

comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
 SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE

REG. DET. DIR. N. 726 / 2021

Prot. corr. 20° - 11/3/13/ 51 - 2020

Sez. 1092

OGGETTO: Servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza al pubblico per i musei e le sedi espositive del Comune di Trieste. CIG 8419932BAF. Aggiudicazione. Impegno di spesa Euro 4.069.832,09 IVA inclusa.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Vista la determina dirigenziale n. 1908/2020, adottata in data 15/09/2020 ed esecutiva in data 23/09/2020, con la quale è stata indetta la gara a procedura aperta, con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ai sensi degli artt. 60 e 95 del D. Lgs. 50/2016, per i servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza al pubblico per i musei e le sedi espositive del Comune di Trieste avente una durata triennale;

rilevato che con il medesimo provvedimento è stata fissata la base di gare in Euro 4.371.006,00 IVA esclusa oltre gli oneri della sicurezza pari a Euro 344,27 IVA esclusa per un importo totale di Euro 5.333.047,32 IVA inclusa ed è stata prenotata la relativa spesa;

visto che con determinazione dirigenziale n. 342/2021, adottata in data 18/2/2021 ed esecutiva in data 19/02/2021, è stata ridotta la prenotazione di spesa relativa ai mesi di gennaio e febbraio 2021 ed è stata effettuata una prenotazione di spesa di pari importo sull'anno 2024;

dato atto che entro il termine del 16/11/2020 sono pervenute attraverso la piattaforma eAppaltiFVG le offerte delle seguenti imprese:

1. EURO&PROMOS FM S.P.A.
2. GRUPPO SERVIZI ASSOCIATI SPA
3. R. T. I. LA COLLINA COOP. SOCIALE / LA.SE. SOC. COOP. SOCIALE / ARTEVENTI

Responsabile del procedimento: dott.ssa Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 6758728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Quarantotto	Tel: 0406758008	E-mail: donatella.quarantotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Donatella Quarantotto	Tel: 0406758008	E-mail: donatella.quarantotto@comune.trieste.it	

4. LA FORTEZZA SPA
5. LE MACCHINE CELIBI SOC. COOP
6. PRIMO NOMINE CONSORZIO
7. SOCIETÀ COOPERATIVA CULTURE
8. R. T. I. VERONA 83 SOCIETÀ COOPERATIVA / ALEA S. C. R. L.;

rilevato che a seguito dell'esame della documentazione amministrativa tutte le ditte sono state ammesse alla fase successiva della gara;

visti i verbali della commissione giudicatrice, nominata con determina dirigenziale n. 4252/2020 dd. 19/11/2020, dai quali risulta che il punteggio totale più alto è stato ottenuto dalla ditta Euro&Promos FM S.p.a. (P.I. 02458660301);

preso atto che l'offerta presentata da Euro&Promos FM S.p.a. risulta essere anomala in quanto entrambe le offerte, tecnica ed economica, sono superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti nel bando di gara ai sensi dell'art. 97, c. 3 del D.Lgs. 50/2016;

visto che è stata attivata la verifica sulla congruità dell'offerta e sono state richieste le relative giustificazioni alla ditta Euro&Promos FM S.p.a.;

dato atto che la Società, con lettera dd. 12/02/2021, ha fornito le risposte riguardanti la determinazione del proprio costo del lavoro, del costo della sicurezza aziendale e ha indicato una voce come altri costi;

visto che con lettera dd. 09/03/2021 è stato richiesto ad Euro&Promos FM S.p.a. di dettagliare la voce altri costi, illustrando i costi gravanti sulla società in forza dell'osservanza del capitolato;

rilevato che con nota dd. 16/03/2021, pervenuta in data 17/03/2021, la sopraindicata Società ha risposto fornendo le specifiche relative alla voce ulteriori costi sostenuti ed indicando l'utile;

vista la determinazione dirigenziale n. 355/2021, adottata in data 18/02/2021 ed esecutiva in data 19/02/2021, con la quale è stato affidato l'incarico di supporto al Rup per il subprocedimento di verifica dell'anomalia delle offerte relative alla gara per i servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza al pubblico per i musei e le sedi espositive del Comune al dott. Massimo Iesu, consulente del lavoro, in quanto in relazione alle caratteristiche del servizio la voce del costo del personale incide maggiormente rispetto alle altre nella determinazione dell'offerta;

dato atto che il dott. Massimo Iesu in data 23/03/2021 ha presentato una relazione, conservata in atti, nei termini dell'incarico sopraindicato a seguito dell'esame dell'offerta e delle giustificazioni presentate dalla ditta Euro&Promos FM S.p.a.;

rilevato che nella predetta relazione il dott. Massimo Iesu ha evidenziato l'opportunità che la

Responsabile del procedimento: dott.ssa Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 6758728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Quarantotto	Tel: 0406758008	E-mail: donatella.quarantotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Donatella Quarantotto	Tel: 0406758008	E-mail: donatella.quarantotto@comune.trieste.it	

Euro&Promos FM S.p.a. dimostri con idonea documentazione quanto dichiarato in merito all'incidenza dell'aliquota INPS e INAIL sul costo del lavoro;

rilevato che si è ritenuto di condividere la sopraindicata osservazione ed è stato richiesto, con comunicazione dd. 24/03/2021, alla Euro&Promos FM S.p.a di presentare, a completamento e per suffragare quanto dichiarato, idonea documentazione;

visto che in data 29/03/2021 Euro&Promos ha inviato, con nota dd. 26/03/2021, la documentazione richiesta e la stessa è stata esaminata dal dott. Massimo Iesu, il quale ha specificato che risultano confermate le affermazioni dalla Società contenute nelle giustificazioni;

rilevato che le giustificazioni fornite da Euro&Promos FM S.p.a, sopra citate e conservate in atti, secondo le valutazioni del Comune, in linea con le valutazioni del consulente dott. Massimo Iesu che vengono fatte proprie, sono accettabili ed idonee a dimostrare la congruità dell'offerta ed, inoltre, dalle stesse risulta che la ditta rispetta il costo del lavoro come previsto nelle Tabelle Ministeriali;

ritenuto di approvare i verbali di gara allegati al presente atto e procedere all'aggiudicazione dei servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza al pubblico per i musei e le sedi espositive del Comune di Trieste alla Euro&Promos FM S.p.a per un importo di Euro 3.278.254,50 (tre milioni duecento settantotto mila duecento cinquantaquattro/50) IVA esclusa più Euro 344,27 (trecento quarantaquattro/27) IVA esclusa, quali oneri della sicurezza;

dato atto che per il servizio di sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza al pubblico per i musei e le sedi espositive del Comune di Trieste deve essere impegnata la spesa complessiva di Euro 3.999.890,49 IVA inclusa di cui Euro 3.999.470,49 IVA inclusa, quale prezzo complessivo, più Euro 420,00 IVA inclusa quali oneri della sicurezza;

vista la deliberazione giunta n. 228 dd. 21.05.2018 i.e. con la quale è stato approvato il Regolamento del Comune di Trieste per la ripartizione degli incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016;

rilevato che con la sopra indicata determinazione dirigenziale n. 1908/2020, adottata in data 15/09/2020 ed esecutiva in data 23/09/2020, è stato prenotato l'importo di Euro 69.941,60 da ripartirsi come segue:

- per l' 80% (Euro 55.953,28) quale Fondo incentivante per le funzioni tecniche, ai sensi del comma 3 dell'art. 113 del D. Lgs. 50/2016;
- per il 20% (Euro 13.988,32) quale Fondo per l'innovazione, ai sensi del comma 4 dell'art. 113 del D. Lgs. 50/2016;

rilevato che, secondo quanto previsto alla tabella B2 del Regolamento comunale citato, “essendo il servizio di durata superiore ad un anno, la liquidazione dell'incentivo verrà effettuata annualmente, previa verifica della regolarità di svolgimento”;

atteso che l'importo complessivo di Euro 69.941,60 deve essere suddiviso annualmente in

Responsabile del procedimento: dott.ssa Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 6758728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Quarantotto	Tel: 0406758008	E-mail: donatella.quarantotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Donatella Quarantotto	Tel: 0406758008	E-mail: donatella.quarantotto@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

relazione alla data di inizio del servizio ed impegnato nel seguente modo:

- Euro 39.726,83 – anno 2021
- Euro 11.190,66 – anno 2022
- Euro 11.190,66 – anno 2023
- Euro 7.833,45 – anno 2024;

rilevato che l'importo corrispondente alla quota del Fondo incentivante per le funzioni tecniche è al lordo degli oneri a carico dell'Ente che ammontano al 23,80% dell'incentivo;

considerato che la spesa per l'incentivo al personale dipendente e per i correlati oneri, trattandosi di emolumento di tipo accessorio spettante al personale, deve essere successivamente liquidata e pagata a carico di un capitolo del macroaggregato "Redditi da lavoro dipendente", mentre la spesa relativa all'IRAP va imputata a un capitolo del piano dei conti U.I.02..01.01.000-Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) e che tale impegno, a carico dello specifico capitolo di spesa di servizi, deve essere poi contabilizzato con un accertamento del Titolo III delle entrate, piano dei conti "Rimborsi e altre entrate correnti" mediante emissione di un mandato di pagamento e di una reversale a valere rispettivamente sull'impegno e sull'accertamento suddetti;

dato atto che si procederà successivamente alla contabilizzazione sopraindicata;

vista la deliberazione consiliare n. 8 dd. 31/03/2021 avente ad oggetto: Documento unico di programmazione (DUP) - 2021-2023 e Bilancio di previsione 2021-2023. Approvazione." immediatamente eseguibile;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti, degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

espresso il parere di cui all'art. 147Bis del D.Lgs. 267/2000 in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visti:

l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000,

l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

I. di approvare i verbali di gara allegati al presente atto e di procedere all'aggiudicazione dei servizi

Responsabile del procedimento: dott.ssa Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 6758728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Quarantotto	Tel: 0406758008	E-mail: donatella.quarantotto@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Donatella Quarantotto	Tel: 0406758008	E-mail: donatella.quarantotto@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

di sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza al pubblico per i musei e le sedi espositive del Comune di Trieste alla Euro&Promos FM S.p.a (P.I. 02458660301) per un importo di Euro 3.278.254,50 (tremilioniduecentosettantottomiladuecentocinquantaquattro/50) IVA esclusa più Euro 344,27 (trecentoquarantaquattro/27) IVA esclusa, quali oneri della sicurezza;

2. di dare atto che l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica dei requisiti;
3. di dare atto che per i servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza al pubblico per i musei e le sedi espositive del Comune di Trieste deve essere impegnata la spesa complessiva di Euro 3.999.890,49 IVA inclusa di cui Euro 3.999.470,49 IVA inclusa, quale prezzo complessivo, più Euro 420,00 IVA inclusa quali oneri della sicurezza;
4. di dare atto che deve essere impegnato l'importo di Euro 69.941,60 da ripartirsi come segue:
 - per l' 80% (Euro 55.953,28) quale Fondo incentivante per le funzioni tecniche, ai sensi del comma 3 dell'art. 113 del D. Lgs. 50/2016;
 - per il 20% (Euro 13.988,32) quale Fondo per l'innovazione, ai sensi del comma 4 dell'art. 113 del D. Lgs. 50/2016;
5. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti, degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel seguente modo:
 - 2021: 1.066.994,86
 - 2022: 1.344.347,49
 - 2023: 1.344.347,49
 - 2024: 314.142,25;
7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
 - 2021: 1.066.994,86
 - 2022: 1.344.347,49
 - 2023: 1.344.347,49
 - 2024: 314.142,25;
8. di tramutare le seguenti prenotazioni in impegno per una spesa complessiva di euro 4.061.998,64, effettuando contestualmente le variazioni necessarie tra quanto prenotato e quanto impegnato :

Anno	Prenotaz. N.	Descrizione	Cap	CE	V livello	Progr.	Prog.	D/N	Importo	Note
2021	20200128862	sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza	00160255	02350	U.1.0 3.02.1	00012	03228	N	13.988,32	2021:13.988,32 fondo
Responsabile del procedimento: dott.ssa Laura Carlini Fanfogna			Tel: 040 6758728			E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it			Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it	
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Quarantotto			Tel: 0406758008			E-mail: donatella.quarantotto@comune.trieste.it				
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Donatella Quarantotto			Tel: 0406758008			E-mail: donatella.quarantotto@comune.trieste.it				

		al pubblico musei - gara - fondo innovazione			3.001					innovazione
2021	20200128863	sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza al pubblico musei - gara - incentivi	0016025 5	0235 0	U.1.0 3.02.1 3.001	00012	03228	N	25.738,51	2021: 25.738,51 incentivo per il personale
2021	20200128864	sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza al pubblico musei - gara	0016025 5	0235 0	U.1.0 3.02.1 3.001	00012	03228	N	325.783,43	2021: 325.783,43
2021	20200128865	sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza al pubblico musei - gara	0016095 5	0235 0	U.1.0 3.02.1 3.001	00012	03228	N	701.484,60	2021: 701.484,60
2022	20200128866	sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza al pubblico musei - gara - incentivi	0016095 5	0235 0	U.1.0 3.02.1 3.001	00012	03228	N	11.190,66	2022: 11.190,66 incentivo per il personale
2022	20200128867	sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza al pubblico musei - gara	0016025 5	0235 0	U.1.0 3.02.1 3.001	00012	03228	N	430.500,00	2022: 430.500,00
2022	20200128868	sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza al pubblico musei - gara	0016095 5	0235 0	U.1.0 3.02.1 3.001	00012	03228	N	902.656,83	2022: 902.656,83
2023	20200128869	sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza al pubblico musei - gara - incentivi	0016095 5	0235 0	U.1.0 3.02.1 3.001	00012	03228	N	11.190,66	2023: 11.190,66 incentivo per il personale
2023	20200128870	sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza al pubblico musei - gara	0016025 5	0235 0	U.1.0 3.02.1 3.001	00012	03228	N	430.500,00	2023: 430.500,00
2023	20200128871	sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza al pubblico musei - gara	0016095 5	0235 0	U.1.0 3.02.1 3.001	00012	03228	N	902.656,83	2023: 902.656,83
2024	20210043942	Servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza al pubblico per i musei modifica durata	0016025 5	0235 0	U.1.0 3.02.1 3.001	00012	03228	N	104.716,12	2024: 104.716,12
2024	20210043941	Servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza al pubblico per i musei modifica durata	0016095 5	0235 0	U.1.0 3.02.1 3.001	00012	03228	N	201.592,68	2024: 201.592,68

9. di impegnare la spesa complessiva di euro 7.833,45 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	001609 55	SERVIZI AUSILIARI PER MOSTRE, MANIFESTAZION I E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA - rilevante IVA	02350	U.1.03.02. 13.001	00012	03228	N	7.833,45	2024: 7.833,45 incentivo per il personale

Responsabile del procedimento: dott.ssa Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 6758728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Quarantotto	Tel: 0406758008	E-mail: donatella.quarantotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Donatella Quarantotto	Tel: 0406758008	E-mail: donatella.quarantotto@comune.trieste.it	

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Allegati:

verbale_1.pdf

verbale_2.pdf

verbale_3.pdf

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
dott.ssa Laura Carlini Fanfogna

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 6758728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Quarantotto	Tel: 0406758008	E-mail: donatella.quarantotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Donatella Quarantotto	Tel: 0406758008	E-mail: donatella.quarantotto@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CARLINI FANFOGNA LAURA

CODICE FISCALE: CRLLRA55S41L424G

DATA FIRMA: 06/04/2021 08:51:30

IMPRONTA: 2ABF12FC1DE540C9056091C6890CFC9DFAAE8FD9475AEBE46D6D9B67E0B6E189
FAAE8FD9475AEBE46D6D9B67E0B6E1898ED427F28C0FF2582E0A29280593DCB5
8ED427F28C0FF2582E0A29280593DCB5883E067C9701D00B7B270C7B8C0C7DB3
883E067C9701D00B7B270C7B8C0C7DB337B4EB93610C2CC429B890E15CA07D2A



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE

REG. DET. DIR. N. 726 / 2021

OGGETTO: Servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza al pubblico per i musei e le sedi espositive del Comune di Trieste. CIG 8419932BAF. Aggiudicazione. Impegno di spesa Euro 4.069.832,09 IVA inclusa. prot corr n 20 - 11/3/13/51-2020 sez 1092

Allegati:

verbale_1.pdf
verbale_2.pdf
verbale_3.pdf

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	Descrizione	D/N
1	2021004 5860	Impegno	S	2024		0	00160955	7.833,45		02350	U.1.03.02. 13.001	Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	N
2	2021004 5813	Tramuta	S	2021	20200128862	0	00160255	13.988,3 2		02350	U.1.03.02. 13.001	Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	N
3	2021004 5816	Tramuta	S	2021	20200128863	0	00160255	25.738,5 1		02350	U.1.03.02. 13.001	Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	N
4	2021004 5819	Tramuta	S	2021	20200128864	0	00160255	325.783, 43		02350	U.1.03.02. 13.001	Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	N
5	2021004 5822	Tramuta	S	2021	20200128865	0	00160955	701.484, 60		02350	U.1.03.02. 13.001	Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	N
6	2021004 5825	Tramuta	S	2022	20200128866	0	00160955	11.190,6 6		02350	U.1.03.02. 13.001	Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	N
7	2021004 5828	Tramuta	S	2022	20200128867	0	00160255	430.500, 00		02350	U.1.03.02. 13.001	Servizi di sorveglianza,	N

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
GESTIONE FINANZIARIA,
FISCALE ED ECONOMALE
dott.ssa Giovanna Tirrico

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: TIRRICO GIOVANNA

CODICE FISCALE: TRRGNN58A62H307M

DATA FIRMA: 08/04/2021 12:13:03

IMPRONTA: 7BB66FD78798CFB7B060913A56D782C257DD2B836F73C9FEDD5E3B846537E75B
57DD2B836F73C9FEDD5E3B846537E75BC31F9D9A199A1000D0592F21186BB9C5
C31F9D9A199A1000D0592F21186BB9C5E063B6577F90E3B73BB10BC56540E7C8
E063B6577F90E3B73BB10BC56540E7C8161C9E18B283B017178B8430D6F5BB88



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

**dipartimento scuola educazione
promozione turistica cultura e sport
direzione**

prot. n. 20° - 11/3/13/17- 2020
sez. 264

Oggetto: Affidamento dei servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop e assistenza al pubblico per i musei e le sedi espositive del Comune di Trieste. CIG 8419932BAF.

VERBALE

L'anno duemilaventiti, il giorno 25 novembre, alle ore 14,30 nella sede del Comune di Trieste, Piazza Unità d'Italia 4, stanza 11, piano ammezzato, si riunisce la commissione giudicatrice composta, come da determinazione dirigenziale n. 4252/2020 dd. 19/11/2020 del Servizio Musei e Biblioteche, dalle seguenti persone:

- dott. Fabio Lorenzut, Direttore del Dipartimento Scuola Educazione Promozione Turistica Cultura e Sport – Presidente
- dott. Stefano Bianchi, Posizione Organizzativa Musei Storici ed Artistici - Componente
- dott.ssa Patrizia Fasolato, Posizione Organizzativa Musei Scientifici – Componente

Si dà atto che, per un impedimento temporaneo del segretario verbalizzante individuato con la determinazione sopraindicata, tale funzione viene svolta dal dott. Stefano Bianchi, componente della commissione.

Premesso che con determinazione dirigenziale n. 1908/2020, adottata in data 15/09/2020 ed eseguita in data 23/09/2020, è stata indetta la gara per i servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza al pubblico per i musei e le sedi espositive del Comune di Trieste mediante procedura aperta con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuato sulla base del miglior rapporto qualità prezzo;

1

presò atto che con la stessa determinazione sono stati approvati gli atti di gara;

dato atto che entro il termine del 16/11/2020 sono pervenute attraverso la piattaforma AppaltiFVG le offerte delle seguenti imprese:

1. EURO&PROMOS FM S.P.A.
2. GRUPPO SERVIZI ASSOCIATI SPA
3. R.T. I. LA COLLINA COOP. SOCIALE / LA SE. SOC. COOP. SOCIALE / ARTEVENTI
4. LA FORTEZZA SPA
5. LE MACCHINE CELIBI SOC. COOP
6. PRIMO NOME CONSORZIO
7. SOCIETÀ COOPERATIVA CULTURE
8. R.T. I. VERONA 83 SOCIETÀ COOPERATIVA / ALEA S. C. R. L.

presò atto che in data 17/11/2020 si è proceduto all'apertura virtuale delle buste "A" e, a seguito della valutazione della documentazione amministrativa, tutti i concorrenti sopraindicati sono stati ammessi alla fase successiva della gara;

presò atto che sono state rese le dichiarazioni di assenza di incompatibilità con l'appalto in parola ai sensi dell'art. 77, comma 4,5,6 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. da parte dei componenti della commissione e la dichiarazione di mero segretario verbalizzante ai sensi dell'art. 77, comma 6 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

dato atto che non sono presenti rappresentanti delle ditte partecipanti;

cio premesso, il Presidente procede all'apertura delle offerte tecniche "Busta B" pervenute dai concorrenti sopraindicati tramite il Portale delle Stazioni Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia (AppaltiFVG) e constata che le stesse contengono la documentazione prescritta dal disciplinare di gara.

Il Presidente dichiara chiusa la seduta pubblica e la commissione procede in seduta riservata all'attribuzione dei punteggi previsti per l'offerta tecnica come indicati nella documentazione di gara ed elencati nella tabella sottostante.
I punteggi assegnati ai criteri di valutazione individuati sub 1,2,3,4, e 5 sono punteggi c.d. tabellari, vale a dire che sono fissi e predefiniti, e sono attribuiti, automaticamente ed in valore assoluto, o non attribuiti in ragione dell'offerta o della mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MASSIMI
1	Numero addetti, che verranno impiegati nel servizio, in possesso di un'esperienza: - di almeno un anno, anche non continuativa, maturata presso le sedi museali ed espositive del Comune di Trieste negli ultimi due anni • 2 punti per ogni addetto - di almeno un anno, anche non continuativa, maturata presso le sedi museali ed espositive di altri Enti pubblici negli ultimi due anni • 1 punto per ogni addetto	30

Con riferimento ai criteri di valutazione sub 2 e 3, la commissione precisa che assegnerà i punti previsti solo qualora l'offerta indichi l'ente certificatore come denominato dal Decreto del

	5	<p>Numero servizi analoghi di durata non inferiore ad un anno svolti negli ultimi dieci anni in ambito culturale (all'interno dei musei o all'interno di sedi che hanno ospitato mostre):</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 punto per ogni anno di servizio svolto 	70
4	4	<p>Esperienza acquisita dal personale incaricato del coordinamento del servizio in qualità di coordinatore nel settore oggetto dell'appalto (CPV 92521000-9) (verranno prese in considerazione max due p persone):</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 punto per ogni anno di esperienza 	10
3	8	<p>Numero di addetti, che verranno impiegati nel servizio, in possesso di una certificazione linguistica che attesti la conoscenza di una lingua diversa da quella inglese:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 punto per ogni addetto in possesso della certificazione pari almeno al livello B1 del Quadro Comune Europeo, rilasciata da uno degli enti certificatori di cui al Decreto del Capo del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione del Ministero dell'Istruzione del 06.05.2020 • 2 punti per ogni addetto in possesso della certificazione pari al livello C1 del Quadro Comune Europeo, rilasciata da uno degli enti certificatori di cui al Decreto del Capo del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione del Ministero dell'Istruzione del 06.05.2020 	8
2	12	<p>Numero di addetti, che verranno impiegati nel servizio, in possesso di una certificazione linguistica che attesti la conoscenza della lingua inglese:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 punto per ogni addetto in possesso della certificazione pari almeno al livello B1 del Quadro Comune Europeo, rilasciata da uno degli enti certificatori di cui al Decreto del Capo del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione del Ministero dell'Istruzione del 06.05.2020 • 2 punti per ogni addetto in possesso della certificazione pari al livello C1 del Quadro Comune Europeo, rilasciata da uno degli enti certificatori di cui al Decreto del Capo del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione del Ministero dell'Istruzione del 06.05.2020 	12
TOTALE			70

Capo del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione del Ministero dell'Istruzione del 06.05.2020.
La commissione rileva che i concorrenti LE MACCHINE CELIBI SOC. COOP, PRIMO NOMINE CONSORZIO e R. T. I. VERONA 83 SOCIETÀ COOPERATIVA / ALFA S. C. R. L., nell'offerta relativa al criterio di valutazione sub I, non hanno indicato e/o precisato le date di inizio e di fine del periodo di esperienza maturata dagli addetti che verranno impiegati nel servizio negli ultimi due anni e ritiene necessario richiedere alle predette ditte di specificare tali dati per poter procedere all'attribuzione del punteggio.

La seduta si chiude alle ore 17.40.

Presidente
dott. Fabio Lorenzut

Componente con funzioni di segretario verbalizzante
dott. Stefano Bianchi

Componente
dott.ssa Patrizia Fasolato

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CARLINI FANFOGNA LAURA

CODICE FISCALE: CRLLRA55S41L424G

DATA FIRMA: 06/04/2021 08:53:03

IMPRONTA: AB6118CD604FE4C3E3E1B5ECBDE97D6330DE6512605485CA777AA277B11FF9F1
30DE6512605485CA777AA277B11FF9F1C265233D64636CE49A2E1DE2A836B1BA
C265233D64636CE49A2E1DE2A836B1BAD9196CC88C1F0FE10D57BA89DBE7C69A
D9196CC88C1F0FE10D57BA89DBE7C69AF37A4AF539CB8D280BD953580AA43766



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

**dipartimento scuola educazione
promozione turistica cultura e sport
direzione**

prot. n. 20° - 11/3/13/18 2020
sez. 265

Oggetto: Affidamento dei servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop e assistenza al pubblico per i musei e le sedi espositive del Comune di Trieste. CIG 8419932BAF.

VERBALE

L'anno duemilaventini, il giorno 23 dicembre, alle ore 14,00 nella sede del Comune di Trieste, Piazza Unità d'Italia 4, stanza 121, III piano, si riunisce la commissione giudicatrice composta, come da determinazione dirigenziale n. 4252/2020 dd. 19/11/2020 del Servizio Musei e Biblioteche, dalle seguenti persone:

- dott. Fabio Lorenzuti, Direttore del Dipartimento Scuola Educazione Promozione Turistica Cultura e Sport – Presidente
- dott. Stefano Bianchi, Posizione Organizzativa Musei Storici ed Artistici - Componente
- dott.ssa Patrizia Fasolato, Posizione Organizzativa Musei Scientifici – Componente

Segretario verbalizzante: dott.ssa Donatella Quarantotto, Posizione Organizzativa Coordinamento Amministrativo e Contabile.

Dato atto che in data 25/11/2020 si è svolta la prima seduta della commissione sopraindicata per la valutazione delle offerte tecniche presentate per l'affidamento dei servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop e assistenza al pubblico per i musei e le sedi espositive del Comune di Trieste;

dato atto che in data 15/12/2020 è stato richiesto, tramite il Portale delle Stazioni Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia (AppaltiFVG), alle ditte LE MACCHINE CELIBI SOC.

COOP, PRIMO NOMINE CONSORZIO e R. T. I. VERONA 83 SOCIETÀ COOPERATIVA / ALEA S. C. R. L. di specificare le date di inizio e di fine del periodo di esperienza dagli addetti che verranno impiegati nel servizio negli ultimi due anni assegnando un termine di sei giorni decorrenti dalla data di ricevimento della richiesta;

dato atto che entro il termine assegnato tutte le ditte hanno risposto alla richiesta di precisazioni;

- ciò premesso, la commissione esamina i documenti inviati e rileva che:
- la ditta LE MACCHINE CELIBI SOC. COOP ha fornito i dati richiesti, dai quali è emerso che 17 operatori possedevano l'esperienza richiesta;
- la ditta PRIMO NOMINE CONSORZIO ha presentato delle osservazioni, ma non ha fornito le specificazioni richieste;
- il R. T. I. VERONA 83 SOCIETÀ COOPERATIVA / ALEA S. C. R. L. ha presentato un elenco del personale che verrà impiegato nell'appalto precisando le date di inizio e fine dell'esperienza maturata, ma vi sono delle incongruenze nei dati contenuti negli elenchi presentati.

La commissione, al fine di poter procedere all'attribuzione del punteggio previsto per il criterio n. 1 di valutazione delle offerte tecniche, ritiene necessario richiedere alla ditta PRIMO NOMINE CONSORZIO di specificare le date di inizio e fine del periodo di esperienza maturata dagli addetti che verranno impiegati nel servizio e al R. T. I. VERONA 83 SOCIETÀ COOPERATIVA / ALEA S. C. R. L. delle precisazioni in merito alle incongruenze riscontrate oltre alla sottoscrizione della dichiarazione, inviata in sede di presentazione della documentazione riferita alla prima richiesta di chiarimento, da parte di tutte le ditte componenti il Raggruppamento Temporaneo d'Imprese, in quanto solo l'allegato è firmato da entrambe le ditte.

La seduta si chiude alle ore 16.45.

Presidente
dott. Fabio Lorenzuti

Componente
dott. Stefano Bianchi

Componente
dott.ssa Patrizia Fasolato

Segretario verbalizzante
dott.ssa Donatella Quarantotto

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CARLINI FANFOGNA LAURA

CODICE FISCALE: CRLLRA55S41L424G

DATA FIRMA: 06/04/2021 08:54:04

IMPRONTA: 58B94DC8CA254E38A1F3CD6CAD9F4D6AAC22020B7AE43C17BA39CE10E67E32BF
AC22020B7AE43C17BA39CE10E67E32BF65931B9A9804086794FC855768369FFE
65931B9A9804086794FC855768369FFE622CBC41C22BAB9B27C200C66020F4D6
622CBC41C22BAB9B27C200C66020F4D68DAF9FBEA1901142C3679B37F618122F



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4

34121 Trieste

www.comune.trieste.it

partita iva 0021024032

**dipartimento scuola educazione
promozione turistica cultura e sport
direzione**

prot. n. 20° - 11/3/13/19 - 2020

sez. 266

Oggetto: Affidamento dei servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop e assistenza al pubblico per i musei e le sedi espositive del Comune di Trieste. CIG 8419932BAF.

VERBALE

L'anno duemilaventuno il giorno 12 gennaio alle ore 11.00 nella sede del Comune di Trieste, Piazza Unità d'Italia 4, stanza 221, I piano, si riunisce la commissione giudicatrice composta, come da determinazione dirigenziale n. 4252/2020 dd. 19/11/2020 del Servizio Musei e Biblioteche, dalle seguenti persone:

- dott. Fabio Lorenzuti, Direttore del Dipartimento Scuola Educazione Promozione Turistica Cultura e Sport – Presidente
- dott. Stefano Bianchi, Posizione Organizzativa Musei Storici ed Artistici - Componente
- dott.ssa Patrizia Fasolato, Posizione Organizzativa Musei Scientifici – Componente

Segretario verbalizzante: dott.ssa Donatella Quarantotto, Posizione Organizzativa Coordinamento Amministrativo e Contabile.

Dato atto che in data 25/11/2020 e 23/12/2020 si sono svolte, rispettivamente, la prima e la seconda seduta della commissione sopraindicata per la valutazione delle offerte tecniche presentate per l'affidamento dei servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop e assistenza al pubblico per i musei e le sedi espositive del Comune di Trieste;

dato atto che sono stati richiesti in data 29/12/2020 alla ditta PRIMO NOME CONSORZIO e al R. T. I. VERONA 83 SOCIETÀ COOPERATIVA / ALEA S. C. R. L., tramite il Portale delle Stazioni Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia (eAppaltiVG), ulteriori chiarimenti rispetto a quanto già presentato, indicando quale termine il giorno 11 gennaio 2021;

dato atto che entro il termine assegnato solo il R. T. I. VERONA 83 SOCIETÀ COOPERATIVA / ALEA S. C. R. L. ha risposto alla richiesta di precisazioni;

ciò premesso, la commissione, tenuto conto di quanto indicato dal R. T. I. VERONA 83 SOCIETÀ COOPERATIVA / ALEA S. C. R. L., procede all'attribuzione del punteggio previsto per il criterio n. 1. La commissione non attribuisce alcun punteggio per il criterio n. 1 di valutazione dell'offerta

tecnica al concorrente PRIMO NOMINE CONSORZIO, non avendo quest'ultimo presentato i chiarimenti richiesti.

Al termine dell'esame dell'offerta tecnica da parte della commissione i punteggi attribuiti risultano, per ogni ditta, nella tabella allegata (ALLEGATO A).

Per ciascun concorrente, vengono sommati i punteggi ottenuti per ogni criterio di valutazione e il punteggio totale, per ciascuna ditta, risulta riportato nella tabella allegata (ALLEGATO A).

Verificato che due concorrenti ottengono il punteggio massimo previsto per l'offerta tecnica, il punteggio non viene riparametrato.

Alle ore 11.50 il Presidente dichiara chiusa la seduta riservata.

Alle ore 12.00 nella sede del Comune di Trieste, Piazza Unità d'Italia 4, stanza 11, piano ammezzato la commissione procede all'apertura della busta economica.

I concorrenti possono partecipare all'apertura della busta economica anche collegandosi in video chiamata tramite la piattaforma go to meeting all'indirizzo precedentemente comunicato.

Sono presenti alla seduta il dott. Riccardo Vatta, Dirigente del Servizio Appalti e Contratti, la sig.ra Emily Marocco in rappresentanza della ditta EURO&PROMOS, come da delega conservata in atti, il dott. Alessandro Pedone in rappresentanza della ditta GRUPPO SERVIZI ASSOCIATI, come da delega conservata in atti, il sig. Davide Iasnig rappresentante del R. T. I. LA COLLINA COOP SOCIALE / LA.SE.SOC.COOP.SOCIALE / ARTEVENTI.

Partecipano tramite la piattaforma go to meeting il sig. Roberto Fermo rappresentante della LA.SE.SOC.COOP.SOCIALE, il sig. Federico Maria Barnaba rappresentante della ARTEVENTI SOC.COOP, il sig. Roberto Barison in rappresentanza della ditta VERONA 83, la sig.ra Marina Pasqualetta in rappresentanza della ditta SOCIETÀ COOPERATIVA CULTURE e la sig.ra Marta Spadea in rappresentanza della ditta LE MACCHINE CELIBI SOC.COOP.

Il dott. Vatta, su indicazione del Presidente, dà lettura del punteggio conseguito nelle offerte tecniche dalle ditte concorrenti, come risultante nella tabella allegata (ALLEGATO A).

Dopo di che procede all'apertura delle offerte economiche "Busta C" pervenute dai concorrenti tramite il Portale delle Stazioni Appalti della Regione Friuli Venezia Giulia (eAppaltiVG) e, constatato che le stesse contengono la documentazione prescritta dal disciplinare di gara, dà lettura delle singole offerte economiche.

Per l'attribuzione del punteggio viene applicata la seguente formula indicata negli atti di gara:

$$X = \frac{PM \times P_m}{P_o}$$

X = punteggio da attribuire
PM = punteggio massimo attribuibile
P_m = prezzo della minore offerta
P_o = prezzo dell'offerta considerata

alle offerte che non effettuano alcun sconto è attribuito il punteggio pari a 0.

Ultimata l'attribuzione del punteggio per l'offerta economica, come indicato nella tabella allegata (ALLEGATO B) la commissione somma, per ogni singola ditta, il punteggio conseguito nell'offerta tecnica e quello ottenuto nell'offerta economica, individuando l'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria (punteggio totale) come indicato nella tabella sottostante.

n. criteri di valutazione	punti massimi	EURO & PROMOS FM S.p.a.	GRUPPO SERVIZI ASSOCIATI SPA - ROMA	R.T. I. LA COLINA COOP. SOCIALE / LA SE. SOC. COOP. SOCIALE / ARTEVENTI	LA FORTEZZA S.p.a.	LE MACCHINE CELIBI Soc. Coop.	PRIMO NOMINE CONSORZIO	SOCIETÀ COOPERATIVA CULTURE	ALLEGATO A
									R. T. I. VERONA 83 SOCIETÀ COOPERATIVA / ALEA S. C. R. L.
1 Numero addetti che verranno impiegati nel servizio, in possesso di un'esperienza: di almeno un anno, anche non continuativa, maturata presso le sedi museali ed espositive del Comune di Trieste, negli ultimi due anni; - 2 punti per ogni addetto di almeno un anno, anche non continuativa, maturata presso le sedi museali ed espositive di altri Enti pubblici negli ultimi due anni; - 1 punto per ogni addetto	30	30	30	30	30	17	0	30	19
2 Numero addetti che verranno impiegati nel servizio, in possesso di una certificazione linguistica che attesti la conoscenza della lingua inglese:	12	12	11	12	4	11	0	4	0
1 punto per ogni addetto in possesso della certificazione pari almeno al livello B1 del Quadro Comune Europeo, rilasciata da uno degli enti certificatori di cui al Decreto del Capo del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione del Ministero dell'Istruzione del 06.05.2020		10	1	6		3			
2 punti per ogni addetto in possesso della certificazione pari al livello C1 del Quadro Comune Europeo, rilasciata da uno degli enti certificatori di cui al Decreto del Capo del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione del Ministero dell'Istruzione del 06.05.2020		2	10	8	4	8		4	
3 Numero addetti che verranno impiegati nel servizio, in possesso di una certificazione linguistica che attesti la conoscenza di una lingua diversa da quella inglese:	8	8	7	8	1	8	0	8	0
1 punto per ogni addetto in possesso della certificazione pari almeno al livello B1 del Quadro Comune Europeo, rilasciata da uno degli enti certificatori di cui al Decreto del Capo del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione del Ministero dell'Istruzione del 06.05.2020		6	5	5	1	2		9	
2 punti per ogni addetto in possesso della certificazione pari al livello C1 del Quadro Comune Europeo, rilasciata da uno degli enti certificatori di cui al Decreto del Capo del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione del Ministero dell'Istruzione del 06.05.2020		2	2	8		6			
4 Esperienza acquisita dal personale incaricato del coordinamento del servizio in qualità di coordinatore nel settore oggetto dell'appalto (CPV 92321000-9) (verranno prese in considerazione max 2 persone): 1 punto per ogni anno di esperienza	10	10	10	10	8	10	10	10	10
5 Servizi analoghi di durata non inferiore ad un anno svolti negli ultimi dieci anni in ambito culturale (all'interno dei musei o all'interno di sedi che hanno ospitato mostre): 1 punto per ogni anno di servizio svolto	10	10	10	10	9	10	10	10	10
TOTALE	70	70	68	70	52	56	20	62	39
PUNTEGGIO RIPARAMETRATO									

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CARLINI FANFOGNA LAURA

CODICE FISCALE: CRLLRA55S41L424G

DATA FIRMA: 06/04/2021 08:55:08

IMPRONTA: 934F5206B681D83B3BBF9CD4F15FFAB706D52D7B9A1C7765F699A70DFF063E90
06D52D7B9A1C7765F699A70DFF063E9011A850B392B3FE2D9126B915B27DBE49
11A850B392B3FE2D9126B915B27DBE498541A1E8574CBDDE9840CABA40DE8B1F
8541A1E8574CBDDE9840CABA40DE8B1F9112113310CCDC6923643D66091AB539