



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI
 SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE

REG. DET. DIR. N. 704 / 2020

Prot. corr. 10/2020-7/1-4/2(904)

OGGETTO: CIG Z972C9BBC1 Abbonamento online al “Quotidiano del Condominio” de “Il Sole 24 ore” per il Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare – Impegno di spesa di Euro 180,00 (IVA 4% inclusa).

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che il Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare ha la necessità di disporre di strumenti di aggiornamento normativo per poter adempiere alle pluriformi attività svolte dal servizio stesso che comprendono risvolti di carattere amministrativo/giuridico;

ravvisata la necessità di attivare un abbonamento annuale al “Quotidiano del Condominio”, edito da il Il Sole 24 ore S.p.A (P.I. 00777910159), in quanto risultante strumento all'avanguardia e utile supporto per l'aggiornamento tecnico-normativo;

vista la proposta di abbonamento annuale, d.d. 01.04.2020, pari ad € 180,00 (IVA 4% inclusa), che risulta vantaggiosa per il prezzo oltre che per i servizi offerti;

rilevato che da un'indagine di mercato condotta nell'ambito del medesimo settore merceologico non sono stati individuati altri operatori economici che forniscono i medesimi servizi ad analoghe condizioni economiche;

richiamato l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 che ammette l'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, per affidamenti di importi inferiore a € 40.000,00;

Responsabile del procedimento; dott.Luigi Leonardi	Tel: 040 675 4873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elisa Verzin	Tel: 040 675 7012	E-mail: elisa.verzin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica:dott.ssa Elisa Verzin	Tel: 040 675 7012	E-mail: elisa.verzin@comune.trieste.it	

constatato che ai sensi dell'art.1 comma 130, Legge 145/2018 (cd. Legge di stabilità 2019), non è obbligatorio il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione stante l'importo dell'acquisto inferiore ad € 5.000,00;

dato atto che – nei confronti dello scrivente – non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse ai sensi della vigente normativa in materia di contrasto alla corruzione;

considerato che la spesa per l'attivazione dell'abbonamento verrà imputato sul capitolo 60025 "Utenze e canoni per il Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare";

dato atto che dal 1 gennaio 2020 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art.163, commi 3 e 5, del D.Lgs. 267/2000, così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

considerato che trattasi di spesa indispensabile per il funzionamento del Servizio in questione, nonché di spesa non suscettibile di frazionamento, in quanto relativa a pagamenti da effettuarsi in unica soluzione, in deroga all'art. 163, comma 3 e 5, del D.Lgs. 267/2000;

dato atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- secondo i nuovi principi contabili relativi all'armonizzazione dei bilanci, previsti dal D.Lgs 23 giugno 2011 n. 118, i debiti derivanti dal presente provvedimento verranno a scadenza entro il 2020;

vista la determinazione dirigenziale n. 3591/2019 della Direzione Generale e Risorse Umane con la quale il Sindaco ha conferito l'incarico dirigenziale sul Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare al dott. Luigi Leonardi, per il periodo dal 10/08/2019 e fino al termine del proprio mandato elettivo, con un prolungamento automatico di sei mesi rispetto alla scadenza dello stesso come previsto dall'art. 1 verbale di concertazione;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

Responsabile del procedimento; dott.Luigi Leonardi	Tel: 040 675 4873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elisa Verzin	Tel: 040 675 7012	E-mail: elisa.verzin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica:dott.ssa Elisa Verzin	Tel: 040 675 7012	E-mail: elisa.verzin@comune.trieste.it	

DETERMINA

1. di procedere, per le motivazioni indicate in premessa e qui integralmente richiamate, alla sottoscrizione dell'abbonamento annuale al "Quotidiano del Condominio" edito da Il Sole 24 Ore, società con sede legale in Milano, via Monte Rosa n.91, P.I. 00777910159;
2. di impegnare la spesa complessiva di euro 180,00 (IVA 4% inclusa) ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	00060 025	UTENZE E CANONI PER IL SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE	02297	U.1.03.02 .05.003	00099	07260	N	180,00	2020:180, 00

3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
4. di dare atto che secondo i nuovi principi contabili relativi all'armonizzazione dei bilanci, previsti dal D.Lgs 23 giugno 2011 n.118, il debito derivante dal presente provvedimento verrà a scadenza entro l'anno 2020;
5. di autorizzare il pagamento della fattura emessa, a fornitura eseguita, riscontrata regolare e conforme alla richiesta effettuata.
6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
 - anno 2020 – Euro 180,00 (IVA 4% inclusa)

Responsabile del procedimento; dott.Luigi Leonardi	Tel: 040 675 4873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elisa Verzin	Tel: 040 675 7012	E-mail: elisa.verzin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica:dott.ssa Elisa Verzin	Tel: 040 675 7012	E-mail: elisa.verzin@comune.trieste.it	

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
dott. Luigi LEONARDI

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento; dott.Luigi Leonardi	Tel: 040 675 4873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elisa Verzin	Tel: 040 675 7012	E-mail: elisa.verzin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica:dott.ssa Elisa Verzin	Tel: 040 675 7012	E-mail: elisa.verzin@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LEONARDI LUIGI

CODICE FISCALE: LNRLGU65A25F258L

DATA FIRMA: 06/04/2020 11:24:59

IMPRONTA: 6CD1F9DD47FAB628DED08CDD12836BA01934DC8F8D83F33FCA5256E13EE61167
1934DC8F8D83F33FCA5256E13EE6116702DFCBA465563CCC562EB5863AE20CD3
02DFCBA465563CCC562EB5863AE20CD37C219186FE399BD7067CA2DACE703EE4
7C219186FE399BD7067CA2DACE703EE4304E31A0F6B4B50C79F5E5F6FCA08F7A