'anno 2009 dalle ex Aree Cultura e Sport ed Educazione, Università e Ricerca, attualmente accorpate, per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza;

**atteso che**

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti derivanti dalla prenotazione relativa ai servizi sopra descritti del presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

**visti:**

- la L. n. 328/2000, la L. R. n. 6/2006 e la L. R. n. 1/2006 e l'art. Del D. Lgs n. 267/2000;
- il Regolamento di contabilità del Comune di Trieste;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto Comunale in materia di

Responsabile del procedimento Dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 0406754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 0406754471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Hlacia	Tel: 0406758574	E-mail: daniela.hlacia@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

- competenze della dirigenza;
- gli artt. 63, comma 2, lett. a) e 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016;

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

### DETERMINA

- di richiamare ed approvare integralmente le premesse del presente provvedimento considerandole parte integrante del presente dispositivo;
- di autorizzare la manifestazione Giocasport 2019 il giorno 9 maggio p.v. dalle ore 17.00 alle ore 19.00 presso il Palasport di Chiabola e il calendario delle feste finali sportive descritto in premessa;
- di prendere atto dell' Informativa predisposta dall' Ufficio Coordinamento della Sicurezza (Allegato A) del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione turistica, Cultura e Sport, relativo alla valutazione dei rischi interferenziali per le attività lavorative previste nell'affidamento del servizio di organizzazione della festa di Giocasport 2019 dei Ricreatori comunali per costituire parte integrante e sostanziale e che non comporta alcun onere di spesa per gli operatori economici individuati per l'affidamento dei servizi in parola;
- di autorizzare la spesa pari ad Euro 1.062,00 ( IVA inclusa ove dovuta ) al cap. 249510, c. El. L2001, sul Bilancio 2019 per provvedere alle spese relative ai servizi necessari alla realizzazione dell'iniziativa "Giocasport 2109" ;
- di impegnare la spesa complessiva di euro 1.062,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	00249 510	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER I RICREATORI - RIL IVA	01711	U.1.03.02 .02.999	00228	03282	N	1.062,00	ANNO 2019 - 1.062,00

6) di affidare la realizzazione dei servizi per l'iniziativa "Giocasport 2109" conseguentemente agli operatori economici come di seguito declinato:

- Euro 366,00 (IVA inclusa) all' operatore economico Valzano Katia Via dei Righetti 3 34136 Trieste per il servizio post evento;
- Euro 366,00 ( IVA inclusa) all'operatore economico Giemmeallestimenti di F. Guastini Via dell'Industria 23 34075 S. Canzian d'Isonzo per il service audio;
- Euro 94,00 ( IVA esente) alla Croce Rossa Italiana per il servizio di assistenza sanitaria;
- Euro 191,00 (IVA inclusa) servizio di assistenza all'impianto elettrico ad Install Pro srl Località Dolina 544 a San Dorligo della Valle Trieste;
- Euro 45,00 (IVA inclusa) diritti SIAE;

7) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programmato dei conseguenti pagamenti derivanti dall'impegno di spesa di cui al p.to 5) del

Responsabile del procedimento Dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 0406754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 0406754471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Hlacia	Tel: 0406758574	E-mail: daniela.hlacia@comune.trieste.it	

presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

8) che ai sensi di quanto disposto dall'art. 6, comma 8 del Decreto Legge 31.05.2010, n. 78. convertito dalla Legge 30.07.2010, n. 122 la spesa di Euro 1.062,00 (IVA al 22% inclusa e diritti di segreteria) rientra nel limite del 20% della spesa sostenuta nell'anno 2009 dalle ex Aree Cultura e Sport ed Educazione, Università e Ricerca, attualmente accorpate, per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza;

9) di dare atto che:  
 - le obbligazioni giuridicamente perfezionate verranno a scadenza nel 2019 per la spesa massima prenotata con il presente dispositivo;  
 - il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2019;

10) di autorizzare l'Area Risorse Economiche e Finanziarie e di Sviluppo Economico alle liquidazioni delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

Allegati:

Informativa Giocasport 2019.pdf

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO  
 Dott.ssa Manuela Salvadei

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
 (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento Dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 0406754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 0406754471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Hlacia	Tel: 0406758574	E-mail: daniela.hlacia@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SALVADEI MANUELA

CODICE FISCALE: SLVMNL63A57L424S

DATA FIRMA: 07/05/2019 12:45:41

IMPRONTA: 842E95D6512F93DC0F65F8CC6B2B800D9C011E8F76E711A679B42F54D9EEBB07  
9C011E8F76E711A679B42F54D9EEBB078D5A32564A95E6929250D69D402BC2EC  
8D5A32564A95E6929250D69D402BC2EC58D83E9ECB6CB252D1039F6916890AF5  
58D83E9ECB6CB252D1039F6916890AF5EB5085A5F5AA7E0743EF4A836D38370D